

## REPORTE DE ALUMNOS INSCRITOS EXP. EDUC. /ELECCIÓN LIBRE

### SYRAIEL

**Objetivo:** Muestra los alumnos inscritos en las experiencias educativas de elección libre.

**Consideraciones:**

**Responsable:**

**Instrucciones:**

**Paso 1.** Ingresar al Reporte SYRAIEL.

Ingresar a SYRAIEL desde el Acceso Directo que se encuentra en la pantalla principal del Sistema.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Menú general GUAGMNU 7.2 (DVL) - Lunes Junio 02, 2008

Ir A... SYRAIEL Bienvenido(A), YYANEZ Productos: Menú | Mapa de E | Ayuda

- Mi Banner
- SCT Banner
  - Alumnos
  - Finanzas
  - General
  - Menú de Editorial

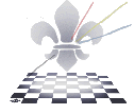
Mis Enlaces

- Cambiar Contraseña
- Leer Mensajes de Banner
- Descripción primera liga persona
- Descripción segunda liga person:
- Descripción tercera liga personal
- Descripción cuarta liga personal
- Descripción quinta liga personal
- Descripción sexta liga personal


Mi Institución

Envío de Mensajes de Banner

Opriima Intro para iniciar selección o expandir/colapsar menú.  
Registro: 111 <OSC>



**Paso 2.** Elegir DATABASE en el cuadro de control de impresora.

1. Oprimir **bloque siguiente**  y se desplegará la pantalla, con información en el apartado **Valores de Parámetro**.
2. Escribir **DATABASE** en el cuadro de control de impresora.

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos: GJAPCTL 7.2 (DVLP)

Proceso: SYRAIEL Rpte d Alum insc x exp educ EL Conjunto Parám: [ ]

**Control de Impresora**

Imprsr: DATABASE Impr Especial: [ ] Líneas: 55 Hora Envío: [ ]

**Valores de Parámetro**

Número	Parámetros	Valores
01	Periodo	200801
02	Distrito	1
03	Campus	X
04	Emission	D
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE
73	Destination Name	
74	Execution Mode	RUNTIME

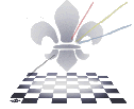
LONGITUD: 6 TIPO: Caracter O/R: Opcional M/S: Simple

**Envío**


Grd Conj Paráms como Nombre: [ ] Descripción: [ ]  Retenc  Enviar

Instrucciones Especiales de Impresión; si se deja en blanco el formato predefinido es HORIZONTAL.

Registro: 1/1 | | | | <OSC>



**Paso 3.** Ingresar los valores de los parámetros.

1. Oprimir **bloque siguiente** , para dar entrada a **los valores de los parámetros**.
2. En el espacio que pertenece a **Periodo**, anotar el código del periodo para el cual se va a ejecutar el reporte.
3. En el espacio que pertenece a **Distrito**, anotar el código del Distrito correspondiente.
4. En el espacio que pertenece a **Campus**, anotar el código que corresponda de acuerdo al campus donde se imparte la carrera.
5. En el espacio que pertenece a **Emisión**, anotar **D** si desea que sea detallado o **R** si desea que sea en resumen.

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos: GJAPCTL 7.2 (DVL)

Proceso: SYRAIEL Rpte d Alum insc x exp educ EL Conjunto Parám:

**Control de Impresora**

Imprsr: DATABASE Impr Especial: Líneas: 55 Hora Envío:

**Valores de Parámetro**

Número	Parámetros	Valores
01	Periodo	200801
02	Distrito	1
03	Campus	X
04	Emision	D
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE
73	Destination Name	
74	Execution Mode	RUNTIME

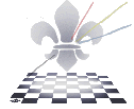
LONGITUD: 6 TIPO: Caracter O/R: Opcional M/S: Simple

**Envío**


Grd Conj Paráms como Nombre: Descripción:  Retenc  Enviar

Instrucciones Especiales de Impresión; si se deja en blanco el formato predefinido es HORIZONTAL.

Registro: 1/1 <OSC>



**Paso 4.** Guardar y enviar.

1. Hacer clic en **Grd Conj Paráms como** para activar la opción de guardar el conjunto de parámetros.
2. Con un clic activar la opción **enviar**.
3. Hacer clic en **guardar** .

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos. GJAPCTL 7.2 (DVL.P)

Proceso: SYRAIEL Rpte d Alum insc x exp educ EL Conjunto Parám:

**Control de Impresora**

Imprsr: DATABASE Impr Especial: Líneas: 55 Hora Envío:

**Valores de Parámetro**

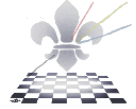
Número	Parámetros	Valores
01	Periodo	200801
02	Distrito	1
03	Campus	X
04	Emission	D
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE
73	Destination Name	
74	Execution Mode	RUNTIME

LONGITUD: 3 TIPO: Caracter O/R: Requerido M/S: Simple

**Envío**

Grd Conj Paráms como (1) Nombre: Descripción:  Retenc  Enviar (2)

Enviar proceso inmediatamente o Retenga para envío futuro. Favor de GUARDAR cuando haya terminado.  
Registro: 1/1 | | | | <OSC>



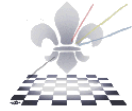
El sistema generará el siguiente reporte:

UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
 ALUMNOS INSCRITOS EN EXPERIENCIAS EDUCATIVAS DE ELECCIÓN LIBRE

PERIODO: 200801 AGOSTO 2007-FEBRERO 2008 DISTRITO: 1 XALAPA

Campus	Dependencia	NRC	Experiencia Educativa	Docente	Min. Alum. Requerido	Capacidad Máxima	Alumnos Inscritos	Programa	Lugares Disponibles
XALAPA	DIR. ACTIVIDADES DEPORTIVAS	20497	BALONCESTO	ARELLANO-LOPEZ FLORENTINO CLEMENTE	15	50	6	ADM-03-E-CR	32
							1	AGROSSE-X-CR	
							1	BIOI-04-E-CR	
							4	CIVI-04-E-CR	
XALAPA	DIR. ACTIVIDADES DEPORTIVAS	20574	BEBIBOL	SONDEREGGER-ARREGOLA JUAN	10	50	2	CONT-03-E-CR	23
							1	MCEL-04-E-CR	
							1	GFB-02-E-CR	
							2	QUIM-04-E-CR	
							4	ADM-03-E-CR	
							2	AGROSSE-X-CR	
							1	AMBI-04-E-CR	
							1	CIAT-05-E-CR	
							5	CIVI-04-E-CR	
							5	CONT-03-E-CR	
							1	SOOM-02-E-CR	
							5	MCEL-04-E-CR	
XALAPA	DIR. ACTIVIDADES DEPORTIVAS	20578	FUTBOL ASOCIACION	MORALES-CAMARERO HUMBERTO	15	50	1	PEDG-00-E-CR	23
							1	QUIM-04-E-CR	
							1	TEAT-00-E-CR	
							1	ADM-03-E-CR	
							2	AGROSSE-X-CR	
							4	CIVI-04-E-CR	
							2	CONT-03-E-CR	
							6	MCEL-04-E-CR	
XALAPA	DIR. ACTIVIDADES DEPORTIVAS	20668	FUTBOL ASOCIACION	ARGUELLES-LARA BARTOLO	15	50	2	QUIM-04-E-CR	30
							8	SOOM-03-E-CR	
							1	SOCI-99-E-CR	
							1	ADM-03-E-CR	
							1	AGROSSE-X-CR	
							1	ARGE-00-E-CR	

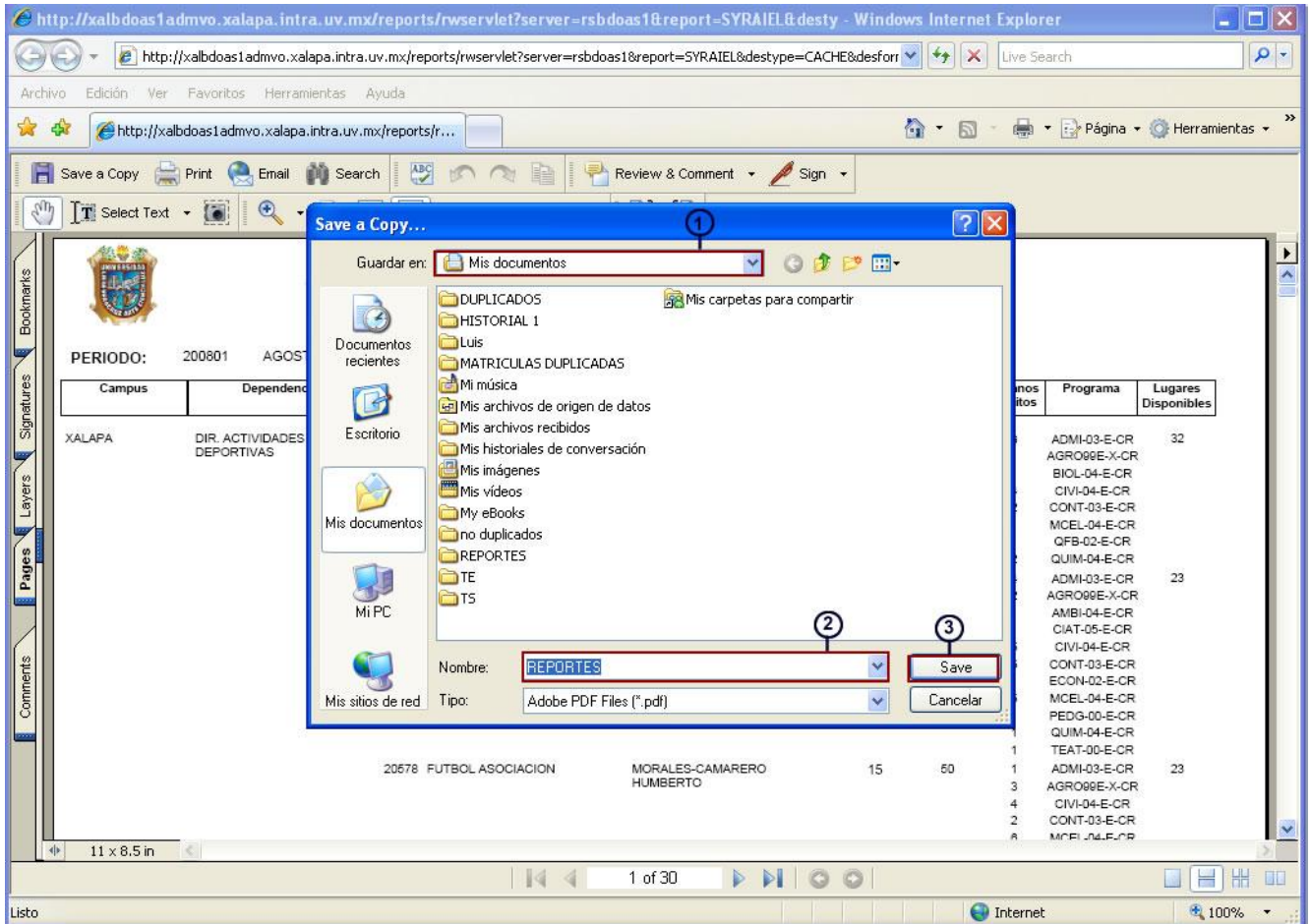
Este es un archivo generado en Acrobat PDF y Usted podrá guardar una copia (save a copy) para su posterior impresión, o bien puede mandar el reporte a la impresora oprimiendo el ícono **Print**.

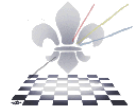


**Paso 5.** Guardando o imprimiendo el archivo.

Si elije **save a copy**:

1. Elija la carpeta donde desea guardarlo.
2. Cambie el nombre del archivo.
3. Oprima **save**.





Si elije print:

1. Elija la impresora.
2. Oprima OK.

