|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de ALTA por Experiencia Educativa****Período:** 202451 (Febrero-Julio 2024 |  |
| **PROCEDIMIENTO**: 1. Llena ambos formatos. 2. Lleva a firmar con el Secretario de la Facultad. 3. Acude con tu secretaria de sección y entrega un formato para que realice el Alta en sistema, conserva el otro formato. |
| **Matrícula** | **Nombre del Alumno** |
|  |  |
| **NRC** | **Experiencia Educativa** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Firma del Alumno** | **Dra. Brenda Lizeth Yépez González****Secretaria de la Facultad de Pedagogía** |

COPIA INTERESADO

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de ALTA por Experiencia Educativa****Período:** 202451 (Febrero-Julio 2024 |  |
| **PROCEDIMIENTO**: 1. Llena ambos formatos. 2. Lleva a firmar con el Secretario de la Facultad. 3. Acude con tu secretaria de sección y entrega un formato para que realice el Alta en sistema, conserva el otro formato. |
| **Matrícula** | **Nombre del Alumno** |
|  |  |
| **NRC** | **Experiencia Educativa** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Firma del Alumno** | **Dra. Brenda Lizeth Yépez González****Secretaria de la Facultad de Pedagogía** |

COPIA INSTITUCIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de BAJA por Experiencia Educativa****Período:** 202451 (Febrero-Julio 2024 |  |
| **PROCEDIMIENTO**: 1. Llena ambos formatos. 2. Lleva a firmar con el Secretario de la Facultad. 3. Acude con tu secretaria de sección y entrega un formato para que realice el Alta en sistema, conserva el otro formato. |
| **Matrícula** | **Nombre del Alumno** |
|  |  |
| **NRC** | **Experiencia Educativa** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Firma del Alumno** | **Dra. Brenda Lizeth Yépez González****Secretaria de la Facultad de Pedagogía** |

COPIA INTERESADO

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de BAJA por Experiencia Educativa****Período:** 202451 (Febrero-Julio 2024 |  |
| **PROCEDIMIENTO**: 1. Llena ambos formatos. 2. Lleva a firmar con el Secretario de la Facultad. 3. Acude con tu secretaria de sección y entrega un formato para que realice el Alta en sistema, conserva el otro formato. |
| **Matrícula** | **Nombre del Alumno** |
|  |  |
| **NRC** | **Experiencia Educativa** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Firma del Alumno** | **Dra. Brenda Lizeth Yépez González****Secretaria de la Facultad de Pedagogía** |

COPIA INSTITUCIÓN