



**UNIVERSIDAD VERACRUZANA**  
**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**VERACRUZ**

*Guía para la elaboración de trabajos  
repcionales*

## **Introducción**

Los proyectos de investigación para trabajos recepcionales, se originan mediante las funciones sustantivas principales, toda vez que son formalizados por una institución formadora de profesionales capaces de reflexionar y abordar a través de estrategias sistemáticas los objetos de estudio propios de las disciplinas que se imparten, ya sean las formadoras del programa de estudio, y aquellas que son referidas de manera puntual en las áreas de acentuación. De ahí que los trabajos recepcionales sean un espacio que permita a los estudiantes de la Facultad de Administración de la Región Veracruz, de la Universidad Veracruzana de cualquiera de los tres programas de estudios de licenciatura que se oferten en la Entidad, bajo el asesoramiento continuo de los docentes y coordinadores, analizar y/o implementar acercamientos a la construcción del conocimiento, así como el fortalecimiento de sus habilidades y actitudes profesionales en el orden académico.

Los trabajos recepcionales en la Entidad, son elaborados de forma individual o colectiva (en parejas), dependiendo de los alcances de la investigación y/o tipos de estudios a realizarse, permitiendo con ello, la formación de equipos de trabajo sólidos, que establezcan experiencias competitivas con base en la organización de tareas, de interacción grupal, de intercambio formativo, de distribución de actividades, y de adaptación del estudiante que favorezcan a incursionar en su próximo ejercicio profesional-laboral.

Los trabajos recepcionales en la Entidad, incluyen trabajos de investigación básica, aplicada y de implementación, a través de estudios documentales, exploratorios, descriptivos, explicativos, correlacionales, causales y propositivos, o etnográficos, históricos, hermenéuticos, de investigación acción o estudios de casos, bajo el enfoque de las metodologías cuantitativas y/o cualitativas, que permitan a los docentes y estudiantes proponer estrategias de acción, análisis de presentaciones sugeridas y/o metodologías empleadas a profundidad de aportaciones sesgadas, o incluso de aportaciones concluidas con el propósito de dar un seguimiento.

Esta propuesta de “Guía para la elaboración de trabajos recepcionales”, tiene la finalidad de ser un apoyo puntual, mediante un esquema metodológico bajo diferentes modalidades de trabajos recepcionales, que implique una planeación clara, sistemática y metódica de proyectos que se requiera impulsar de acuerdo a la construcción de estudios que contemple una problemática planteada, una circunstancia adquirida y/o una oportunidad coyuntural a futuro, mediante objetivos generales y específicos a ejecutar, hipótesis sujetas a comprobar, población y muestra que identificar, fundamentación y/o justificación que proponer, y pasos metodológicos a utilizar.

Por último, es evidente que esta obra literaria de “Guía para la elaboración de trabajos recepcionales”, es claramente ambiciosa y requiere la participación comprometida de docentes, estudiantes, asesores, coordinadores y apoyo de las autoridades correspondientes, para poder operar en un futuro no muy distante, de tal forma que sea una implementación de la metodología científica a utilizar para resolver problemáticas específicas de acuerdo al aprendizaje adquirido en los tres programas educativos: Administración, Turismo y Sistemas de la Entidad.

# Índice

## Introducción

### 1. Modalidades de trabajos recepcionales

1.1 Tesis	06
1.1.1 Algunas características generales	06
1.1.2 Estructura propuesta	06
1.1.3 Elementos y lineamientos para la tesis	07
1.1.3.1 Introducción	07
1.1.3.2 Fundamentación	07
1.1.3.3 Marco teórico	07
1.1.3.4 Revisión de antecedentes	07
1.1.3.5 Delimitación del problema y pregunta de investigación	07
1.1.3.6 Hipótesis	07
1.1.3.7 Objetivos	08
1.1.3.8 Metodología	08
1.1.3.9 Aspectos generales	08
1.1.3.10 Diseño metodológico	08
1.1.3.11 Resultados	08
1.1.3.12 Discusión	09
1.1.3.13 Conclusión	09
1.1.3.14 Referencias bibliográficas	09
1.2 Monografía	10
1.2.1 Algunas características generales	10
1.2.2 Estructura propuesta	10
1.2.3 Elementos y lineamientos para la monografía	10
1.2.3.1 Introducción	10
1.2.3.2 Desarrollo del tema	10
1.2.3.3 Conclusión	11
1.2.3.4 Referencias bibliográficas	11
1.3 Tesina	12
1.3.1 Algunas características generales	12
1.3.2 Estructura propuesta	12
1.3.2.1 Introducción	12
1.3.2.2 Fundamentación	12
1.3.2.3 Marco teórico	12
1.3.2.4 Delimitación del problema	13
1.3.2.5 Objetivos	13
1.3.2.6 Metodología	13
1.3.2.7 Conclusiones	13
1.3.2.8 Recomendaciones	13
1.3.2.9 Referencias bibliográficas	13

1.4 Proyecto de intervención	14
1.4.1 Algunas características generales	14
1.4.2 Estructura propuesta	14
1.4.2.1.1 Introducción	14
1.4.2.1.2 Bases teóricas	15
1.4.2.1.3 Proyecto	16
1.4.2.2 Estrategias de implementación	17
1.4.2.3 Administración del proyecto	17
1.4.2.4 Conclusiones	18
1.4.2.5 Referencias bibliográficas	19
1.5 Investigación aplicada (investigación – acción)	20
1.5.1 Estructura propuesta	20
1.5.1.1 Resumen	20
1.5.1.2 Introducción	20
1.5.1.3 Objetivos	20
1.5.1.4 Importancia del estudio	21
1.5.1.5 Límites del estudio	21
1.5.1.6 Problema de investigación	21
1.5.1.7 Marco referencial	21
1.5.1.8 Diseño preliminar	21
1.5.1.9 Capitulado probable	21
1.5.1.10 Fuentes de consulta	22
1.5.1.11 Cronograma de actividades	22
1.5.1.12 Anexos	22
1.6 Memoria	23
1.6.1 Elementos y lineamientos de la memoria	23
1.6.1.1 Introducción	23
1.6.1.2 Diagnóstico previo	23
1.6.1.3 Estrategia seguida	24
1.6.1.4 Resultados	24
1.6.1.5 Conclusiones	24
1.7 Trabajos Prácticos Científico, Técnico y Educativo	25
1.7.1 Trabajo Práctico Científico	25
1.7.1.1 Elementos	25
1.7.2 Trabajo Práctico Técnico	25
1.7.2.1 Elementos	25
1.7.3 Trabajo Práctico Educativo	26

<b>2. Integración del documento</b>	<b>27</b>
<b>3. Conclusión</b>	<b>28</b>
<b>4. Referencias bibliográficas</b>	<b>29</b>

# **1. Modalidades de trabajos recepcionales**

Se consideran cinco tipos de trabajos recepcionales, que difieren en características, propósitos académicos y estructura. Es muy importante que no se pierda de vista el tipo de trabajo que se diseñará y elaborará, porque muchas actividades y formas de realizarlo dependen del tipo.

Tesis

Monografía

Tesina

Proyecto de intervención

Investigación aplicada (investigación – acción)

## **1.1 Tesis**

Trabajo de investigación propositivo, que presenta a partir del planteamiento de un problema, una sustentación, una hipótesis y la correspondiente verificación. La verificación de la hipótesis sigue una estrategia metodológica definida.

### **1.1.1 Algunas características generales**

- Es la culminación de un trabajo académico que resulta de un proceso de investigación.
- Presenta una proposición a través de la cual se enuncia la hipótesis que se pretende demostrar.
- Sostiene una argumentación que apoya la prueba o demostración de la hipótesis.
- Contiene la conclusión e implicaciones de los resultados obtenidos.
- Su elaboración sigue los criterios y rigor del método científico.

### **1.1.2 Estructura propuesta**

- Introducción
- Fundamentación
- Metodología
- Resultados
- Discusión
- Referencias bibliográficas
- Anexos (si hubiera)

### **1.1.3 Elementos y lineamientos para la tesis**

#### **1.1.3.1 Introducción**

Presenta las razones y motivaciones que lo originaron y la descripción de las partes que lo integran ;Se recomienda escribirla al final!

#### **1.1.3.2 Fundamentación**

- Marco conceptual, teórico y contextual
- Delimitación del problema y pregunta de investigación
- Hipótesis
- Objetivos

#### **1.1.3.3 Marco teórico**

Presenta la revisión de teorías y establece el posicionamiento epistemológico del autor, sustentando la tesis del trabajo. Debe hacer referencia a autores clásicos y contemporáneos, incluyendo al menos 20 citas relevantes en español y 10 en inglés u otro idioma.

#### **1.1.3.4 Revisión de antecedentes**

Presenta una descripción del “estado del arte” en relación con la temática de la propuesta, describiendo sucintamente trabajos similares o relacionados. Una buena revisión de antecedentes debe incluir al menos 20 citas a trabajos conexos, de los cuales 5 deberán ser en inglés u otro idioma.

#### **1.1.3.5 Delimitación del problema y pregunta de investigación**

Aquí se expresa con toda claridad posible el problema que la investigación intentó solucionar, presentándose en términos de una relación entre variables o un interrogante de algo que se desconocía antes del estudio.

#### **1.1.3.6 Hipótesis**

Es la afirmación o el planteamiento que da sustento a la tesis. Es lo que se sometió a contrastación o verificación. Debe ser clara, breve, pero suficientemente elaborada; es la respuesta provisoria al problema de la investigación y debe ser coherente con respecto a los objetivos (se recomienda como máximo una cuartilla).

Si se parte del hecho de que las hipótesis orientan y guían hacia lo que se desea comprobar del problema de investigación, éstas deben deducirse del problema y los objetivos anteriormente definidos y ser congruentes con el marco teórico que sustenta el trabajo.

### **1.1.3.7 Objetivos**

Describen con claridad los fines últimos del trabajo y se dirigen a los elementos fundamentales del problema. El objetivo general debe englobar completamente a los objetivos particulares. Se recomienda hacer una revisión minuciosa de los resultados del trabajo para garantizar que se cumplieron los objetivos. Dependiendo del tipo de investigación se recomienda que haya entre 3 a 5 objetivos particulares.

### **1.1.3.8 Metodología**

Esta sección del trabajo describe con toda precisión y detalle la estrategia metodológica que se siguió. Se divide en tres secciones: (1) Aspectos generales, (2) Diseño metodológico y (3) Aspectos técnicos.

#### **1.1.3.9 Aspectos generales**

Describe el contexto del estudio, el tipo de paradigma que se siguió, la ubicación temporal y espacial, y todos aquellos detalles relevantes para la comprensión del diseño metodológico en lo general.

#### **1.1.3.10 Diseño metodológico**

Presenta una descripción breve pero detallada de todos los elementos que conformaron el diseño metodológico utilizado. Debe recordarse que el diseño metodológico es la columna vertebral del trabajo. Esta sección debe escribirse en pasado. La finalidad principal es describir el tipo de diseño que se usó, el método general, el procedimiento de recolección, el análisis de los datos; debe dar detalles suficientes para que un investigador competente pueda repetir o verificar el estudio. La redacción cuidadosa de esta sección es de importancia por ser la piedra angular del método científico, que exige que los resultados obtenidos, sean reproducibles o verificables. Se deben identificar de igual manera las variables de estudio, los criterios de inclusión, exclusión y eliminación, así como establecer la operacionalización de las variables. Aquí debe especificarse el tipo de estudio que se utilizó.

Se debe indicar de igual manera el tamaño de muestra, la fórmula aplicada para tu estimación. En caso de existir, una descripción breve de los instrumentos utilizados, exponiendo el proceso de elaboración y validación, así como su nivel de confiabilidad. Los instrumentos utilizados para la recolección de datos deben presentarse en los anexos.

#### **1.1.3.11 Resultados**

El propósito de este apartado es presentar de manera sintética las evidencias que permiten la sustentación de la tesis. Los resultados deben ser presentados como una síntesis de lo relevante y lo significativo.

Al elaborar esta sección se debe considerar que, en primer lugar, hay que hacer una exposición detallada de los aspectos generales, ofreciendo un panorama claro de los resultados, pero sin repetir los detalles ya descritos en la metodología. Las variables que no parezcan afectar a la

investigación, no tienen porque presentarse, sin embargo, a menudo es importante exponer incluso los aspectos negativos de los resultados. Con frecuencia es una buena garantía decir lo que no se encontró en las condiciones en que se realizó en estudio. Es muy probable que otro obtenga resultados diferentes en condiciones diferentes.

#### **1.1.3.12 Discusión**

En esta sección se hace la sustentación global de la tesis, dando como fundamento las conclusiones y recomendaciones que emanan de los resultados. Se debe referir el marco teórico, los antecedentes, el problema, los objetivos y la hipótesis. Aquí se requiere gran creatividad y capacidad de comunicación escrita. Se debe evitar repetir lo que los resultados dicen por si mismos.

#### **1.1.3.13 Conclusión**

En este apartado se emite un juicio con respecto a los resultados obtenidos y a la verificación o rechazo de la hipótesis.

#### **1.1.3.14 Referencias bibliográficas**

Tanto para referencias bibliográficas como para citas se debe aplicar lo referente a la Norma APA vigente.

## **1.2 Monografía**

Es un trabajo que describe de manera unificada y preferentemente autocontenida una temática aún no compilada o descrita en tal manera. Es el resultado del estudio de la bibliografía existente, pero implica análisis, crítica, síntesis y organización de un documento coherente y muy bien escrito.

### **1.2.1 Algunas características generales**

- Describe con toda amplitud aspectos de un área específica del conocimiento, sin la pretensión demostrativa de una proposición.
- Expone con desarrollo lógico, objetivo, rigor científico y didáctico, un aspecto del conocimiento.
- Muestra, relaciona y comprueba aspectos que un tratamiento superficial o poco profundo del tema no habría hecho posible.
- Su naturaleza admite una gran libertad en sus procedimientos y metodología.
- La aportación del autor subyace en los criterios empleados para la selección y manejo de una amplia bibliografía, así como en el tratamiento dado al tema.

### **1.2.2 Estructura propuesta**

- Introducción
- Desarrollo
- Conclusión
- Referencias bibliográficas

### **1.2.3 Elementos y lineamientos para la monografía**

#### **1.2.3.1 Introducción**

Los elementos para la introducción de una monografía establecen el marco conceptual y teórico, la motivación del autor, los antecedentes, el propósito del trabajo, su justificación y una breve descripción del contenido.

#### **1.2.3.2 Desarrollo del tema**

Como el valor de una monografía está en el desarrollo y profundización de un tema en particular (que a su vez está dentro de un marco teórico y por lo general hay una gran cantidad de antecedentes), es necesario que esta sección sea muy amplia y rigurosa; si es necesario se puede acudir a un opinión experta, pues lo que importa es realizar un aporte significativo que sirva de base para posteriores investigaciones en otros niveles del método científico. La manera de redactar el desarrollo del tema en la monografía es libre, pero se deben seguir los lineamientos generales de estilo y forma para la redacción científica.

El desarrollo del tema se hace sobre la base de una estructura que se ha propuesto para presentar la temática, esta debe tener una secuencia lógica y debe permitir al lector adentrarse en el tema en

general revisando todos los detalles de cada parte. La contribución real al realizar una monografía está en diseñar y desarrollar con muy buena redacción y composición los diferentes apartados que la conforman. Se debe tener un dominio para citar correctamente, dando los créditos a quienes han contribuido en los diferentes temas que conforman el contenido. Incluyendo al menos 30 citas relevantes en español y 10 en inglés u otro idioma.

### **1.2.3.3 Conclusión**

En la conclusión de una monografía, lo más importante es la visión del autor (su propia postura teórica), a la luz del trabajo completo. Para ello es necesario realizar previamente un breve resumen del trabajo. Posteriormente hay que hacer alusión a los objetivos (si estos fueron alcanzados) y finalmente destacar la importancia del trabajo, dando las recomendaciones pertinentes.

### **1.2.3.4 Referencias bibliográficas**

Tanto para referencias bibliográficas como para citas se debe aplicar lo referente a la Norma APA vigente.

## **1.3 Tesina**

Es un informe científico breve y original con menor grado de aportación de conocimientos específicos que la tesis, pero con exigencias formales similares a las de ésta. La investigación documental que se realiza es menos profunda y novedosa; además, la información que ahí se reporta no tiene un alto grado de rigor.

### **1.3.1 Algunas características generales**

- La función primaria de una tesina es la de informar acerca del proceso y los resultados de una investigación científica.
- Intenta persuadir a sus lectores a actuar o pensar de cierta manera con respecto al tema presentado

### **1.3.2 Estructura propuesta**

- Introducción
- Fundamentación
- Metodología
- Conclusiones
- Recomendaciones
- Referencias bibliográficas
- Anexos (si hubiera)

#### **1.3.2.1 Introducción**

Consiste en una descripción clara y concisa del problema que se investigó; en esta parte también se especifican el tema de estudio, los antecedentes, la justificación, el problema, la hipótesis y los objetivos. Al final de la introducción debe describirse la estructura de la tesina, es decir, se debe hacer un breve resumen de los diferentes apartados que la conforman.

#### **1.3.2.2 Fundamentación**

Al igual que la tesis, éste también se organiza en capítulos o secciones, según sea el caso. Generalmente está integrado de la siguiente forma:

- Marco teórico
- Delimitación del problema
- Objetivos

#### **1.3.2.3 Marco teórico**

Presenta la revisión de teorías y establece el posicionamiento epistemológico del autor. Debe hacer referencia a autores clásicos y contemporáneos, incluyendo al menos 10 citas relevantes en español y 5 en inglés u otro idioma.

#### **1.3.2.4 Delimitación del problema**

Aquí se expresa con toda claridad posible el problema que la investigación intentó solucionar.

#### **1.3.2.5 Objetivos**

Describen con claridad los fines últimos del trabajo y se dirigen a los elementos fundamentales del problema. El objetivo general debe englobar completamente a los objetivos particulares. Se recomienda hacer una revisión minuciosa de los resultados del trabajo para garantizar que se cumplieron los objetivos. Dependiendo del tipo de investigación se recomienda que haya entre 3 a 5 objetivos particulares.

#### **1.3.2.6 Metodología**

En este apartado se explica detalladamente el proceso que se llevó a cabo para realizar la investigación. Todos los métodos, temporalidad, espacio, instrumentos y participantes que formaron parte del proyecto deben ser claramente reportados y justificados. El objetivo de esta sección es facilitar la comprensión del lector, especialmente si éste está interesado en repetir el trabajo.

#### **1.3.2.7 Conclusiones**

Se deben exponer los juicios que se tienen sobre la investigación. En general, lo que se busca es dar una respuesta al problema planteado. También es necesario hacer una valoración de los objetivos y ver si éstos se lograron o no.

#### **1.3.2.8 Recomendaciones**

Se definen como sugerencias que se formulan con el propósito de indagar en el tema de investigación. Se puede recomendar otra dimensión del problema, o incluso otra forma de abordarlo.

#### **1.3.2.9 Referencias bibliográficas**

Tanto para referencias bibliográficas como para citas se debe aplicar lo referente a la Norma APA vigente.

## **1.4 Proyecto de intervención**

Se considera como una propuesta factible, creativa y detallada y su aplicación, para realizar una mejora o resolver una problemática grupal, social, institucional y empresarial, sobre cualquier aspecto que afecte a su buen desempeño.

### **1.4.1 Algunas características generales**

- Un proyecto de intervención tiene la opción de realizarse en forma interdisciplinaria, siempre y cuando se justifique de acuerdo al alcance del proyecto y en conformidad con las áreas correspondientes.

### **1.4.2 Estructura propuesta**

- Introducción
- Bases teóricas
- Proyecto
- Estrategias de implementación
- Administración del proyecto
- Conclusiones
- Referencias bibliográficas
- Anexos ( si hubiera)

#### **1.4.2.1.1 Introducción**

Se conforma de:

- Presentación
- Análisis situacional
- Descripción del problema general
- Definición del problema seleccionado

#### **Presentación**

Se muestra la intencionalidad, el alcance y la pretensión del trabajo, así como una breve reseña del contenido del trabajo.

#### **Análisis situacional**

En este apartado se presenta un panorama real de la situación que acontece al grupo, sociedad institución o empresa en relación al contexto situacional, político, social, económico, psicológico etc.

#### **Descripción del problema general**

Es la situación concreta en la cual se tiene información y que genera el interés de la intervención a realizar. Se describe en forma general la problemática institucional y la dinámica organizacional. Contiene información descriptiva en la que: Se precisa la situación problemática con un análisis de información, el cual demuestre la

problemática real. Se presentan las prioridades de acuerdo con la problemática general, y se valoran los aspectos más sobresalientes, conforme a criterios en que los ordenen u organicen. Termina con una oración de transición hacia la formulación del problema.

### **Descripción del problema seleccionado**

Consiste en la redacción de una situación actual en la que se perciba la existencia de elementos causantes de disfunciones y malestar dentro de un grupo, proceso o institución. La situación deberá ser planeada y justificada como problemática.

Consecuencias del problema: Se refiere a la descripción de los efectos que tiene el problema planteado en los factores humanos, económicos, sociales, laborales o cualquier otro.

Causas: Se especifican aquellos aspectos identificados que provocaron tanto el inicio como el mantenimiento del problema.

Posibles soluciones: Desde la perspectiva de quien presenta el proyecto, se expresarán aquellas soluciones que se consideran factibles de realizar con el propósito de disminuir o eliminar el problema. Asimismo, deberán considerarse aquellas instancias que conviene involucrar en su solución.

#### **1.4.2.1.2 Bases teóricas**

Se conforma de las siguientes secciones:

- Marco histórico contextual
- Marco referencial
- Marco legal
- Marco teórico
- Definición de términos básicos

#### **Marco histórico contextual**

Reseña histórica que permita identificar o describir el contexto donde se desarrollará o se desarrolló el estudio. Caracteriza el contexto institucional donde se realizará la investigación. No se limita únicamente a un lugar geográfico, sino que hace una ampliación descriptiva del mismo. Ubica al proyecto en una época y tiempo determinado y sus circunstancias particulares.

#### **Marco referencial**

Reseña de las investigaciones, proyectos de emprendurismo anteriores o actuales que apoyan nuestro estudio.

#### **Marco legal**

Fundamentos legales del tema de estudio. (Opcional, si se consideran necesarios para el estudio.)

## **Marco teórico**

Es el respaldo organizado en argumentos teóricos y referenciales que se le da a la solución del problema del proyecto. Es la evaluación, presentación y pertinencia de enfoques y resultados de teorías e investigaciones en diversas áreas del conocimiento, las cuales han abordado una problemática similar, directa o indirectamente al proyecto actual.

## **Definición de términos básicos**

Define y relaciona, en orden alfabético, los términos usados en la definición del problema, objetivos, supuestos, e hipótesis. Cumplen con la función de:

- Establecer una mejor comunicación entre investigadores y usuarios de las investigaciones.
- Unificar criterios entre investigadores.
- Mejorar la validación de la investigación.
- Delimitar con precisión los alcances de la actual investigación.
- Ayudar a definir la postura del investigador.

### **1.4.2.1.3 Proyecto**

Las secciones que lo conforman son las siguientes:

- Enunciado y descripción
- Objetivos
- Análisis de los factores restrictivos o motores del proyecto
- Justificación

#### **Enunciado y descripción**

Consiste en la descripción que, de una manera general y completa, expresa y transmite la idea del trabajo realizado.

#### **Objetivos**

Se refiere a la expresión de aquel resultado global que se logró a partir de la aplicación de una serie de acciones. Deben ser un objetivo general y objetivos particulares.

#### **Análisis de los factores restrictivos o motores del proyecto**

Se describen los resultados y técnicas metodológicas empleadas en el análisis de los factores o fuerzas motrices o restrictivas, las cuales afectan al cumplimiento de los objetivos del proyecto

#### **Justificación**

Es aquel planteamiento crítico y reflexivo sobre la relación que existe entre el problema a resolver y su repercusión en los diversos ámbitos internos y externos a la institución. Son razonamientos teóricos, metodológicos, técnicos y prácticos bien sustentados en otros estudios y experiencias, los cuales indican la utilidad, relevancia, factibilidad y conveniencia que tiene el

proyecto. Explica con argumentos la importancia, relevancia y viabilidad de la investigación y su problema.

Indica con claridad la evidencia que apoya al problema. Comunica la utilidad o aplicación social, teórica, académica e institucional.

#### **1.4.2.2 Estrategias de implementación**

Se conforma de los siguientes apartados:

- Estrategias usadas para la presentación y venta del proyecto
- Estrategias para lograr el involucramiento
- Estrategias empeladas para vencer las resistencias

##### **Estrategias usadas para la presentación y venta del proyecto**

Todo proyecto requiere, aún a nivel interno, de un proceso de venta, mediante el cual se convenza a los futuros usuarios de sus beneficios, pero sobre todo a los que tienen el poder de decisión sobre la aceptación o no del proyecto.

Para ello fue necesario plantear una estrategia para la presentación oficial del proyecto, es decir, la explicación del cómo (detallarlo y de ser posible, realizarlo), a quién o quiénes, el cuándo y en dónde se presentó el proyecto.

##### **Estrategias para lograr el involucramiento**

Sabemos que un proyecto que no es aceptado, por más benéfico y bien realizado que sea, no tiene esperanzas de vida. Por esta razón cobra relevancia el involucramiento de la comunidad.

¿Quiénes fueron las personas clave para este proyecto?

¿De qué forma se logró interesarlas e involucrarlas en él?

##### **Estrategias empeladas para vencer las resistencias**

Se describen las resistencias que se suscitaron ante el proyecto y las razones por las cuales dichas resistencias se generaron.

Con la información anterior se establecieron las estrategias para vencer las resistencias y, en lo posible, se plantea cómo se convirtieron en fuerzas impulsoras del proyecto.

#### **1.4.2.3 Administración del proyecto**

Las secciones que lo incluyen son:

- Plan de acción
- Cronograma de actividades

- Recursos
- Presupuesto

### **Plan de acción**

En este apartado se indicarán las acciones que se llevaron a cabo en el lograr los objetivos.

El plan de acción debe estar planteado de una manera organizada de tal forma que se contemplen fases, etapas, espacios y responsables.

### **Cronograma de actividades**

Diagrama de Gantt o cualquier otra pertinente donde se describe los tiempos requeridos en función de las actividades, y los responsables de las etapas y/o actividades del proyecto.

Consiste en la especificación calendarizada, en forma semanal o mensual, de la realización de las diferentes etapas y componentes del proyecto.

Para su graficación, pueden usarse gráficas de diversos tipos. La más común es la gráfica de Gantt.

### **Recursos**

Es el listado de recursos, materiales (equipo de laboratorio, cómputo, etc.). Convenios, que se requirieron para la ejecución del proyecto.

En este apartado se indicarán todos aquellos medios que fueron necesarios para llevar a cabo las soluciones planteadas en el proyecto.

Se deberán especificar los recursos conforme a una clasificación que permita diferenciarlos, por ejemplo: recursos humanos, recursos físicos o de infraestructura, recursos financieros, etc.

### **Presupuesto**

Listado de gastos que se efectuaron (papelería, equipos, personal, viajes, congresos etc.).

#### **1.4.2.4 Conclusiones**

Las secciones que lo conforman son:

- Presentación de resultados
- Conclusiones y recomendaciones

## **Presentación de resultados**

Es una argumentación fundamentada con claridad y rigor científico, donde se dan a conocer los resultados dando respuesta a cada una de las preguntas u objetivos de la investigación.

## **Conclusiones y recomendaciones**

Es una argumentación fundamentada con claridad y rigor científico, donde se dan a conocer los resultados dando respuesta a cada una de las preguntas u objetivos de la investigación.

### **1.4.2.5 Referencias bibliográficas**

Es el listado de libros, documentos, reportes de investigación, gráficos, tablas, etc. Debe ser seleccionada cuidadosamente y debe redactarse con precisión, incluyendo solamente aquellas citas bibliográficas que hayan sido consultadas personalmente.

Es un listado de las consultas, fuentes de información y referentes en los que se basa la investigación. Se incluyen fuentes que apoyaron metodológicamente la investigación. Deben ser registradas en formato APA.

## **1.5 Investigación aplicada (investigación – acción)**

Este tipo de investigación se puede decir que recibe el nombre de práctica o empíricas se caracteriza en buscar la aplicación o utilización de los conocimientos que se adquieren.

La investigación aplicada se vinculada con la investigación básica, pues depende de los resultados y avances, podemos decir y percatamos que toda investigación aplicada requiere un marco teórico, sin embargo es una investigación empírica lo que le interesa al investigador, primordialmente relacionada con las practicas; esto nos quiere decir que ambas investigaciones se encuentran muy ligadas, la investigación aplicada necesita a partir del conocimiento adquirido con anterioridad sobre todo teórico.

### **1.5.1 Estructura propuesta**

- Resumen
- Introducción
- Objetivos
- Importancia del estudio
- Límites del estudio
- Problema de investigación
- Marco referencial
- Diseño preliminar
- Capitulo probable
- Fuentes de consulta
- Cronograma de actividades
- Anexos

#### **1.5.1.1 Resumen**

Constituye una síntesis del trabajo que se realizará. Su propósito es reseñar el trabajo en un máximo de 250 palabras. Deberán incluir el problema, el objeto de estudio, el método (incluyendo instrumentos de medición y recolección de datos), y los hallazgos principales a los que el investigador espera llegar.

#### **1.5.1.2 Introducción**

Se describen los antecedentes del estudio (estado del arte): Se justifica teórica o prácticamente la selección del tema o problema investigado. Se plantea el propósito de la investigación. Se describe el método utilizado en el estudio.

#### **1.5.1.3 Objetivos**

Se explicitan los objetivos del estudio adecuadamente organizados y jerarquizados.

#### **1.5.1.4 Importancia del estudio**

Se menciona otras investigaciones que apoyan a la realización del estudio. Se describe la importancia científica, humana y contemporánea que tiene la propia investigación

#### **1.5.1.5 Límites del estudio**

Se discuten los límites del estudio en términos del grado en que se generalizan. Se analizan los límites que imponen el control de las variables, el tipo de selección de la muestra, los instrumentos de medición utilizados y/o la falta de corroboración de los resultados.

#### **1.5.1.6 Problema de investigación**

Se contextualiza el problema, resumiendo la justificación del estudio. Se explicita la pregunta de investigación (en términos de relación con las variables)

#### **1.5.1.7 Marco referencial**

Se discuten las investigaciones relacionadas que se desarrollaron anteriormente y se presenta una panorámica actual relevante en el planteamiento del problema de investigación. La revisión de la bibliografía debe ser pertinente respecto al planteamiento del problema, ya que cubre los temas principales implicados en el mismo.

#### **1.5.1.8 Diseño preliminar**

Determinación de las necesidades, diagnóstico de la situación o condición actual, jerarquización de prioridades, estimación de recursos humanos, materiales y tecnológicos necesarios. Revisión de la información normativa del trabajo de campo.

Propuesta inicial

- I. Acciones. Iniciativas o actividades necesarias para su consecución
- II. Resultados. Beneficios que se esperan obtener
- III. Alcances. Área de aplicación del estudio
- IV. Costo. Estimación global y específica de recursos financieros que se demanden
- V. Estrategia. Ruta fundamental que orientó los cursos de acción y asignación de recursos
- VI. Información complementaria. Material e investigaciones de apoyo.

#### **1.5.1.9 Capitulado probable**

Se incluye un índice tentativo de los capítulos (con divisiones y subdivisiones) que contendrá el trabajo para la obtención de los resultados.

#### **1.5.1.10 Fuentes de consulta**

Se incluye la lista de referencias de todos los autores citados en el cuerpo del proyecto, de acuerdo con el formato de publicaciones del área de conocimientos (APA). Se incluyen al menos de 15 referencias bibliográficas directamente vinculadas a la relación de las variables a demostrar en el objeto de estudio a investigar.

Las referencias de páginas web no deben exceder de un 20% , deben proceder de fuentes formales de investigación.

#### **1.5.1.11 Cronograma de actividades**

Se explicita cada una de las actividades que se llevan a cabo para alcanzar los objetivos de la investigación aplicada y las fechas en que éstas se realizarán.

#### **1.5.1.12 Anexos**

Se anexan los instrumentos que se utilizarán en la recolección de la información, de los datos, del trabajo de campo, de observaciones relevantes, o alguna información que el investigador considere imperante de inclusión; así como diagramas, tablas, esquemas, gráficas, entre otras.

## **1.6 Memoria**

Es un trabajo que describe los antecedentes, los objetivos, la estrategia y los resultados obtenidos en un proyecto ya realizado. Es un testimonio documental que plantea una perspectiva que se sigue de la experiencia obtenida, con el propósito de que sirva a otros en proyectos o procesos similares.

Algunas características generales

- Trabajo elaborado a partir de una experiencia, para describir el proceso que se siguió.
- Se requiere de un diseño previo y de anexos testimoniales.
- Consigna por escrito experiencias realizadas que vinculan la teoría con la práctica.

Propósito académico

- Transmitir experiencias personales útiles, que puedan constituirse en un acervo para referentes y antecedentes de trabajos similares y conexos.

Ejemplos de memorias para MGC

- Procesos de certificación en la norma ISO 9001:2000.
- Participación en premios estatales, nacionales e internacionales.
- Ajuste a modelos especiales de gestión de la calidad.
- Proyectos de mejora continua implementados.

### **1.6.1 Elementos y lineamientos de la memoria**

#### **1.6.1.1 Introducción**

La introducción de una memoria sigue el mismo esquema de la monografía; sin embargo, hay que tener en cuenta que una memoria es un documento que reporta el desarrollo de una experiencia particular, presentando la descripción general de la misma, una evaluación de los resultados obtenidos y una serie de conclusiones y puntos de vista del autor.

#### **1.6.1.2 Diagnóstico previo**

Supongamos que lo que se pretende describir es el proceso de diseño e implantación de un Sistema de Gestión de la Calidad en una empresa. Este proceso requiere necesariamente de un diagnóstico previo de dicha empresa y la modelación de sus procesos. Esto se realiza a través de técnicas específicas como el diagrama de flujo. Estos deben aparecer en esta sección (si son muchos o muy largos, se puede hacer una descripción del diagnóstico y enviar los diagramas a los anexos). Aquí se requiere un sistema de indicadores y la definición de rubros de información relevante y significativa para dar cuenta del estado de la organización antes de la implantación del sistema.

### **1.6.1.3 Estrategia seguida**

Esta sección correspondería a la metodología para una tesis, para ello hay que tener en cuenta los tres puntos ya definidos, con la diferencia que este diseño metodológico no va a seguir todos los pasos del método científico, sino las especificaciones de las normas de calidad, en donde se apoya lo que se implantó. Se describen paso a paso las acciones y actividades realizadas.

### **1.6.1.4 Resultados**

Es una descripción detallada de los resultados alcanzados (por ejemplo la certificación de la empresa), la reingeniería de los sistemas y subsistemas que la componen; y muy en especial el impacto que todo ello tuvo en la satisfacción de los clientes tanto externos como internos. Aquí se deben usar esquemas, diagramas, tablas, e incluso referir a anexos preparados ex profeso.

### **1.6.1.5 Conclusiones**

Como la memoria es un trabajo de gran valor para los que aún no han tenido experiencias similares, tanto las conclusiones como las recomendaciones, deben ser muy específicas, concretas y que se deriven en forma lógica y directa de la descripción de la experiencia. Se debe enfatizar en los pendientes y en las perspectivas en el contexto del sistema, el caso o la situación.

## **1.7 Trabajos Prácticos Científico, Técnico y Educativo**

### **1.7.1 Trabajo Práctico Científico**

El trabajo de esta naturaleza, debe ser producto de un proceso fundamentado en el método científico, es decir, se debe realizar a través de un procedimiento de investigación ordenado, repetible y perfectible, de tal modo, que se pueda garantizar su validez, funcionamiento y utilidad.

El trabajo práctico científico puede presentar dos modalidades esenciales:

- a) Como resultado de la investigación científica.
- b) Como producto de la aplicación de conocimientos científicos (tecnología).

#### **1.7.1.1 Elementos**

El trabajo práctico se puede materializar, hacer concreto de:

1. Una construcción: una máquina, una obra de ingeniería o arquitectura; algún instrumento de uso científico o profesional
2. Un proyecto: un plan de acción prospectiva a través del cual se materializa una solución, un resultado o un producto como respuesta a una necesidad o un problema.
3. Un diseño: elaboración de modelos, prototipos, sistemas, programas, métodos, etc. Que den respuesta a una necesidad o carencia.
4. Un ensayo: realización de procesos con carácter de prueba o experimentación que pueden tener aplicación posterior.

### **1.7.2 Trabajo Práctico Técnico**

El trabajo práctico técnico, hace referencia a un hacer orientado a la mejor manera de aprovechar un recurso disponible para lograr un objetivo y finalidad.

Un trabajo práctico técnico, no es resultado de un proceso riguroso de investigación científica, más bien es la aplicación de conocimientos científicos a la solución de problemas o necesidades que se presentan en sistemas instrumentales de trabajo que están en operación o que ya existen y se pueden expresar a través de:

Una idea o invento que mejore el funcionamiento de una máquina o equipo de carácter instrumental empleados en la industria, la investigación o en la docencia.

#### **1.7.2.1 Elementos**

1. Innovaciones que mejoren el funcionamiento de un sistema que está en operación
2. Adaptaciones o modificaciones de piezas, complementos de máquinas, equipos o sistemas de operación o funcionamiento de cualquier área o disciplina; también pueden ser aprovechados en beneficio de la enseñanza o entrenamiento dentro de las carreras.
3. Propuestas para el aprovechamiento óptimo de recursos que son subutilizados o desaprovechados en virtud de carencias de tipo instrumental o por desconocimiento de ellos.
4. Diagnóstico de operación y funcionamiento de sistemas de trabajo.

5. Evaluación de rendimientos funcionales o de productividad de sistemas de trabajo.
6. Aplicaciones de técnicas matemáticas o estadísticas para determinar comportamientos, calidad, riesgos, etc. En procesos o sistemas de trabajo.
7. Normalización e procedimientos de control de sistemas diversos
8. Automatización de sistemas de trabajo.

### **1.7.3 Trabajo Práctico Educativo**

Se refiere a la realización de una actividad concreta que objetiviza la transferencia de los conocimientos teóricos de la pedagogía a los fines prácticos del proceso educativo.

1. Un trabajo práctico educativo se puede expresar a través de:
2. Un diseño: elaboración de modelos, sistemas, metodologías, manuales, programas, auxiliares didácticos, sistemas de aprendizaje, sistemas o programas de cómputo, sistemas de automatización, sistemas de evaluación de situaciones, etc.
3. Una caracterización: reproducción de situaciones con fines didácticos, demostrativos o informativos.
4. Un recurso bibliográfico: textos, antologías, apuntes organizados para impartir clases, etc.

## **2 Integración del documento**

Una vez redactadas y revisadas las secciones del trabajo viene la integración del documento. Las partes y el orden son las siguientes:

1. Portada
2. Agradecimientos y dedicatorias
3. Tabla de contenido
4. Cuerpo del trabajo
5. Anexos

Es muy importante que todas las “partes” se elaboren exactamente, con los mismos tipos y tamaños de letra y los mismos márgenes y espacios. Respecto al cuerpo de trabajo, éste inicia con la introducción y termina con las referencias, que es la lista de todos los documentos citados en el escrito.

El documento se escribe a espacio y medio, con la letra tipo Time New Roman de 12 puntos, con 3 cm de margen izquierdo, 2.5 cm para el derecho, superior e inferior. Al iniciar párrafo se debe usar sangría. Para títulos de sección o subsección se dejan dos espacios. Entre tablas y figuras y textos se deja doble espacio. Ningún título ni subtítulo lleva puntuación.

### **3 Conclusiones**

Si bien, esta “Guía para la elaboración de trabajos recepcionales” intenta de manera ordenada, lógica y congruente facilitar la elaboración de proyectos de investigación a través de diversas herramientas didácticas que apoyen en todo momento al estudiante en una disciplina, desde su trayectoria académica, y su compromiso del binomio enseñanza-aprendizaje, también constituye un camino sorprendente para que el estudiante universitario se interese por realizar investigación científica, bajo el enfoque metodológico cualitativo y cuantitativo.

Estas ideas han motivado a los autores para la compilación y construcción de un documento donde se presente de manera breve, sencilla y reflexiva las bases epistemológicas y metodológicas que orienten a las distintas modalidades de investigación.

La utilización de una redacción accesible, de contenidos comprensibles y de una aproximación al aprendizaje autodidacta, hacen que esta obra literaria agrupe aprendizajes significativos de diferentes disciplinas, ciencias y artes donde se agrupe el conocimiento, la habilidad y la actitud de los participantes claves.

Más allá de contribuir con un proceso meramente académico, se pretende estimular a los lectores a que desarrollen competencias profesionales e interés para dar soluciones a los problemas, considerando las circunstancias, así como las oportunidades de la realidad social que viven las comunidades a través de la actividad de investigación de acuerdo a su licenciatura, apuntalando al área de formación disciplinar, al área de acentuación y dando beneficios puntuales al perfil profesional de los Licenciados en Administración, Administración Turística y Sistemas Computacionales Administrativos de la Facultad de Administración de la Región Veracruz, de la Universidad Veracruzana; e incluso a cualquier otro perfil profesional que requiera de la presentación de un proyecto de investigación para acreditar la Experiencia Recepcional de su Programa Educativo.

## 4 Referencias bibliográficas

Hernández Sampieri, Roberto; Fernández Collado, Carlos; Baptista Lucio, Pilar. (2014). Metodología de la investigación. México, D.F.: McGraw-Hill.

Navarro. E. (2007). Diseño de Proyectos de Investigación en Ciencias Sociales y Humanidades. México: Plaza y Valdés.

Ojeda, M. (2007). Guía para la elaboración de trabajos recepcionales de la Maestría de Gestión de la Calidad. Universidad Veracruzana, Veracruz, México.

Sin autor (s/año). Tesina. Documento en línea recuperado en <http://www.udlap.mx/intranetWeb/centrodeescritura/files/notascompletas/tesina.pdf> el 22 de enero de 2016.

Universidad Autónoma de Guadalajara, A. C. (2016). Modalidades de titulación. Recuperado en <http://crecea.uag.mx/opciones/interv.htm> el 26 de enero de 2016.