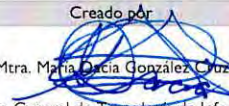


Descripción:	Asignar permisos de acceso al Sistema Integral de Información Universitaria al personal de la Universidad Veracruzana que por sus funciones específicas lo requiera.
Características:	* Permite realizar tratamiento de información en el SIIU. * Actualización de cuentas. * Actualización de clases. * Permisos a servidores de archivo, en caso de que aplique. * Actualización de acceso mediante seguridad basada en valor.
Dirigido a:	Personal de la UV que por sus funciones, requiera acceder al SIIU.
Requisitos:	Se deberá apegar al procedimiento de acceso al Sistema Integral de Información Universitaria publicado en el portal https://www.uv.mx/sgcuv/gest-de-servs-de-ti-reg-xal/ El usuario que requiera acceso al SIIU, debe contar con cuenta de correo institucional. En caso de que se presente alguna situación adversa que afecte la operación normal de los procedimientos, consultar el plan de contingencia de Atención Técnica Usuarios publicado en el portal https://www.uv.mx/dgti/normatividad-universitaria-y-de-ti/
Medio de solicitud:	La solicitud debe realizarse a través de medios electrónicos.
Canales de entrega:	*Se proporcionará a través del correo electrónico institucional. *La contraseña de la cuenta de acceso se entregará al usuario, mediante correo electrónico institucional cifrado.
Horario de atención:	Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 y 16:00 a 18:00 horas a excepción de los días marcados en el calendario oficial de la UV de personal de confianza, como no laborales.
Tiempo de respuesta:	Tiempo máximo de 48 hrs. hábiles.
Responsable(s):	Unidad de Sistema Integral de Información Universitaria (USIIU) Oficina de Atención Técnica a Usuarios (OATU)
Correo electrónico:	No aplica
Teléfono:	USIIU:(228) 8 42 17 00 Ext. 11739, estudiantes 11248, recursos humanos 11074 y finanzas 11236 OATU:(228) 8 42 17 00 Ext. 11501, 11510, 11543
Sitio Web:	No aplica
Dirección:	USIIU - Lomas del Estadio S/N Edificio B Piso 2 OATU - Lomas del Estadio S/N Edificio E planta baja
Servicios Relacionados:	Acceso a correo electrónico institucional.

Histórico de Revisiones				
No. de revisión	Fecha de Revisión	Sección	Descripción de la revisión o modificación	
1	11/10/2019	Requisitos Medio de Solicitud	Cambio de URL en requisitos Cambio de redacción	
2	24/04/2020	Requisitos	Se agrega referencia del plan de Contingencia	
3	11/05/2022	Autorizado	Cambio de titular, servicios relacionados	
4	06/03/2023	Autorizado	Cambio de titular y cambios de redacción.	
5	11/03/2024	Correo electrónico ,Sitio Web y Autorizado	Cambio de titular y cambios de redacción.	

Control de Versiones			
Código	Versión de Autorización	Entrada en Vigor	Versión
S/ID	12-mar-24	13-mar-24	6.0 Público

Creado por  Mtra. María Dacia González Cruz Directora General de Tecnología de Información	Autorizado por  Dra. Elisa Calderón Almirano Encargada de la Dirección de Planeación Institucional
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------