



Universidad Veracruzana

## Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana Oportunidades de mejora Id. SGCUV-GE-F-21

Entidad académica o dependencia:	Dirección General de Bibliotecas	Fecha de elaboración/ actualización:		
Proceso nivel 1:	Sistema Bibliotecario			
Proceso nivel 2:	Servicios Bibliotecarios (Información Documentada)	Día	Mes	Año
Proceso nivel 3:		23	02	2024

No.	Oportunidad de mejora	Responsables de aplicarla		Tiempo requerido para aplicar la oportunidad de mejora		Acciones a realizar para su aplicación	Recursos necesarios	Evaluación del impacto de la mejora
		Área	Responsable	Fecha inicial	Fecha final			
1	Revisión de Información documentada para actualización.  Mejorar de la comunicación con los Representantes de subprocesos.	Encargada de Control  Representantes de subprocesos.	Representantes de subprocesos del Servicio Bibliotecario  Directora General de Bibliotecas	Segundo semestre 2023	15	-Se atiende observación del informe de auditoría interna  - <b>La encargada de control de documentos</b>  Apoya a representantes de subprocesos, para realizar revisión de documentos con cada titular de subproceso.  - <b>Los titulares de subproceso:</b>  - Realizan las modificaciones y/o actualizaciones detectadas en sus documentos  - Solicitan a la encargada de control de documentos, actualizar los documentos en la OUM.  <b>La encargada de control de documentos</b>  - Realiza la actualización correspondiente en el Formato SGCUV-GE-F-02 Documentos vigentes por tipo.	- Recursos humanos. - Equipos de cómputo. Documentos vigentes para actualizar en la UOM	Cierre de la Oportunidad de mejora.

Marisol Ceballos Renteral  
Encargada de la Información Documentada.

Propone

Dra. Ana María Salazar Vázquez  
Directora General de Bibliotecas

Autoriza