

centro DE
idiomas VERACRUZ

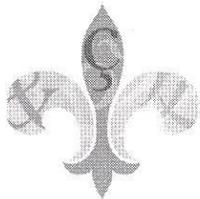
Juan Pablo II s/n
Zona Universitaria
Campus Macamba
(229) 775 2000 ext. 22218



UNIVERSIDAD VERACRUZANA

REPORTE DE INGRESOS Y EGRESOS
DE APORTACIONES PATRONATOS/FIDEICOMISO
DEL CENTRO DE IDIOMAS CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL
2012

| CONCEPTO | INGRESOS | EGRESOS | SALDO |
|--|---------------------|--------------|---------------------|
| REMANENTE DEL AÑO 2011 | \$380,161.00 | | |
| INGRESOS 2012 | \$316,700.00 | | |
| Total..... | | | \$696,861.00 |
| MANTENIMIENTO DE INMUEBLES MAYOR: Impermeabilización de la Azotea del edificio que ocupa el Centro de Idiomas | | \$112,746.00 | |
| Compra de pintura vinilica para aplicar en los salones: 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 y 13. | | \$4,248.00 | |
| Elaboración de 8 puntas metálicas para asta de las banderas que representan los Idiomas que se imparten en este centro de Idiomas | | \$2,984.00 | |
| Compra de un interruptor que se instalo para abastecer de energía eléctrica a todo el edificio del Centro de Idiomas. | | \$6,343.76 | |
| Servicio de mantenimiento y reparación de la bomba que nos surte de agua. | | \$3,900.00 | |
| Servicio de mantenimiento y reparación de dos copiadoras, que se ocupan para la elaboración del material didáctico y exámenes de los alumnos. | | \$2,767.40 | |
| Dos servicios de mantenimientos preventivos y correctivos, de equipos de Aire Acondicionados de los salones 4 y 5 | | \$4,398.00 | |
| Adquisición de 3 Radiograbadoras para uso de los alumnos en sus clases que se imparten en los diferentes idiomas. | | \$2,000.00 | |
| Compra de varios cartuchos y tóners que se usan en las impresoras, en donde se elabora el material y credencialización de los alumnos que asisten en los CADI-CI Y CADI-USBI | | \$6,575.80 | |



centro de
idiomas VERACRUZ

Juan Pablo II s/n
Zona Universitaria
Campus Mocambo
(229) 775 2000 ext. 22218



UNIVERSIDAD VERACRUZANA

| CONCEPTO | INGRESOS | EGRESOS | SALDO |
|--|---------------------|---------------------|--------------------|
| Compra de material de limpieza: detergente, escobas, bolsas y botes de basura, cepillos, cubetas, cloro, mechudos, papel higiénico, jabón, toallas de papel en rollo, jergas, Etc. | | \$4,434.72 | |
| Compra de material eléctrico: Balastras varias medidas y lámparas, para los 13 salones así como para el resto del edificio. | | \$4,000.00 | |
| Compra de material para trabajos menores: brochas, tornillos, duplicados de llaves, que se realizan en los salones de clases. | | \$151.46 | |
| Compra de 4 proyectores de video que se instalaran en los salones: 6, 7, 10 y 12 | | \$25,156.92 | |
| Compra de 13 equipos de Aire Acondicionado, que se instalaran, 8 en los salones de clases y 5 se instalaran en el área del CADI-CI. | | \$187,980.63 | |
| Remodelación y ampliación de 5 cubículos para el uso de las asesorías de los alumnos, asisten al Centro de Idiomas. | | \$193,000.00 | |
| Compra de 6 equipos de computo que se instalaran en los salones: 4, 5, 8, 9, 11 y 12 | | \$54,808.75 | |
| Compra de: agua embotellada, galletas, vasos, azúcar, café, platos, servilletas, refrescos y dulces, con motivo de las juntas académicas. | | \$9,000.00 | |
| | \$696,861.00 | \$624,495.44 | \$72,365.56 |

BOCA DEL RIO, VER., A 28 DE FEBRERO DEL 2013.


LIC. ROMAN VILLANUEVA MEDINA
ADMINISTRADOR


DR. FRANK RAMÍREZ MARÍN
COORDINADOR.