

REPORTE DE ALUMNOS INSCRITOS POR SECCIÓN ÁREA BÁSICA GENERAL (RESUMEN)

SYRABGR

Objetivo: Tener de manera simplificada el número de Alumnos Inscritos a Experiencias Educativas del Área Básica General por Distrito-Campus.

Consideraciones: El reporte se imprime en hoja tamaño carta con orientación horizontal (landscape).

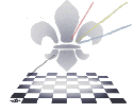
Responsable:

Instrucciones:


Paso 1. Ingresar al Reporte SYRABGR.

Ingresar a SYRABGR desde el Acceso Directo que se encuentra en la pantalla principal del Sistema.

The screenshot shows the Oracle Developer Forms Runtime - Web interface. The title bar reads "Oracle Developer Forms Runtime - Web". The menu bar includes "Archivo", "Editar", "Opciones", "Bloque", "Elemento", "Registro", "Consulta", "Herramientas", and "Ayuda". The status bar shows "Menú general GUAGMNU 7.2 (DVL) - Lunes Junio 02, 2008". The main window displays a tree view on the left with folders: "Mi Banner", "SCT Banner", "Alumnos", "Finanzas", "General", and "Menú de Editorial". The "Alumnos" folder is selected. The top right shows "Ir A..." with a dropdown menu containing "SYRABGR" and "Bienvenido(A), Y YANEZ". Below the tree view, there is a section titled "Envío de Mensajes de Banner". On the right side, there is a "Mis Enlaces" section with links: "Cambiar Contraseña", "Leer Mensajes de Banner", "Descripción primera liga persona", "Descripción segunda liga persona", "Descripción tercera liga personal", "Descripción cuarta liga personal", "Descripción quinta liga personal", and "Descripción sexta liga personal". Below this is "Mi Institución" with the Universidad Veracruzana logo. The bottom status bar contains the text "Oprima Intro para iniciar selección o expandir/colapsar menú." and "Registro: 1/1 | <OSC>".



Paso 2. Elegir DATABASE en el cuadro de control de impresora.

1. Oprimir **bloque siguiente**  y se desplegará la pantalla, con información en el apartado **Valores de Parámetro**.
2. Escribir **DATABASE** en el cuadro de control de impresora.

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos: GJAPCTL v.2 (DVLP)

Proceso: SYRABGR Alum insc x secc Área BG(Res.) Conjunto Parám: []

Control de Impresora

Impr: DATABASE Impr Especial: [] Líneas: 55 Hora Envío: []

Valores de Parámetro

Número	Parámetros	Valores
01	Periodo	200751
02	Distrito	1
03	Campus	X
04	Programa	SCOM-03-E-CR
05	Materia	%
06	Curso	%
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE

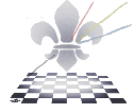
LONGITUD: 6 TIPO: Caracter O/R: Opcional M/S: Simple

Envío


Grd Conj Paráms como Nombre: [] Descripción: [] Retenc Enviar

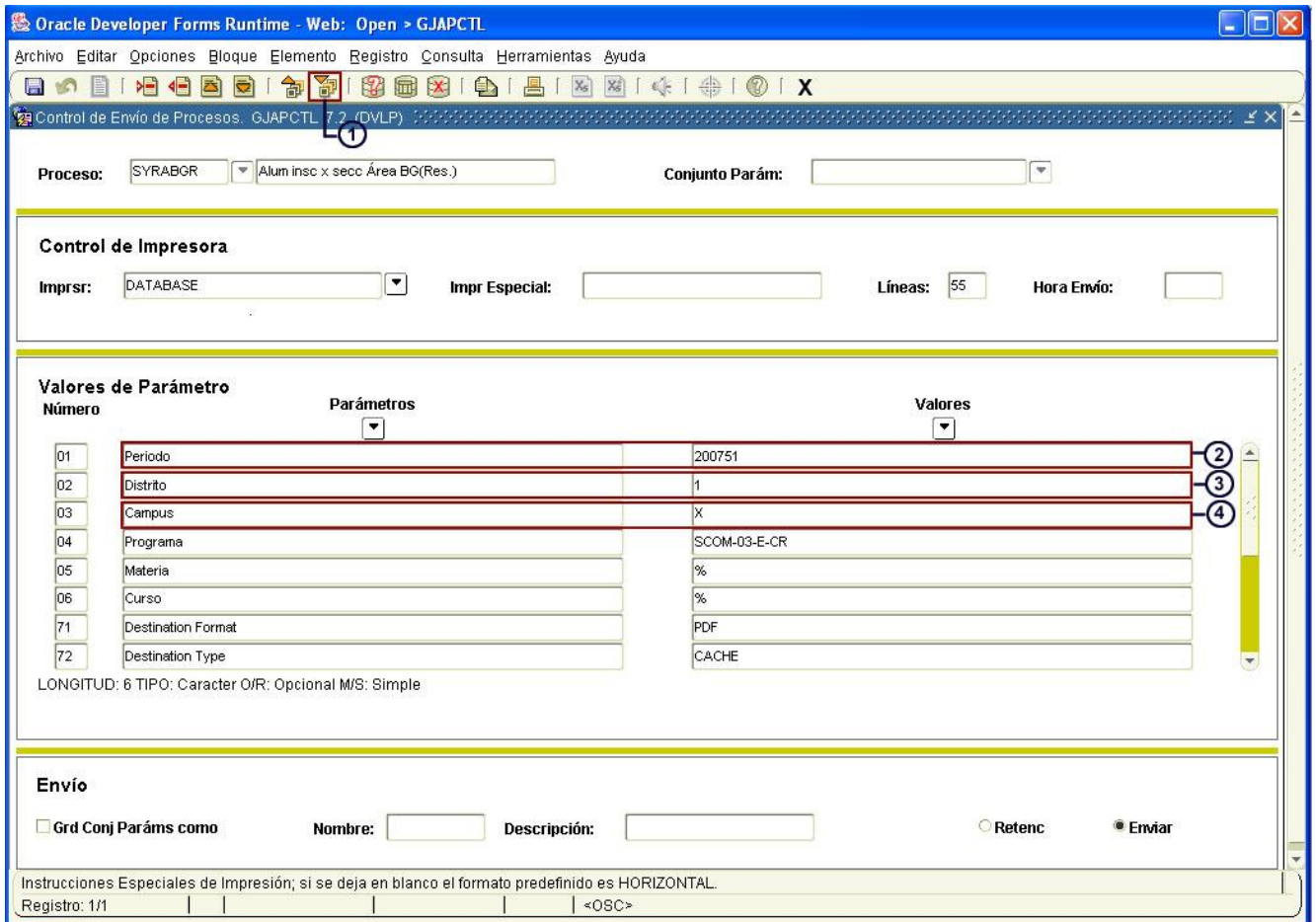
Instrucciones Especiales de Impresión; si se deja en blanco el formato predefinido es HORIZONTAL

Registro: 1/1 | | | | <OSC>



Paso 3. Ingresar los valores de los parámetros.

1. Oprimir **bloque siguiente** , para dar entrada a **los valores de los parámetros**.
2. En el espacio que pertenece a **Periodo**, anotar el código del periodo para el cual se va a ejecutar el reporte.
3. En el espacio que pertenece a **Distrito**, anotar el código del Distrito correspondiente.
4. En el espacio que pertenece a **Campus**, anotar el código que corresponda de acuerdo al campus donde se imparte la carrera.



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos. GJAPCTL 7.2 (DVLP)

Proceso: SYRABGR Alum insc x secc Área BG(Res.) Conjunto Parám: []

Control de Impresora

Imprsr: DATABASE Impr Especial: [] Líneas: 55 Hora Envío: []

Valores de Parámetro

Número	Parámetros	Valores
01	Periodo	200751
02	Distrito	1
03	Campus	X
04	Programa	SCOM-03-E-CR
05	Materia	%
06	Curso	%
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE

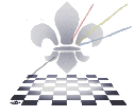
LONGITUD: 6 TIPO: Caracter O/R: Opcional M/S: Simple

Envío

Grd Conj Paráms como Nombre: [] Descripción: [] Retenc Enviar

Instrucciones Especiales de Impresión; si se deja en blanco el formato predefinido es HORIZONTAL.

Registro: 1/1 | | | | <OSC>



5. En el espacio que pertenece a **Programa**, anotar el código del programa correspondiente.
6. En el espacio que pertenece a **Materia**, anotar el código del programa correspondiente.
7. En el espacio que pertenece a **Curso**, anotar el código del programa correspondiente.

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos: GJAPCTL 7.2 (DVLP)

Proceso: SYRABGR Alum insc x secc Área BG(Res.) Conjunto Parám: []

Control de Impresora

Imprsr: DATABASE Impr Especial: [] Líneas: 55 Hora Envío: []

Valores de Parámetro

Número	Parámetros	Valores
01	Periodo	200751
02	Distrito	1
03	Campus	X
04	Programa	SCOM-03-E-CR
05	Materia	%
06	Curso	%
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE

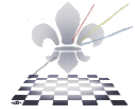
LONGITUD: 6 TIPO: Caracter O/R: Opcional M/S: Simple

Envío


Grd Conj Paráms como Nombre: [] Descripción: [] Retenc Enviar

Instrucciones Especiales de Impresión; si se deja en blanco el formato predefinido es HORIZONTAL.

Registro: 1/1 | | | | <OSC>



Paso 4. Guardar y enviar.

1. Hacer clic en **Grd Conj Paráms como** para activar la opción de guardar el conjunto de parámetros.
2. Con un clic activar la opción **enviar**.
3. Hacer clic en **guardar** .

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > GJAPCTL

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Control de Envío de Procesos: GJAPCTL 7.2 (DVLP)

Proceso: SYRABGR Alum Insc x secc Área BG(Res.) Conjunto Parám:

Control de Impresora

Imprs: DATABASE Impr Especial: Líneas: 55 Hora Envío:

Valores de Parámetro

Número	Parámetros	Valores
06	Curso	%
71	Destination Format	PDF
72	Destination Type	CACHE
73	Destination Name	
74	Execution Mode	RUNTIME
75	Communication Mode	SYNC
76	Parameter Form Designation	NO
77	Show Report Value Window	NO

Envío

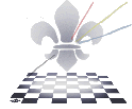
Grd Conj Paráms como **1** Nombre: Descripción: Retenc Enviar **2**

Enviar proceso inmediatamente o Retenga para envío futuro. Favor de GUARDAR cuando haya terminado.

Registro: 1/1 <OSC>



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria
Módulo Estudiantes



El sistema generará el siguiente reporte:

UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
REPORTE DE ALUMNOS INSCRITOS POR SECCIÓN ÁREA BÁSICA GRAL.
(RESUMEN)

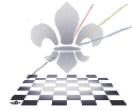
Fecha: 02/06/2008
 Hora: 04:40 PM
 Hoja No.: 1

Periodo: 200751 FEBRERO 2007-JULIO 2007
 Distrito: 1 XALAPA
 Campus: X XALAPA

Programa: SCOM-03-E-CR
 Materia: % TODAS
 Curso: % TODOS

Campus	Dependencia	Programa	Mat	Curso	Experiencia Educativa	NRC	Docente	Cap. Máx.	Alum. Inscr.	Lug. Dico.	Sub total Alum.	Total Alum. Ins.
XALAPA	FAC CONTADURIA Y ADMON	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00002	HAB.DEL.PENS.CRIT. Y CREATIVO	10345		40	0	40	0	74
	FAC CONTADURIA Y ADMON	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00005	LECTURA Y REDACCION	10345	AZUGENA DEL ALBA VASQUEZ-VELASCO	40	0	40	0	
	FAC CONTADURIA Y ADMON	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGC	00001	COMPUTACION BASICA	11134		40	0	40	0	
	FAC CONTADURIA Y ADMON	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00002	HAB.DEL.PENS.CRIT. Y CREATIVO	15173	MARGARITA USCANGA-BORBON	50	0	50	0	
	FAC CONTADURIA Y ADMON	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00005	LECTURA Y REDACCION	15174	ROSELIA OSORIO-ARMENTA	50	0	50	0	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGC	00003	INGLES I	5253	ALICIA DEL CARMEN VICTORIA-LADRON DE O.	10	6	4	6	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGC	00003	INGLES I	5253	ALICIA DEL CARMEN VICTORIA-LADRON DE O.	10	6	4	6	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGC	00004	INGLES II	5256	DORA EMLIA LOPEZ-FERALTA	10	9	1	9	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGC	00004	INGLES II	5256	DORA EMLIA LOPEZ-FERALTA	10	9	1	9	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00003	INGLES I	9936	JOSE GERARDO PALESTINO-MORALES	20	13	7	13	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00003	INGLES I	9936	JOSE GERARDO PALESTINO-MORALES	20	13	7	13	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00004	INGLES II	9940	JOSE GERARDO PALESTINO-MORALES	25	9	16	9	
	CENTRO DE AUTOACCESO	S. COMPUTAC. ADMINISTRATIVOS	FBGR	00004	INGLES II	9940	JOSE GERARDO PALESTINO-MORALES	25	9	16	9	

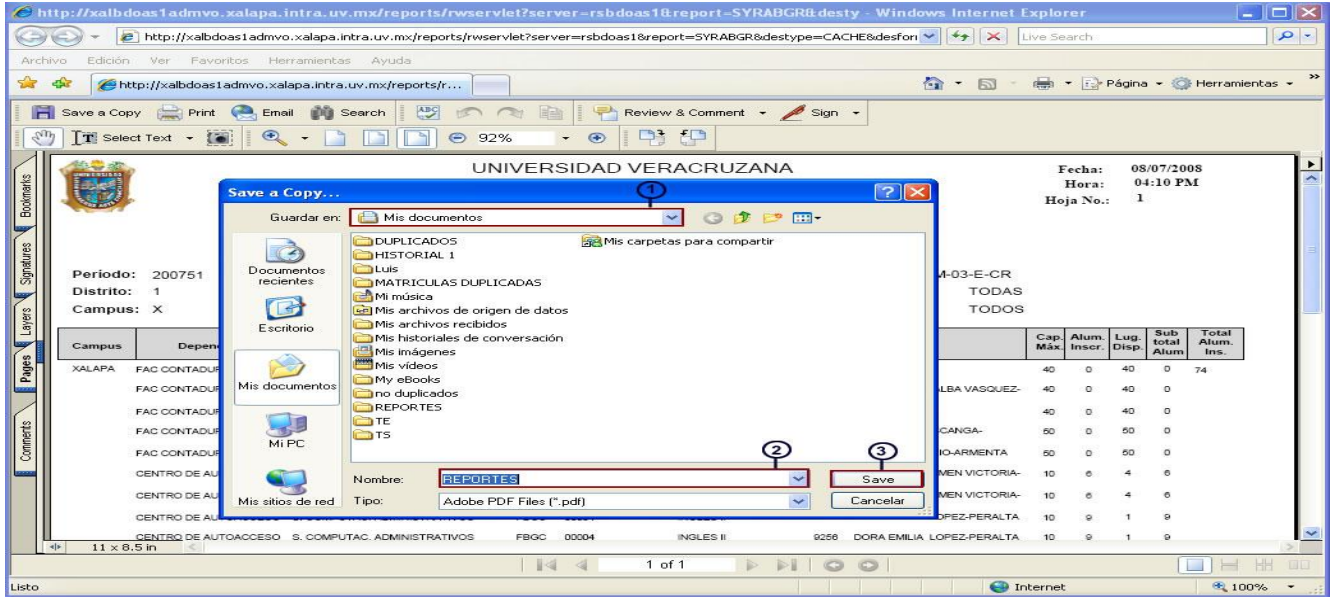
Este es un archivo generado en Acrobat PDF y Usted podrá guardar una copia (save a copy) para su posterior impresión, o bien puede mandar el reporte a la impresora oprimiendo el ícono **Print**.



Paso 5. Guardando o imprimiendo el archivo.

Si elije save a copy:

1. Elija la carpeta donde desea guardarlo.
2. Cambie el nombre del archivo.
3. Oprima **save**.



Si elije print:

1. Elija la impresora.
2. Oprima **OK**.

