



# Universidad Veracruzana

## Comité Pro-Mejoras

### DATOS CONVOCATORIA

<b>Tipo de Sesión:</b> Extraordinaria	<b>Folio:</b> F23006
<b>Entidad Académica:</b>	41404 0269 - 21114144014114 - FAC PSICOLOGIA
<b>Región:</b>	Poza Rica-Tuxpan

**Fecha y hora de sesión** 01/sep/2023 10:00 horas.

**Fecha de emisión** 31/ago/2023 17:12 horas.

**Estatus** Convocada

**Lugar** OFICINAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA UACS

**Ubicación** ADMINISTRACION FACULTAD DE PSICOLOGIA

**Ciudad** POZA RICA, VER.

**Dirección** BLVD. LAZARO CARDENAS #801 COL. MORELOS

**Solicitud de recursos** No

**Orden del día**

**Punto número uno.** Firma de lista de asistencia.

**Punto número dos.** Confirmación de cuórum para sesionar.

**Punto número tres.** Lectura y aprobación del orden del día.

**Punto número cuatro.** Confirmación de la lectura y firma del acta anterior.

**Punto número cinco.** Avance del cumplimiento de acuerdos.

**Punto número seis.** Seguimiento de la gestión del presidente.

**INFORME FINANCIERO ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITE**

SE PRESENTARA ANTE EL COMITE PROMEJORAS EL INFORME FINANCIERO DEL SEMESTRE FEBRERO-JULIO 2023, PARA SER INFORMADO EN PRÓXMA JUNTA ACADÉMICA.

**Punto número siete.** Avance presupuestal.

**PRESENTACIÓN DE PARTIDAS AL MES DE AGOSTO/2023**

SE INFORMARÁ AL COMITÉ PRO-MEJORAS LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES AL MES DE AGOSTO DE 2023

**Punto número ocho.** Asuntos sujetos a análisis, discusión y autorización del Comité Pro-Mejoras.

Sin asuntos que tratar

**Punto número nueve.** Asuntos generales

Sin asuntos que tratar

**Convoca**

LUCILA MARIA PEREZ MUÑOZ

**Presidente**

# Universidad Veracruzana

## Comité Pro-Mejoras

### LISTA DE SESIÓN DEL COMITÉ PRO-MEJORAS

<b>Tipo de Sesión:</b>	Extraordinaria	<b>Folio:</b>	F23006
<b>Entidad Académica:</b>	0269 - 21114144014114 - FAC PSICOLOGIA		
<b>Región:</b>	Poza Rica-Tuxpan		

#### Formato para Pase de Lista

En la ciudad de POZA RICA, VER. Ver., siendo las 10:00 AM del 01 de septiembre del año 2023, se procedió al registro y firma de los asistentes a la sesión del Comité.

#### PASE DE LISTA:

Cargo	Nombre	Firma
Presidente	LUCILA MARIA PEREZ MUÑOZ	
Secretario	ANA ELENA HERNANDEZ PONCE	
Vocal Docente	Celina Marquez Garcia	
Vocal Docente	Mercedes Margarita Mendez Flores	
Vocal Estudiante	ERNESTINA MEDINA DELGADO	
Vocal Estudiante	Linda Yamileth Castellanos Sanchez	
Vocal Estudiante	Gabriela Estefania Barrios Garcia	

# Universidad Veracruzana

## Comité Pro-Mejoras

### ACTA DEL COMITÉ PRO-MEJORAS (ARF-IG-F-096)

<b>Tipo de Sesión:</b>	Extraordinaria	<b>Folio:</b> F23006
<b>Entidad Académica:</b>	0269 - 21114144014114 - FAC PSICOLOGIA	
<b>Región:</b>	Poza Rica-Tuxpan	<b>Estatus:</b> Finalizado

En la Ciudad de POZA RICA, VER., siendo las 10:00 AM horas del día 01 de septiembre del año 2023, en OFICINAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA UACS con domicilio en BLVD. LAZARO CARDENAS #801 COL. MORELOS y estando presentes los integrantes del Comité Pro-Mejoras, LUCILA MARIA PEREZ MUÑOZ en su carácter de presidente, ANA ELENA HERNANDEZ PONCE en su carácter de secretario, Celina Marquez Garcia y Mercedes Margarita Mendez Flores en su carácter de vocales, representantes de docentes y en representación de los alumnos ERNESTINA MEDINA DELGADO, Linda Yamileth Castellanos Sanchez y Gabriela Estefania Barrios Garcia quienes se reúnen para llevar a cabo la sesión Extraordinaria del Comité Pro-Mejoras, atendiendo a lo dispuesto en el Reglamento aprobado por el Consejo Universitario General de fecha el 30 de noviembre de 2015, con vigencia a partir de enero de 2016 y modificado en sesión de Consejo Universitario General celebrado el 9 de mayo de 2016.

**Punto número uno.** Firma de lista de asistencia.

El presidente del Comité, procedió al pase y firma de lista de asistencia, estando presentes 7 de los 7 integrantes del comité.

**Punto número dos.** Confirmación de cuórum para sesionar.

Estando la mayoría de los miembros del Comité, el presidente declara que existe cuórum legal para sesionar, por lo que se declara iniciada la sesión con carácter de extraordinaria.

**Punto número tres.** Lectura y aprobación del orden del día.

Acto seguido, se somete a aprobación del Comité Pro-Mejoras el orden del día, dado a conocer en la convocatoria resultando: aprobado por unanimidad.

**Punto número uno.** firma de lista de asistencia.

**Punto número dos.** Confirmación de cuórum para sesionar.

**Punto número tres.** Lectura y aprobación del orden del día.

**Punto número cuatro.** Confirmación de la lectura y firma del acta anterior.

**Punto número cinco.** Avance del cumplimiento de acuerdos.

**Punto número seis.** Seguimiento de la gestión del presidente.

Asunto: INFORME FINANCIERO ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITE

**Punto número siete.** Avance presupuestal.

Asunto: PRESENTACIÓN DE PARTIDAS AL MES DE AGOSTO/2023

**Punto número ocho.** Asuntos sujetos a análisis, discusión y autorización del Comité Pro-Mejoras.

Sin asuntos que tratar.

**Punto número nueve.** Asuntos generales.

Sin asuntos que tratar.

**Punto número cuatro.** Confirmación de la lectura y firma del acta anterior.

A continuación se procedió a leer el acta de la reunión anterior, verificándose que estuviera correctamente firmada, existen las siguientes observaciones: NO RELEVANTE

**Punto número cinco.** Avance del cumplimiento de acuerdos.

Sin asuntos que tratar.

**Punto número seis.** Seguimiento de la gestión del presidente.

Asunto: INFORME FINANCIERO ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITE

SE PRESENTARA ANTE EL COMITE PROMEJORAS EL INFORME FINANCIERO DEL SEMESTRE FEBRERO-JULIO 2023, PARA SER INFORMADO EN PRÓXIMA JUNTA ACADÉMICA.

**Relatoría:** LA DRA. LUCILA MAIA PEREZ MUÑOZ, EN SU CARACTER DE PRESIDENTE DEL COMITE PRO-MEJORAS, PROCEDE A INFORMAR A LOS INTEGRANTES EL DETALLE DEL INFORME FINANCIERO DEL SEMESTRE FEBRERO-JULIO/2023, A FIN DE QUE SEA PRESENTADO ANTE LA JUNTA ACADÉMICA, ASÍ COMO DARLO A CONOCER A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA A TRAVES DE

LAS PLATAFORMAS Y MEDIOS CORRESPONDIENTE. Remanente del Ejercicio Anterior \$2,468,605.28 \$2,468,605.28 Ingresos: Semestre Feb-Julio 2023 \$352,724.97 \$352,724.97 Total de Ingresos \$2,821,330.25 \$2,821,330.25 Egresos al mes de Julio 2023 \$380,408.61 \$380,408.61 Total de Egresos \$380,408.61 \$380,408.61 Disponibilidad Financiera \$2,440,921.64

**Acuerdos:**

**Acuerdo:** PRÓXIMA FECHA DE REUNIÓN

SE PROPONE EL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A LAS 10:00 AM, A FIN DE CALENDARIZAR LAS REUNIONES ORDINARIAS DEL SEMESTRE AGOSTO 2023-ENERO 2024.

**Fecha Compromiso:** 06/sep./2023

**Responsables:** DRA. LUCILA MARIA PEREZ MUÑOZ

**Comentarios:** ASUNTO ABIERTO.

**Punto número siete.** Avance presupuestal.

**Asunto:** PRESENTACIÓN DE PARTIDAS AL MES DE AGOSTO/2023

SE INFORMARÁ AL COMITÉ PRO-MEJORAS LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES AL MES DE AGOSTO DE 2023

**Relatoria:** LA C.P. ANA ELENA HERNANDEZ PONCE, EN SU CARACTER DE SECRETARIA DEL COMITE PRO-MEJORAS, PRESENTA ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ EL SALDO POR EJERCER DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES, AL MES DE AGOSTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LA LICENCIATURA DE PSICOLOGIA, SIENDO LAS SIGUIENTES: 2112001 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina \$56,027.88.- 2142031 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones \$38,192.04.- 2162051 Material de Limpieza \$62,686.60.- 2462161 Material Eléctrico y Electrónico \$25,000.00.- 2482181 Materiales Complementarios \$45,000.00.- 2492191 Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación \$100,000.00.- 2532221 Medicinas y Productos Farmacéuticos \$75,000.00.- 2592261 Otros Productos Químicos \$70,058.64.- 2922341 Refacciones y Accesorios Menores de Edificios \$75,000.00.- 3253111 Arrendamiento de Equipo de Transporte Autobuses \$220,660.00.- 3343171 Servicios de Capacitación \$100,000.00.- 3393211 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales \$150,000.00.- 3513261 Conservación y Mantenimiento Menor realizado por la DPCyM \$500,000.00.- 3513262 Conservación y Mantenimiento Menor realizado por Entidades Académicas y Dependencias \$35,267.20.- 3513263 Conservación y Mantenimiento Menor realizado por Entidades Académicas y Dependencias Autorizadas por la DPCyM \$318,000.00.- 3513272 Instalaciones Telefónicas en Inmuebles \$50,000.00.- 3513273 Instalaciones Eléctricas en Inmuebles \$50,000.00.- 3513275 Instalaciones Refrigerantes en Inmuebles \$18,796.00.- 3513276 Instalaciones Varias en Inmuebles \$38,632.00.- 3523283 Reparación y Mantenimiento de Otros Mobiliarios y Equipos de Administración \$103,255.60.- 3533291 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información \$50,000.00.- 3553311 Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte \$50,000.00.- 3583331 Servicios de Limpieza y Manejo de desechos \$50,000.00.- 3583332 Servicios de Limpieza de Muros, Cristales y Domos \$17,927.31.- 3593441 Servicios de Jardinería y Fumigación \$45,000.00.- 3593442 Servicios de Jardinería, Poda y Chapeo Menor \$69,000.00.- 3713481 Pasajes Aéreos \$50,000.00.- 3723492 Pasajes Terrestres \$50,000.00.- 3753521 Viáticos Funcionarios Académicos y Administrativos, en el País \$50,000.00.- 3753524 Viáticos Personal Académico en el País \$50,000.00.- 3783541 Prácticas de Campo \$50,000.00.- 3783542 Asistencia de Estudiantes a Congresos, Convenciones, Seminarios, Simposios y Otros Eventos Académicos \$125,000.00.- 3783543 Viáticos a Estudiantes en Comisiones Oficiales \$125,000.00.- 3783545 Viáticos a Terceros \$50,000.00.- 3823572 Gastos de Orden Social y Cultural \$50,000.00.- 3833581 Congresos y Convenciones \$50,000.00.- 5115001 Muebles de Oficina y Estantería \$25,362.60.- 5125011 Muebles, excepto de Oficina y Estantería \$50,000.00.- 5135022 Recursos Documentales \$26,330.00.- 5155041 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información \$50,000.00.- 5195051 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración \$25,000.00.- 5215061 Equipos y Aparatos Audiovisuales \$50,000.00.- 5645171 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial \$88,400.00.- 6226001 Obras en Proceso \$250,000.00.- LO ANTERIOR PARA CONOCIMIENTO Y APROBADAS POR TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ PRO-MEJORAS.

**Acuerdos:**

No hay acuerdos a tratar

**Punto número ocho.** Asuntos sujetos a análisis, discusión y autorización del Comité Pro-Mejoras.

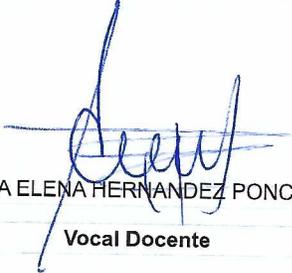
Sin asuntos que tratar.

**Punto número nueve.** Asuntos generales.

Sin asuntos que tratar.

No habiendo más asuntos que tratar por parte de los miembros del Comité Pro-Mejoras, se da por terminada esta sesión Extraordinaria y se concluye con la presente acta, siendo las 11:00 horas del 01 de septiembre del año 2023, se da fe para las causas y efectos correspondientes, firmando a continuación los que en ella intervinieron:

### COMITÉ PRO-MEJORAS

<p><b>Presidente</b></p>  <p>LUCILA MARIA PÉREZ MUÑOZ</p>	<p><b>Secretario</b></p>  <p>ANA ELENA HERNANDEZ PONCE</p>
<p><b>Vocal Docente</b></p>  <p>Celina Marquez Garcia</p>	<p><b>Vocal Docente</b></p>  <p>Mercedes Margarita Mendez Flores</p>
<p><b>Vocal Estudiante</b></p>  <p>ERNESTINA MEDINA DELGADO</p>	<p><b>Vocal Estudiante</b></p>  <p>Linda Yamileth Castellanos Sanchez</p>
<p><b>Vocal Estudiante</b></p>  <p>Gabriela Estefania Barrios Garcia</p>	