



## SWAINST

**SWAINST:** Es una forma en la cual se van a asignar los tributos de tutor a los docentes.

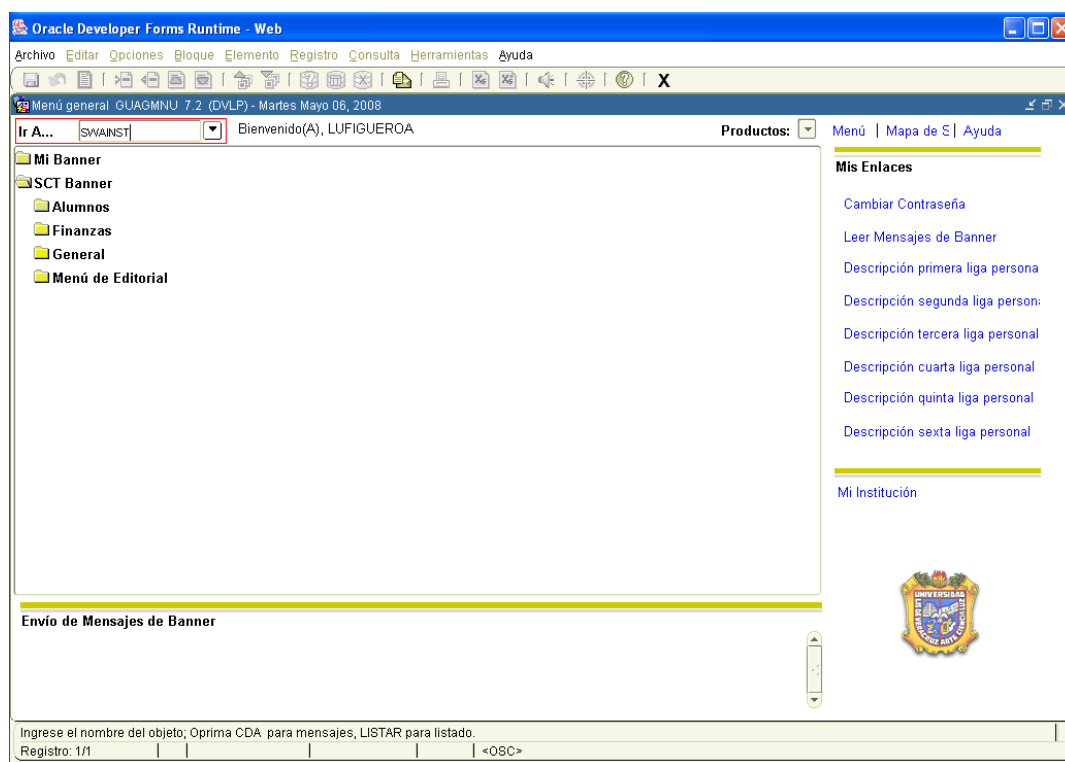
**Objetivo:** Asignar los tributos para el coordinador de tutorías.

**Responsables:** Sistema Institucional de Tutorías

### Instrucciones:

**Paso 1.** Ingresar al sistema Banner.

Escribir SWAINST que es el nombre de la forma, en el campo de acceso directo que aparece en la pantalla principal, oprimir la tecla "Enter" y enseguida aparecen los campos y datos que se registran en el sistema.



Una vez que ingresamos a la forma colocar el número de personal correspondiente en el campo destinado para ello, debemos anteceder la letra "E" y cuantos ceros sean necesarios para completar 9 dígitos, con el número de personal. Y automáticamente esto desplegará el nombre de la persona.



UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLPL)

ID: E00027253 JANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Período: [ ]

**Detalles Base de Miembro Docente**

Período Inicio: [ ] Mantenimiento [ ] Período Fin: [ ]

Status: [ ] Fecha de Status: [ ]

Docente

Asesor

Categoría: [ ] Fecha de Cita: [ ]

Tipo de Personal: [ ] Login: [ ]

Rgl Carga de Trab: [ ]

Código de Período; oprima LISTAR para códigos válidos, CDA para Vista de Información Docente.

Registro: 1/1 | Lista de Valor... | <0&C>

Después anotar el periodo correspondiente, aquí se presentan 3 situaciones diferentes:

**Opción 1:** Cuando la persona que vamos a ingresar aún no tiene ningún dato.

En este caso vamos a poner en el campo correspondiente, el periodo en el que se va a dar de alta. Como ejemplo tomar el "200851"

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLPL)

ID: E00027253 JANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Período: 200851

**Detalles Base de Miembro Docente**

Período Inicio: [ ] Mantenimiento [ ] Período Fin: [ ]

Status: [ ] Fecha de Status: [ ]

Docente

Asesor

Categoría: [ ] Fecha de Cita: [ ]

Tipo de Personal: [ ] Login: [ ]


Rgl Carga de Trab: [ ]

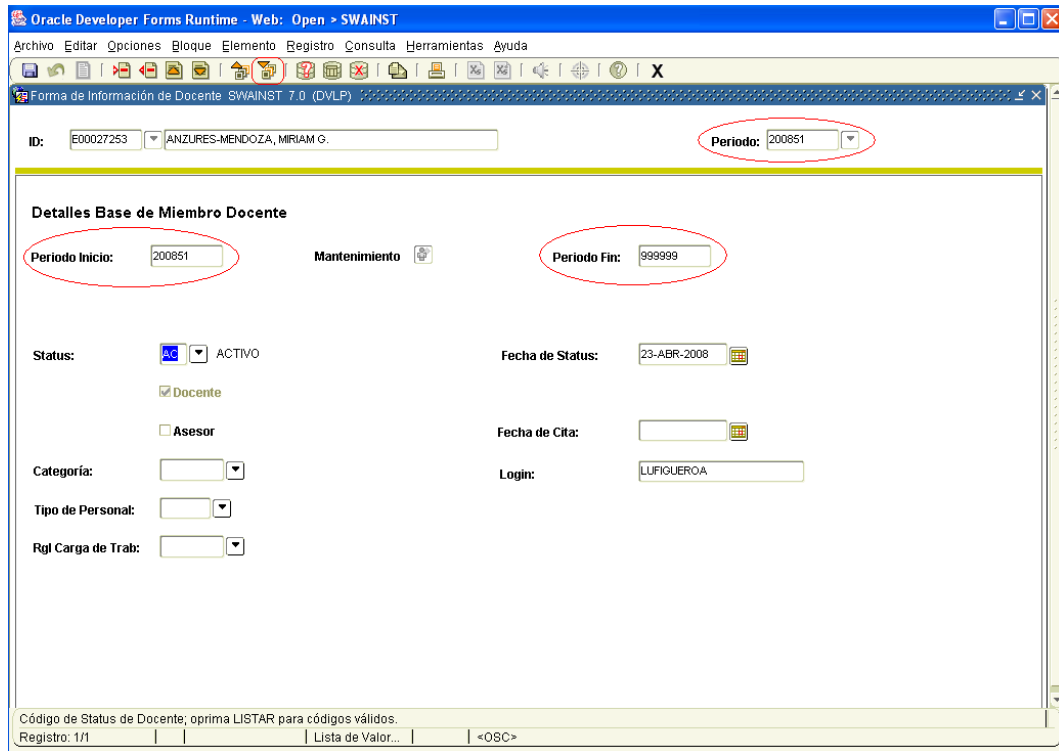
ID Docente; oprima LISTAR para búsqueda de nombre/ID, CACIERTOS para miembros existentes.

Registro: 1/1 | <0&C>



UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

Posteriormente, dar click en el ícono  “BLOQUE SIGUIENTE” y cerciorarse que los datos de los Periodos estén correctos, el **Periodo Inicio** debe coincidir con el periodo en que lo dimos de alta, y el **Periodo Fin** debe tener “999999”



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLDP)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. **Periodo:** 200851

**Detalles Base de Miembro Docente**

**Periodo Inicio:** 200851 **Periodo Fin:** 999999

Status:  ACTIVO Fecha de Status: 23-ABR-2008

Docente

Asesor

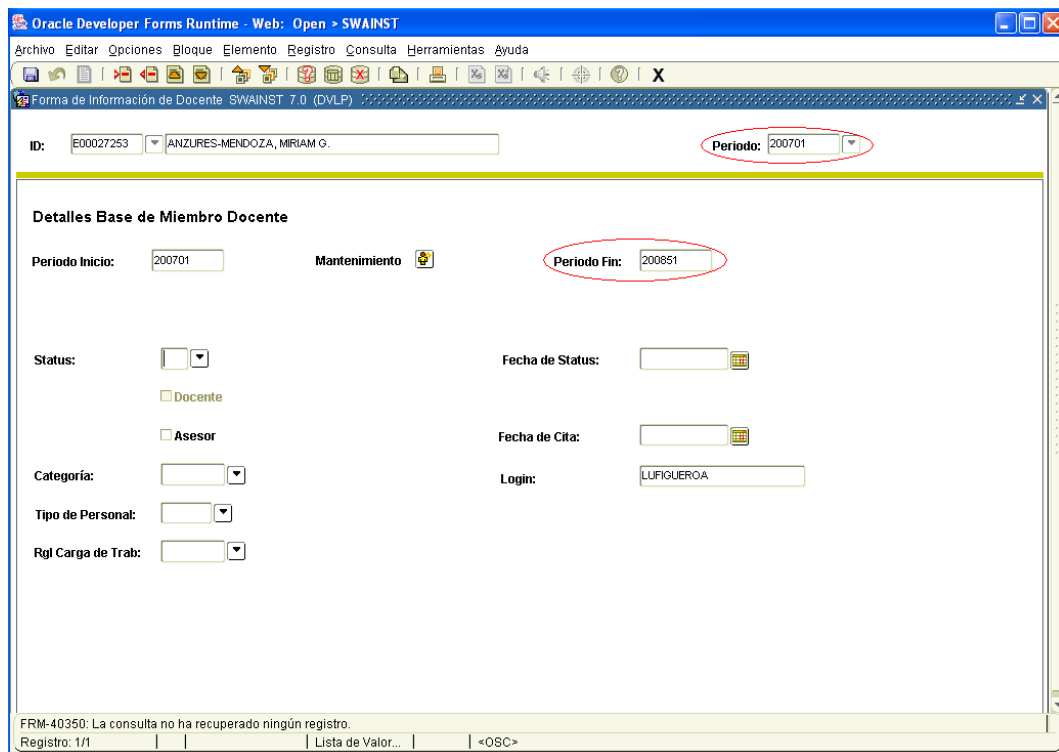
Categoría: Fecha de Cita:

Tipo de Personal: Login: LUIFIGUEROA

Rgl Carga de Trab:

Código de Status de Docente; oprima LISTAR para códigos válidos.  
Registro: 1/1 | Lista de Valor... | <OSC>

**Opción 2:** Cuando a la persona la vamos a dar de alta en un periodo anterior al que ya está registrado y en Periodo de Fin está cerrado, en este caso debemos darlo de alta en el periodo que tiene de fin.



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLDP)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. **Periodo:** 200701

**Detalles Base de Miembro Docente**

**Periodo Inicio:** 200701 **Periodo Fin:** 200851

Status: Fecha de Status:

Docente

Asesor

Categoría: Fecha de Cita:

Tipo de Personal: Login: LUIFIGUEROA

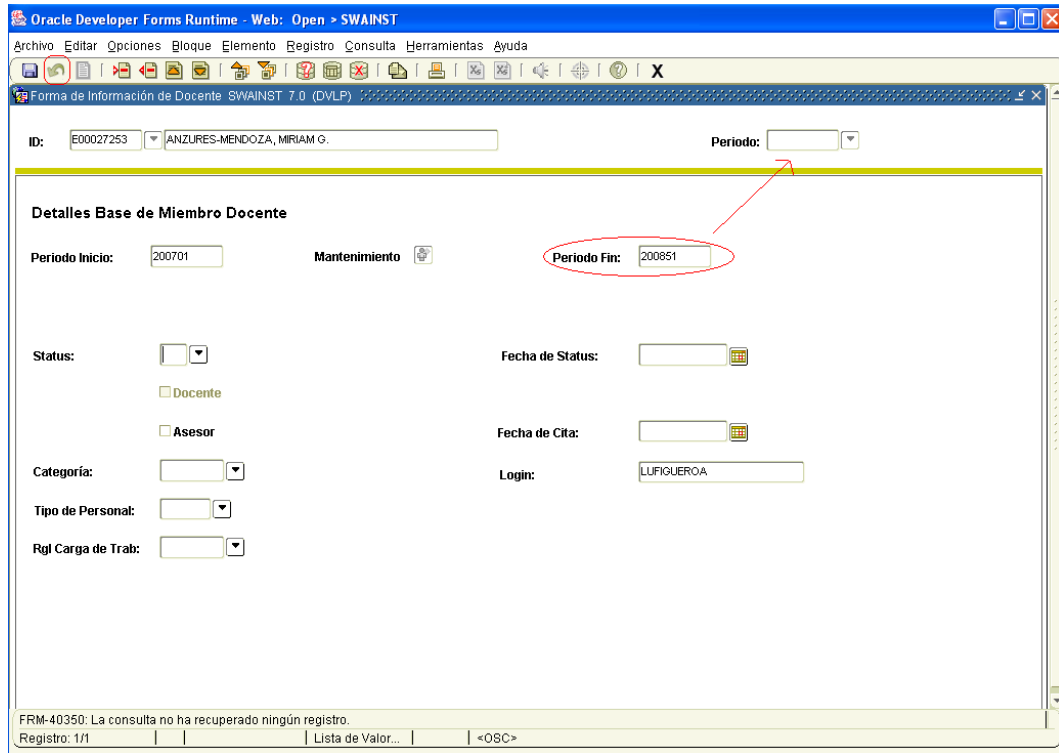
Rgl Carga de Trab:

FRM-40350: La consulta no ha recuperado ningún registro.  
Registro: 1/1 | Lista de Valor... | <OSC>



UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

Cuando esto ocurre debemos dar click en el ícono  “DESHACER” y en **Periodo** debemos colocar el correspondiente al que tiene el **Periodo Fin**.



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLPL)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Período: [ ]

**Detalles Base de Miembro Docente**

Período Inicio: 200701 Mantenimiento [ ] **Período Fin:** 200851


Status: [ ]  
 Docente  
 Asesor

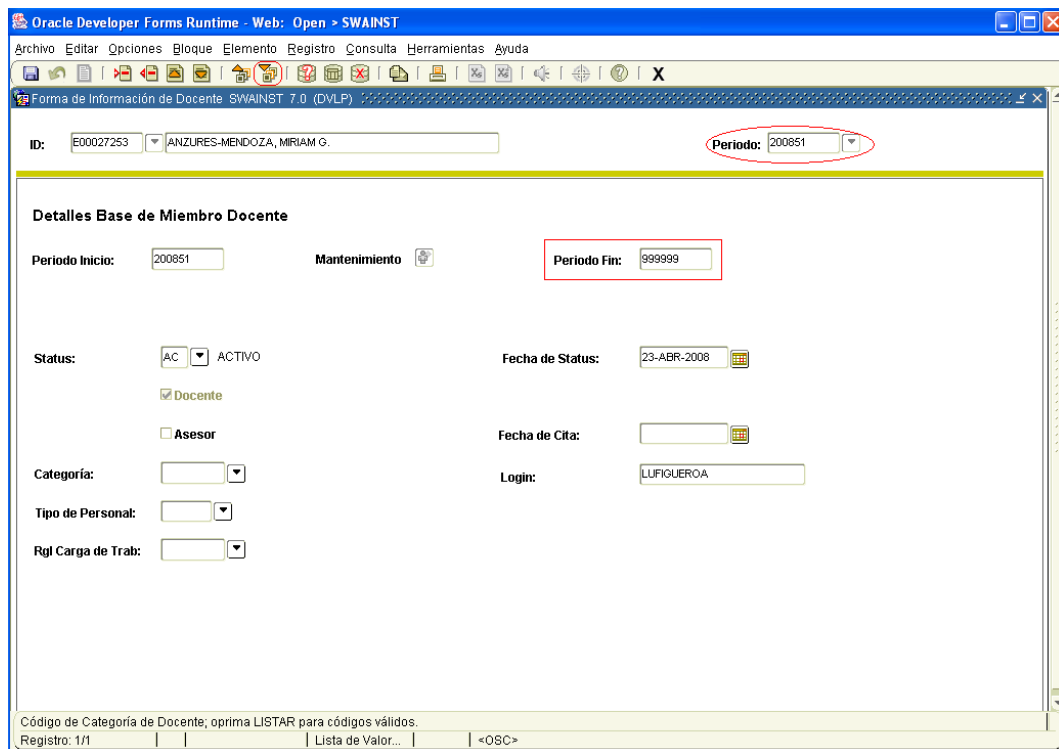
Categoría: [ ] Fecha de Status: [ ]

Tipo de Personal: [ ] Fecha de Cita: [ ]

Rgl Carga de Trab: [ ] Login: LUFFIGUEROA

FRM-40350: La consulta no ha recuperado ningún registro.  
Registro: 1/1 | Lista de Valor... | <OSC>

Una vez realizado esto, dar click en  “BLOQUE SIGUIENTE” y el **Periodo Fin** debe arrojar “999999”



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLPL)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Período: 200851

**Detalles Base de Miembro Docente**

Período Inicio: 200851 Mantenimiento [ ] **Período Fin:** 999999

Status: AC ACTIVO  
 Docente  
 Asesor

Categoría: [ ] Fecha de Status: 23-ABR-2008

Tipo de Personal: [ ] Fecha de Cita: [ ]

Rgl Carga de Trab: [ ] Login: LUFFIGUEROA

Código de Categoría de Docente; oprima LISTAR para códigos válidos.  
Registro: 1/1 | Lista de Valor... | <OSC>




UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

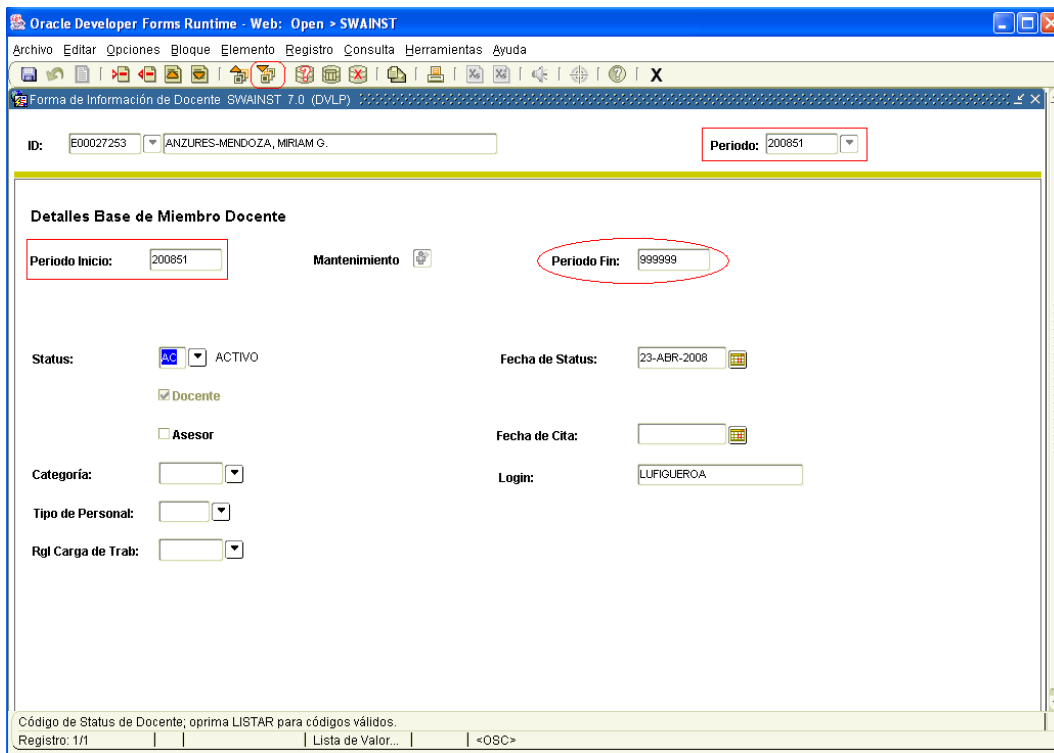
**Opción 3:** Cuando el periodo al que lo queremos dar de alta es mayor, en este caso debemos darlo de alta con el periodo correspondiente al periodo de inicio.

Para esto, debemos dar click en el ícono  “DESHACER” y en el campo correspondiente al periodo vamos a anotar el mismo que tenga en el **Periodo inicio**.



UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

Una vez que colocamos el periodo correspondiente damos click en  “BLOQUE SIGUIENTE” y el **Periodo Inicio** debe coincidir con el periodo de alta, y en **Periodo Fin** “999999”



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLPL)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Periodo: 200851

**Detalles Base de Miembro Docente**

Periodo Inicio: 200851 Mantenimiento Periodo Fin: 999999

Status: AC ACTIVO Fecha de Status: 23-ABR-2008

Docente


Asesor

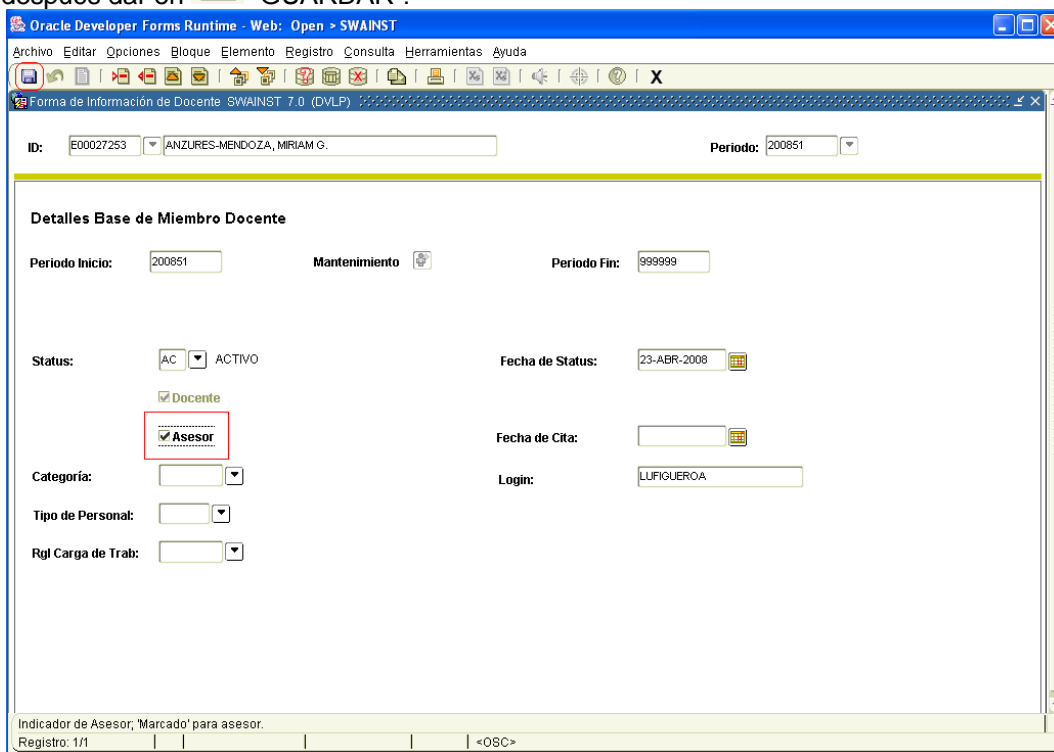
Categoría: Fecha de Cita:

Tipo de Personal: Login: LUFFIGUEROA

Rgl Carga de Trab:

Código de Status de Docente; oprima LISTAR para códigos válidos.  
Registro: 1/1 Lista de Valor... <OSC>

Estas son las tres opciones que se pueden presentar al ingresar a la forma SWAINST, una vez que hemos revisado que los **Periodos de Inicio y Fin** son los correctos, en esa misma ventana, si el Coordinador, es tutor darlo de alta en la casilla de **Asesor**, dando click en el correspondiente para ello y después dar en  “GUARDAR”.



Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVLPL)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Periodo: 200851

**Detalles Base de Miembro Docente**

Periodo Inicio: 200851 Mantenimiento Periodo Fin: 999999

Status: AC ACTIVO Fecha de Status: 23-ABR-2008

Docente

Asesor

Categoría: Fecha de Cita:



Tipo de Personal: Login: LUFFIGUEROA

Rgl Carga de Trab:

Indicador de Asesor; 'Marcado' para asesor.  
Registro: 1/1 <OSC>



UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

En los campos propios para **Categoría, Tipo de Personal y Reglas Establecidas de Carga de Trabajo**, en caso de contar con la información anotarla y dar click en  “GUARDAR” y posteriormente continuar con el proceso en  “BLOQUE SIGUIENTE”

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Forma de Información de Docente SWAINST 7.0 (DVL)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Periodo: 200851

**Detalles Base de Miembro Docente**

Periodo Inicio: 200851 Mantenimiento Periodo Fin: 999999

Status: AC ACTIVO Fecha de Status: 23-ABR-2008

Docente  Asesor

Categoría: Tipo de Personal: Rgl Carga de Trab:

Fecha de Cita: Login: LFIGUEROA

Código de Status de Docente; oprima LISTAR para códigos válidos.  
Registro: 1/1 Lista de Valor... <OSC>

En la ventana que se abre a continuación, que corresponde a **Contrato Docente NO** ingresar ningún dato.

Oracle Developer Forms Runtime - Web: Open > SWAINST

Contrato de Docente, escuela y departamento SWAINST 7.0 (DVL)

ID: E00027253 ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Periodo: 200851

**Contrato Docente**

Periodo Inicio: 200851 Mantenimiento Periodo Fin: 999999

Tipo Regla

INTERINO POR PLAZA

Indicador Predef  Indicador Predef  Indicador Predef  Indicador Predef

**Escuela y Departamento de Docente**


Periodo Inicio: Periodo Fin:

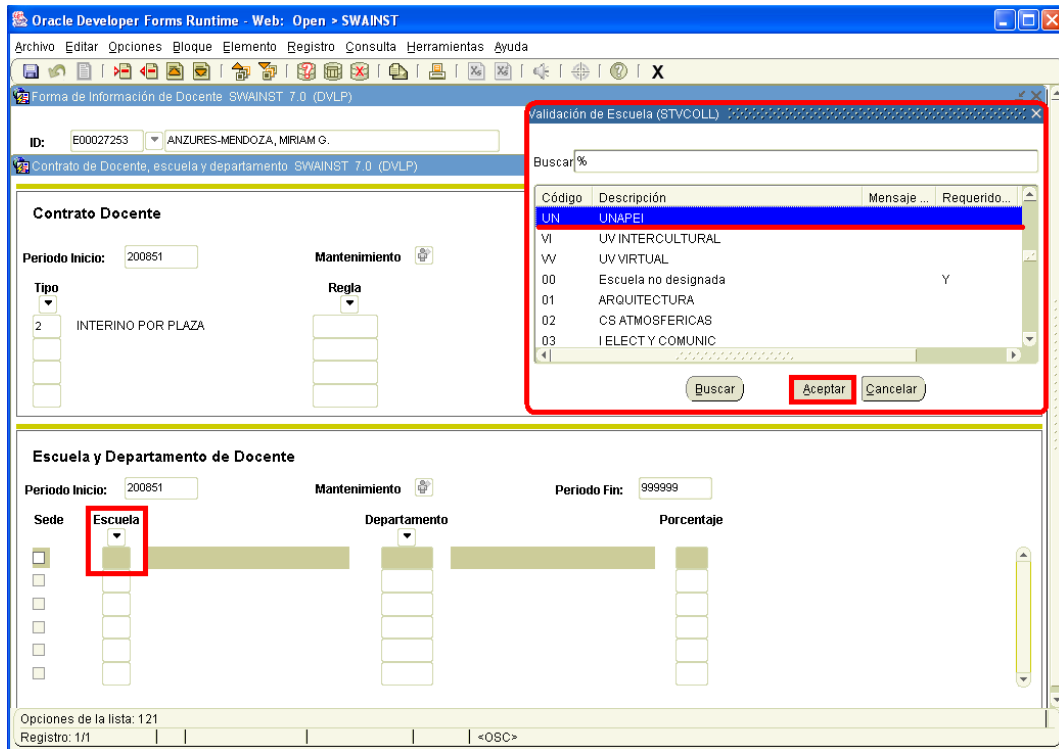
Sede Escuela Departamento Porcentaje

Código de Tipo de Contrato; oprima LISTAR para códigos válidos.  
Registro: 1/1 Lista de Valor... <OSC>



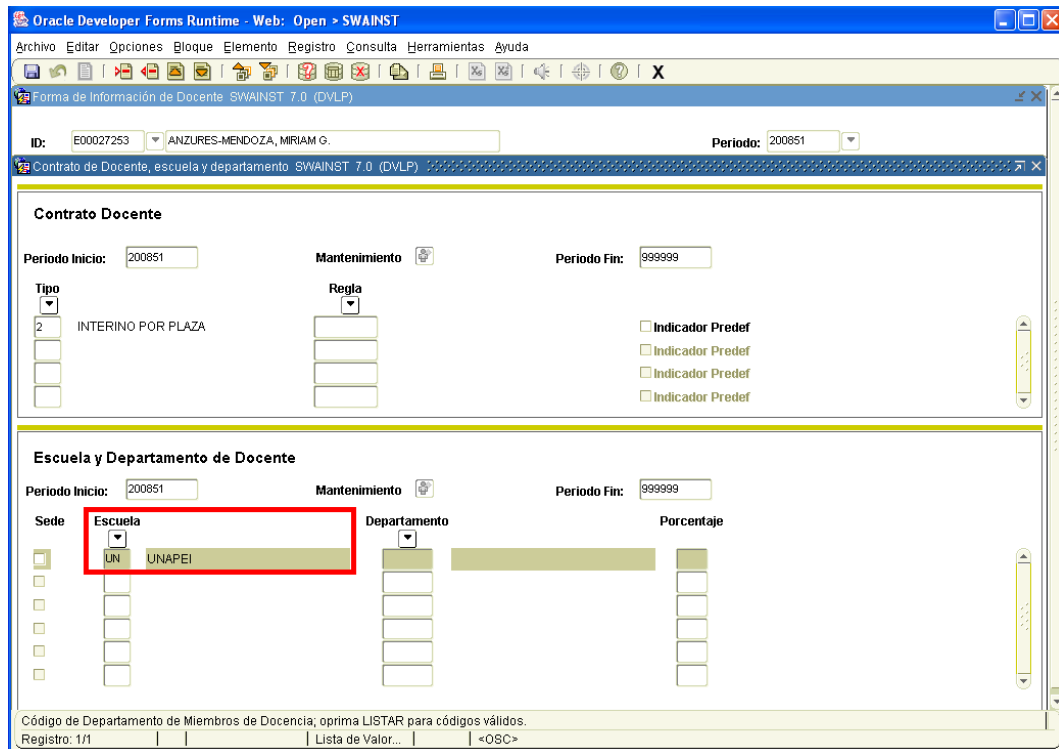
UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

Así dar click en  “BLOQUE SIGUIENTE” y acceder a **Escuela y Departamentos de Docente**, buscar la escuela correspondiente dando doble click en ese campo y se abrirá el catalogo en el cual se debe seleccionar y dar click en aceptar.



Código	Descripción	Mensaje...	Requerido...
UN	UNAPEI		
VI	UV INTERCULTURAL		
VV	UV VIRTUAL		
00	Escuela no designada		Y
01	ARQUITECTURA		
02	CS ATMOSFERICAS		
03	ELECTY COMUNIC		

Los datos se cargarán automáticamente:



Sede	Escuela	Departamento	Porcentaje
	UN UNAPEI		





UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

A continuación repetir el proceso para el campo de **Departamento**, que corresponde a el Campus..

The screenshot shows the Oracle Developer Forms Runtime interface. A validation dialog box titled "validación de Departamento (STVDEPT)" is open, displaying a list of departments. The "XALA" department is selected. The main form contains the following sections:


- Contrato Docente:** ID: E00027253, ANZURES-MENDOZA, MIRIAM G. Período Inicio: 200851. Tipo: 2 INTERINO POR PLAZA.
- Escuela y Departamento de Docente:** Período Inicio: 200851, Período Fin: 999999. Sede: UN, Escuela: UNAPEI, Departamento: XALA.

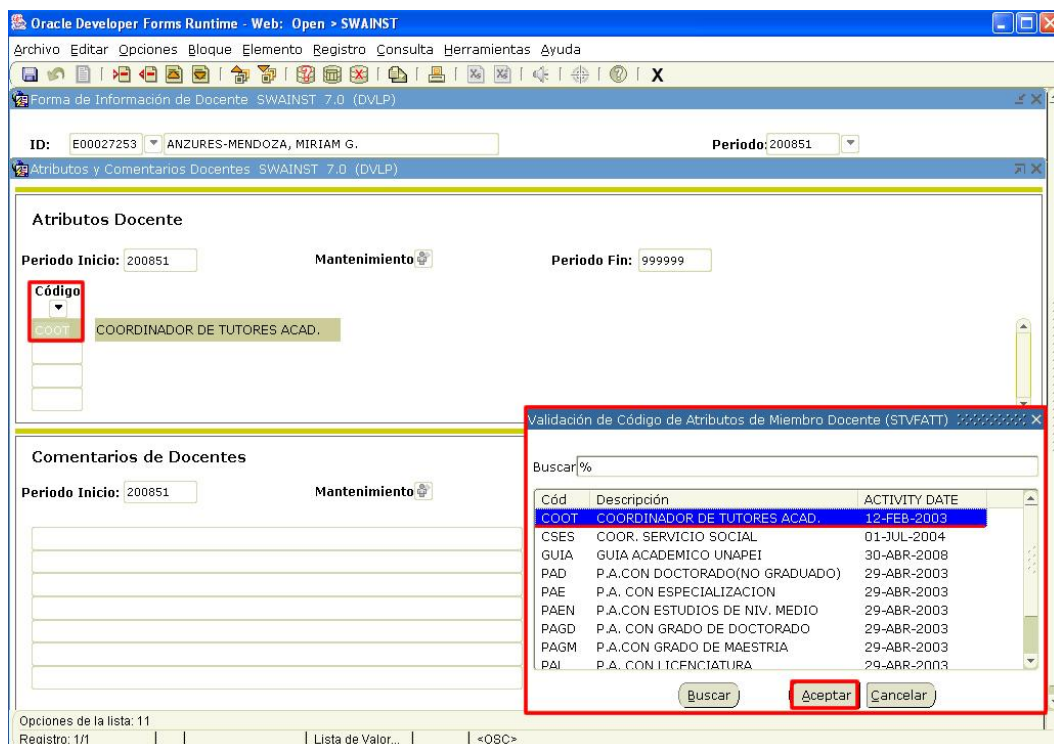
Y automáticamente se carga el registro. Si es el caso que el tutor y/o Coordinador de Tutorías sea responsable en más de una escuela, realizar el mismo procedimiento para a cuantas sea responsable. Hacer click en "GUARDAR" y posteriormente en "BLOQUE SIGUIENTE".

The screenshot shows the Oracle Developer Forms Runtime interface after saving. The "Escuela y Departamento de Docente" section is updated with "XALA" selected in the "Departamento" dropdown. The toolbar at the top contains the "GUARDAR" (Save) and "BLOQUE SIGUIENTE" (Next Block) icons, which are highlighted with red boxes.



UNIVERSIDAD VERACRUZANA  
Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria  
Módulo Estudiantes

En la siguiente ventana que es **Atributos Docente**, anotar el código **COOT** para finalizar dar click en  "GUARDAR".



Cód	Descripción	ACTIVITY DATE
COOT	COORDINADOR DE TUTORES ACAD.	12-FEB-2003
CSES	COOR. SERVICIO SOCIAL	01-JUL-2004
GUIA	GUIA ACADEMICO UNAPEI	30-ABR-2008
PAD	P.A.CON DOCTORADO(NO GRUADO)	29-ABR-2003
PAE	P.A. CON ESPECIALIZACION	29-ABR-2003
PAEN	P.A.CON ESTUDIOS DE NIV. MEDIO	29-ABR-2003
PAGD	P.A. CON GRADO DE DOCTORADO	29-ABR-2003
PAGM	P.A.CON GRADO DE MAESTRIA	29-ABR-2003
PAI	P.A. CON LICENCIATURA	29-ABR-2003

Y es así como finaliza el proceso para asignar el tributo de Coordinador de Tutorías, solo que hay que tomar en cuenta las notas que a continuación se describen.

**Nota:**

Una persona puede ser coordinador de tutorías de más de un programa educativo.

Pero esto no significa que haya un coordinador por facultad.

Una persona puede ser tutor en más de un programa educativo, dicho programa educativo puede o no pertenecer a diferentes coordinaciones.

La única restricción que ponemos es que un tutor no puede ser tutor en otra región, por que incluso hay tutores participando en distintas áreas académicas.