

Mesa Redonda de la Sección Bibliotecas Escolares, AMBAC: ***¿Qué hacer para crear y atender la demanda en las bibliotecas escolares, con la oferta disponible?***

Título de la ponencia: “Creando y operando la biblioteca escolar bajo un servicio de extensión-vinculación universitaria”.

Por:
Martha D. Castro Montoya

RESUMEN

Se describe la forma en que la biblioteca escolar puede crearse, convirtiendo la oferta potencial de sus servicios en una oferta real, bajo los auspicios de la biblioteca universitaria. Se presenta el caso de la Biblioteca Escolar de la Escuela Primaria Rafael Hernández Ochoa, ubicada en Boca del Río, Veracruz, en donde se establece y comienza a operar el programa de vinculación para bibliotecas escolares, implementado y coordinado desde la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información de la Universidad Veracruzana en la Región Veracruz. Con el apoyo de estudiantes de servicio social de las carreras de pedagogía y ciencias de la educación se automatiza el acervo de la biblioteca escolar y de aula. En coordinación con el colectivo docente de la escuela, se comienza a implementar el Programa de la biblioteca escolar; se opera principalmente la circulación de libros por medio del préstamo a domicilio y la hora del cuento, entre otras actividades; haciendo que la oferta actual de servicios comience a crear demanda, en beneficio de la mejora académica de los estudiantes. La creación y operación de la biblioteca escolar subyace a una investigación de campo sobre alfabetización de la información. Se mencionan las áreas de oportunidad para el fortalecimiento de las bibliotecas escolar y de aula, con el uso de las estrategias y manuales del Programa Nacional de Lectura.

Palabras clave: *Proyectos de vinculación, servicios de extensión universitaria, alfabetización informacional, competencias informativas, DHI.*

1. Introducción

La biblioteca escolar, preámbulo de la biblioteca universitaria, demanda ser atendida ante la necesidad de mejorar la calidad educativa en México. La Universidad Veracruzana (UV), Región Veracruz, en apoyo al desarrollo bibliotecario de la comunidad regional, y reconociendo que las competencias informativas del perfil de

ingreso ha de replantearse, ha iniciado un programa piloto de creación y funcionamiento de la biblioteca escolar en la Escuela Primaria Rafael Hernández Ochoa (RHO).

Si la información es el insumo vital para el éxito de los procesos de aprendizaje¹, y la biblioteca escolar el componente esencial del proceso educativo², la creación y operación de la biblioteca escolar se posiciona en el cuadrante No. I de la escala de fundamentos para la efectividad personal y organizacional de Stephen Covey, requiriendo, por tanto, ser un asunto que demanda atención urgente e importante.

La Subsecretaría de Educación Básica de la SEP, en el mensaje dirigido a supervisores, directores, docentes y maestros bibliotecarios, a través del *Manual 6eis acciones para el establecimiento de la biblioteca escolar*, establece que "...la Biblioteca Escolar es un proyecto pedagógico de las escuelas de educación básica, que forma parte fundamental del proyecto escolar, vinculado al mejoramiento de la calidad de la educación y de la práctica pedagógica en el aula..."³. Por muchos años esta aseveración sólo se leía en la literatura extranjera, sin embargo es ahora la propia SEP quien está estableciendo las pautas para el establecimiento y operación de la biblioteca escolar.

2. Justificación

En la educación primaria no se ha privilegiado aún el rol de la biblioteca escolar dentro del contexto académico. Ha sido en la educación terciaria, en donde, promovido por la acreditación de las IES, en búsqueda de la calidad educativa, se ha visto favorecido el desarrollo de la biblioteca universitaria. Sin embargo, es la biblioteca escolar, y específicamente en la educación primaria, en donde los usuarios de la información recreativa y utilitaria han de formarse.

Ante la problemática de la falta de habilidades en el uso de la información por estudiantes universitarios en México, y el fuerte reto de atender la demanda social de que las universidades han de hacer investigación; es que se observa a la educación básica como el entorno ideal para crear las competencias en el uso de la información. Estas competencias requieren, por tanto, de los recursos y servicios de la biblioteca

escolar, cuyas actividades inciden en el logro académico de los estudiantes, según estudios cualitativos y cuantitativos⁴.

La educación debe de ser revitalizada mediante nuevas formas de aprendizaje⁵, las estrategias didácticas han de implicar cambios metodológicos por parte del profesorado, de tal manera que haya aprendizaje de contenidos conceptuales con el uso de la información; de contenidos procedimentales, con el desarrollo de habilidades informacionales; y de contenidos actitudinales con el uso de la información.⁶

La necesidad de realizar una investigación de campo sobre las competencias en el uso de la información⁷ durante el proceso de enseñanza-aprendizaje de los contenidos en la educación primaria, ha sido el detonador principal que urgió la organización y puesta en marcha de la biblioteca escolar, y bibliotecas de aula de la Escuela RHO. El uso de los recursos y servicios de la biblioteca escolar es sólo uno de los ejes que guían el desarrollo de las competencias informativas de los estudiantes de educación básica. Competencias que son demandadas no sólo a lo largo de la educación formal, sino en el desempeño de la vida cotidiana de los individuos.

La enseñanza de competencias en el uso de la información desde la educación básica es un tema que tiene interesados a los profesionales de la bibliotecología y ciencias de la información en el mundo. Y ante la visualización de que los educadores requieren capacitación especial en este asunto, la UNESCO llevó a cabo en el 2008, una reunión internacional de expertos, para establecer la currícula que ha de entrenar a maestros en las áreas de la alfabetización de los medios y alfabetización de la información⁸. Considerando que no sólo la información impresa nutre el conocimiento, sino que también los medios masivos de comunicación proveen información que los niños y jóvenes hoy en día utilizan para tomar decisiones en su vida académica y diaria en general.

De todo lo anterior se deriva el interés y la puesta en marcha del *Programa piloto de extensión universitaria USBI-Veracruz* hacia las bibliotecas escolares. Este programa

potencia el uso los acervos bibliográficos disponibles en las bibliotecas escolares y de aula en la escuela primaria; convierte la oferta potencial de los servicios en una oferta real. La organización de los acervos, y la operación de los servicios de las bibliotecas escolar y de aula, comulgan con los propósitos establecidos por el Programa Nacional de Lectura a través de la *Estrategia Nacional 11+1 Acciones para Fortalecer la Biblioteca Escolar y Biblioteca y de Aula* para el ciclo escolar 2008-2009. A saber, los propósitos puntuales de esta estrategia son⁹

1. Poner en movimiento la Biblioteca de la escuela
2. Lograr su accesibilidad
3. Propiciar el desarrollo de los hábitos y capacidades lectoras de la comunidad educativa.

3. Objetivos

El objetivo general que guió la realización de este proyecto fue apoyar el desarrollo de la biblioteca escolar y bibliotecas de aula, aprovechando la vinculación desde la biblioteca universitaria, y estudiantes universitarios de servicios social, con las escuelas interesadas.

Los objetivos específicos, -cuyos alcances varían, siendo de corto, mediano y algunos otros, de largo plazo-, son apoyar a las escuelas en las siguientes áreas:

1. Organizar y automatizar el acceso bibliográfico de los acervos de la biblioteca escolar y de aula, catalogándolos y clasificándolos con un sistema normalizado de procesamiento técnico, y con un software estándar de muy bajo costo para la escuela, disponible en el mercado.
2. Orientar al colectivo docente, y alumnos, en el buen uso de los acervos bibliográficos disponibles en la escuela.
3. Apoyar el desarrollo de los acervos, tanto de la biblioteca escolar como de las bibliotecas de aula, promoviendo que haya colecta de libros entre la comunidad escolar.
4. Disponer del servicio de la biblioteca escolar, como uno de los ejes esenciales para promover la lectura recreativa y utilitaria, y por tanto, el

desarrollo de las competencias informativas en la comunidad docente y estudiantil de la escuela.

4. Metodología

La iniciativa y puesta en marcha de este programa siguió una serie de pasos, desde la propuesta presentada a la supervisión de la zona escolar, hasta las pláticas con los padres de familia de la escuela piloto. A continuación se presenta el detalle del trabajo realizado a la fecha, y del que se está llevando a cabo para este programa piloto en la Escuela Primaria Rafael Hernández Ochoa, del municipio de Boca del Río, en el estado de Veracruz.

a) Identificación de la escuela y acercamiento institucional

i. Supervisión de zona

- En enero del 2008 se dio el primer paso de acercamiento, solicitando a la Zona Escolar 143, Sección 30 del SNTE, el permiso para hacer la investigación de campo.
- Se presentó el proyecto por escrito y fue asignada la Escuela Primaria RHO, clave 30DPR5265G, ubicada en Av. Malecón s/n, Infonavit El Morro, municipio de Boca del Río, estado de Veracruz.

ii. Presentación ante el colectivo docente de la escuela

- Se hizo el primer contacto con la escuela primaria en el mes de febrero, entregando el proyecto de alfabetización de la información a la Dirección y Subdirección de la escuela.
- En una segunda reunión se hizo una presentación a todo el colectivo docente sobre el problema a investigar. Aquí se dio a conocer, de manera detallada el proyecto y se mostró la importancia de la alfabetización de la información. El rol del docente fue subrayado ante el reto de facilitar el aprendizaje de las competencias informativas, a lo largo de la currícula en los diferentes grados de la educación primaria.
- Se hizo énfasis ante la necesidad de que la biblioteca escolar, y bibliotecas de aula estuvieran operando, para llevar a cabo el estudio.

b. Identificación de recursos para la organización y operación de la biblioteca escolar.

i. Proyecto de extensión universitaria

- La investigación de campo estaba ya incluida, en la planeación institucional de USBI-V, como un trabajo de extensión universitaria hacia la comunidad. Por lo que la tarea de organizar y poner en marcha la biblioteca escolar, estaba ya considerada.

ii. Recursos humanos para realizar el proyecto

- La coordinación ha estado a cargo de la Subdirección de USBI-VER.
- Para la operación del proyecto se solicitaron estudiantes de servicio social a la Facultad de Pedagogía de la UV. Una persona fue asignada en enero del 2008; y dos personas en enero del 2009. La primera de ellas dedicó, a esta actividad, casi el tiempo completo de las 480 horas obligatorias que cubrió en su servicio.
- Durante el 2008, junto con la estudiante de servicio social de pedagogía, del octavo semestre, trabajó la profesora asistente de la Dirección de la escuela, vinculando las acciones a realizar, con la infraestructura disponible de la escuela.
- Se recibió apoyo del Jefe de Procesos Técnicos de USBI-VER para capacitar a la estudiante de servicio social, e hiciera catalogación en copia, utilizando catálogos en línea, y crear una base de datos en SIABUC¹⁰.
- Para la operación del servicio, se dispone actualmente de una estudiante de servicio social de la carrera de educación de la Universidad Cristóbal Colón con 16 horas a la semana; dos estudiantes de pedagogía de la UV con doce y ocho horas respectivamente.

iii. Capacitación de los estudiantes de servicio social

- Inducción hacia la alfabetización de la información y la importancia de ésta en el desarrollo de la formación del niño en la educación primaria.
- Organización de la biblioteca escolar y su rol en la alfabetización de la información.

- Catalogación, clasificación y procesamiento físico de los libros de la biblioteca escolar.
- Búsqueda, localización e importación de registros catalográficos en línea
- Integración de la base de datos en el Módulo de Catalogación de SIABUC.
- Cómo brindar el servicio con el usuario y coordinarse con docentes de la escuela para atender la demanda.

iv. Equipo de cómputo y software utilizado

- Se utilizó, para la mayor parte del trabajo, la computadora personal y portátil de la estudiante de servicio social, y también, en un promedio de dos horas diarias, la computadora de la asistente de la sub-dirección de USBI-Ver.
- Al final del proceso de organización del acervo bibliográfico, la Dirección de la escuela asignó una computadora y también una impresora para uso exclusivo de la biblioteca, de tal manera que las etiquetas con la signatura topográfica y los códigos de barras, se pudieron imprimir ya en la escuela.

v. Manuales y guías para la organización bibliográfica de los acervos y el servicio.

Se han utilizado los siguientes:

- *Cómo organizar una biblioteca escolar: aspectos técnicos y pedagógicos*¹¹
- *Organización y control del acervo: Guía para el director de escuela*¹²
- *Doce pasos para poner en marcha la biblioteca escolar*¹³
- *Bibliotecas escolares y de aula: primaria*¹⁴
- *Manual: 6eis acciones para el fortalecimiento de la biblioteca escolar*¹⁵
- *Manual del Asesor Acompañante. Estrategia Nacional de Acompañamiento a las escuelas públicas para la instalación y uso de bibliotecas escolares*¹⁶

5. Desarrollo

El desarrollo o puesta en marcha del proyecto implicó que la estudiante de servicio social organizara los acervos de la biblioteca escolar, creara el reglamento de servicios, estableciera el programa de visitas en grupo a la biblioteca, intercalara topográficamente los libros en la estantería, informar y orientar al colectivo docente sobre el funcionamiento de la biblioteca; por su parte, la dirección de la escuela se encargó de,

acondicionar físicamente el espacio de la biblioteca con mobiliario adecuado; quedando así lista la biblioteca para brindar el servicio.

Organización de acervos de la biblioteca escolar

- i. Recopilaron de todos los libros dispersos en diferentes áreas y libreros de la dirección y en la sala de usos múltiples.
- ii. Expurgo para descartar libros obsoletos, maltratados o incompletos, al igual que libros de información no relevante para la comunidad escolar.
- iii. Separación o clasificación de los libros por grandes rubros, como libros de referencia, informativos y de ficción en formato de papel por un lado, y material en formato audiovisual, por otro.
- iv. Instalación del software de automatización SIABUC, en los equipos utilizados.
- v. Catalogación del acervo de la biblioteca escolar. En la escuela se llevó a cabo la descripción física de los libros, utilizando las *Reglas de Catalogación Angloamericanas*, llenando los campos del formato Marc 21 del Módulo de catalogación de SIABUC, en el nivel mínimo de descripción de las obras.
- vi. Clasificación de los materiales. Se utilizó el sumario del esquema *Clasificación Decimal Dewey*¹⁷ para la clasificación, y las *Tablas de Cutter*¹⁸ para los números de autor.
- vii. Integración de la base de datos. Con la descripción física, clasificación abreviada y números de autor, así como los descriptores temáticos de cada libro, se fue integrando la base de datos. Ésta era trasladada de manera rutinaria de la escuela a las instalaciones de USBI-VER, y viceversa; ya que en la biblioteca de USBI, la estudiante de servicio social sólo se trabajaba la copia de registros catalográficos, utilizando la conexión a la red inalámbrica de la UV.
- viii. Asignación del *Código junior en colores*¹⁹. Para facilitar la localización, los libros están ordenados de acuerdo al *Código junior en colores*, además de estar organizados por el número de clasificación decimal dewey. El código se representa en una margarita cromática, que utiliza 10 grandes categorías asociadas a las clases principales del Sistema de Clasificación Decimal Dewey.

ix. El procesamiento físico de las obras incluyó: colocación del número de registro de los libros, o número de adquisición; sellado; colocación de papeleta de fecha de devolución; colocación de la etiqueta de lomo con la signatura topográfica, misma que trae adjunto el código de barras del libro; y finalmente se colocó en el lomo, la etiqueta del código *junior* en color.

b) Desarrollo de acervos

i. Donativo de libros del Club Rotario Boca del Río Costa de Oro. Como actividad de servicio comunitario en la ciudad, este club donó, en una primera entrega, 159 volúmenes; y está por recibirse un nuevo donativo de 74 volúmenes, varios de ellos son enciclopedias u otro tipo de obras de consulta.

ii. Un donativo significativo para la comunidad escolar fue la colecta de libros realizada entre niños de todos los grados de la escuela. Los maestros de la escuela hicieron una convocatoria y se llevó a cabo un concurso para reunir libros propios para la biblioteca. Niños, niñas, maestros y directivos donaron material usado y también nuevo, para ser integrado a las colecciones de su biblioteca escolar. La coordinación de este evento estuvo a cargo de la estudiante de servicio social de la UV, y se reunieron 140 libros.

c) Espacio para la biblioteca y distribución de los acervos.

i. En los meses de verano del 2008, la escuela construyó un aula para ubicar la dirección y sala de usos múltiples; dejando libre el espacio anterior para ser destinado exclusivamente para la biblioteca escolar.

ii. La escuela asignó mobiliario de mesas y sillas suficientes para que un grupo completo de alumnos pudiera ser atendido al mismo tiempo en la biblioteca.

iii. Miembros del Club Rotario Boca del Río Costa de Oro, donaron a la biblioteca dos mecedoras, cojines, un tapete y un buró para el rincón de lectura; siendo éste el lugar preferido de los niños.

iv. La dirección de la escuela invirtió en entrepaños tipo ménsulas, que se acondicionaron y usaron como estantería. Personal de club rotario brindó servicio comunitario en esta instalación, y acondicionamiento de los entrepaños.

- v. Los acervos fueron colocados en orden topográfico por la estudiante de servicio social, separando las colecciones de Consulta, Acervo General, Publicaciones Periódicas, y Material Audiovisual.
- vi. Colocó la margarita cromática amplificada, que da cuenta de la clasificación Dewey, relacionándola con el esquema de colores; se rotularon letreros para cada una de las clases principales del esquema de clasificación; y se terminó de ambientar el espacio con plantas naturales.

d) Reglamento de servicios

La estudiante de S.S. integró el reglamento general de servicios, y como lo establece el *Manual: 6eis acciones para fortalecer la biblioteca escolar* de la SEP, el reglamento es breve y puntual, redactado en ocho puntos: usuarios, búsqueda, préstamo, renovación, cuidado de los libros, devolución de los préstamos, préstamo de material audiovisual y sanciones. Este reglamento fue propuesto a los directivos, y al colectivo docente de la escuela, fue editado con las mejoras propuestas, y difundido entre la comunidad.

e) Servicios

La biblioteca escolar comenzó a brindar servicio desde el mes de enero de 2009; fue inaugurada el día 30 dicho mes; y está operando con un total de 815 volúmenes. Los servicios más utilizados son: préstamo a domicilio, préstamo en sala, visitas en grupo para la hora del cuento, y orientación sobre los servicios. A futuro, en la biblioteca escolar se brindará también apoyo para la investigación documental en grupo, en atención directa al desarrollo de las competencias en el uso de la información. El servicio de mayor demanda es el préstamo a domicilio, y está abierto a toda la comunidad escolar, incluyendo a los padres de familia. Se utiliza el módulo de Circulación de SIABUC para el control del material que sale prestado de la biblioteca, sancionando con un peso por día, las devoluciones tardías de libros.

Para favorecer la demanda de servicios, promover el hábito lector y buen uso de la biblioteca, se han comenzado a dar pláticas a los padres de familia de la escuela,

iniciando con el segundo grado de primaria, atendiendo al entusiasmo de la maestra de dicho grado. Al final de esta primera plática, en el momento de la solicitud de libros en préstamo a domicilio, se utilizaron por primera vez morrales o bolsas de tela que la escuela recibió en donación, especialmente dedicados para el uso del libro de la biblioteca, mismos que fueron decorados por los padres de familia, con el letrero “Mi libro de la biblioteca”, y que promueven el cuidado de los libros cuando éstos salen en préstamo a domicilio.

Para las visitas en grupo, se sigue el esquema *Visiteca: Programa de visitas en grupo a la biblioteca*, utilizado con mucho éxito por el Colegio Americano de Durango, y en el Instituto Torres Quintero en Toluca a principios de los 90’s. Este programa da cuenta de los objetivos, justificación, implementación y forma de coordinar el trabajo entre personal bibliotecario y profesor de grupo. Un apartado importante del esquema de trabajo de este programa, es la lista de actividades a desarrollar, como: visita guiada, lectura en voz alta, narración de cuentos, investigación documental en grupo, instrucción bibliográfica, lectura individual en silencio, prácticas abreviadas de cuidado de los libros, jugando a localizar libros, seamos los autores de los libros, entre otras; detallando las respectivas estrategias para cada una de ellas.

6. Oportunidades de desarrollo

a) Acervos

Para fortalecer los acervos de la biblioteca escolar, se ha iniciado el procedimiento para solicitar la reposición de los libros de la Colección Libros del Rincón, misma que se hace directamente en las oficinas de la Secretaría de Educación de cada estado del país. Para conocer la forma de solicitar este material, hay que consultar el *Manual para el Proceso de Reposición de Títulos para los Acervos de las Bibliotecas Escolares y Bibliotecas de Aula*²⁰.

Otro recurso que puede enriquecer la oferta, e incrementar la demanda en el servicio, de las bibliotecas escolar y de aula, de la Escuela RHO, es la colección de libros *Biblioteca Escolar* del Programa de Televisa: *Goles por México*²¹. Este programa es

realizado por la Fundación Televisa, en asociación con Televisa Deportes y con el patrocinio de Grupo Nacional Provincial; tiene como objetivo generar conciencia social a través del deporte, apoyando a causas sociales en el ámbito de la salud, nutrición, educación y cultura.

Por cada gol anotado por los equipos de fútbol Necaxa, San Luis, Dorados de Culiacán y Querétaro, la fundación dota, a escuelas primarias o secundarias públicas del país, de una colección de 300 libros para la biblioteca escolar. Éste es un esfuerzo también del gobierno federal y de los estados, ya que la Dirección General de Materiales y Métodos Educativos de la SEP hace la selección y distribución de los libros, entregándolos a través de la Subsecretaría de Educación Básica de los gobiernos estatales. Por lo que se hará el trámite correspondiente, para fortalecer las acciones que se están realizando a favor de la lectura y la escritura, apoyando la transformación de la vida académica de la escuela, como lo menciona el *Manual: 6eis acciones para el fortalecimiento de la biblioteca escolar*.

b) Organización de las bibliotecas de aula

Las bibliotecas de aula están en proceso de organización. Todos los libros de cada una de las bibliotecas que participen en el Programa de Vinculación, formarán parte de la base de datos de la biblioteca escolar de cada escuela, conformando un catálogo colectivo, ya que allí mismo se integrarán los libros de las bibliotecas de aula. Las obras se catalogarán, clasificarán y se procesarán físicamente, bajo los mismos lineamientos en que fueron procesados los libros de la biblioteca escolar. Los maestros implementarán un sistema de préstamo, en el salón de clase, y también a domicilio, este último en fines de semana; podrán facilitar y solicitar libros a otros grados; y a la vez, podrán llevarse libros prestados de la biblioteca escolar a la biblioteca de aula. Con la organización automatizada de los acervos, habrá un control eficiente del uso, como ahora se aprecia en los acervos de la biblioteca escolar.

c) Fortalecimiento de los servicios

Siguiendo las estrategias y recomendaciones de los manuales disponibles por la SEP, se ha de fortalecer el programa de las bibliotecas de aula y escolar en la Escuela RHO. La Dirección General de Métodos y Materiales Educativos de la SEP, a través

del Programa Nacional de Lectura²², hace llegar al sistema de educación básica, cursos, manuales y estrategias, que a saber, incluye:

- *Curso. Bibliotecas escolares: un espacio de todos. (2003-2004)*²³
- *Curso. Bibliotecas escolares: oportunidades para leer y escribir (2004-2005)*²⁴
- *Manual: 6eis acciones para el fortalecimiento de la biblioteca escolar*²⁵
- *Manual del Asesor Acompañante. Estrategia Nacional de Acompañamiento a las escuelas públicas para la instalación y uso de bibliotecas escolares*²⁶
- *Manual de acompañamiento*²⁷
- *Estrategia Nacional 11+1 Acciones para Fortalecer la Biblioteca Escolar y Biblioteca y de Aula*

La accesibilidad a la información en línea no es un lujo para los usuarios de en la educación básica, sino una necesidad. Se han comenzado a solicitar apoyos ante la Subsecretaría de Educación Básica en el estado, para que se dote a la biblioteca de la escuela, de computadoras que den acceso al catálogo en línea, y a información en línea de texto completo, disponible en la Internet.

Elaborar una propuesta estratégica para apoyar el desarrollo de las competencias informativos (CI) en los alumnos. Una vez que se haga el diagnóstico de la investigación de campo sobre la alfabetización de la información, en los estudiantes de la escuela; se trabajarán estrategias que privilegien las competencias informativas de los estudiantes en forma transversal a lo largo de la currícula. Con el antecedente de una capacitación puntual en esta materia, los docentes y el auxiliar bibliotecario, desde las bibliotecas escolar y de aula, podrán guiar ejercicios de investigación documental en los estudiantes.

d) Encuentros nacionales de maestros bibliotecarios

Se aprovecharán las experiencias reportadas en los *Encuentros nacionales de maestros bibliotecarios y asesores acompañantes*^{28,29}. En octubre del 2005, en la Cd. de México, tuvo lugar el primer encuentro. En las ponencias y reuniones se dio cuenta de la experiencia ganada en la operación de la biblioteca escolar por esta nueva figura, el maestro bibliotecario. En este primer encuentro se reportan las actividades realizadas, y sobre todo la necesidad de definir el rol del maestro bibliotecario, y de profesionalizar su quehacer. Se presenta la necesidad de vincular las actividades de la biblioteca para que formen parte del Proyecto Educativo Institucional (PEI). A la fecha se han realizado tres encuentros nacionales de maestros bibliotecarios y asesores acompañantes. A partir

del segundo encuentro se atiende de manera sustantiva el papel del asesor acompañante, y en el tercer encuentro, realizado en el 2007, se revisa la estrategia de asesoría y acompañamiento, definiendo el perfil del asesor, orientado hacia el proyecto pedagógico para el uso de la biblioteca escolar.

Se ha solicitado, a la Subsecretaría de Educación Básica, del estado de Veracruz, apoyo para incorporar la escuela RHO a la Estrategia nacional de acompañamiento a las escuelas públicas, para la instalación y uso de bibliotecas escolares, estrategia que forma parte del Programa Nacional de Lectura. Por tanto, se podrán incorporar lineamientos y estrategias definidas en los manuales y guías anotados en el apartado c) *Fortalecimiento de los servicios*, dentro de las oportunidades de desarrollo que tienen las bibliotecas escolar y de aula de la escuela RHO.

7. A manera de conclusiones

- a) El establecimiento y operación de la biblioteca escolar en la educación primaria es un reto alcanzable.
- b) Las universidades públicas del país pueden tender la mano a la educación básica apoyando la creación y fortalecimiento de las bibliotecas escolar y de aula a través de la vinculación como una actividad socialmente responsable.
- c) El proyecto de vinculación universitaria de USBI-VER en la Universidad Veracruzana se ha vuelto realidad, gracias a la vinculación de las actividades de estudiantes de servicio social, de las carreras de pedagogía y educación en la ciudad.
- d) La biblioteca escolar de la Escuela Rafael Hernández Ochoa ha visto convertida en oferta real la oferta potencial de sus servicios, y ha surgido la demanda de éstos, que antes era inexistente por parte de los estudiantes.
- e) El Programa Nacional de Lectura, de la Dirección General de Materiales y Métodos Educativos, provee de manuales con guías y estrategias para fortalecer la biblioteca escolar; herramientas que han de utilizarse para la creación y fortalecimiento de los servicios, para que formen parte del Programa educativo institucional (PEI), e incidan en la mejora de la lectura y escritura de los estudiantes.

- f) El maestro bibliotecario es una figura clave para la implementación y funcionamiento de la biblioteca escolar, elemento que aparece documentada en los manuales guías, y que necesita definirse, profesionalizando su trabajo en el ámbito de la bibliotecología, principalmente.
- g) El maestro bibliotecario difícilmente podrá cumplir más allá de las funciones de una comisión de biblioteca, por lo que deberá de tener descarga de grupo para atender la biblioteca escolar en un horario definido, que incluya el horario escolar.

8. Referencias bibliográficas

- ¹ LAU, Jesús. (2001). "Información, insumo básico del aprendizaje". En: *Educación para informar, informar para educar*. México: UNAM, CUIB.
- ² IFLA. (2000). *El manifiesto de la biblioteca escolar*. [Ottawa, Ontario, Canadá] : Bibliotheque Nationale du Canada.
- ² IFLA. (2000). *El manifiesto de la biblioteca escolar*. [Ottawa, Ontario, Canadá] : Bibliotheque Nationale du Canada.
- ³ SEP. Subsecretaría de Educación Básica. (2008). *Manual: seis acciones para el fortalecimiento de la biblioteca escolar*. También disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/6eis_acciones.html. Consultado el 13 de marzo de 2009. México: Dirección General de Materiales y Métodos Educativos.
- ⁴ BONILLA Ruis, Elisa. (2008). "Logro académico y bibliotecas escolares". En: Bonilla, Elisa, Daniel Goldin y Ramón Salaberría. *Bibliotecas y escuelas: retos y desafío en la sociedad del conocimiento*. México: Océano. Pp. 52-76.
- ⁵ BENITO Morales, Félix. (2000). "La alfabetización en información en centros de educación primaria y secundaria". En: Gómez Hernández, José. Coord. *Estrategias y modelos para enseñar a usar la información: Guía para docentes, bibliotecarios, y archiveros*. Murcia: Editorial KR. P. 46.
- ⁶ DURBAN Roca, Gloria. (2007). "Articulación de programas de educación en información desde la biblioteca escolar: aprender a investigar e informarse". En: *La articulación de los recursos en el funcionamiento de la biblioteca escolar*. Avila, España: Ministerio de Educación y Ciencia, Instituto Superior de Formación del Profesorado. P. 149.
- ⁷ CASTRO Montoya, Martha Delia. (Febrero 2008). "Alfabetización Informativa en la currícula de la educación básica: un estudio de caso". Veracruz, Ver.: Escuela libre de Ciencias Políticas y Administración Pública de Oriente. (Protocolo de investigación).

⁸ UNESCO. (Junio 2008). *Expert Group Meeting: Establishing Teacher Training Curricula for Media and Information Literacy*. Paris: UNESCO Headquarters.

⁹ SEP. Subsecretaría de Educación Básica. (2008). *Estrategia Nacional 11+1 Acciones para Fortalecer la Biblioteca Escolar y Biblioteca y de aula*. [Página web en línea]. Disponible en: <http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/11mas1/Prueba/index.htm>. Consultada el 2 de abril del 2009.

¹⁰ UNIVERSIDAD de Colima. [2005]. *Sistema Integral de Automatizado de Bibliotecas de la Universidad de Colima*. V8.0 Colima: Universidad de Colima.

¹¹ GOBIERNO de Navarra. Departamento de Educación y Cultura. (2000). *Cómo organizar una biblioteca escolar: aspectos técnicos y pedagógicos*. [En línea]. Disponible en: http://www.pnte.cfnavarra.es/publicaciones/pdf/blitz2_cas.pdf. Consultado el 10 de marzo del 2009.

¹² SEP. Libros del Rincón. (1995). *Organización y control del acervo: guía para el director de escuela*. México: Consejo Nacional de Fomento Educativo.

¹³ JUNTA de Andalucía. Consejería de Educación. (Abril 2007). "Doce pasos para poner en marcha la biblioteca escolar". En: *Libro abierto. Boletín de información y apoyo*. No. 28. También disponible en: <http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~sptmalaga/m45b102/media/docum/12Pasos.pdf>. Consultada el 12 de marzo del 2008.

¹⁴ SEP. Subsecretaría de Educación Básica y Normal. (2002). *Bibliotecas escolares y de aula: primaria*. México: SEP.

¹⁵ SEP. Subsecretaría de Educación Básica. (2008). *Manual: Seis acciones para el fortalecimiento de la Biblioteca Escolar*. [En línea]. Disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/6eis_acciones.html. Consultado el 13 de marzo de 2009.

¹⁶ SEP. Subsecretaría de Educación Básica. Redactado por: Charría Villegas, Ma. E., Pérez Buendía Rubén, Saavedra Amílcar. *Manual del Asesor Acompañante. Estrategia Nacional de Acompañamiento a las escuelas públicas para la instalación y uso de bibliotecas escolares*. (2007). México: Dirección General de Materiales Educativos. También disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/manual_acomp.pdf. Consultado el 2 de marzo de 2009.

¹⁷ OCLC. "Dewey Decimal Classification for use with OCLC 's on line cataloging". [En línea]. Disponible en: <http://www.oclc.org/dewey/>. Consultado el 12 de marzo del 2008.

¹⁸ *LC Cutter Table: Contents*. [En línea]. Disponible en: <http://www.itsmarc.com/crs/cutr0001.htm>. Consultado el 10 de marzo del 2008.

¹⁹ UBILLO Venegas Ma. Antonieta. (2005). "Clasificación por colores en bibliotecas para niños: Proponiendo el código Junior en colores". En: *Bibliodocencia: Revista de profesores de bibliotecología*. 2(11): Pp 27-30. Disponible también en línea, en: http://eprints.rclis.org/archive/00005508/01/Clasificacion_por_Colores.pdf. Consultada el 2 de marzo del 2008.

²⁰ SEP. Programa Nacional de Lectura. [2006]. *Manual para el proceso de reposición de títulos para los acervos de las bibliotecas escolares y bibliotecas de aula*. Disponible en: <http://www.secver.gob.mx/micrositios/basica/documentos/proгнаlect/proceso.pdf>. Consultado el 10 de marzo del 2009.

²¹ FUNDACIÓN Televisa. "Fomento a la lectura. Goles por México: Bibliotecas escolares". [En línea]. Disponible en: <http://www.fundaciontelevisa.org/pages/educacion/golesbibliotecas.html>. Consultado el 9 de abril del 2009.

²² SEP. Dirección de Bibliotecas y Promoción de la Lectura de la DGME. [2004]. *Programa nacional de lectura para la educación básica: materiales para el desarrollo de procesos formativos de los equipos técnicos*. [En línea]. Disponible en: <http://lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/matform.pdf>. Consultado el 10 de marzo del 2009.

²³ SEP. Subsecretaría de Educación Básica y Normal. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos. (2003-2004). *Bibliotecas escolares: un espacio de todos*. México: SEP. Disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/11mas1/be_desc.pdf. Consultado el 14 de marzo del 2009.

²⁴ SEP. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos. (2004-2005). *Bibliotecas escolares: oportunidades para leer y escribir*. México: SEP. Disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/11mas1/be_descoport.pdf. Consultado el 14 de marzo del 2009.

²⁵ SEP. Subsecretaría de Educación Básica. 2008. *Manual: Seis acciones para el fortalecimiento de la Biblioteca Escolar*. [En línea]. Disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/6eis_acciones.html. Consultado el 13 de marzo de 2009.

²⁶ SEP. Subsecretaría de Educación Básica. Redactado por: Charría Villegas, Ma. E., Pérez Buendía Rubén, Saavedra Amílcar. *Manual del Asesor Acompañante. Estrategia Nacional de Acompañamiento a las escuelas públicas para la instalación y uso de bibliotecas escolares*. (2007). México: Dirección General de Materiales Educativos. También disponible en: http://www.lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/manual_acomp.pdf. Consultado el 2 de marzo de 2009.

²⁷ SEP. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos. (2004). *Manual de acompañamiento*. Xalapa, Ver.: SEC, Gobierno del Estado de Veracruz.

²⁸ PROGRAMA Nacional de Lectura. (2005). *Primer encuentro nacional de maestros bibliotecarios y asesores acompañantes*. Informe. [En línea]. México, D.F. Disponible en: <http://www.elistas.net/cgi-bin/eGruposDMime.cgi?K9D9K9Q8L8xumopxCyjeduIMnqjMojhCRWQXCtjogkmCnoqdy-qlhhyCTTSggb7>. Consultado el 15 de marzo del 2009.

²⁹ SEP. Programa Nacional de Lectura. (2007). *Tercer encuentro nacional de asesores acompañantes y maestros bibliotecarios*. [En línea]. Disponible en: http://lectura.dgme.sep.gob.mx/documentos/mem_dialped07.pdf. Consultado el 9 de marzo del 2009.