

**UNIVERSIDAD VERACRUZANA**  
**Universidad Veracruzana Intercultural**  
Sede Regional Huasteca

**COMISIÓN ACADÉMICA UVI HUASTECA**  
16 de agosto de 2023

En la ciudad de Ixhuatlán de Madero, Veracruz, siendo las 13:00 horas del día 16 de agosto del 2023, con fundamento en los artículos 66 fracción III y XIII de la Ley Orgánica; 133 fracción I, 289, 290, 291 del Estatuto General, 8 del Reglamento de la Universidad Veracruzana Intercultural y el acuerdo del Consejo Directivo de la UVI del 6 de enero de 2017, todos de la Universidad Veracruzana, reunidos los CC.; Mtra. Alma Hidalgo Alvarado, Coordinadora de la UVI Sede Regional Huasteca, Mtro. Carlos Alberto Cruz González, Gestor Académico de los PE de la LGID y LGI; Mtro. Miguel Cruz Vázquez, Gestor Académico del PE LASA; Dra. Jacinta Toribio Torres, Gestora de Vinculación; Mtro. Jaime Mondragón Melo, Responsable de la Orientación en Comunicación del PE de la LGID; Mtro. José Álvaro Hernández Martínez, Responsable de la Orientación en Lenguas del PE de la LGID; Mtro. Leoncio Lechuga Melo, Responsable del Centro de Computo; Mtro. José Alberto Hernández Sánchez, Responsable de la Orientación en Sustentabilidad del PE de la LGID; Dra. Imelda Torres Sandoval, Responsable de la Orientación en Derechos del PE de la LGID; Mtra. Faustina Hernández Meza, Administradora Pedagógica; Lic. Jesús Antonio Martínez Santiago; todos miembros de la Comisión Académica de la Sede Regional UVI Huasteca. Para llevar a cabo la reunión ordinaria de comisión Académica, atendiendo lo siguiente:

Una vez asignado como moderadora a la Mtra. Alma Hidalgo Alvarado y al Mtro. Carlos Alberto Cruz González como relator, la reunión dio inicio a la 13:00 hrs. con la aprobación del orden del día por unanimidad. El moderador señaló que sólo se abordará un punto que es la calendarización de las actividades para el periodo agosto – diciembre 2023. En uso de la voz Alma Hidalgo Alvarado compartió que en el semestre anterior se dedicó un tiempo considerado a la difusión de los programas educativos de la Licenciatura en Gestión Intercultural y de la Licenciatura en Agroecología y Soberanía Alimentaria por lo que se tuvo poco tiempo para el desarrollo de las actividades, en virtud de ello menciona que el semestre que está en curso es corto teniendo una duración de 14 semanas de trabajo y por lo que invita a la realizar la programación de actividades, para lo cual señala que se puede iniciar con las fechas de tutoría las cuales ya están programadas y determinadas en el Sistema de la Coordinación de Tutorías, para lo cual la Mtra. Faustina en su calidad de Coordinadora de Tutorías de la Sede, señala que aún no están programadas las fechas que durante la presente semana le estarían llegando, no obstante señala que la Coordinadora de Tutorías de la UV aún no les proporciona información alguna para ello, pero señala que por lo general la primera tutoría se programa en la primera semana de septiembre y pide a los integrantes de la Comisión Académica tener el tema como pendiente y que en cuanto se tenga se enviarían para su programación en el calendario. Ante ello, la Coordinadora Regional propone que se empiece la programación de las salidas de campo de los estudiantes de los PE's de LGIDE, LGEIN, LASA, para ello hace el uso de la voz la Dra. Jacinta Toribio Torres, quien señala que las clases inician el 21 de agosto y lo que se ha hecho generalmente para la programación de las prácticas de campo es programar cuatro semanas de clase y de ahí se programa la primera salida a campo y de acuerdo al ejercicio de planeación y la revisión de la agenda y si se considera el criterio señalado podría programarse que la primera salida a campo sería del 18 al 22 de septiembre del presente año, y luego sería del 23 del 27 de octubre y que la programación de las Jornadas Interculturales fueran del 9 al 13 de octubre pensando en el cierre del ejercicio presupuestal de la sede y también considerar que a finales de septiembre se iría al encuentro de estudiantes, y señala que al interior de las Jornadas Interculturales se podría desarrollar el encuentro de egresados, como propuesta. Y en otro punto la programación del Consejo Consultivo Regional Intercultural podría ser del 2 al 6 de octubre del presente año. Al respecto del CCRI se señala que podría hacerse dentro de las actividades programadas para las Jornadas Intercultural, no obstante, se señala que debería hacerse en una semana dispar a las Jornadas dado







que cuando se agrupan en una misma semana se termina cansado y que debe darse su espacio para que se puedan desarrollar las actividades y presentar el informe de actividades del año desarrollado por la Coordinación Regional. La Dra. Imelda pide uso de la voz para que antes de continuar se programe la tercera salida a campo la cual podría en noviembre y en este sentido el Mtro. Miguel señala que durante octubre se tienen programadas varias actividades y por lo cual habría suspensión por los días festivos por lo que la tercera semana se tendría que llevar hasta noviembre que sería del 21 al 24 de noviembre y tendríamos dos semanas para realizar el cierre dado que las clases terminan el 8 de diciembre, y ante este panorama la Dra. Jacinta señala que las prácticas de campo no significa no clase y que las jornadas interculturales es no clase y que ambas actividades son parte del proceso formativo y priorizar los contenidos en clase y considerar que no vamos agotar los contenidos durante el periodo, en este sentido, el Mtro. Carlos Alberto menciona que en efecto las prácticas de campo son clases en situ por lo que invita a las y los docentes a intencionar actividades que se pueden programar desde las academias y revisar que contenidos se pueden de manera práctica y programar el CCRI un día de conformidad con la agenda de los directivos. En el mismo, orden de ideas, la Mtra. Alma señala que el CCRI se tiene programado en septiembre de acuerdo con el Pbr de la Sede y las actividades se deben programar de acuerdo con las necesidades de la Sede, y de conformidad con el ejercicio del presupuesto. El Mtro. Álvaro, al final del año y desarrollo de las actividades hay que contemplar el cierre del ejercicio presupuestal dado los tiempos electorales, podría quedarse el CCRI podría quedarse en octubre, aunque debería programarse en septiembre, es más fácil correrlo que realizarlo en tiempos acotados, y el ejercicio del CCRI debe ser un ejercicio democrático donde debe participar la comunidad. Mtro. Miguel señala cuantos días se destinará a las Jornadas Interculturales, dada la experiencia de los años anteriores, y que podría ser del 30 de octubre al 3 de noviembre, aunque se interrumpe por los días festivos del día de muertos, por lo que debe considerarse las actividades en donde exista la participación de las y los estudiantes. La Dra. Imelda acotar las fechas conmemorativas y sugiere que si se van atender se deben atender y aprobar en academias y luego pasar a comisión académica y de ahí invitar a toda la comunidad y no intencionar actividades aisladas y solo de un PE, que tenga un fin de aprendizaje para las y los estudiantes, que permita desarrollar actividades más congruentes con las actividades que se desarrollan desde la Sede. Dra. Jacinta, señala que las actividades que se intencionen pasen por las academias y que tenga una justificación y que serían los profesores quienes organicen y participen junto con sus estudiantes y sean parte del ejercicio de cada academia. El seminario de investigación de séptimo semestre que se llevara a cabo en la UVI Sede Regional Grandes Montañas se desarrollara del 27 al 29 de septiembre y asimismo el Seminario Etnográfico se desarrollará el 20 de septiembre, que se desarrollará en Xalapa como lo señala la Mtra. Alma Hidalgo, Coordinadora de la Sede y así mismo se menciona que las y los estudiantes participaran en el 32 festival de teatro y para ello del 4 al 7 de septiembre del presente año se dará el taller de teatro a las y los estudiantes con la Mtra. Mónica, se está pensando que sea en fin de semana para no interrumpir clases, se les estará informando sobre el punto. Y así mismo, se informa sobre la invitación que hace la Vicerrectoría de la UV Poza Rica Tuxpan, para el programa de bienvenida a las y los estudiantes de nuevo ingreso que se desarrollará el próximo viernes 18 de agosto del presente año y realizar un recorrido por la biblioteca de la USBI a cargo del Mtro. Palomino, y aunque se tienen dificultades para el traslado, se está programando y gestionando para que sea en el mes de septiembre, aunque se señala que no se ha programado una fecha en específico y aunado a ello, señala el Mtro. Miguel se tendría que hacer el trámite del seguro facultativo. Por otro lado, señala la Dra. Jacinta que ha sean dado situaciones de préstamo de los espacios universitarios y que en esa corresponsabilidad los solicitantes dejen limpio los espacios como los baños y que sería bueno para que se pueda solicitar a los solicitantes, e incluso para el uso del papel higiénico que se debe tener un uso adecuado para ello y en respuesta la Mtra. Alma Hidalgo señala que se le ha solicitado que la solicitud se realice por escrito y se les pide que dejen los espacios limpios, para lo cual Don Fredy supervisa los espacios y se les recuerda que dejen los espacios limpios y en orden, y se ira regularizando el proceso de los préstamos de los espacios. Por otro lado, se señala que aquellos docentes que tengan salidas a congresos, foros, seminarios, lo comenten para que se agenden y se tenga un orden sobre ello y del mismo tiempo se entregue las planeaciones de actividades de cada experiencia educativa que tienen a su cargo para que el área de mediación educativa pueda atender el cumplimiento de las actividades y no descuadrar el ejercicio que desarrollan en las y los estudiantes, por lo que invita a que se



socialice con los áreas correspondientes. En su caso el Mtro. Leoncio pide que se le comuniquen y lo agenden las actividades que desarrollen los grupos y docentes en cuanto a enlaces y uso de los espacios de cómputo para que le pueda atender de forma adecuada y no interrumpa sus actividades o el desarrollo de sus clases en turno. En el caso de la Mtra. Imelda señala no sé si las actividades de participación de foros y se tenga que programar y señala que si no existe una circular para la participación en eventos académicos para la gestión de viáticos y que es una parte del desarrollo de las actividades de la Sede y expone de su invitación a un foro académico, el 1 de septiembre del presente año, donde dará una conferencia sobre educación intercultural y bilingüe como parte del ciclo de conferencias de los pueblos indígenas que organiza la casa de la cultura jurídica de la suprema corte de justicia de la Nación, en el puerto de Veracruz. El Mtro. Miguel en su caso señala como se hará la convocatoria para designar que academia va participar en las actividades festivas y/o conmemorativas o eventos académicos, para ello, señala la Coordinadora que hay procesos a seguir, para que se valide y se acuerde desde las experiencias educativas donde los estudiantes entregan un producto en relación con el evento académico, ante ello, el Mtro. Miguel señala si habrá un instrumento para designar que academia participará y no estar convocando de forma consecutiva a reuniones de academias. La Dra. Jacinta, señala que las actividades pueden ser programadas desde la Coordinación, Gestión Académica de los PE's y que con ello permite que las academias puedan reunirse y desarrollarse de conformidad con las necesidades formativas. La Dra. Imelda señala que hay temas que no se están atendiendo como cuestiones de Género, Cultura de Paz y Educación Inclusiva, y que son necesario atender desde los PlaTA's y el PlaDEA. Se pide al Mtro. Miguel que con la información se aclaran las dudas y se puede compartir desde las academias el trabajo que los estudiantes pueden participar. Asimismo, se señala que hay actividades que se desarrollan desde los temas transversales y en el mismo orden de las ideas, son las áreas de apoyo quienes desarrollan las actividades propias de su función y de sus responsabilidades para que se puedan compartir en las academias de los PE's de las licenciaturas que se desarrollan en Sede. Por último, se señala que durante la presente semana se tiene programadas las reuniones de academias y que se puedan atender las necesidades de formativas y se pueda desarrollar una ruta metodológica y/o aprendizaje de los PE's de LASA y LGEIN, que es una situación que se ha venido trabajando y se pudiera retroalimentar las actividades en las academias que se están desarrollando. Las reuniones de academia se programarán de conformidad con los acuerdos de las academias que se han desarrollado hasta el momento. Y para terminar se comunica que el día de ayer se realizara una auditoria sobre las becas jóvenes escribiendo el futuro sobre el proceso y los resultados obtenidos, y por lo tanto se le informará a la matricula que vengán el próximo lunes 21 de agosto este presente y puedan cumplir con la documentación completa para el proceso de gestión de las becas.

Acuerdos: Se aprueba la calendarización de las actividades del semestre agosto – diciembre 2023, de conformidad con lo expuesto y siendo el único orden del día. \*

Se cierra la presente acta siendo las catorce horas con quince minutos de la fecha antes señalada, firmando al alcance los que en ella intervinieron.

No.	Nombre	Cargo	Firma
1	Mtra. Alma Hidalgo Alvarado	Coordinadora Regional	
2	Ing. Leoncio Lechuga Melo	Responsable del Centro de computo	
3	Mtro. Jaime Mondragón Melo	Responsable de la Orientación en Comunicación del PE de la LGID	
4	Mtro. Miguel Cruz Vázquez	Gestor Académico del PE LASA	

5	Mtro. Carlos Alberto Cruz González	Gestor Académico de los PE LGID y LGI
6	Mtro. José Álvaro Hernández Martínez	Responsable de la Orientación en Lenguas del PE de la LGID
7	Dra. Jacinta Toribio Torres	Gestora de Vinculación de la Sede
8	Mtro. José Alberto Martínez Sánchez	Responsable de la Orientación en Sustentabilidad del PE de la LGID
9	Dra. Imelda Torres Sandoval	Responsable de la Orientación en Derechos del PE de la LGID
10	Lic. Jesús Antonio Martínez Santiago	Auxiliar de laboratorio Multimedia
12	Mtra. Faustina Hernández Meza	Administradora Pedagógica

Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the list of names and titles. The signatures are written on horizontal lines. The first signature is large and stylized. The second is a cursive signature. The third is a signature with a circular flourish. The fourth is a signature with a long horizontal stroke. The fifth is a signature with a circular flourish. The sixth is a signature with a circular flourish. The seventh is a signature with a circular flourish.

Firmada por todos los integrantes de la CA.