

PLAN DE MEJORA

Nombre del Programa: Maestría en Trabajo Social

Sede: Facultad de Trabajo Social Campus Poza Rica y Minatitlán

Categoría: 1) Estructura del programa

OBJETIVOS	METAS	TIEMPOS		INDICADORES	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	FINANCIAMIENTO
		FECHA INICIO	FECHA FINAL				
Elaborar el programa de difusión del posgrado a nivel internacional, nacional y Estatal.	Un programa de difusión del posgrado Contactar con 10 Instituciones para su difusión	03/01/2012	31/05/2012	Número de instituciones visitadas. Enviar vía electrónica los materiales de difusión	Generar un directorio de egresados e instituciones para la promoción del posgrado. Elaborar un tríptico y blog para difundir vía electrónica y presencial con la explicación detallada de información relevante. Diseñar un cartel digitalizado de información del Posgrado para las universidades del país.	Viáticos Materiales (papelería)	Interno
Garantizar que la Maestría en Trabajo Social tenga los mecanismos suficientes de evaluación, con la intención de establecer decisiones estratégicas para su mejoramiento.	Que el 100% de los docentes y estudiantes participen en los procesos de evaluación académica de la Maestría en Trabajo Social.	08/2012	08/2014	Número de estudiantes y docentes involucrados en los procesos de evaluación. Número semestral de Proyectos reportados	Diseñar formatos que reúnan los criterios y formas de evaluar el desarrollo académico y el desempeño de los estudiantes Realizar reunión de Trabajo bimestralmente para informar y clarificar dudas sobre los mecanismos de evaluación del Programa.	1 aula y materiales de oficina	Fondo autorizado
Implementar un proceso de evaluación de los aprendizajes.	Un instrumento para evaluar los aprendizajes proporcionados en cada una de las	01/08/2012	30/09/2014	Un instrumento estandarizado.	Elaborar un instrumento de cohorte cuantitativo –cualitativo que permita evaluar el desempeño académico de los alumnos. Evaluará a los estudiantes a través del instrumento elaborado para dicho fin.	Materiales de oficina	Interno

	materias cursadas.				Crear espacios permanentes de intercambio de experiencias entre docentes, directivos y alumnos para analizar y modificar los resultados obtenidos en el instrumento aplicado.		
Propiciar que la Maestría en Trabajo Social conserve la congruencia entre sus objetivos, estrategias y demandas del sector.	Alcanzar el 100% de la operacionalización congruente del Programa interna y externamente.	08/2012	08/2014	Resultados aprobatorios en un proceso anual de autoevaluación	Realizar autoevaluación anual, en donde se incluya la verificación de congruencia interna y externa del Programa	Material de oficina	Fondo autorizado

Categoría: 2) Estudiantes

OBJETIVOS	METAS	TIEMPOS		INDICADORES	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	FINANCIAMIENTO
		FECHA INICIO	FECHA FINAL				
Generar un programa de vinculación y movilidad estudiantil para el posgrado.	Alcanzar el 90% del programa para la vinculación y movilidad estudiantil.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> • Un programa de vinculación y movilidad estudiantil 	<p>Establecer los lineamientos bajo los cuales se realizará la vinculación y movilidad estudiantil para el posgrado.</p> <p>Realizar la estancia de movilidad estudiantil, Compartir en seminarios y plenarias las experiencias y los trabajos realizados en la estancia de movilidad a la comunidad estudiantil de la Facultad.</p>	<p>Viáticos</p> <p>Materiales (papelería)</p>	Interno
Implementar estrategias que permitan a los estudiantes la dedicación exclusiva al posgrado.	Integrar una relación de instituciones que proporcionan becas por estudios de posgrado.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> • 5 becas a estudiantes que trabajen 	<p>Investigar los diferentes programas que otorgan becas para estudios profesionales.</p> <p>Difusión de las convocatorias.</p> <p>Analizar los requisitos que tienen que presentar para participar en la convocatoria.</p> <p>Elaborar una base de datos con los alumnos becarios por tipo de beca.</p>	Materiales de oficina	Interno
Implementar el programa de tutorías a los estudiantes del posgrado.	Un programa de tutorías	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> • 25 alumnos en tutoría 	<p>Diseñar la trayectoria curricular de los tutorados considerando para ello los intereses personales del estudiante.</p> <p>Realizar las entrevistas necesarias con los tutorados para una trayectoria escolar exitosa.</p> <p>Solicitar a la Secretaría Académica lista de tutorados en riesgo para apoyarlos con asesorías personalizadas.</p>	<p>Materiales de oficina</p> <p>Recursos humanos</p>	Interno
Mejorar la admisión de estudiantes con un perfil de ingreso fortalecido.	Que los estudiante admitidos cumplan con el 100% de los requisitos de ingreso	07/2012	08/2012	<p>Número de aspirantes con el total de requisitos solicitados</p>	<p>Diseñar y aplicar una entrevista estructurada para conocer los motivos de ingreso al Posgrado</p> <p>Diseñar y aplicar un Instrumento para identificar conocimientos básicos relacionados con el perfil de ingreso.</p>	1 cubículo	Fondo autorizado

Generar ámbitos o espacios para aplicación y desarrollo del Proyecto	Alcanzar que el Programa cuente con algún convenio en una empresa para fortalecer la aplicación de la práctica en el 2013	08/2013	08/2013	Numero de convenio o espacio adquiridos	Entablar comunicación con organizaciones, empresas, o agrupaciones, en donde se puedan generar espacios para la práctica o enriquecimiento del conocimiento teórico.	Contactos institucionales	Fondo autorizado
Incrementar las estrategias de difusión de la Maestría en Trabajo Social	Realizar la difusión en los ámbitos públicos y privados			Porcentaje de aspirantes potenciales informados.	Implementar la Página WEB Impresión de 1000 folletos con la información de la Maestría en Trabajo Social - Distribución estratégica de los folletos impresos. - Presentación del Programa ante instancias institucionales diversas que convoquen a la población potencial. - Elaboración de carteles colocados estratégicamente (Instituciones gubernamentales y no gubernamentales) y enviarlos a Instituciones de Educación Superior afines nacional e internacional.	Material de oficina, fotocopias, equipo de cómputo y servicio de mensajería	Fondo autorizado

Categoría: 3) Personal académico

OBJETIVOS	METAS	TIEMPOS		INDICADORES	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	FINANCIAMIENTO
		FECHA INICIO	FECHA FINAL				
Promover la superación académica de los docentes de la facultad con la finalidad de mejorar los perfiles profesionales.	Un programa de superación académica	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de docentes que participan en el programa de superación académica. 	Determinar las necesidades de formación en de los docentes que conforman el núcleo académico. Promover convenios con las instituciones para la realización de los cursos solicitados. Gestionar con las autoridades educativas correspondientes becas y apoyos administrativos para los docentes interesados en estudiar.	Honorarios Viáticos Materiales	Interno Externo
Impulsar en los PTC de la Facultad el reconocimiento de perfil deseable PROMEP y SNI	Tres PTC con perfil PROMEP Y SNI	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de Docentes con perfil PROMEP y SNI. 	Conocer los requisitos establecidos en la convocatoria PROMEP y SNI. Establecer estrategias que permitan a los PTC el logro de los requerimientos que le hacen falta para participar en las convocatorias PROMEP Gestionar con las autoridades educativas correspondientes los apoyos administrativos para los docentes interesados en lograr el perfil PROMEP y SNI.	Honorarios Viáticos Materiales	Interno Externo
Impulsar la publicación de resultados de investigación obtenidos mediante los trabajos de grado.	Dos Artículos publicados en revistas indexadas.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de artículos publicados en revistas indexadas. 	Elaborar un listado de revistas indexadas Establecer los mecanismos de Apoyo a los estudiantes del posgrado para la elaboración y publicación de los productos académicos. Gestionar los apoyos académicos administrativos para que los estudiantes del posgrado socialicen sus trabajos de investigación en diversos espacios académicos.	Honorarios Viáticos Materiales	Interno Externo
Garantizar que el Programa cuente con el núcleo académico idóneo y suficiente para responder a la demanda de formación eficiente.	Que el 100% del núcleo académico básico conserve un perfil de excelencia.	Julio/2011	Permanente	Número de productos Académicos (artículos, ponencias, libros, ensayos, intervenciones) generados por el docente y relacionados con la LGAC de la Maestría.	Recepción de documentos estrictamente cotejados. Evaluación permanente del desempeño académico Invitación de expertos en las LGAC de la Maestría	Recursos institucionales para la intervención	Recursos económicos autorizados

Categoría: 4) Infraestructura y servicios-equipo

OBJETIVOS	METAS	TIEMPOS		INDICADORES	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	FINANCIAMIENTO
		FECHA INICIO	FECHA FINAL				
Generar una cultura para el uso de los recursos y servicios de la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información.	Un programa de difusión de servicios de la USBI	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de docentes y alumnos informados. 	<p>Identificar los servicios que ofrece la USBI para su difusión.</p> <p>Elaborar un tríptico con los diferentes servicios y sus procedimientos de uso.</p> <p>Implementar talleres de capacitación para el uso de la biblioteca virtual así como el acceso a bases de datos de las ciencias sociales.</p> <p>Desarrollar estrategias para el uso de las herramientas virtuales en el proceso enseñanza-aprendizaje.</p>	Materiales	Interno
Dotar de espacios físicos a la Facultad de Trabajo Social que facilite el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.	4 cubículos para Profesores participantes en el posgrado.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de PTC 	<p>Establecer las estrategias que mejoren las condiciones de la infraestructura y equipamiento de la Facultad.</p> <p>Buscar recursos alternos para el financiamiento de los cubículos.</p>	Materiales	Interno Externo
Adquirir material bibliográfico y hemerográfico actualizado y especializado de Trabajo Social y de las Ciencias Sociales relacionado con las diferentes LGAC del posgrado.	50 títulos de material bibliográfico y hemerográfico relacionado con el posgrado	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de material bibliográfico y hemerográfico adquirido. 	<p>Solicitar los catálogos de las diferentes editoriales para análisis y selección de bibliografía.</p> <p>Elaborar lista de material bibliográfico y hemerográfico actualizado de acuerdo a las necesidades del programa de posgrado.</p> <p>Realizar el presupuesto para adquisición del material bibliográfico y hemerográfico.</p>	Materiales Bibliográficos	Interno Externo
Garantizar que el Programa disponga de los espacios, equipos, mobiliario, bases de datos, materiales y software indispensable para llevar a cabo sus intervenciones y demás experiencias educativas.	Que al finalizar el 2012, la maestría en Trabajo Social cuente con la dotación óptima para su desarrollo	08/2012	08/2012	<p>Razón equipos de cómputo/usuarios</p> <p>Razón licencias/usuarios</p> <p>- Número de bases de datos de revistas científicas especializadas</p>	<p>Realizar una planeación académica pertinente para el uso de espacios informáticos y desarrollo del Programa</p> <p>Realizar la gestión necesaria para la adquisición de licencias de software.</p>	Recursos institucionales	Recursos económicos autorizados

Categoría: 5) Resultados

OBJETIVOS	METAS	TIEMPOS		INDICADORES	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	FINANCIAMIENTO
		FECHA INICIO	FECHA FINAL				
Proporcionar información profesiográfica del posgrado en Trabajo Social de la Universidad Veracruzana campus Minatitlán al egresado de las diferentes carreras del área de Ciencias Sociales y Humanidades.	Un documento ejecutivo del posgrado.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de egresados informados. 	Elaborar un directorio actualizado de instituciones educativas e instituciones en donde laboral profesionales de la disciplina y de carreras afines. Calendarizar las pláticas de difusión en cada institución. Elaborar el documento ejecutivo para las pláticas de orientación e información. Impartir una conferencia de la Disciplina por institución y distribuir el documento ejecutivo del posgrado.	Viáticos Materiales	Interno
Contribuir a la profesionalización de los académicos en las diferentes líneas que promueve el posgrado.	3 profesores en estancias académicas	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de profesores participantes. 	Elaborar un listado de instituciones líderes en las líneas de generación y aplicación del conocimiento que maneja el posgrado. Establecer convenios de colaboración con esas instituciones. Realización de estancias por los académicos de acuerdo a la línea de los docentes que participan en el posgrado.	Viáticos Materiales	Interno Externo
Fortalecer el desarrollo del posgrado mediante el establecimiento de redes de colaboración con cuerpos académicos de otras instituciones educativas.	Una red de colaboración por línea del posgrado.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de cuerpos académicos incorporados a la línea 	Investigar los Cuerpos Académicos de otras IES que trabajan con las LGAC del posgrado. Establecer vinculación con los CA interesados en trabajar a través de redes de colaboración Establecer convenios de colaboración para la realización de Estancias académicas y asistencia a congresos y seminarios relacionados con la LGAC del posgrado a nivel nacional e internacional Evaluación y sistematización de los resultados.	Viáticos Materiales	Interno Externo
Mantener la pertinencia de la Maestría en Trabajo Social con el ámbito laboral y las demandas sociales	Lograr al 100% la actualización.	08/2012	Permanente	Congruencia del contenido temático con las necesidades laborales y las demandas sociales	Verificar que las experiencias educativas cuenten con la actualización de sus contenidos. Identificar en el ámbito laboral las necesidades en materia de Trabajo Social y afines Participar como ponentes en eventos Académico nacionales e internacionales de acuerdo a las LGAC de la Maestría	Recursos institucionales	Recursos económicos autorizados

Promover entre el cuerpo docente la participación de los estudiantes en sus respectivos proyectos como una actividad formativa.	Asesorar al 100% los proyectos en desarrollo	08/2012	Permanente	Razón No de proyectos ejecutados/alumnos	Entrega de productos de avances por parte de los estudiantes en el cumplimiento de sus proyectos de intervención. Para cumplir con el proceso de titulación antes de su egreso. Realizar visitas a empresas o instituciones que tengan eventos de sistemas de calidad	Recursos institucionales	Fondos autorizados
Realizar la publicación de artículos de acuerdo a las líneas de generación del conocimiento.	Al término del año haber realizado la publicación de artículo con la participación del estudiante	08/2012	Permanente	Publicar mínimo 2 artículos por semestre	Incentivar mecanismo de publicación de artículos relacionados con las LGAC de acuerdo a la elección del alumnado.	Recursos institucionales	Fondos autorizados

Categoría: 6) Cooperación con otros actores de la sociedad

OBJETIVOS	METAS	TIEMPOS		INDICADORES	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	FINANCIAMIENTO
		FECHA INICIO	FECHA FINAL				
Impulsar la venta de servicios para obtener recursos extraordinarios para el programa.	10 convenios de colaboración	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Número de convenios 	Elaborar un listado de servicios que pueden ser ofertados para su venta a partir del posgrado. Identificar las instituciones interesadas en los servicios. Ofrecer los servicios. Determinar la administración de los recursos obtenidos de la venta de servicios	Viáticos Materiales	Interno Externo
Propiciar financiamiento alternativo para los proyectos del posgrado.	Un financiamiento alternativo de programas federales.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Recursos obtenidos por el PIFI 	Elaborar el proyecto para la obtención de recursos económicos en el programa PIFI.	Viáticos Materiales	Interno Externo
Obtener financiamiento alternativo para los proyectos de investigación generados en el posgrado.	5 convocatorias externas para obtención de recursos alternos.	03/01/2012	30/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de recursos alternativo obtenido 	Establecer el trabajo colegido para participar en las convocatorias externas que otorgan financiamiento alternativo.	Viáticos Materiales	Interno Externo
Promover acciones de cooperación con organizaciones y Asociaciones civiles que permitan propiciar los proyectos de intervención	Contar al menos con la cooperación de un actor social al año	08/2012	08/2013	No. de organizaciones contactadas	Contactar con organizaciones y asociaciones, promoviendo un espacio que permita al estudiante la aplicación del conocimiento.	Organizaciones y asociaciones civiles	Fondo autorizado