



ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO  
DESIGNACIÓN  
PERSONAL TÉCNICO ACADÉMICO DE TIEMPO COMPLETO VACANTE TEMPORAL

En la ciudad de Xalapa, Veracruz, siendo las **ONCE HORAS** con **CINCO MINUTOS** del día **DIECIOCHO** de **AGOSTO** del dos mil veinticinco, reunidos de manera presencial en la Dirección de la Facultad inicia la **SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO** con los C.C **Dra. Magda Olivia Pérez Vásquez, Directora; MCE. Juan Cerdán Pérez, Secretario; Dr. José Locia Espinoza, Consejero Maestro; M.C. Margarita Virginia Saavedra Vélez, Maestra Suplente; Dra. Nieves del Socorro Martínez Cruz, Maestra; M.F. Óscar Rosales Sánchez, Maestro; C. Dulce del Carmen González Marcial, Consejera Alumna;** con el objeto a tratar lo siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. **PASE DE LISTA**
2. **PUNTO ÚNICO:** Dar cumplimiento a lo establecido en el **AVISO TÉCNICO ACADÉMICO DE TIEMPO COMPLETO VACANTE TEMPORAL**, publicado el 14 de agosto del 2025, y en atención a lo dispuesto en la **CIRCULAR** No. SA/SAF/001/2016 de fecha 22 de enero de 2016, expedida por la Secretaría Académica y la Secretaría de Administración y Finanzas, hemos previamente acordado, con fundamento en el artículo 307 y 336 del Estatuto General, respectivamente, lo siguiente:

**ACUERDO:**

**ÚNICO.-** Una vez que se analizó que existe cumplimiento en los términos y condiciones, en los requisitos y documentos de participación del Aviso antes citado, así como en el perfil académico-profesional y tomando en consideración: *“Licenciatura en Q.F.B o Ingeniería en Alimentos; con Maestría y/o Doctorado en Laboratorio Clínico, Investigaciones Cerebrales, Ingeniería de la Calidad, o Seguridad Alimentaria; con experiencia profesional en laboratorio clínico, biomédico o de alimentos.”*

Este H. Consejo Técnico ha decidido **Asignar** a la **DRA. IVETTE BRAVO ESPINOZA**, la plaza **10017, TIPO DE CONTRATACIÓN LP.P., TÉCNICO ACADÉMICO TIEMPO COMPLETO TEMPORAL PARA EL PROGRAMA EDUCATIVO QUÍMICO FARMACÉUTICO BIÓLOGO PLAN 2020**, para el primer periodo escolar agosto 2025-enero 2026:

Horas	Actividad Principal	HORARIO					T/C
		L	M	M	J	V	
40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo académico en las prácticas de los laboratorios 103 y 104</li> <li>• Preparación de reactivos y materiales</li> <li>• Levantamiento de inventario de insumos de laboratorio</li> <li>• Gestión para la recolección y disposición final de los residuos químicos peligrosos</li> <li>• Gestión para la adquisición, instalación, mantenimiento y baja de insumos</li> <li>• Cuidado de equipo y materiales</li> </ul>	7-15	7-15	7-15	7-15	7-15	IPP

Personal Académico que solicitó la Plaza Técnico Académico Vacante Temporal en la presente convocatoria: **DRA. IVETTE BRAVO ESPINOZA** única solicitante.



ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO  
DESIGNACIÓN  
PERSONAL TÉCNICO ACADÉMICO DE TIEMPO COMPLETO VACANTE TEMPORAL

Para constancia y efectos procedentes, se envía a la Dirección General de Área Académica Técnica, la presente Acta de Sesión de Consejo Técnico, para dar cumplimiento a lo establecido en el 2do y 3er párrafo del artículo 70 del Estatuto de Personal Académico.

No habiendo nada más que agregar se cierra la presente Acta, siendo las once horas con cuarenta minutos del mismo día de su fecha, firmado al margen y calce los que en ella intervenimos.


  
DRA. MAGDA OLIVIA PÉREZ  
VÁSQUEZ  
DIRECTORA


  
MCE JUAN Cerdán PÉREZ  
SECRETARIO

  
DR. JOSÉ LOCIA ESPINOZA  
CONSEJERO MAESTRO

  
M.F. OSCAR ROSALES SÁNCHEZ  
MAESTRO

  
DRA. NIEVES DEL SOCORRO  
MARTÍNEZ CRUZ  
MAESTRA

  
M.C. MARGARITA VIRGINIA  
SAAVEDRA VÉLEZ  
MAESTRA REPRESENTANTE  
SUPLENTE

  
C. DULCE DEL CARMEN  
GONZÁLEZ MARCIAL  
CONSEJERA ALUMNA