

6-10
UNIVERSIDAD VERACRUZANA

DIRECCION ACADEMICA DE CIENCIAS DE LA SALUD

FACULTAD DE PSICOLOGIA - XALAPA

PROGRAMA DE LA MATERIA: PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL I

SEMESTRE: SEXTO

GRUPOS: 601, 602, 603, 604.

CREDITO: 10

PERIODO SEMESTRAL: MARZO - AGOSTO - 1993

TIEMPO APROXIMADO DE DURACION: 70 HORAS

ELABORADO POR:

PSIC. SUSANA RUIZ PIMENTEL

PSIC. YOLANDA BERZUNZA CAMPOS

FECHA DE ELABORACION: MARZO DE 1993.

JUSTIFICACION:

Una de las consecuencias del desarrollo de la Psicología estriba en la creciente demanda en favor de la aplicación de los conocimientos psicológicos. Hasta donde es posible comprender el comportamiento de una manera científica, se le puede predecir con anticipación y, algunas veces modificarla tales aplicaciones de los conocimientos psicológicos son de manera evidente apropiadas para las personas en su trabajo, constituyendo así la materia de la Psicología Organizacional.

A fin de proporcionar a los alumnos del sexto semestre de la carrera de Psicología una visión general del comportamiento organizacional, se elabora el presente programa, en el que a través de su interacción y participación constante, podrá realizar un análisis básico de este campo, reflexionando en el ámbito psicológico lo que le ayudará a comprender el comportamiento de los individuos en las organizaciones, entendiendo este como el estudio y la aplicación de conocimientos relativos a la manera en que las personas actúan dentro de las organizaciones y atendiendo a los elementos clave de este tipo de comportamiento, como son las personas, los grupos, la estructura, la tecnología y el ambiente exterior en el que funciona.

OBJETIVO GENERAL:

El objetivo general del presente curso es introducir al alumno en el estudio de los principales fundamentos del comportamiento organizacional, que permita establecer el marco adecuado para un análisis sistemático de los elementos y procesos que constituyen las organizaciones.

OBJETIVOS PARTICULARES:

De forma general, se espera que al finalizar el curso el alumno sea capaz de:

- 1.- Conocer los conceptos básicos de la Psicología --- Organizacional y del comportamiento en las organizaciones necesarios para tener una visión completa de la Psicología en este campo.
- 2.- Comprender, analizar y comparar las principales -- teorías que han contribuido a la formación de la - Psicología Organizacional.
- 3.- Conocer y examinar los conceptos fundamentales de una organización con el propósito de establecer -- sus principales estructuras y los efectos de la -- conducta relacionados con ellas.
- 4.- Desarrollar los principales procesos psicológicos de la conducta humana individual para que se ad--- quiera una visión más amplia de la complejidad de la misma.
- 5.- Analizar los principales factores conductuales que influyen para desarrollar un clima eficiente en la organización.
- 6.- Conocer la naturaleza y la dinámica de la conducta de grupo, sus componentes estructurales, sus fun-- ciones, los cuales le permitan contar con una comprensión firme de la conducta de grupo y de lo vital que es este aspecto para el estudio de la conducta organizacional.
- 7.- Analizar las principales interacciones que se producen entre los elementos presentes en una organización y que dan lugar a los procesos organizacionales: toma de decisiones , liderazgo, comunica--- ción, evaluación del desempeño.

8.- Conocer cómo lograr la efectividad de la organización contrarrestando el conjunto e introduciendo -- los cambios necesarios a través de estrategias conductuales bien formulados.

9.- Identificar las tendencias actuales que se manifiestan en las organizaciones y preveer sus ampliaciones en el futuro de la conducta organizacional.

UNIDAD I.- INTRODUCCION A LA PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL

- 1.1 Concepto de Psicología Organizacional
- 1.2 Objeto de Estudio de la Psicología Organizacional.
- 1.3 El significado del comportamiento organizacional.
- 1.4 Los conceptos básicos del comportamiento organizacional.
- 1.5 La perspectiva histórica de la Psicología Organizacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

Al término de la Unidad el alumno debe cumplir con los objetivos siguientes como mínimo.

- 1.- Proporcionará un concepto de Psicología Organizacional
- 2.- Analizará el objeto de estudio de la Psicología Organizacional.
- 3.- Definirá el comportamiento organizacional.
- 4.- Analizará los conceptos claves que constituyen la base del comportamiento organizacional.
- 5.- Analizará y sintetizará la conducta organizacional -- desde el enfoque clásico hasta el moderno.

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA

- 1.- Aplicación del contenido teórico en clase, implementando las técnicas de exposición, interrogatorio, discusión -- grupal.
- 2.- Formación de Equipos de trabajo.
- 3.- Coordinación y supervisión de los ejercicios en clase.
- 4.- Establecimiento de los lineamientos para las actividades de aprendizaje.
- 5.- Evaluación del alumno.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- 1.- Asistencia y participación activa en clase.
- 2.- Realizar la lectura de la bibliografía propuesta para la Unidad.
- 3.- Realización de ejercicios en clase.
- 4.- Realización de resúmenes y/o cuadros sinopticos

AUXILIARES DIDACTICOS

- 1.- Libros de Texto
- 2.- Material impreso
- 3.- Acetatos, retroproyector, pizarrón, rotafolio, películas gises, borrador, etc.

CALENDARIZACION 10 Horas aproximadamente.

BIBLIOGRAFIA BASICA.

- 1.- Psicología de la Organización
Edgar H. Shein
Prentice/Hall Internacional
México 1982 Cap. I.
- 2.- Comportamiento Humano en el Trabajo. Comportamiento Organizacional.
Keith Davis
John W. Newstrom
Mc Grow Hill
México, D.F. Octava edeción 1991. Cap. I.
- 3.- Comportamiento en las Organizaciones.
Richard M. Hodgettes y Steven Attman
Interamericana
México, D.F. 1985. Cap. I.

BIBILIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

- 1.- Comportamiento Humano en el Trabajo. Comportamiento Organizacional.
Keeet Davis

John W. Newstrom
Mc. Grow Hill
México D.F. 1991, Cap.II

- 2.- Comportamiento en las Organizaciones
John R. Schermeshorn Jr. James G. Hunt, Richard N. Osborn
Interamericana
México, D.F. 1987, pag. 627 a 638.

UNIDAD II.- FUNDAMENTOS DE LA ORGANIZACION

- 2.1 Concepto de Organización
- 2.2 Organización Formal
- 2.3 Organización Informal
- 2.4 Tipología de las Organizaciones
- 2.5 La Organización como una estructura
- 2.6 Diseño de Organizaciones
- 2.7 Políticas y Procedimientos

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Al término de la Unidad el alumno debe cumplir con los siguientes objetivos como mínimo.

- 1.- Construirá un concepto propio de organización
- 2.- Identificará, analizará y aplicará los elementos característicos de las organizaciones formales e informales.
- 3.- Explicará y analizará la importancia de la tipología de las Organizaciones, así como sus ventajas y desventajas.
- 4.- Identificará, explicará y analizará a la organización como una estructura.
- 5.- Analizará la importancia del Diseño de Organizaciones
- 6.- Explicará y analizará la función de las Políticas y Procedimientos dentro de una organización.

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA

- 1.- Explicación del contenido técnico en clase, implementando las técnicas de exposición, interrogatorio, discusión grupal, estudio de casos.

- 2.- Formación de Equipos de Trabajo.
- 3.- Coordinación y supervisión de los ejercicios en clase.
- 4.- Establecimiento de los lineamientos para las actividades de aprendizaje.
- 5.- Evaluación del alumno.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- 1.- Asistencia y participación activa en clase
- 2.- Realizar la lectura de la bibliografía propuesta para la Unidad.
- 3.- Realización de ejercicios en clase.
- 4.- Realización de Resúmenes y/o cuadros sinópticos.

AUXILIARES DIDACTICOS

- 1.- Libros de Texto
- 2.- Material Impreso
- 3.- Acetatos, Retroproyector, Pizarrón, Películas, gises, borrador, etc.

CALENDARIZACIÓN: 10 Horas aprox.

BIBLIOGRAFIA BASICA

- 1.- Planeación y organización de Empresas. Guía Técnica
Guillermo Gómez Ceja
Edical
México, D.F. 1979, Capítulos V, VI, VIII.
- 2.- El comportamiento Humano en el Trabajo. Comportamiento Organizacional.
Keith Davis
John W. Newstrom
Mc. Graw Hill, 1991 Cap. 15

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- 1.- Comportamiento en las Organizaciones
J.R. Schermechorn, J.G. Hunt, R. N. Osborn.
Interamericana
México, D.F. 1987 pags. 319-401
- 2.- Administración Contemporánea
David R. Hanspton
Mc Graw-Hill

factores relacionados con este último.

- 8.- Entender el significado del clima organizacional, - sus principales funciones, así como sus diferentes efectos en la motivación y el desempeño de los individuos dentro de una organización.

- * Copiar actividades de enseñanza
- ** " " " Aprendizaje
- **** " calendarización
- *** " auxiliares didácticos

BIBLIOGRAFIA BASICA

- 1.- Comportamiento en las organizaciones
R.M. Hodgetts y S AITMAN
Ed. Interamericana. Caps. 3, 4, 5, 6.
- 2.- Organización y Administración: Enfoque situacional
Gary Dessler
Ed Prentice Hall Internacional
Cap. 8
- 3.- Comportamiento Humano en el Trabajo.
Comportamiento Organizacional
Keith Davis y Hohn W. NEWSTROM
Ed. MC Graw Hill Octava edición
Cap. 5

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

- 1.- Psicología de la Organización
Edgar H. Shein
Prentice/Hall Internacional.
México 1982. Cap. 3, 4, 5, 6.
- 2.- Comportamiento en las Organizaciones
J.R. Schermerhorn, J.G. Hunt y R.N Osborn
Ed. Interamericana
México, D.F. 1987. Parte II

3.- Comportamiento en las Organizaciones

Richard M. Hodgettes, Steven Altman

Interamericana

México, D.F. 1985. Capítulos 10,11 y 12.

UNIDAD III.- COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL EN LAS ORGANIZACIONES

3.1 La naturaleza de los individuos

3.2 Cromos psicológicos

3.2.1 Percepción

3.2.2 Actitudes

3.2.3 Aprendizaje

3.2.4 Personalidad

3.2.5 Motivación y satisfacción en el trabajo.

3.3. Clima y comportamiento organizacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1.- Realizar un análisis del comportamiento organizacional para comprender el papel que desempeña el individuo dentro de las organizaciones.
- 2.- Entender porqué las personas actúan de diferentes formas las cuales influyen de manera determinante en una organización.
- 3.- Comprender los procesos psicológicos individuales que constituyen la base en los esfuerzos por buscar el desarrollo eficiente de las organizaciones.
- 4.- Analizar los cuatro elementos básicos que se combinan para constituir el modelo de la conducta de un individuo, tales como percepción, actitudes, aprendizaje y personalidad.
- 5.- Identificar los procesos de motivación, la naturaleza de las necesidades humanas y la conducta encaminada a las metas.
- 6.- Examinar la naturaleza específica de las necesidades por medio de las diferentes teorías motivacionales.
- 7.- Establece la relación entre la satisfacción y el desempeño en el trabajo, analizando los principales -

UNIDAD IV

COMPORTAMIENTO GRUPAL EN LAS ORGANIZACIONES

- 4.1 El grupo como sistema social
- 4.2 Factores de integración de los grupos
- 4.3 Tipos de grupos en las organizaciones
- 4.4. Funciones que desempeñan los grupos.
- 4.5 Dinámica intergrupal.

OBJETIVOS ESPEFICOS:

- 1.- Conocer la naturaleza y la dinámica de la conducta de grupo como componente importante de la conducta organizacional.
- 2.- Identificar los principales factores que se encuentran presentes para dar como resultado la integración de un grupo.
- 3.- Definir ciertos conceptos básicos, así como examinar algunos de los profundos efectos, y sus causas sobre las actitudes y comportamiento de los trabajadores.
- 4.- Identificar las principales características distintivas de un grupo, a la vez que los diferentes tipos de grupos que se dan en una organización tales como los formales e informales principalmente.
- 5.- Identificar y explicar las principales funciones - que desempeñan los grupos como elemento importante en el estudio de la conducta organizacional.
- 6.- Examinar las características individuales que cada miembro aporta al grupo, y determinar en que forma afectan la conducta grupal.
- 7.- Identificar las diferentes formas en que los miembros del grupo interactúan unos con otros.

Copiar * Actividades de Enseñanza
** Actividades de Aprendizaje
*** Auxiliares Didácticos
**** Calendarización.

BIBLIOGRAFIA BASICA

- 1.- Comportamiento en las Organizaciones
Richard M. Hodgettes y Steven Attman
Interamericana
México, D.F. 1985 Cap. 7 y 8
- 2.- Psicología de la Organización
Edgar H. Shein
Printice Hall Internacional
México 1982 Cap. 9 y 10
- 3.- Comportamiento Humano en el Trabajo.-Comportamiento Organizacional.
Keet & Davis, John W. Newtrom
Mc Graw Hill
México 1991. Cap. 10 y 11

BIBILIIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- 1.- Comportamiento en las Organizaciones
J.R. Shermermerhorn J.G. Hunt R.N. Osborn
Interamericana
México, D.F. 1987 Parte III
- 2.- Administración Contemporanea
David R. Hampton
MC Grow Hill
México, D.F. 1983 Cap. 3

UNIDAD V

PROCESOS DE ORGANIZACION

- 5.1 Proceso de Toma de decisiones
- 5.2 Proceso de liderazgo
- 5.3 Proceso de comunicación
- 5.4 Proceso de evaluación del desempeño.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1.- Examinar y explicar modelos conductuales de toma de decisiones con el propósito de determinar cómo se llega a una decisión tanto individual como organizacional.
- 2.- Revisar el campo general del liderazgo, estudiar la naturaleza del proceso y examinar algunos de --

- 3.- Describir el proceso de la comunicación, identificar algunas de las principales barreras comunes que se oponen a la comunicación eficaz y revisar técnicas útiles para vencer tales obstáculos.
- 4.- Describir el ciclo de evaluación del desempeño, incluyendo sus fuentes de error, revisar algunos de los métodos y técnicas de evaluación más sobresalientes empleados por las organizaciones.

Copiar actividades de enseñanza, aprendizaje, auxiliares didácticos, calendarización.

BIBLIOGRAFIA BASICA

- 1.- Comportamiento Humano en el trabajo.
Comportamiento Organizacional.
Kecth Davis y Honh W Newstrom
Ed. Mc Graw Hill Octava Edición
Cap. 19 y 20.
- 2.- Comportamiento en las Organizaciones
R.M. Hodgetts y S Altman
Ed. Interamericana
Cap. 9, 13, 14, 15.
- 3.- Psicología de la Organización
Edgar H Shein
Prentice Hall Internacional, México 1982
Cap. 9 y 10.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- 1.- Comportamiento en las Organizaciones
J.R. SCHERMERHORN, J.G. HUNT Y RN OSBORN
Ed. Interamericana 2a. Edición México 1982
Cap. 13, 14, 15 y 16.

UNIDAD VI

EFFECTIVIDAD DE LA ORGANIZACION

- 6.1 Ambiente Organizacional: Conflicto y cambio
- 6.2 Desarrollo Organizacional.
- 6.3 Perspectivas del comportamiento organizacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- 1.- Examinar el significado del término "ambiente organizacional", revisar algunos de sus factores clave, e ilustrar la forma de medirlo.
- 2.- Analizar cómo y porqué se presentan los conflictos dentro de una organización, examinando las maneras de resolverlo.
- 3.- Identificar algunas de las razones comunes por las que individuos y organizaciones se resisten al cambio.
- 4.- Describir las etapas que comprende la implementación del proceso de cambio.
- 5.- Definir el término "desarrollo organizacional", e identificar los componentes básicos y característicos del mismo.
- 6.- Describir algunas de las intervenciones de desarrollo organizacional más utilizados para establecer el cambio planeado.
- 7.- Examinar brevemente algunas de las posibles implicaciones de los cambios en las organizaciones y como pueden afectar la conducta organizacional en el futuro.

Copiar actividades de enseñanza, de aprendizaje, auxiliares didácticos, calendarización.

BIBLIOGRAFIA BASICA:

- 1.- Comportamiento en las organizaciones
R.M. Hodgetts y S. Altman.
Ed. Interamericana. Cap. 16, 17, 18.
- 2.- Comportamiento humano en el trabajo.
Comportamiento organizacional
Keith Davis y John W. Newstrom
Ed. MC Graw Hill Octava Edición. Cap. 22.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

- 1.- Psicología de la Organización
Edgar H. Shein.-Prentice Hall Internacional

EVALUACION:

La evaluación del alumno se realizará tomando en cuenta los siguientes criterios.

ASISTENCIA Y PARTICIPACION	10%
LECTURAS DE LA BIBLIOGRAFIA PROPUESTA	10%
REALIZACION DE EJERCICIOS	20%
REALIZACION DE RESUMENES Y/O CUADROS	20%
SENOPTICOS	
EXAMENES	50%

El alumno excentará el examen final con un mínimo de 80%.