

ACTA DE ÓRGANO EQUIVALENTE AL CONSEJO TÉCNICO CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MICRO Y NANOTECNOLOGÍA

En la ciudad de Boca del Río, Veracruz, siendo las diez horas del día veintinueve de agosto del año dos mil veintidós, día y hora señalados para la celebración de la reunión Extraordinaria de Órgano Equivalente a Consejo Técnico (OECT) y, estando reunidos en las oficinas de la Coordinación, el Dr. Jaime Martínez Castillo en su calidad de coordinador de este Centro de Investigación, Dr. Julián Hernández Torres en calidad de Secretario habilitado, Dr. Saúl Manuel Domínguez Nicolás y Dra. Adriana Báez Rodríguez, en carácter de miembro del Órgano Equivalente al Consejo Técnico, así como Dr. Leandro García González en calidad de Consejero Investigador, la M.C. Rebeca Cristal Rodríguez Jiménez en calidad de Representante Alumno del Doctorado en Materiales y Nanociencia y el Ing. Oscar de Jesús Abrego Salas en calidad de Representante Alumno de la Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas se procede a dar conforme al siguiente orden del día:

1. *Lista de asistencia.*
2. *Lectura y aprobación de la orden del día.*
3. *Lectura y aprobación del acta anterior.*
4. *Revisión y en su caso aval de la solicitud de inscripción extemporánea de la Mtra. Natali López García, estudiante del programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia.*
5. *Revisión y en su caso aval para otorgar apoyo de recurso para estancia de Investigación a la M.C. Marlen Deyunira Méndez Castillo, estudiante del programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia.*
6. *Generales.*

En uso de la voz el Dr. Jaime Martínez solicita el aval del Órgano Equivalente a Consejo Técnico para que la Mtra. Stephane González tome nota de los acuerdos de la reunión, se somete a votación y se aprueba por unanimidad. Asimismo, da la voz al Dr. Julián Hernández para iniciar la reunión.

- 1) *Lista de asistencia.* Estando más del cincuenta por ciento de los miembros se da por iniciada la reunión.
- 2) *Lectura y aprobación de la orden del día.* El Dr. Julián Hernández Torres da lectura a la orden del día, la cual se somete a votación y se aprueba por mayoría.
- 3) *Lectura y aprobación del acta anterior.* El Dr. Julián Hernández Torres da lectura al acta anterior. No habiendo comentarios al respecto se aprueba por unanimidad.
- 4) *Revisión y en su caso aval de la solicitud de inscripción extemporánea de la Mtra. Natali López García, estudiante del programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia.* En uso de la voz el Dr. Leandro García comenta que la estudiante solicita inscripción extemporánea en virtud de que no pudo realizar el proceso de pago en línea, ni en ventanilla. Ante esto, el Dr. Julián Hernández sugiere hacer la aclaración a los estudiantes de no dejar el pago para los últimos días, pues corren el riesgo de que el sistema falle y no les permita la transacción. El estudiante Oscar Abrego sugiere que para futuras ocasiones se anexe probatorios de falla en sistema de ser el caso para gestionar el reporte a Xalapa y tener mejor sustento. No habiendo más comentarios se somete a votación y se aprueba por unanimidad.

5) *Revisión y en su caso aval para otorgar apoyo de recurso para estancia de Investigación a la M.C. Marlen Deyanira Méndez Castillo, estudiante del programa de Doctorado en Materiales y Nanociencia.* En uso de la voz, el Dr. Leandro García González pone a consideración del pleno la solicitud de la estudiante Méndez Castillo para realizar una estancia de investigación en la ciudad de México en el Instituto de Investigaciones en Materiales de la UNAM en el periodo del 26 de septiembre al 5 de diciembre del 2022. De igual manera, el Dr. García González comenta que la estudiante solicita apoyo del PBR del doctorado y que actualmente ella no ha ejercido el total del recurso destinado a los estudiantes para realizar algún tipo de movilidad y no tiene pendientes administrativos. Después de revisar su plan de trabajo y carta de aceptación de la institución receptora, y no habiendo observaciones se avala por unanimidad para que la estudiante realice la estancia de investigación y se le apoye del PBR del doctorado por la cantidad de \$7,415.59.

6) *Generales.*

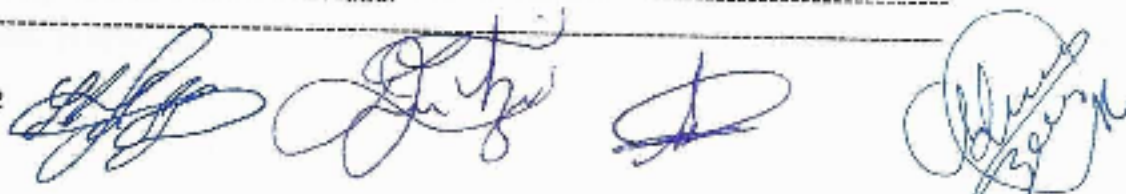
1.- En uso de la voz el Dr. Jaime Martínez comenta sobre la visita se tuvo por parte del sindicato de maestros el día 29 de agosto para revisar las instalaciones al regreso escolar. Asimismo, solicita considerar en agenda otra visita para el 1 de septiembre, por parte de Dr. Arturo A. Ayón de la oficina de Investigación Naval Global, con motivo de revisar posibles apoyos a proyectos de ciencia básica, por lo que solicita prepararse para ese día con sus temas de investigación.

2.- La Dra. Adriana Báez comenta tiene el contacto del N1-ELIMINADO 1 Director Semillero SIFIMAC-UFPS Colombia, quien solicita una reunión de trabajo con académicos y estudiantes para posibles movilidades. Por lo que se acuerda establecer reunión virtual el próximo 2 de septiembre las 10:00 hrs., con los miembros del Órgano Equivalente a Consejo Técnico.

3.-El Dr. Jaime Martínez hace recordatorio sobre la entrega de Planeación del Trabajo Académico (PlaTA) y Reporte de Autoevaluación (RAF), de ser posible con las evidencias de soporte. Comenta que se debe definir la fecha para la validación del PlaTA por Órgano Equivalente a Consejo Técnico, por lo que se acuerda reunión el día 9 de septiembre a las 10 hrs.

4.- El Dr. Jaime Martínez comenta se debe convocar a reunión para la elección de Consejero Alumno del Centro, por lo que se acuerda realizar la elección el miércoles 31 de agosto a las 12:00hrs. Asimismo, comenta se debe gestionar la ratificación del estudiante representante de equidad de género y nombrar al estudiante representante de sustentabilidad. Por lo que se acuerda revisar la normativa para estas elecciones. Solicita a los coordinadores de Posgrados, enviar la relación de estudiantes con mejor promedio para entregarles a la brevedad sus constancias.

5.- El Dr. Julián Hernández sugiere en relación con los diplomas que se entregaron sobre la visita del día 26 de agosto, que cada que se claboren se genere una lista de entrega, así mismo se gestione un proyecto en el Sistema de Información para la Vinculación Universitaria - SIVU, para que estos eventos se puedan registrar en la plataforma y sea de apoyo para los académicos. Se acuerda elaborar un video integrado de cada investigador para compartir como evidencia de la actividad.



6.- El Dr. Julián Hernández solicita una plática o conferencia para estudiantes y académicos en relación con el "Protocolo de Atención a la Violencia de Género de la UV", dado que hay nuevos estudiantes y además para que se conozca el proceso a seguir en estos casos. --

No habiendo otros asuntos que tratar, se da por concluida la presente sesión del Órgano Equivalente al Consejo Técnico siendo las 12:00 horas del mismo día, dando fe todos los que en ella participaron.



Dr. Jaime Martínez Castillo



Dr. Julián Hernández Torres



Dr. Leandro García González



Dr. Saúl Manuel Domínguez Nicolás



Dra. Adriana Báez Rodríguez



M.C. Rebeca Cristal Rodríguez Jiménez



Ing. Oscar de Jesús Abrego Salas

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."