Universidad Veracruzana

Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana
Partes interesadas pertinentes
Id. SGCUV-GE-F-20

Fecha de elaboración o actualización	Día	Mes	Año
	20	02	2025

Entidad Académica o Dependencia:	Dirección de Fortalecimiento Académico, Departamento de Formación Académica
Proceso Nivel 1:	Formación Académica
Proceso Nivel 2:	
Proceso Nivel 3:	

Parte interesada pertinente	¿En qué consiste la necesidad?	¿Cuáles son las expectativas?	¿Cuándo se le da seguimiento?	¿Cómo se le da seguimiento?	¿A quién se le informa del seguimiento?
Comisión Mixta Capacitación y Adiestramiento UV-FESAPAUV	Tener activo un catálogo de formación actualizado en línea con temas relevantes y pertinentes para los académicos y presentar un informe de capacitación	Tener un catálogo en línea vigente y actualizado no mayor a dos años.	Por lo menos 1 vez al año se realizan reuniones de Comisión Mixta UV-FESAPAUV.	Por lo menos 1 vez al año se realizan reuniones de Comisión Mixta UV-FESAPAUV.	A los integrantes de la Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento UV-FESAPAUV
Personal académico	Formarse en saberes, institucionales, pedagógicos y disciplinares	Tener opciones de formación para fortalecer su perfil profesional y su función docente.	Al inscribirse y actualizar su trayectoria de formación en mi UV.	Al inscribirse y actualizar su trayectoria de formación en mi UV.	A los Académicos participantes en los procesos de formación
Titulares de Entidad Académica y Dependencias	Cubrir indicadores de formación de los organismos de evaluación y /o acreditación. Contar con numeralia de participación de los académicos de su área.	Lograr la acreditación y /o reacreditación. Que un alto porcentaje de sus académicos estén formándose en congruencia con el modelo educativo institucional.	Cuando se encuentran en evaluación o acreditación solicitan su reporte de participación. De forma anual cuando se integran los reportes presentados a la Comisión Mixta.	Cuando se encuentran en evaluación o acreditación solicitan su reporte de participación. De forma anual cuando se integran los reportes presentados a la Comisión Mixta.	A los Directores de Entidades Académicas y Dependencias o responsable del proceso de acreditación de la Entidad Académica.
Coordinador de grupo de aprendizaje	Contar con disponibilidad en su carga académica para impartir cursos y con lista de asistencia y acreditación de los cursos asignados.	Que asistan los académicos inscritos en línea y cuenten con todos los elementos en la entidad para desarrollar su práctica docente	Al asignar el curso se solicita ponerse en contacto con el responsable, al iniciar el curso se supervisa y al concluir el curso se le solicita su lista de asistencia y acreditación.	Al asignar el curso se solicita ponerse en contacto con el responsable, al iniciar el curso se supervisa y al concluir el curso se le solicita su lista de asistencia y acreditación.	A los analistas pedagógicos y coordinadores regionales.

Universidad Veracruzana

Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana
Partes interesadas pertinentes
Id. SGCUV-GE-F-20

Fecha de elaboración o actualización	Día	Mes	Año
	20	02	2025

Entidad Académica o Dependencia:	Dirección de Fortalecimiento Académico, Departamento de Formación Académica
Proceso Nivel 1:	Formación Académica
Proceso Nivel 2:	
Proceso Nivel 3:	

Oficina de la Abogada General	Validación jurídica del contrato de prestación de servicios profesionales independientes	Contrato de prestación de servicios profesionales independientes formalizado	Dos veces al año, previo a la impartición del curso.	A través del Departamento de Formación Académica, con el Asesor legal de la DGDAIE.	Coordinador de grupos de aprendizaje
Secretaría de Administración y Finanzas	Validación financiera laboral y emisión de pago.	Contrato de prestación de servicios profesionales independientes con validación financiera laboral y erogación de pago.	Dos veces al año, previo a la impartición del curso.	A través del Departamento de Formación Académica.	Coordinador de grupos de aprendizaje

Mtra. Luz Mariela Cabrera Hernández
Jefa de Departamento de Formación Académica

Propone

Mtra. Araceli Arguello Aguilar
Directora de Fortalecimiento Académico

Autoriza

Las firmas avalan y dan validez de la autenticidad del documento, así mismo aprueban su publicación para su implementación.