**Seguimiento de Trabajo de Investigación**

**Fecha: / /20xx**

|  |  |
| --- | --- |
| **Director** |  |
| **Asesor** |  |
| **Nombre del Proyecto** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Alumno** | **Número de CVU** | **Matrícula UV** | **Firma del Alumno** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descripción del Avance:** |
|  |
| **Observaciones del Director:** |
| ¿Cuál es el porcentaje de avance del Proyecto? \_\_\_\_\_% |
| **Observaciones del Asesor:** |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Director Asesor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lic. Yazmín Gálvez Jiménez

Gestión Académica

**Instrucciones de llenado para el Formato de Seguimiento de Trabajo de Investigación**

1. En el campo de **Fecha** deberá ser llenado con solo número indicando día en que se realizó la revisión realizada, mes correspondiente y año.
2. En el campo de **Director** deberá ser llenado con el nombre del docente correspondiente en el orden que se indica a continuación **sin excepción alguna:** (Grado del director, Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s)).
3. En el campo de **Asesor** deberá ser llenado con el nombre del docente correspondiente, en el orden que se indica a continuación **sin excepción alguna:** (Grado del asesor, Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s)).
4. En el campo de **Nombre del Alumno** deberá ser llenado con el nombre del estudiante a quien corresponde la tutoría en el orden que se indica a continuación **sin excepción alguna:** (Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s)).
5. En los campos de **Número de CVU, Matrícula UV,** deberá ser llenado con el número correspondiente a cada requerimiento especificado **sin excepción alguna.**
6. En el campo de **Firma del Alumno** deberá ser llenado con la firma del alumno que corresponda, **sin excepción alguna.**
7. En el campo de **Descripción del avance** será llenado por el alumno dando la descripción del avance obtenido que se le entrega al director y asesor.
8. En el campo de **Observaciones del Director** deberá ser llenado por el director asignado dando recomendaciones al estudiante para una mejora en el trabajo de investigación. Y deberá asignar el porcentaje de avance del proyecto.
9. En el campo de **Observaciones del Asesor** deberá ser llenado por el docente asignado dando recomendaciones al estudiante para una mejora en su trabajo de investigación.
10. En los campos correspondientes a las firmas de "Director" y "Asesor", deberá sustituirse por el nombre de la persona correspondiente al campo empezando por: (Grado, Apellido paterno, Apellido materno, Nombre (s)). **Sin excepción alguna**
11. Este formato será entregado únicamente a Miguel Ángel Aguirre Ramírez, en original y copia de este formato.

**NOTA: Este formato deberá ser entregado en las mismas fechas que la tutoría individual.**

**El llenado de este formato deberá ser a computadora o a mano con tinta azul y letra legible**