Universidad Veracruzana

Facultad de Química Farmacéutica Biológica

SOLICITUD DE CARTA DE LIBERACIÓN DE ESTADÍA PROFESIONAL O SERVICIO SOCIAL EN LA FACULTAD DE QFB.

Por este medio, tengo a bien solicitar a la secretaria de la Facultad de QFB Xalapa, me sea elaborada una carta de liberación de (de las): _____, con los siguientes datos:

(Servicio Social /Estadía Profesional)

Académico o Investigador con quien realizó la actividad (Nombre completo)

_____

Cargo del Académico o Investigador con quien realizó la actividad (Si no tiene ninguna comisión o coordinación escribir "Académico")

_____

Proyecto de investigación o actividad con las que cubrió su PP o SS (Descripción breve)

_____

Nombre completo y matrícula del alumno

_____

Periodo en el que realizó la actividad (febrero-julio / agosto-enero / intersemestral verano o invierno)

_____

Firma de conformidad del profesor con quien realizó la actividad

_____

DATOS ADICIONALES QUE REQUIERE EN LA CARTA DE LIBERACIÓN

_____

_____

ATENTAMENTE

_____

Nombre y Firma del alumno solicitante

_____

Teléfono celular y correo electrónico

_____

Nombre y Firma del Coordinador de Servicio social y vinculación Facultad de QFB

_____

Fecha de solicitud

Recibido (Nombre, Firma y Fecha)

Entregar por duplicado en el formato impreso, lleno a tinta azul o computadora, con la firma autógrafa del solicitante.