

ACTA DE ÓRGANO EQUIVALENTE AL CONSEJO TÉCNICO CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MICRO Y NANOTECNOLOGÍA

En la ciudad de Boca del Río, Veracruz, siendo las diez horas del día nueve de febrero del año dos mil veinticuatro, día y hora señalados para la celebración de la reunión Extraordinaria de Órgano Equivalente a Consejo Técnico (OECT) y, estando reunidos en las oficinas de la Coordinación, el Dr. Jaime Martínez Castillo en su calidad de coordinador de este Centro de Investigación, Dr. Julián Hernández Torres en calidad de Secretario habilitado, Dr. Leandro García González, Dra. Adriana Báez Rodríguez, Dr. Saul Manuel Domínguez Nicolas y el Dr. Jairo César Nolasco Montaña, en carácter de miembros del Órgano Equivalente al Consejo Técnico, así como la Mtra. Rebeca Cristal Rodríguez Jiménez en calidad de Representante Alumno de Doctorado en Materiales y Nanociencia e Ing. Oscar de Jesús Abrego Salas Representante Alumno de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas, se procede a dar conforme al siguiente orden del día:

1. *Lista de asistencia.*
2. *Lectura y aprobación de la orden del día.*
3. *Lectura y aprobación del acta anterior.*
4. *Revisión y en su caso validación del registro de Tutorías periodo agosto 2023- enero 2024, del Programa de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas.*
5. *5. Revisión y en su caso aval de solicitudes de los estudiantes del Programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia, para realizar estancia de Investigación.*
6. *6. Revisión y en su caso aval de los tutores asignados a los estudiantes de nuevo ingreso del Programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia.*
7. *7. Revisión de la programación de eventos académicos del Centro MICRONA, durante el periodo febrero- julio 2024.*
8. *Generales.*

En uso de la voz el Dr. Jaime Martínez solicita el aval del Órgano Equivalente a Consejo Técnico para que la Mtra. Stephane González tome nota de los acuerdos de la reunión, se somete a votación y se aprueba por unanimidad.

1. *Lista de asistencia.* Se da por iniciada la reunión, en virtud de existir quorum para la orden del día. -----
2. *Lectura y aprobación de la orden del día.* El Dr. Julián Hernández Torres da lectura a la orden del día, la cual se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----
3. *Lectura y aprobación del acta anterior.* El Dr. Julián Hernández da lectura del acta anterior, al no haber más comentarios se continúa con la orden del día. -----
4. *Revisión y en su caso validación del registro de Tutorías periodo agosto 2023- enero 2024, del Programa de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas.* En uso de la voz la Dra. Adriana Báez, pone a consideración el reporte de tutorías y comenta que en este periodo un estudiante se encuentra en riesgo académico, por lo cual se acuerda revisar estrategias para poder apoyarlo a través de su tutor y director de tesis. Al no haber mas

ACTA OECT 09/ FEBRERO/ 2024

1/3

comentarios, se avala por unanimidad los reportes de tutorías. -----

5. *Revisión y en su caso aval de solicitudes de los estudiantes del Programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia, para realizar estancia de Investigación.* En uso de la voz el Dr. Julián Hernández, pone a consideración la solicitud del estudiante Ismael Ricardo Hernández Cabrera, que requiere el aval para realizar una estancia de investigación en las instalaciones del Laboratorio de Investigación e Innovación en Materiales de Construcción (LIIMC) de la Facultad de Ingeniería Civil de la Universidad Autónoma de Nuevo León, del 4 de marzo al 22 de marzo de 2024. Asimismo, solicita el apoyo del PbR por la cantidad de \$7,0000.00 (siete mil quinientos pesos M.N). Se revisa la documentación y al contar con la documentación necesaria, se avala por unanimidad la estancia y el apoyo del PbR. -----

6. *Revisión y en su caso aval de los tutores asignados a los estudiantes de nuevo ingreso del Programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia.* En uso de la voz, el Dr. Leandro García González pone a consideración del pleno la siguiente distribución de los tutores para los estudiantes de nuevo ingreso del doctorado;

Nombre del estudiante	Tutor Académico
Benítez Alarcón Luis Aldhair	Adriana Báez Rodríguez
Sánchez Pulido Daniel	Leandro García González
Pérez Jiménez Miguel Ángel	Jaime Martínez Castillo
Martínez Proal Gabriela	Julián Hernández Torres

Después de revisar la propuesta, y no habiendo objeciones al respecto, se somete a votación y se avala por unanimidad. -----

7. *Revisión de la programación de eventos académicos del Centro MICRONA, durante el periodo febrero-julio 2024.* Se acuerda realizar esta revisión en la siguiente reunión para considerar las programaciones de todas las coordinaciones y enlaces de la dependencia. -

8. *Generales.*

I. Se pone a consideración realizar el evento de bienvenida de estudiantes de nuevo ingreso del Doctorado, por lo que se acuerda realizarlo el jueves 15 de febrero a las 10:00 horas, en donde se solicitará la asistencia de todos los estudiantes. Se acuerda comprar para los estudiantes de nuevo ingreso un presente de bienvenida. -----

II. Se acuerda que el Dr. Jonathan Espinoza gestione la cotización de equipo para habilitar una sala híbrida permanente, y poder trabajar los eventos en las dos salas con las que se cuenta el centro, así como habilitar un QR para los eventos académicos de los estudiantes de posgrados. -----

III. En uso de la voz el Dr. Jairo Nolasco, solicita el aval de la solicitud del estudiante de la Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas, Ing. Oscar Abrego Salas, para realizar una estancia de Investigación del 2 al 24 de marzo del 2024, al Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingeniería de la Universidad de Guadalajara. -----

ACTA OECT 09/ FEBRERO/ 2024

2/3

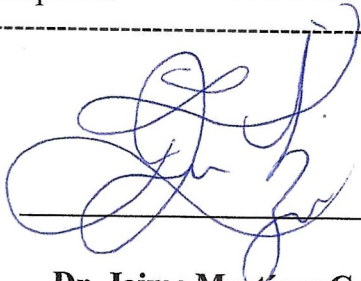
ACTA OECT 09/ FEBRERO/ 2024

3/3

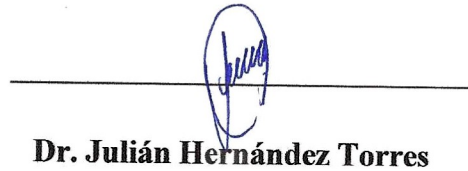
Asimismo, solicita el apoyo del PbR por la cantidad \$5,000.00 (cinco mil pesos). Ante esto, el Ing. Oscar Abrego se abstiene de participar, se somete a votación la presente solicitud y se aprueba por unanimidad. -----

- IV. El Ing. Oscar Abrego, comenta que los estudiantes piden apoyo para coordinar las estancias con los directores de tesis, con el fin de que todos puedan participar en las convocatorias de beca PROMUV, dado que ya sólo se asignan dos becas por programa educativo. -----
- V. El Dr. Jairo Nolasco pregunta sobre el proceso de entrega recepción de la Coordinación de Posgrado, por lo que se acuerda revisar este pendiente con la Coordinación de Posgrado Regional para entregar la documentación y el corte de los recursos financieros. -----

No habiendo otros asuntos que tratar, se da por concluida la presente sesión del Órgano Equivalente al Consejo Técnico siendo las 12:30 horas del mismo día, dando fe todos los que en ella participaron. -----



Dr. Jaime Martínez Castillo



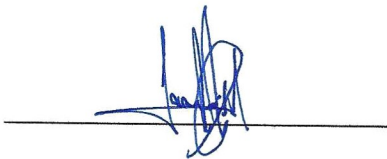
Dr. Julián Hernández Torres



Dra. Adriana Báez Rodríguez



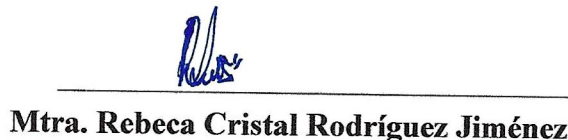
Dr. Leandro García González



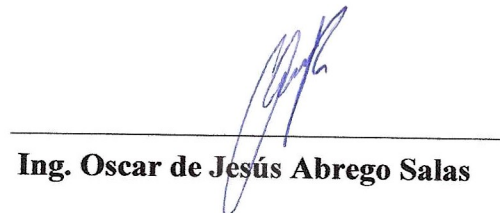
Dr. Jairo César Nolasco Montaña



Dr. Saúl Manuel Domínguez Nicolás



Mtra. Rebeca Cristal Rodríguez Jiménez



Ing. Oscar de Jesús Abrego Salas