



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

SWASECT

Instructivo para la captura de fechas de aplicación de examen en SIIU-Estudiantes

Esta forma permite capturar o modificar las fechas de aplicación de los exámenes ordinario, extraordinario, título de suficiencia, etc., estas fechas son las que se imprimen en las actas de examen, mismas que se registran en el kardex del alumno.

Existen entidades académicas que realizan el registro de exámenes (ordinario, extraordinario, etc.) en SSASECT con el fin de entregar al docente un calendario de dichos exámenes:

SYRCECR (Calendario de exámenes por programa).

SYRCECA (Calendario de exámenes por catedrático).

SYRCACR (Control de asistencia de Examen del Docente).

Ahora, esos datos que registran en SSASECT lo van hacer directamente en SWASECT.

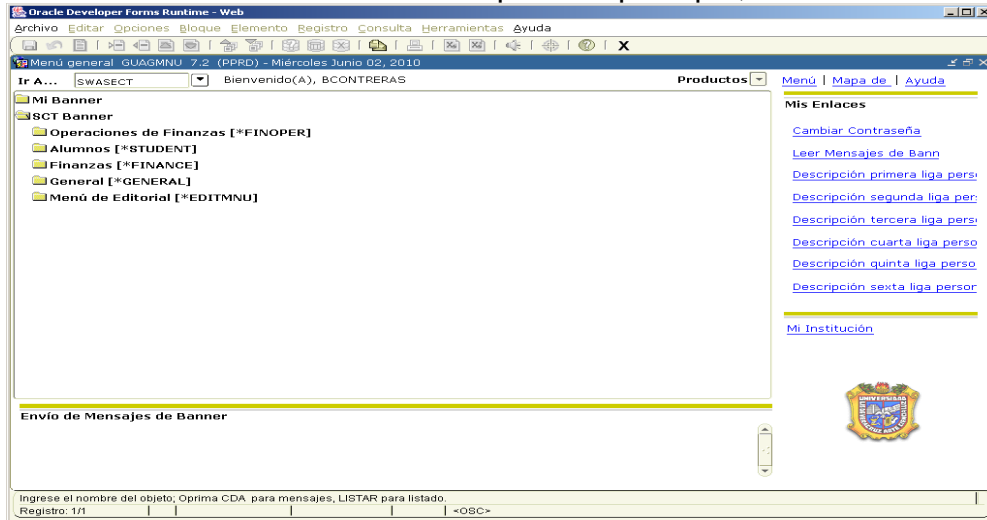


**UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES**

Instrucciones para ejecutar el proceso para nrc´s sin lista cruzada

Paso No.1

Accesar a la forma SWASECT desde la pantalla principal, dar enter.



Paso No. 2

En SWASECT se da periodo y NRC, los espacios de Lista cruzada y NRC quedaran vacíos, presionar bloque siguiente, para las carreras que si generan el horario para los docentes registrar los siguientes datos:

- C: modo de examen
- Aplicación: fecha de aplicación del examen
- Hora Inicio:** **hora de inicio del examen**
- Hora Fin:** **hora final del examen**
- Edificio:** **Código del edificio donde se aplica**
- Salón:** **Salón donde se aplica el examen**



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

- Recepción:** fecha en que debe entregar el docente el examen (lo genera el sistema de acuerdo al Art. 37 del Estatuto de los Alumnos 1996 y art. 55 del Estatuto de los Alumnos 2008)
- Entrega:** fecha real en la que el docente entrega el acta de examen
- Folio:** folio del acta de examen (lo genera el sistema)
- Usuario:** login del usuario que realiza la captura de la fecha
- Actualizado por Docente:** login del docente que realiza movimientos en portal (se marca desde el portal)
- Ind. Cerr.:** Indica si docente ya cerro y firmo el acta (se marca desde el portal)
- Ind. Canc.:** Si se marca el nrc no sube al portal para calificar (opcional)
- Fecha Actividad:** fecha que se guardar cuando se graban los datos (lo genera el sistema)

Forma de Actas de Calificación SWASECT 7.0 (TRNG)

Período
 Núm. de Ref. Curso
 Lista cruzada NRC

Información de Sección										Actualizado	Ind.	Ind.	
C	Aplicación	Hora Inicio	Hora Fin	Edificio	Salón	Recepción	Entrega	Folio	Usuario	Por Docente	Cerr.	Canc.	Fecha Actividad
A	23/06/2014	1000	1159	UCSE-V	AULA 7	30/06/2014		V28497A	MALEMAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22-MAY-2014
										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

Paso No. 3

Para registrar los siguientes códigos de examen, con la flecha del teclado hacia abajo nos ubicamos en el siguiente renglón, en la primera columna se captura el código del examen extraordinario “B” y se hace el mismo procedimiento que modo del código de examen Ordinario “A”.

En el caso de los nrc’s que corresponden a cursos para alumnos de estatuto 2008 se debe agregar de la misma manera el código de examen titulo de suficiencia “C”.

Forma de Actas de Calificación SWASECT 7.0 (TRNG)

Período: 201401 Núm. de Ref. Curso: 28538

Lista cruzada: NRC:

Información de Sección

C	Aplicación	Hora Inicio	Hora Fin	Edificio	Salón	Recepción	Entrega	Folio	Usuario	Actualizado Por Docente	Ind. Cerr.	Ind. Canc.	Fecha Actividad
A	02/12/2013					09/12/2013		V28538A	ISANDOVAL	28/11/2013	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11-NOV-2013
B	10/12/2013					17/12/2013		V28538B	ISANDOVAL		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11-NOV-2013
C	07/01/2014					14/01/2014		V28538C	ISANDOVAL		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11-NOV-2013

Forma de Actas de Calificación SWASECT 7.0 (TRNG)

Período: 201451 Núm. de Ref. Curso: 28497

Lista cruzada: NRC:

Información de Sección

C	Aplicación	Hora Inicio	Hora Fin	Edificio	Salón	Recepción	Entrega	Folio	Usuario	Actualizado Por Docente	Ind. Cerr.	Ind. Canc.	Fecha Actividad
A	02/06/2014	1000	1159	UCSE-V	AULA 7	09/06/2014		V28497A	MALEMAN		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22-MAY-2014
B	16/06/2014	1000	1159	UCSE-V	AULA 7	23/06/2014		V28497B	MALEMAN		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22-MAY-2014
C	23/06/2014	1100	1259	UCSE-V	AULA 7	30/06/2014		V28497C	MALEMAN		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22-MAY-2014

Solo se debe dar guardar y deshacer, si va a continuar la captura de fechas de aplicación de examen o salir. Opciones disponibles en la barra de herramientas.

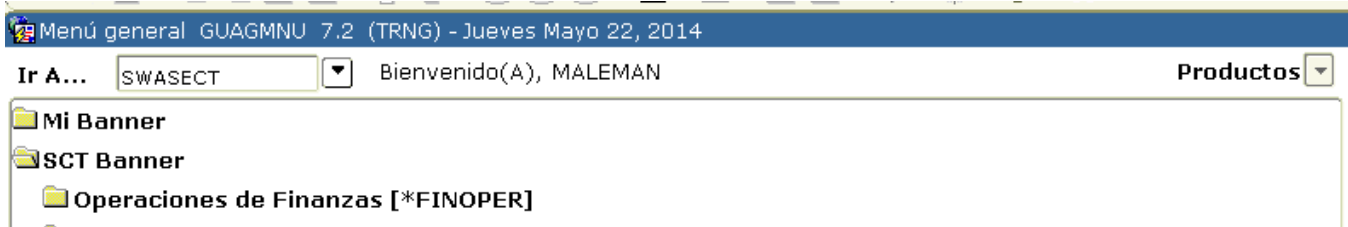


**UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES**

Instrucciones para ejecutar el proceso para nrc's con lista cruzada

Paso No.1

Accesar a la forma SWASECT desde la pantalla principal, dar enter.



Paso No. 2

En SWASECT se da periodo y NRC, al presionar enter se despliega el identificador o código de lista cruzada y los NRC'S que corresponden a esa lista cruzada.



Presionar bloque siguiente, para las carreras que si generan el horario para los docentes registrar los siguientes datos:

- C:** modo de examen
- Aplicación:** fecha de aplicación del examen
- Hora Inicio:** hora de inicio del examen
- Hora Fin:** hora final del examen
- Edificio:** Código del edificio donde se aplica
- Salón:** Salón donde se aplica el examen



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

- Recepción:** fecha en que debe entregar el docente el examen (lo genera el sistema de acuerdo al Art. 37 del Estatuto de los Alumnos 1996 y art. 55 del Estatuto de los Alumnos 2008)
- Entrega:** fecha real en la que el docente entrega el acta de examen
- Folio:** folio lo genera el sistema con la siguiente estructura: letra del **campus-código de lista cruzada-código de calificación**, ejm, **XX872A**.
- Usuario:** login del usuario que realiza la captura de la fecha
- Actualizado por Docente** **login del docente que realiza movimientos en portal (se marca desde el portal)**
- Ind. Cerr** Indica si docente ya cerro y firmo el acta (se marca desde el portal)
- Ind. Canc.:** Si se marca el nrc no sube al portal para calificar (opcional)
- Fecha Actividad:** fecha que se guardar cuando se graban los datos (lo genera el sistema)

Paso No. 3

Para registrar los siguientes códigos de examen, con la flecha del teclado hacia abajo nos ubicamos en el siguiente renglón, en la primera columna se captura el código del examen extraordinario “B” y se hace el mismo procedimiento que modo del código de examen Ordinario “A”.

En el caso de los nrc’s que corresponden a cursos para alumnos de estatuto 2008 se debe agregar de la misma manera el código de examen título de suficiencia “C”.

Archivo Editar Opciones Bloque Elemento Registro Consulta Herramientas Ayuda

Forma de Actas de Calificación SWASECT 7.0 (PPRD)

Período: Núm. de Ref. Curso:
 Lista cruzada: NRC:

Información de Sección

C	Aplicación	Hora Inicio	Hora Fin	Edificio	Salón	Recepción	Entrega	Folio	Usuario	Actualizado Por Docente	Ind. Cerr.	Ind. Canc.	Fecha Actividad
A	24/06/2010					01/07/2010	25/06/2010	XX872A	VMENDOZA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	08-OCT-2010
B	02/07/2010					09/07/2010	05/07/2010	XX872B	VMENDOZA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	08-OCT-2010
											<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

Paso No. 4

Se consulta el otro (s) NRC que corresponde a la lista cruzada y ya debe aparecer la misma fecha de aplicación

C	Aplicación	Recepción	Entrega	Folio	Usuario	Fecha Actividad
A	24/06/2010	01/07/2010		XX872A	BCONTRERA	02-JUN-2010
B	02/07/2010	09/07/2010		XX872B	BCONTRERA	02-JUN-2010

NOTA: Solo se debe dar guardar y deshacer, si va a continuar la captura de fechas de aplicación de examen o salir. Opciones disponibles en la barra de herramientas.

Los nrc's de una misma lista cruzada no deben tener diferentes fechas aplicación.

Para la validación de todas las fechas de aplicación de examen capturadas se debe generar el reporte SYRVALF.

Recuerde ejecutar el proceso SWPACFE para actualizar en el cardex del alumno la fecha de aplicación de los diferentes tipos de exámenes.