**Informe de Actividades Complementarias**

**Fecha: / /20xx**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Alumno:** | |
|  | |
| **Número de CVU:** | **Matrícula UV:** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N° de Actividad** | **Periodo de la Actividad** | **Nombre de la Actividad:** |
|  |  |  |
| **Tipo de Actividad:** | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| **Resumen de las actividades realizadas:** |
|  |
| **Resultados obtenidos:** |
|  |

**\*Anexar documentación complementaria**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lic. Yazmín Gálvez Jiménez

Gestión Académica

Alumno

**Instrucciones de llenado para el Formato de Actividades complementarias.**

1. En el campo de **Nombre del Alumno** deberá ser llenado con el nombre del estudiante a quien corresponde la tutoría individual en el orden que se indica a continuación **sin excepción alguna:** (Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s)).
2. En los campos de **Número de CVU, Matrícula UV,** deberá ser llenado con el número correspondiente a cada requerimiento especificado **sin excepción alguna.**
3. En el campo de **N° de Actividad** se empezará a contar a partir del número 01 y así consecutivamente; es decir, si es la primera actividad que entrega deberá asignar el número “01”; si es la segunda, llevará el número “02”, etc.
4. En el apartado de **Periodo de la Actividad** se anotará la fecha inicio y fin de dicha actividad.
5. En el campo de **Actividad** deberá ser llenado con el nombre de la conferencia, congreso, viaje o actividad que se haya llevado a cabo.
6. En el campo de **Tipo de** **actividad** deberá anotar alguna de las siguientes opciones, según corresponda:
   1. Ponencia en Congresos, Foros y/o Seminarios relacionados con las LGAC
   2. Publicación relacionada con comercio exterior en revista arbitrada.
   3. Estancia de investigación Nacional o internacional
   4. Estancia empresarial Nacional o internacional, distinta a la realización del proyecto de vinculación empresarial.
   5. Experiencia Educativa en alguna Institución de Educación Superior Nacional o internacional.
7. En el campo de **Resumen de las actividades realizadas** deberá llenar con todas las actividades que se realizaron al llevar a cabo la actividad general, **sin excepción alguna.**
8. En el campo de **Resultados obtenidos** deberá llenar con una breve descripción sobre el impacto que tuvo la actividad realizada en su desempeño académico y el cumplimiento de los objetivos del plan de estudios. S**in excepción alguna.**
9. En el campo correspondiente a las firmas de “Alumno”, deberá sustituirse por el nombre de la persona correspondiente al campo empezando por: (Grado, Apellido paterno, Apellido materno, Nombre (s)). **Sin excepción alguna**
10. Este formato será entregado únicamente al Miguel Ángel Aguirre Ramírez, en original y copia de este formato.

**NOTA: El llenado de este formato deberá ser a computadora o a mano con tinta azul y letra legible**.