



Universidad Veracruzana

# Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana

## Salidas no conformes

### SGCUV-GE-F-26

Fecha de elaboración o actualización	Día	Mes	Año
	28	03	2023

<b>Entidad Académica o Dependencia:</b>	Secretaría de Administración y Finanzas; Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles
<b>Proceso Nivel 1:</b>	Administración de Bienes y Servicios
<b>Proceso Nivel 2:</b>	Baja y Desincorporación de Bienes Muebles ( <i>Procedimiento ABS-CB-P-03</i> )
<b>Proceso Nivel 3:</b>	

No.	Salida no conforme	Identificación	Control	Acción que se tomaría si se detecta antes de la entrega	Acción que se tomaría si se detecta después de la entrega	Responsable de proceso que realizará las acciones	¿Puede darse la aceptación bajo concesión?	Responsable de revisar y liberar la SNC
1	Baja Contable y Desincorporación que no cumple con la normatividad	Al revisar el expediente de los bienes que serán dados de baja y desincorporados, identificando la falta de un documento	Lista de verificación	Integrar al expediente el documento faltante.	Verificar con el personal las causas de la falta del documento.	LNI. Alejandra Djahel Hernández López Jefe del Departamento de Control, Seguimiento y Desincorporación Bienes	NO	Mtra. Xóchitl Elvira Sangabriel Alonso / Directora de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

**Propone**

**LNI. Alejandra Djahel Hernández López**  
Jefe del Departamento de Control,  
Seguimiento y Desincorporación de Bienes

**Autoriza**

**Mtra. Xóchitl Elvira Sangabriel Alonso**  
Directora de Control de Bienes Muebles e  
Inmuebles