



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN
REGIÓN VERACRUZ

**Recomendaciones para la elaboración de las presentaciones de
trabajo recepcional**

1. El estudiante debe considerar que únicamente cuenta con un máximo de 20 minutos para la realización de su presentación.
2. Las diapositivas no deben contener más de 10 renglones, el tamaño de letra se recomienda se encuentre entre 28 y 32.
3. Se sugiere el uso de imágenes, tablas, gráficos en la presentación de la información para no saturar de letras las diapositivas.
4. Para encabezados el tamaño de la letra es entre 32 y 40.
5. La estructura de la presentación debe ser la siguiente:
 - Portada (una diapositiva).
 - Índice de la presentación (una diapositiva).
 - Marco teórico-conceptual, en el caso de tesis y tesinas se recomienda no sean más de tres diapositivas. Considerando que en el caso de la monografía esta es la parte sustancial del trabajo, el número de diapositivas será de acuerdo al análisis realizado.
 - Planteamiento del problema (una diapositiva).
 - Hipótesis, si es tesis (una diapositiva).
 - Objetivos (una diapositiva).
 - Diseño metodológico (dos diapositivas).
 - Resultados, es aquí donde se da mayor énfasis a la presentación, por lo que el número de diapositivas irá en función del estudio.
 - Discusión, si aplica (una diapositiva).
 - Conclusiones (máximo dos diapositivas).
 - Referencias bibliográficas (una diapositiva).