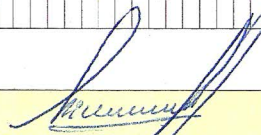




PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DIFUSIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL 2017

Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad	Calendarización para la Ejecución de las Actividades																																																					
				ENERO			FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
1. PLANEACIÓN																																																									
1	Nombrar o ratificar al responsable de las actividades de contraloría social, en su caso actualizar sus datos	Titular de la IPES	Oficio de nombramiento	1																																																					
2	Establecer la coordinación con el PIEE para acordar lo referente a la contraloría social	Responsable de Contraloría Social	Actividad	1																																																					
3	Elaborar el Programa Institucional de Difusión de Contraloría Social (PIDCS), remitirlo al PIEE para su aprobación y capturarlo en el sistema informático de contraloría social de la Función Pública (SICS)	Responsable de Contraloría Social	Programa Institucional de Difusión de Contraloría Social	1																																																					
2. PROMOCIÓN																																																									
1	Difundir a través de la página de internet institucional la información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrece el Programa	IPES	Información publicada	1																																																					
2	Difundir los formatos de los Informes del Comité a través de la página de Internet Institucional	IPES	Formatos de Informe Inicial e Informe Final del Comité	1																																																					
3	Proporcionar la asesoría en materia de contraloría social a los beneficiarios del Programa	Responsable de Contraloría Social	Asesoría	1																																																					
4	Constituir y capacitar a integrantes de Comités de Contraloría Social	Responsable de Contraloría Social de las IPES	Comités	1																																																					
5	Registrar en el SICS los Comités de Contraloría Social constituidos	Responsable de Contraloría Social de las IPES	Acta de registro de Comité	1																																																					
6	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de las Ejecutoras y registrar minutas en el SICS	Responsable de Contraloría Social de las IPES	Minutas	1																																																					
3 SEGUIMIENTO																																																									
1	Capturar en el SICS las actividades de promoción y difusión de contraloría social	Responsable de Contraloría Social	Información capturada	2																																																					
2	Captura de los Informes del Comité en el SICS sobre las actividades de contraloría social en el SICS	Responsable de Contraloría Social de las IPES	Informe capturado	2																																																					
3	Recibir, atender o canalizar las quejas y denuncias presentadas	Responsable de Contraloría Social	Queja o denuncia presentada	1																																																					
4	Realizar informe sobre las quejas o denuncias presentadas	Responsable de Contraloría Social	Informe Anual	1																																																					
5	Analizar los resultados de la contraloría social y plantear acciones de mejora	Responsable de Contraloría Social	Informe	1																																																					
6	Elaborar un informe sobre la asesoría y difusión de la contraloría social realizadas	Responsable de Contraloría Social	Informe	1																																																					


Carlos Alberto Ochoa Rivera
Universidad Veracruzana