



Universidad Veracruzana

## Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana

### Oportunidades de mejora

#### Id. SGCUV-GE-F-21

Entidad académica o dependencia:	Biblioteca Facultad de Derecho	Fecha de elaboración/ actualización:		
Proceso nivel 1:	Sistema Bibliotecario			
Proceso nivel 2:	Servicios Bibliotecarios	Día	Mes	Año
Proceso nivel 3:	Préstamo de recursos documentales en su modalidad de consulta interna y préstamo a domicilio (DB-SB-P-02)	22	02	2024

No.	Oportunidad de mejora	Responsables de aplicarla		Tiempo requerido para aplicar la oportunidad de mejora		Acciones a realizar para su aplicación	Recursos necesarios	Evaluación del impacto de la mejora
		Área	Responsable	Fecha inicial	Fecha final			
1	Seguimiento de recursos documentales prestados a domicilio	SGB	Jefe o Administrador Regional SGB	07/11/2023	Permanente	Correo para usuario, antes del vencimiento del préstamo a domicilio y otro correo un día después si no lo devolvió en la fecha indicada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>SIB</li> <li>Equipo de computo</li> </ul>	Recuperar en el tiempo establecido por la política de circulación, los recursos documentales de cada biblioteca.
2	Seguimiento de recursos documentales vencidos	SGB/ Biblioteca de Derecho.	Jefe o Administrador Regional SGB, Responsable de biblioteca.	07/11/2023	Mensualmente	<p>Enviar listado de usuarios préstamos vencidos. Mensualmente a la autoridad competente de la biblioteca para su revisión. Jefe o Responsable de biblioteca y Jefe o Administrador regional, enviará correo electrónico, con copia a la autoridad de la Entidad Académica o Instituto pertinente y recuperar recurso no devuelto. Enviar e/semestre a la autoridad competente, lista de usuarios con préstamos vencidos, para recuperarlos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SIB</li> <li>Equipo de cómputo</li> </ul>	Recuperar los recursos documentales vencidos de cada biblioteca.



Universidad Veracruzana

# Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana

## Oportunidades de mejora


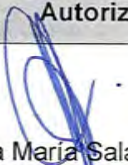
### Id. SGCUV-GE-F-21

Entidad académica o dependencia:	Biblioteca Facultad de Derecho "Manuel Aparicio Güido"	Fecha de elaboración/actualización:		
Proceso nivel 1:	Sistema Bibliotecario	Día	Mes	Año
Proceso nivel 2:	Servicios Bibliotecarios	22	02	2024
Proceso nivel 3:	Préstamo de recursos documentales en su modalidad de consulta interna y préstamo a domicilio (DB-SB-P-02)			

### Histórico de revisiones

No. de revisión	Fecha revisión o modificación	Sección o página modificada	Descripción de la revisión o modificación

### Firmas de autorización

Propone	Autoriza	Fecha	
		Autorización	Entrada en vigor
 Mtro. Gerardo Morales Lagunes Responsable Biblioteca Facultad de Derecho	 Dra. Ana María Salazar Vázquez Directora General de Bibliotecas	22/02/2024	22/02/2024