

ACTA DE ÓRGANO EQUIVALENTE AL CONSEJO TÉCNICO CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MICRO Y NANOTECNOLOGÍA

En la ciudad de Boca del Río, Veracruz, siendo las once horas del día veinticinco de abril del año dos mil veintidós, día y hora señalados para la celebración de la reunión Ordinaria de Órgano Equivalente a Consejo Técnico (OECT) y, estando reunidos en la oficina de la Coordinación del Centro, el Dr. Jaime Martínez Castillo en su calidad de coordinador de este Centro de Investigación, Dr. Julián Hernández Torres en calidad de secretario habilitado, Dra. Adriana Báez Rodríguez, Dr. Jairo C. Nolasco Montaña, Dr. Saúl M. Nicolas Domínguez en carácter de miembros del Órgano Equivalente al Consejo Técnico, así como Dr. Leandro García González en calidad de Consejero Investigador, la M.C Rebeca Cristal Rodríguez Jiménez en calidad de representante alumno del Doctorado en Materiales y Nanociencia y la Ing. Perla Beatriz Hernández Reyes en calidad de Representante alumna de la Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas se procede a dar inicio conforme al siguiente orden del día:

1. *Lista de asistencia.*
2. *Lectura y aprobación de la orden del día.*
3. *Lectura y aprobación del acta anterior.*
4. *Revisión y en su caso aval para realizar estancia de investigación del estudiante de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas Cesar Iván Herrera Martínez.*
5. *Revisión y en su caso aval para que el estudiante de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas Pedro de la Barrera Moreno, curse el ciclo escolar de manera virtual.*
6. *Revisión y en su caso aval para que el Dr. Enrique Delgado Alvarado sea colaborador del NAB en el programa de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas*
7. *Generales.*

En uso de la voz el Dr. Jaime Martínez solicita el aval del Órgano Equivalente a Consejo Técnico para que la Mtra. Stephane González tome nota de los acuerdos de la reunión, se somete a votación y se aprueba por unanimidad. Así mismo, da la voz al Dr. Julián Hernández para iniciar la reunión.

- 1) *Lista de asistencia.* Estando el cien por ciento de los miembros se da por iniciada la reunión. -----
- 2) *Lectura y aprobación de la orden del día.* El Dr. Julián Hernández Torres da lectura a la orden del día, la cual se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----
- 3) *Lectura y aprobación del acta anterior.* El Dr. Julián Hernández da lectura del acta anterior, se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----
- 4) *Revisión y en su caso aval para realizar estancia de investigación del estudiante de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas Cesar Iván Herrera Martínez.* Se revisa documentación misma que cuenta con registro en plataforma, carta aceptación, plan de trabajo, se menciona que el estudiante solicita también el apoyo correspondiente al PBR de la Maestría. Se somete a votación y se avala por unanimidad su estancia de investigación y el apoyo por la cantidad de \$5,000.00 por parte del PBR de la Maestría. -

5) *Revisión y en su caso aval para que el estudiante de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas Pedro de la Barrera Moreno curse el ciclo escolar de manera virtual.* Se revisa documentación en donde el alumno presenta solicitud exponiendo que requiere concluir el semestre de manera virtual por cuestiones de salud, presentando dos constancias médicas donde justifican días en que estuvo incapacitado hasta 24 de marzo, una carta laboral donde expone licencia hasta 30 de abril 2022. Una vez revisados los documentos y discutido el caso, se somete a votación la solicitud y por unanimidad no se da el aval en virtud de que la documentación no soporta dicha solicitud ya que no se cuenta con una incapacidad médica oficial donde indique el periodo solicitado, así como no contar con el visto bueno de su Director de Tesis. Asimismo, se acuerda que para poder considerar dicha solicitud también deberá anexar la restructuración de su plan de trabajo de este periodo, en donde se observe de qué manera cubrirá las actividades de laboratorio que tiene actualmente plasmados en su plan de trabajo. Este documento deberá contener el visto bueno de su director de tesis. De igual manera, deberá anexar el documento de la extensión de permiso laboral que cubra el periodo solicitado. -----

6) *Revisión y en su caso aval para que el Dr. Enrique Delgado Alvarado sea colaborador del NAB en el programa de Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas.* En uso de la voz la Dra. Adriana Báez solicita el aval para que el Dr. Enrique Delgado, recientemente incorporado a Microna como Técnico Académico-interino, sea colaborador en la Maestría en Ciencias en Micro y Nanosistemas ya que cuenta con un perfil adecuado para apoyar en todas las actividades de este posgrado. La Dra. Báez comenta que esta solicitud fue discutida y aceptada al interior del Núcleo Académico de la Maestría en reunión pasada. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----

7) *Generales.* -----

1.- En uso de la voz el Dr. Leandro García solicita el apoyo para que la Coordinación de Posgrado administre y controle el salón de doctorado (agenda, llave y control del clima) por lo que la administración del salón estará a cargo de la Coordinación del Centro MICRONA y Posgrado. -----

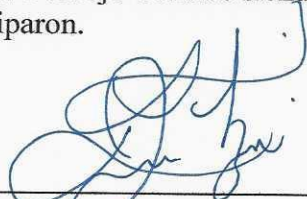
2.- El Dr. Leandro García solicita que los seminarios sean organizados únicamente por los posgrados y el Centro, como se ha venido desarrollando en los últimos años, y así venga estipulado en los diplomas. Asimismo, los seminarios de avances de tesis de los posgrados sean organizados por los posgrados en conjunto con los cuerpos académicos. -----

3.- En uso de la voz la Dra. Adriana Báez solicita revisión y en su caso aval para que la estudiante de Maestría Ing. Sarahi Fernández, se le considere como estancia de investigación el taller "Writing in the Sciences" con un total de 29 horas, mismo que anexa programa de curso con visto bueno de su Director de tesis, además justifica que dicho curso ayudará en la publicación de un artículo en extenso. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad considerando que debe hacer entrega de su producto final. -----

4.- En uso de la voz el Dr. Jaime Martínez hace recordatorio sobre la entrega de cargas académicas al interior de Microna, así como la realización de plan de trabajo de cuerpos académicos. -----

5.- El Dr. Jaime Martínez comunica que se tendrá visita el 11 de mayo por parte del COVEICYDET, con motivo de conocer los trabajos y proyectos del Centro y revisar la posibilidad de vinculación para gestionar recursos. -----

No habiendo otros asuntos que tratar, se da por concluida la presente sesión del Órgano Equivalente al Consejo Técnico siendo las 13:30 horas del mismo día, dando fe todos los que en ella participaron.



Dr. Jaime Martínez Castillo



Dr. Julián Hernández Torres



Dra. Adriana Báez Rodríguez



Dr. Jairo César Nolasco Montaña



Dr. Leandro García González



Dr. Saúl M. Nicolás Domínguez



M.C. Rebeca Cristal Rodríguez Jiménez



Ing. Perla Beatriz Hernández Reyes