



Universidad Veracruzana

Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana  
Evaluación y seguimiento de proveedores críticos (SGCUV-GE-F-30)

Fecha		
Día	Mes	Año
14	02	2024

<b>Entidad Académica o dependencia</b>	Dirección General de Recursos Humanos
<b>Proceso nivel 1:</b>	Administración de Recursos Humanos
<b>Proceso nivel 2:</b>	Relaciones Laborales
<b>Proceso nivel 3:</b>	Permanencia (Asesoría a procedimientos laborales)
<b>Producto o servicio:</b>	Escritos de queja o actas administrativas
<b>Proveedor</b>	Titular, Secretario de Facultad, Persona Titular de la Administración y Persona habilitada para realizar las funciones de Administrador de la Entidad Académica o Dependencia,
<b>Justificación:</b>	Verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones laborales y la comisión de faltas que se encuentran reguladas para los trabajadores de la Universidad Veracruzana
<b>Periodo:</b>	Del 01 de enero al 31 de diciembre de cada ejercicio

Aspecto	% de cumplimiento	Descripción
Calidad de la documentación	100 %	Las quejas, Actas Administrativas deben ser legibles con datos y anexos completos.
Las Quejas y Actas Administrativas deben establecer modo, tiempo y lugar de la falta.	100%	Redacción clara de los hechos que se le señalan al trabajador.

  
**Propone**  
**Mtra. Sandra Rodríguez José**  
**Directora de Relaciones Laborales**

  
**Autoriza**  
**L.C. Rosa Aidé Villalobos Betancourt**  
**Directora General de Recursos Humanos**