

AGENDA DE TRABAJO INTERSEMESTRAL. PERIODO VERANO DEL 09 DE JUNIO AL 04 DE JULIO DE 2014

NOMBRE DE GRUPO DE TRABAJO: ACADEMIA DE ORGANIZACIONAL

COORDINADOR O RESPONSABLE: FRANCISCO JAVIER JIMÉNEZ APONTE

ACTIVIDAD	META	PARTICIPANTES	FECHA	LUGAR
1.Registro de los planes de clase 1.1. Se revisará el número de EE que ya cuentan con los planes registrados y, en su caso, se ratificarán, rectificarán o enriquecerán. 1.2. De las EE que no cuenten con los planes registrados, se asignarán a los académicos para su registro correspondiente.	El 100% de los docentes con registro de sus planes de clase	+ Todos	1.1. Junio 11, 2014. 1.2. Julio 01, 2014.	Por definir.

FORMATO DE GUÍA DOCENTE PARA CURSOS INTERSEMESTRALES

AGENDA DE TRABAJO INTERSEMESTRAL. PERIODO VERANO DEL 09 DE JUNIO AL 04 DE JULIO DE 2014				
<p>2.Revisión del catálogo de Experiencias Educativas para ofertar en periodo intersemestral y AFEL de acuerdo a los nuevos lineamientos</p> <p>2.1. Cada responsable de EE revisará la misma, con los nuevos lineamientos, para identificar si aplica o no para el siguiente periodo intersemestral.</p> <p>2.2. Se integrará el catálogo para revisar y, en su caso, avalar por la academia.</p> <p>2.3. Se recuperará el listado de líneas de investigación propuesto en el ejercicio 2013, para revisar y, de ser necesario, actualizar.</p>	<p>Un documento de reporte de prácticas en cada E.E.</p> <p>Un catálogo avalado por las academias de E.E. intersemestrales</p> <p>100% de las academias con líneas de investigación e intervención</p>	<p>+ Todos</p>	<p>2.1. Junio 23, 2014.</p> <p>2.2. Junio 30, 2014.</p> <p>2.3. Junio 30, 2014.</p>	<p>Por definir</p>

AGENDA DE TRABAJO INTERSEMESTRAL. PERIODO VERANO DEL 09 DE JUNIO AL 04 DE JULIO DE 2014

<p>Proyecto: Organización Académico - Administrativo</p> <p>1. Presentación del proyecto a los participantes</p> <p>1.1. Presentación de draft a integrantes de academia.</p> <p>1.2. Envío a Director y Coordinadora de UNASPO</p> <p>2. Diseño de la estrategia para realizar la descripción y flujogramas de los procedimientos académico-administrativos de la facultad</p> <p>NOTA: Los integrantes de la academia acordaron que este es un proyecto que se debe de coordinar desde UNASPO, con el apoyo de la academia.</p>	<p>Una propuesta de estrategia para la descripción y flujogramas de cada procedimiento administrativo y académico que tiene lugar en la facultad.</p>	<p>Mtro. Francisco Javier Jiménez Aponte</p> <p>•Mtra. María del Rosario Hernández Victoria</p> <p>•Dr. Pedro Contreras Delgadillo</p> <p>•Mtro. Luis Alberto Tejeda López</p>	<p>1.1. Junio 18, 2014</p> <p>1.2. Junio 30, 2014</p>	<p>Por definir</p>
<p>RECURSOS:</p>				