

ESTRATEGIAS GENERALES PARA EVALUACIÓN Y CONCLUSIÓN DEL PERIODO FEBRERO- JULIO 2020.

Tomando en consideración las respuestas de las-os estudiantes de la encuesta, *Consulta a estudiantes sobre propuesta de retorno a clases presenciales el 1° de junio de 2020* de la Facultad de Sociología, el Colegio de Profesores y con presencia del Consejo Técnico concluyó lo siguiente:

I.- DE LA MODALIDAD EDUCATIVA DEL RESTO DEL SEMESTRE

Con la finalidad de generar certeza en los estudiantes y profesores debido a que no existe fecha para volver a las aulas, se acordó **dar continuidad al semestre actual de manera remota y concluirlo en esa modalidad**, considerando el calendario escolar oficial en la contingencia, con modificaciones propias para la Facultad de Sociología (ver calendario enviará Mtra. Erika López).

Así como las siguientes recomendaciones

II.- DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS EE EN LA CONTINGENCIA

- 1) En la continuidad de las Experiencias Educativas con estudiantes contactados
 - a) Disminuir los contenidos a los esenciales mínimos para cada experiencia educativa, y desarrollarlos con los estudiantes por diversos medios remotos (*correo electrónico, Inbox, WhatsApp, u otros*).
 - b) Re-valorar la cantidad y pertinencia de la entrega de actividades ***llevándolas al mínimo suficiente*** (evidencias de todo tipo: mapas mentales, controles de lectura, borradores de trabajo, líneas de tiempo, ensayos, y demás propuestas innovadoras inspiradas por la contingencia).
 - c) Establecer periodos -durante el curso- para la entrega de trabajos o actividades y no una sola fecha inamovible.
 - d) Precisar a cerca de los canales, o medios de comunicación de la entrega de las actividades (correo electrónico, Inbox, WhastApp, u otros).
 - e) Establecer entre profesores-as y estudiantes las formas de realizar los trabajos, ya que pueden ser individuales o colectivos.
 - f) Aclarar si estos trabajos son parte de la evaluación final del curso o si contribuyen a ella.
- 2) Profesores y estudiantes que hasta el momento no han tenido comunicación entre sí, se invita a que se pongan en contacto lo más pronto posible (vía correo electrónico, Facebook, WhatsApp u otros medios; de ser necesario contactarse a través de la Mtra. Erika López Barrera, Secretaria de la Facultad) para:
 - a) Acordar un mínimo de actividades que permita corroborar el dominio de contenidos básicos de su EE. Así como precisar los tiempos de entrega con flexibilidad.
 - b) Aclarar el proceso de evaluación final.

III.- SOBRE LA EVALUACION FINAL

- 1) Evaluar a lo largo del período de contingencia.
- 2) Todos los estudiantes que hayan realizado sus actividades académicas durante la contingencia deberán ser acreditados considerando:

- Los que se mantuvieron en contacto con sus profesores durante todo el periodo de contingencia.
 - Los que se pusieron en contacto a partir del mes de junio.
- 3) Aquellos estudiantes que no se comunicaron con sus profesores serán contactados por la Secretaria de la Facultad, para no afectar su trayectoria escolar, e invitarles a hacer usos del derecho de solicitar baja en las EE (optativas, talleres, elección libre, área básica y disciplinarias).
- 4) Los trabajos de evaluación final, en caso de ser requeridos, los determinará el profesor responsable de la EE. Se recomienda:
- Flexibilidad respecto de los requisitos mínimos del trabajo de que se trate, mapas conceptuales, memorias de experiencias académicas, ensayos, y demás propuestas innovadoras inspiradas por la contingencia.
 - Precisión respecto de los tiempos de entrega (acorde al Calendario enviado por la Mtra. Erika López).
 - Indicar con claridad el medio por el cual se hará llegar el trabajo y generar estrategia para acusar de recibido.
- 5) El profesor determinará la calificación mínima aprobatoria (6) y, a partir del desempeño personal, cada estudiante podrá alcanzar la calificación máxima (10). Entendiendo que los-as estudiantes pueden dar de baja la materia si creen que sus resultados afectan su trayectoria académica.

CONSIDERACIONES FINALES:

En el marco de los derechos tanto de docentes como de estudiantes se recomienda lo siguiente:

- 1.- En los **casos donde los-as docentes no han establecido contacto, ni estrategias** con sus estudiantes, se hace la petición a la Dirección de la Facultad que les solicite a estos maestros sumarse a las estrategias aquí presentadas.
- 2.- En los **casos donde los-as estudiantes no han establecido contacto** con sus profesores (al término de la primera semana de junio), se pide a la Secretaria de la Facultad que solicite a estos estudiantes contactar de manera urgente a sus profesores.
- 3.- En las EE de Servicio Social y Experiencia Recepcional, cuentan con la posibilidad de solicitar baja, en virtud de que para su construcción –en la mayoría de los casos- se requiere trabajo de campo y no hay condiciones para realizarlo.

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”
Xalapa Equez., Veracruz, 01 de Junio de 2020

Vo.Bo. Consejo Técnico

Mtro. Aldo Colorado Carvajal
Mtra. Mirna Alicia Benítez Juárez
Dr. Jesús E López Arguelles
C. Rodolfo Ángel Leal González

Mtra. Erika López Barrera
Mtra. María de los Ángeles Muñoz González
Dra. Yolanda Fca. González Molohua
C. Carmen Liduvina Bolaños Martínez