



## SWACOND

El acceso a la forma **SWACOND** inicia al introducir la dirección para el acceso al SIIU en el navegador de Internet.

Indique en la barra de dirección de su navegador (Fig. 1.1) la liga que corresponda a su región:

| Región                   | Liga de Acceso   |
|--------------------------|--|
| Xalapa                   | <a href="http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Estudiantes">http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Estudiantes</a> (Dependencia fuera de la Unidad Central) |
|                          | <a href="http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-OAS">http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-OAS</a> (Unidad Central)   |
| Veracruz                 | <a href="http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Veracruz">http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Veracruz</a>  |
| Orizaba-Córdoba          | <a href="http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Orizaba">http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Orizaba</a>  |
| Coatzacoalcos-Minatitlán | <a href="http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Coatzacoalcos">http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-Coatzacoalcos</a>                                      |
| Poza Rica-Tuxpan         | <a href="http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-PozaRica">http://www.dsiasiiu.uv.mx/SIIU-PozaRica</a>  |

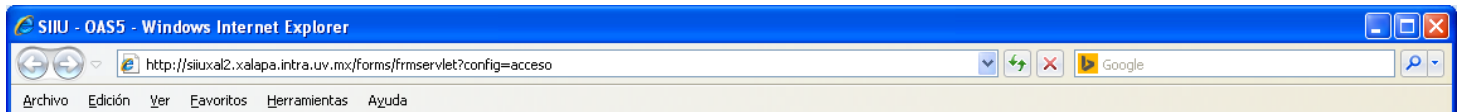


Figura 1.1

Al ingresar la liga en el navegador de Internet aparecerá la siguiente ventana (Fig. 1.2), en la cual debe introducir los datos de acceso al sistema que son los siguientes.

**Usuario:** Es el nombre de usuario que se le haya asignado para el sistema.

**Contraseña:** La palabra clave para a su cuenta.

**Base de Datos:** La base de datos en la cual se va a trabajar, la cual es PPRD.

Posteriormente presione el botón Conectar:

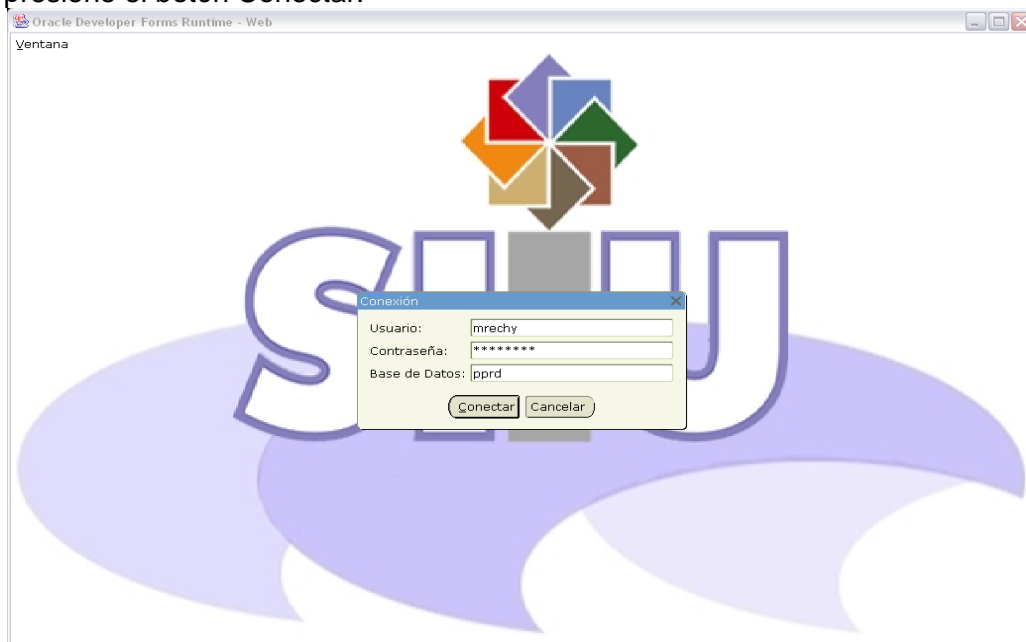
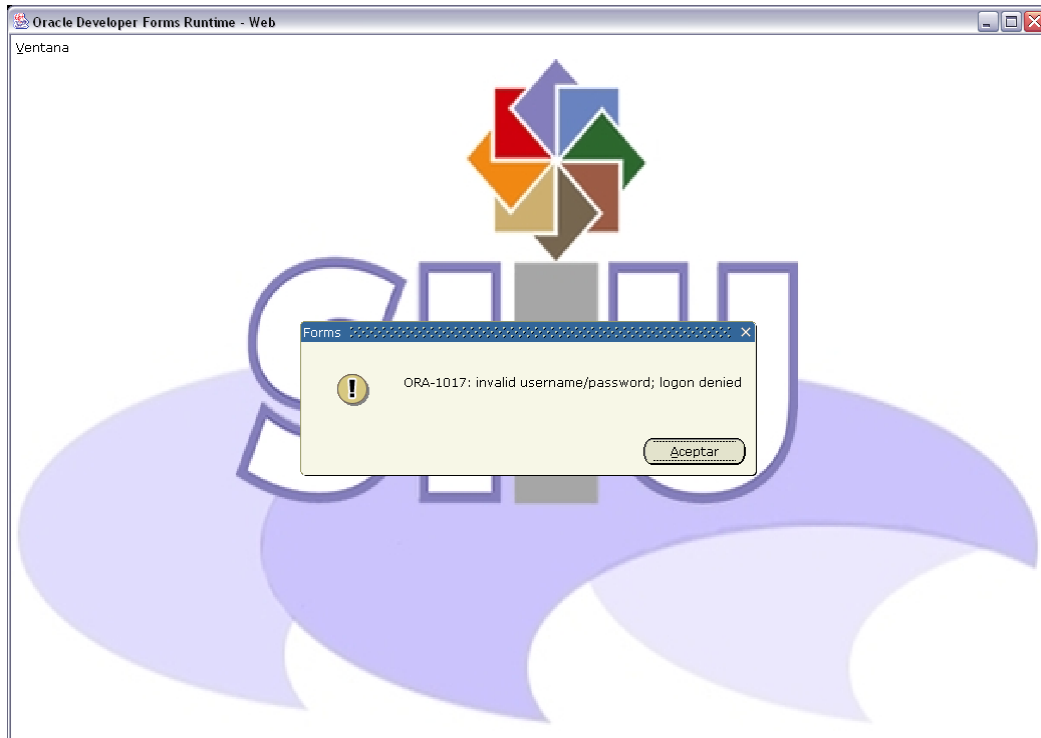


Figura 1.2



Universidad Veracruzana  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Modulo Estudiantes

En caso de haber algún error en los datos de acceso se mostrará el siguiente mensaje.



Si los datos son correctos se mostrará la pantalla (Fig. 1.3).

El campo de texto que se encuentra delante del texto **ir A...** se tecleará el nombre de las forma **SWACOND** y presionará la tecla <intro>:

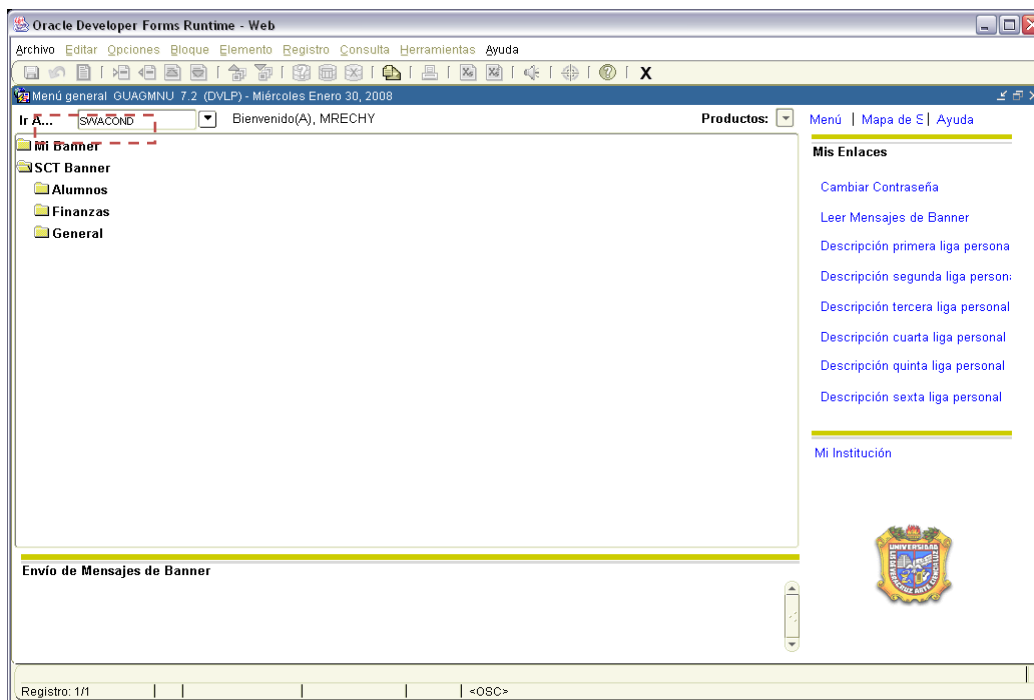


Figura 1.3



## Pestaña Alumnos

Aparecerá la siguiente pantalla (Fig. 1.4):

The screenshot shows a web browser window titled 'Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND'. The browser's address bar shows 'Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVL)'. The page has two tabs: 'Alumnos' (selected) and 'Aspirantes'. The form contains the following fields:

- Período: [dropdown] [text]
- Matrícula: [dropdown] [text]
- Información del Alumno:
  - Programa: [text]
  - Campus: [text]
  - Nivel: [text]
  - Fecha de Nacimiento: [text]
- Información de la condonación:
  - Tipo de condonación: [dropdown]
  - No de personal: [dropdown] [text]
  - Parentesco: [dropdown]
  - Talón: [dropdown]
  - Dependencia: [text]
  - Fondo de Financiamiento: [dropdown] [text]
  - Tipo de trámite: [dropdown]
  - Condonar:
    - Inscripción:
    - Cuota de recuperación: \$ [text]
  - Usuario: [text]
  - Fecha: [text]

At the bottom, there is a status bar with 'Período', 'Registro: 1/1', and '<OSC>'.

Figura 1.4


Escribir el código del **PERIODO** de inscripción en el espacio indicado; en caso no de recordarlo puede dar doble clic en el botón **BUSCAR** y aparecerá despliegue la pantalla de validación de periodos **STVTERM** y seleccione el periodo en el que realizará la inscripción. (Fig. 1.5)

This screenshot is identical to Figure 1.4, but the 'Período' field is now populated with the value '201651' in the dropdown and 'FEBRERO - JULIO 2016' in the text box. The status bar at the bottom now shows 'Matrícula' instead of 'Período'.

Figura 1.5



Universidad Veracruzana  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Modulo Estudiantes

Posteriormente deberá escribir la **MATRICULA** del alumno que va a inscribir, o bien presionar el botón BUSCAR  e ingresar a la forma SOAIDEN para consultarlo. (Fig. 1.6)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVL)

Alumnos Aspirantes

Período: 201651 FEBRERO - JULIO 2016

Matrícula: S15008647 FREYA SAIMA AGUILAR-ANDRADE

**Información del Alumno**

Programa:

Campus:

Nivel:

Fecha de Nacimiento:

**Información de la condonación**

Tipo de condonación:

No de personal:

Parentesco:

Talón:

Dependencia:

Fondo de Financiamiento:

Tipo de trámite:

Condonar:


Inscripción:

Cuota de recuperación: \$

Período Registro: 1/1 | Lista de Valor... | <OSC>

Figura 1.6

Cabe mencionar que los datos anteriores son necesarios y tienen que verificarse antes de pasar al siguiente bloque.

Se dará clic en el botón **BLOQUE SIGUIENTE**  para desplegar la información de Programa, Campus y Fecha de Nacimiento correspondiente a ese alumno. (Fig. 1.7)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVL)

Alumnos Aspirantes

Período: 201651 FEBRERO - JULIO 2016

Matrícula: S15008647 FREYA SAIMA AGUILAR-ANDRADE

**Información del Alumno**

Programa: AMBI-10-E-CR - INGENIERIA AMBIENTAL INSCRITO

Campus: X - XALAPA

Nivel: LC-LICENCIATURA

Fecha de Nacimiento: 04-ENE-1997

**Información de la condonación**

Tipo de condonación: PRESTACION

No de personal:

Parentesco: HIDO

Talón:

Dependencia:

Fondo de Financiamiento:

Tipo de trámite: CONDONACIÓN

Condonar:

Inscripción:

Cuota de recuperación: \$

Tipo de condonación Registro: 1/1 | <OSC>

Figura 1.7



Universidad Veracruzana  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Modulo Estudiantes

En el apartado de **Información de la Condonación** Seleccionar los datos **Tipo de condonación**, cuando tipo de condonación sea igual a **PRESTACION** deberá elegirse **No. De personal** que condona y **Parentesco**, los demás campos se despliegan automáticamente. (Fig. 1.8)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND  
Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda  
Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVLP)  
Alumnos Aspirantes

Periodo: 201651 FEBRERO - JULIO 2016  
Matricula: S15008647 FREYA SAIMA AGUILAR-ANDRADE

**Información del Alumno**  
Programa: AMBI-10-E-CR - INGENIERIA AMBIENTAL INSCRITO  
Campus: X - XALAPA  
Nivel: LC-LICENCIATURA  
Fecha de Nacimiento: 04-ENE-1997

**Información de la condonación**  
Tipo de condonación: PRESTACION Usuario:   
No de personal: E00022441 RICARDO BELMONTE GUZMAN Fecha:   
Parentesco: HIJO  
Talón: 11900482  
Dependencia: FAC MEDICINA  
Fondo de Financiamiento: 813 SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO 2016  
Tipo de trámite: CONDONACIÓN

Condonar:  
 Inscripción:  
 Cuota de recuperación: \$

Parentesco  
Registro: 1/1 <OSC>

Figura 1.8

Cuando **Tipo de condonación** sea diferente a **PRESTACION** deberá elegirse **No. De personal** que condona y parentesco, los demás campos quedan vacíos (Fig. 1.9)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND  
Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda  
Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVLP)  
Alumnos Aspirantes

Periodo: 201651 FEBRERO - JULIO 2016  
Matricula: S15008647 FREYA SAIMA AGUILAR-ANDRADE

**Información del Alumno**  
Programa: AMBI-10-E-CR - INGENIERIA AMBIENTAL INSCRITO  
Campus: X - XALAPA  
Nivel: LC-LICENCIATURA  
Fecha de Nacimiento: 04-ENE-1997

**Información de la condonación**  
Tipo de condonación: APOYO UV Usuario:   
No de personal:  Fecha:   
Parentesco: EL MISMO  
Talón:   
Dependencia:   
Fondo de Financiamiento:   
Tipo de trámite: CONDONACIÓN

Condonar:  
 Inscripción:  
 Cuota de recuperación: \$

Parentesco  
Registro: 1/1 <OSC>

Figura 1.9



Universidad Veracruzana  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Modulo Estudiantes

Seleccionar condonación o reintegro, al seleccionar **CONDONACION** cuando son alumnos de Licenciatura solo podrá condonar solo Inscripción. (Fig. 2.0)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND  
Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda  
Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVLP)  
Alumnos Aspirantes  
Periodo: 201651 FEBRERO - JULIO 2016  
Matricula: S15008647 FREYA SAIMA AGUILAR-ANDRADE  
Información del Alumno  
Programa: AMBI-10-E-CR - INGENIERIA AMBIENTAL INSCRITO  
Campus: X - XALAPA  
Nivel: LC-LICENCIATURA  
Fecha de Nacimiento: 04-ENE-1997  
Información de la condonación  
Tipo de condonación: APOYO UV Usuario:  
No de personal: Parentesco: EL MISMO Fecha:  
Talón:  
Dependencia:  
Fondo de Financiamiento:  
Tipo de trámite: CONDONACIÓN  
Condonar:  
 Inscripción:  
 Cuota de recuperación: \$  
Inscripción  
Registro: 1/1 <OSC>

Figura 2.0

Cuando sean alumnos de Posgrado se podrá condonar Inscripción y/o Cuota de recuperación en este último se deberá especificar el monto a condonar \$ [ ]. (Fig. 2.1)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND  
Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda  
Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVLP)  
Alumnos Aspirantes  
Periodo: 201651 FEBRERO - JULIO 2016  
Matricula: S15028785 ERIK RAMIREZ-CRUZ  
Información del Alumno  
Programa: AUDI-11-E - AUDITORIA INSCRITO  
Campus: X - XALAPA  
Nivel: MA-MAESTRIA  
Fecha de Nacimiento: 14-SEP-1985  
Información de la condonación  
Tipo de condonación: PRESTACION Usuario: ITMEDINA  
No de personal: E00032311 MARISOL RECHY AMARO Fecha: 20-OCT-2016  
Parentesco: EL MISMO  
Talón: 11907295  
Dependencia: DIR PLANEACION INSTITUCIONAL  
Fondo de Financiamiento: 813 SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO 2016  
Tipo de trámite: CONDONACIÓN  
Condonar:  
 Inscripción:  
 Cuota de recuperación: \$ 500  
Tipo de condonación  
Registro: 1/1 <OSC>

Figura 2.1



Universidad Veracruzana  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Modulo Estudiantes


Para finalizar el proceso dar clic en el botón **GUARDAR**  que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla. (Fig. 2.2)

Figura 2.2

**Nota:** Si el alumno pertenece al programa de **Educación Artística Virtual (EART-05-V-CR)** podrá condonarse las Experiencias Educativas con el campo Cuota de Recuperación y el importe a condonar

Cuota de recuperación: \$  (Fig. 2.3)

Figura 2.3



## Pestaña Aspirantes

Desplegara una pantalla como la siguiente (Fig. 2.4):

| Periodo | Total de Condonados |  |
|---------|---------------------|--|
|         |                     |  |
|         |                     |  |
|         |                     |  |
|         |                     |  |

Figura 2.4

Se debera ingresar el nivel **Licenciatura o Posgrado** y dar bloque siguiente  (Fig. 2.5)

| Periodo | Total de Condonados |  |
|---------|---------------------|--|
|         |                     |  |
|         |                     |  |
|         |                     |  |
|         |                     |  |

Figura 2.5





Universidad Veracruzana  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Modulo Estudiantes

Se debera capturar el periodo y el total de alumnos condonados. (Fig. 2.6)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVLPL)

Alumnos Aspirantes


Nivel: LICENCIATURA

Periodo

| Periodo                     | Total de Condonados |
|-----------------------------|---------------------|
| 201651 FEBRERO - JULIO 2016 | 10                  |
|                             |                     |
|                             |                     |
|                             |                     |

Registro: 1/1 <OSC>

Figura 2.6

Para finalizar el proceso dar clic en el botón **GUARDAR**  que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla. (Fig. 2.7)

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWACOND

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Condonación y Reintegro SWACOND 7.0 (DVLPL)

Alumnos Aspirantes

**Guardar** Nivel: LICENCIATURA

Periodo

| Periodo                     | Total de Condonados |
|-----------------------------|---------------------|
| 201651 FEBRERO - JULIO 2016 | 10                  |
|                             |                     |
|                             |                     |
|                             |                     |

FRM 40400 Transacción terminada: 1 registros aplicados y guardados.

Registro: 1/1 <OSC>

Figura 2.7