



Programa de experiencias educativas

Formato



Programa de estudio

1.-Área académica

ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

2.-Programa educativo

ADMINISTRACIÓN

3.-Dependencia/Entidad académica

FACULTADES: CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

4.- Código

5.-Nombre de la Experiencia educativa

6.- Área de formación

		Principal	Secundaria
	FUNDAMENTOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	DISCIPLINAR	

7.-Valores de la experiencia educativa

Créditos	Teoría	Práctica	Total horas	Equivalencia (s)
5	2	1	45	NINGUNA

8.-Modalidad

CURSO-TALLER

9.-Oportunidades de evaluación

TODAS

10.-Requisitos

Pre-requisitos	Co-requisitos
NINGUNO	NINGUNO

11.-Características del proceso de enseñanza aprendizaje

Individual / Grupal	Máximo	Mínimo
GRUPAL	35	15

12.-Agrupación natural de la Experiencia educativa (áreas de conocimiento, academia, ejes, módulos, departamentos)

ACADEMIA SISTEMAS DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVOS
--

14.-Fecha

Elaboración	Modificación	Aprobación
-------------	--------------	------------

Abril 29 de 2011

Mayo 4 del 2011

15.-Nombre de los académicos que participaron en la elaboración y/o modificación

Dra. María Dolores Gil Montelongo, Mtro. Délmir R. Molina Cantoral, Dr. Gilberto López Orozco

16.-Perfil del docente

Licenciatura en Informática, Licenciado en Sistemas Computacionales Administrativos, Licenciados en Administración de Empresas ó Contador Público con Experiencia en el desarrollo de sistemas de información y estudios de maestría o doctorado en el área.

17.-Espacio

Institucional: Salón de clases y salón de proyección

18.-Relación disciplinaria

Interdisciplinaria

19.-Descripción

Esta experiencia se ubica en el Área disciplinaria del modelo educativo integral y flexible, imprescindible para la formación integral del profesionista que desarrollará las habilidades para el diseño de un sistema de información, generando actitudes de respeto, apertura, colaboración, responsabilidad y compromiso. El desempeño de esta competencia se realizará mediante la participación del alumno en el aula, sobre el análisis del entorno y la metodología para la elaboración del sistema de información y durante el semestre desarrollará un sistema de información Administrativo para una empresa en particular de acuerdo a sus necesidades que facilite la toma de decisiones.

20.-Justificación

Es necesario que las empresas sean eficientes en sus procesos administrativos debido a la alta competencia en el sector empresarial, al obtener información oportuna adecuada y confiable que le permita tomar decisiones y ser competitivos.

21.-Unidad de competencia

Implementar y evaluar sistemas de información administrativa, que permita tomar decisiones con oportunidad y con el mínimo de incertidumbre posible.

22.-Articulación de los ejes

El alumno entenderá las teorías fundamentales de los sistemas de información, la metodología para su desarrollo, realizará una práctica que le permita la aplicación de conocimientos creativos, en el diseño de un sistema de información, en un marco de trabajo en equipo, orden y respeto.

23.-Saberes

Teóricos	Heurísticos	Axiológicos
1. Fundamentos teóricos de sistemas de información	Análisis de los conceptos de sistemas	Responsabilidad
1.1. Teoría de sistemas.	Características de los sistemas	Respeto
1.1.1. Concepto de sistemas (sistematización-Automatización)	Clasificación de los sistemas	Compromiso
1.1.2. Características de los sistemas	Concepto de Sistemas de Información	Tolerancia
1.1.3. Clasificación de los sistemas	Importancia de los Sistemas de Información para la empresa	Apertura
1.2. Fundamentos de Sistemas de Información.	Aplicar el ciclo de vida de un sistema	Disposición
1.2.1. Concepto de Sistema de Información.	Concepto de dato	Honestidad
		Tenacidad
		Interés
		Autonomía
		Ética
		Autorreflexión

<p>1.2.2. Importancia de los sistemas de información para la empresa</p> <p>1.2.3. Ciclo de Vida de los Sistemas de Información</p> <p>2. Teoría de la información y toma de decisiones</p> <p>2.1. Información</p> <p>2.1.1 Concepto de dato</p> <p>2.1.2 Concepto de Información</p> <p>2.1.3. Clasificación de información en la Empresa.</p> <p>2.1.4. Análisis y calidad de la información</p> <p>2.2. Toma de decisiones</p> <p>2.2.1. Análisis de toma de decisiones</p> <p>2.2.2. Tipos y características de decisiones</p> <p>2.2.3. Proceso y modelos de toma de Decisiones</p> <p>3. Metodología de Desarrollo de Sistemas de Información</p> <p>3.1 Análisis preliminar</p> <p>3.2 Planeación del sistema de Información</p> <p>3.3 Análisis de sistema</p> <p>3.4 Diseño del sistema de información</p> <p>3.5 Seguridad informática.</p> <p>3.6 Implantación del sistema de información</p> <p>3.7 Actualización y mantenimiento.</p>	<p>Concepto de información</p> <p>Clasificación de información en la empresa</p> <p>Análisis y calidad de la información</p> <p>Análisis de toma de decisiones</p> <p>Tipos y características de decisiones</p> <p>Proceso y modelos de toma de decisiones</p> <p>Desarrollo de un sistema de información</p> <p>Realizar un análisis Preliminar</p> <p>Elaboración de un Plan del sistema de información</p> <p>Elaboración y análisis de sistema</p> <p>Diseño de un sistema de información</p> <p>Implantación del sistema de información</p> <p>Actualización y Mantenimiento del sistema de información</p>	<p>Interés Cognitivo</p> <p>Autocrítica</p> <p>Tolerancia a la frustración</p> <p>Confianza</p> <p>Disposición para la interacción y el intercambio de información</p> <p>Paciencia</p> <p>Colaboración</p> <p>Curiosidad</p> <p>Constancia</p> <p>Gusto</p> <p>Perseverancia</p> <p>Creatividad</p> <p>Imaginación</p> <p>Iniciativa</p> <p>Interés por la reflexión</p> <p>Solidaridad</p> <p>Respeto intelectual</p>
---	--	---

24.-Estrategias metodológicas

De aprendizaje	De enseñanza
<ul style="list-style-type: none"> • Participar activamente en el equipo de trabajo • Participación en las exposiciones presenciales • Realización de prácticas de campo en equipo para el desarrollo de un sistema de información • Consulta de las fuentes de información impresas o en línea. • Realización de las tareas individuales y grupales • Discusiones sobre temas de interés. 	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de actividades a realizar. • Exposición presencial del tema • Discusión dirigida • Participación fundamentada • Organización de grupos de trabajo • Ejecución de prácticas en equipo en presencia del facilitador. • Conducción de prácticas. • Discusión acerca del uso y valor del conocimiento. • Exposición de motivos y metas. • Objetivos y propósitos del aprendizaje

25.-Apoyos educativos

Materiales didácticos	Recursos didácticos
<ul style="list-style-type: none"> • Programa del Curso • Libros • Internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Pintarrón • Marcadores • Equipo de Cómputo (PC o Thin Client) y Videoprojector

26.-Evaluación del desempeño

Evidencia (s) de desempeño	Criterios de desempeño	Ámbito(s) de aplicación	Porcentaje
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Actividades realizadas en sesiones presenciales ▪ Elaboración y presentación del proyecto ▪ Explicación y defensa del trabajo 	Pertinencia	Organizaciones:	10%
	Suficiencia	Privadas	60%
	Claridad	Públicas	
	Viabilidad	ONG	
Exámenes	Colaboración grupal		30%

27.-Acreditación

Para acreditar la experiencia educativa se requieren que el estudiante cumpla con las actividades planeadas en el aula y extra-clase, y que obtenga al menos el 60% en cada una de las evidencias planeadas.

28.-Fuentes de información

Básicas
<ol style="list-style-type: none">1. Sistemas de información basados en computadoras para la Administración Moderna. Murdick Robert. Editorial Diana.2. Análisis y Diseño de Sistemas de Información James Senn. Ed. Mc Graw Hill3. Concepto de los Sistemas de Información para la Administración Lucas Henry C. Ed. Mc. Graw Hill4. Sistemas de Información para la Administración Williams A. Bochino. ED. Trillas5. Análisis de Diseño de Sistemas Kendall, Kenneth y Julie E. Ed. Prentice Hall6. Principios de Sistemas de Información Scott, George M. Ed. Mc Graw-Hill
BASE DE DATOS <ol style="list-style-type: none">1. Business Source Premier2. Regional Business News3. Academic Search Premier4. Fuente Académica
PÁGINAS WEB: <ul style="list-style-type: none">• http://www.uv.mx/dgbuv• http://www.uv.mx/bvital
Complementarias
Revistas, bibliotecas virtuales, multimedia.