



Universidad Veracruzana

Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana  
Seguimiento y medición de los procesos (SGCUV-GE-F-29)

Fecha		
Día	Mes	Año
15	03	2024

<b>Entidad académica o dependencia:</b>	Secretaría de Administración y Finanzas; Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles
<b>Proceso nivel 1:</b>	Administración de Bienes y Servicios
<b>Proceso nivel 2:</b>	Registro y Actualización de Bienes
<b>Proceso nivel 3:</b>	Registro y Actualización de Bienes (ABS-CB-P-01)
<b>¿Qué necesita seguimiento?:</b>	Bienes registrados
<b>¿Qué necesita medición?:</b>	Porcentaje de bienes registrados dentro del tiempo estipulado
<b>Método utilizado:</b>	$(N^{\circ} \text{ de bienes registrados dentro de 30 días hábiles} / \text{total de bienes registrados}) \times 100$
<b>¿Cada cuándo se realiza el seguimiento?:</b>	Mensual
<b>¿Cada cuándo se realiza la medición?:</b>	Mensual
<b>¿Cada cuándo se analizan los resultados?:</b>	Anualmente
<b>¿Cada cuándo se evalúan los resultados?:</b>	Anualmente
<b>Resultado reportado:</b>	Registro del bien incorporado al patrimonio dentro del tiempo estipulado

**Mtro. Luis Fuentes García**  
Jefe del Departamento de Registro y Actualización de Bienes

**Mtra. Xóchitl Elvira Sangabriel Alonso**  
Directora de Control de Bienes Muebles e Inmueble

Propone

Autoriza



Sistema de Gestión de la Calidad de la  
 Universidad Veracruzana  
 Seguimiento y medición de los procesos  
 (SGCUV-GE-F-29)

Fecha		
Día	Mes	Año
15	03	2024

<b>Entidad académica o dependencia:</b>	Secretaría de Administración y Finanzas; Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles
<b>Proceso nivel 1:</b>	Administración de Bienes y Servicios
<b>Proceso nivel 2:</b>	Registro y Actualización de Bienes
<b>Proceso nivel 3:</b>	Registro y Actualización de Bienes (ABS-CB-P-01)
<b>¿Qué necesita seguimiento?:</b>	Bienes actualizados
<b>¿Qué necesita medición?:</b>	Porcentaje de bienes actualizados dentro del tiempo estipulado
<b>Método utilizado:</b>	(N° de bienes actualizados dentro de los 15 días hábiles a partir de la recepción de la solicitud / total de bienes actualizados) x 100
<b>¿Cada cuándo se realiza el seguimiento?:</b>	Mensual
<b>¿Cada cuándo se realiza la medición?:</b>	Mensual
<b>¿Cada cuándo se analizan los resultados?:</b>	Anualmente
<b>¿Cada cuándo se evalúan los resultados?:</b>	Anualmente
<b>Resultado reportado:</b>	Actualización del bien dentro del tiempo estipulado.

**Mtro. Luis Fuentes García**  
 Jefe del Departamento de Registro y Actualización de Bienes

**Mtra. Xóchitl Elvira Sangabriel Alonso**  
 Directora de Control de Bienes Muebles e Inmueble

---

**Propone**

---

**Autoriza**