

## UNIVERSIDAD VERACRUZANA Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria Módulo de Recursos Humanos Registro de Asistencia

REPORTE DE PERSONAS POR DEPENDENCIA

### (HZRPEDE)

El reporte **HZRPEDE**, Reporte de Personas por dependencia, muestra las personas activas en el Módulo de Cargas Académicas de Recursos Humanos. Este reporte muestra la siguiente información:

### En el encabezado:

- Dependencia: Número y descripción de la dependencia.
- Programa: Número y descripción del programa.
- Tipo de Personal: Número y descripción del tipo de personal.

#### En el detalle:

- No. Per.: Número de personal del empleado.
- Nombre: Nombre del empleado.

Durante la generación de este reporte se verifican los permisos de dependencias programas del usuario. A continuación se explica brevemente la ejecución del reporte.

Para acceder al reporte debe ingresar al menú del SIIU-Recursos Humanos, hasta llegar a la opción **PERSONAS POR DEPENDENCIA** ó bien teclear **HZRPEDE** en el cuadro del Menú General donde dice **Ir A** ....

MENU DE RECURSOS HUMANOS

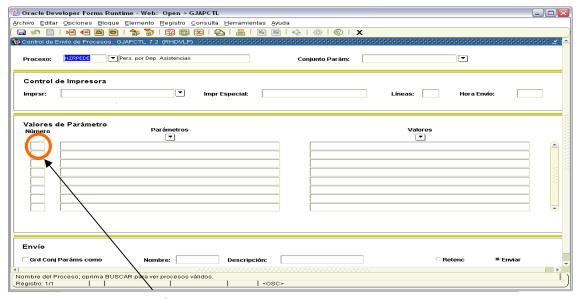
MENU DE CONTROL DE PERSONAL

CONTROL DE ASISTENCIAS

REPORTES DE ASISTENCIAS

#### PERSONAS POR DEPENDENCIA

Al seleccionar la opción se muestra la siguiente pantalla:



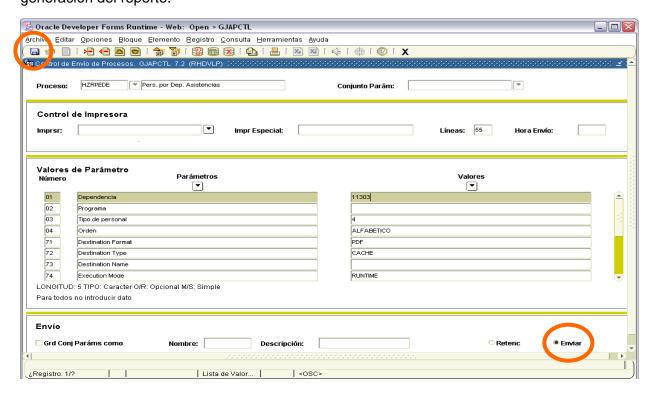
Para que muestre los parámetros debemos posicionar el cursor sobre la pantalla, donde dice valores de parámetro y hacer <clic>, o bien dar bloque siguiente.

1/3 HZRPEDE



## UNIVERSIDAD VERACRUZANA Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria Módulo Recursos Humanos Registro de Asistencia

Una vez que se muestran los parámetros, debe ingresar los valores de entrada para la generación del reporte.



Los parámetros de entrada son:

**Dependencia:** Número de Dependencia a emitir.

Programa: Número de Programa a emitir.

**Tipo de Personal**: Número del tipo de persona el cual se va a trabajar, por defaul esta seleccionado el 4 que corresponde a Personal Académico.

**Orden:** Es el orden en que aparecerá la información, puede ser ALFABETICO (por nombre) ó NUMERICO (por número de personal).

Este reporte permite la omisión de parámetro(s), considerando que todos los valores del parámetro(s) omitido(s) serán incluidos.

Los valores que se muestran a partir del parámetro 70 no deben cambiarse, si por error se cambia alguno de ellos, se recomienda salir (<clic> en X ) de la opción e ingresar nuevamente.

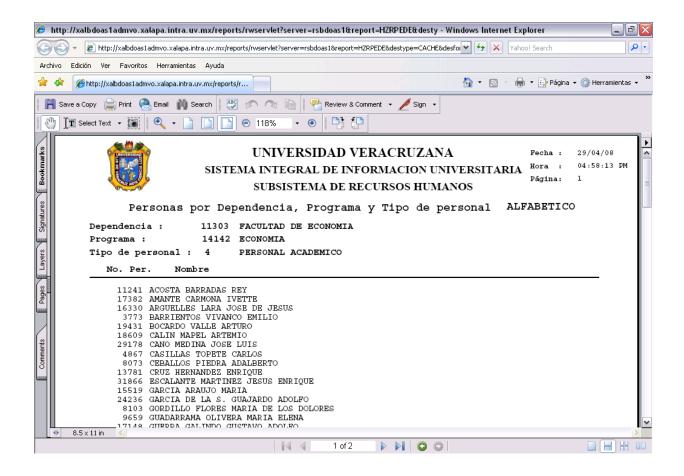
Una vez ingresados los parámetros, seleccionar la opción **Enviar** y dar <clic>, posteriormente sobre el **icono del disco** dar <clic> para guardar y hacer que se genere el reporte. Estas opciones están encerradas en círculo en la pantalla anterior.

2/3 HZRPEDE



# UNIVERSIDAD VERACRUZANA Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria Módulo Recursos Humanos Registro de Asistencia

Se muestra ejemplo del reporte ya generado en pantalla en formato PDF, lo que permite que se pueda guardar el archivo si así se requiere o se envía a impresión.



3/3 HZRPEDE