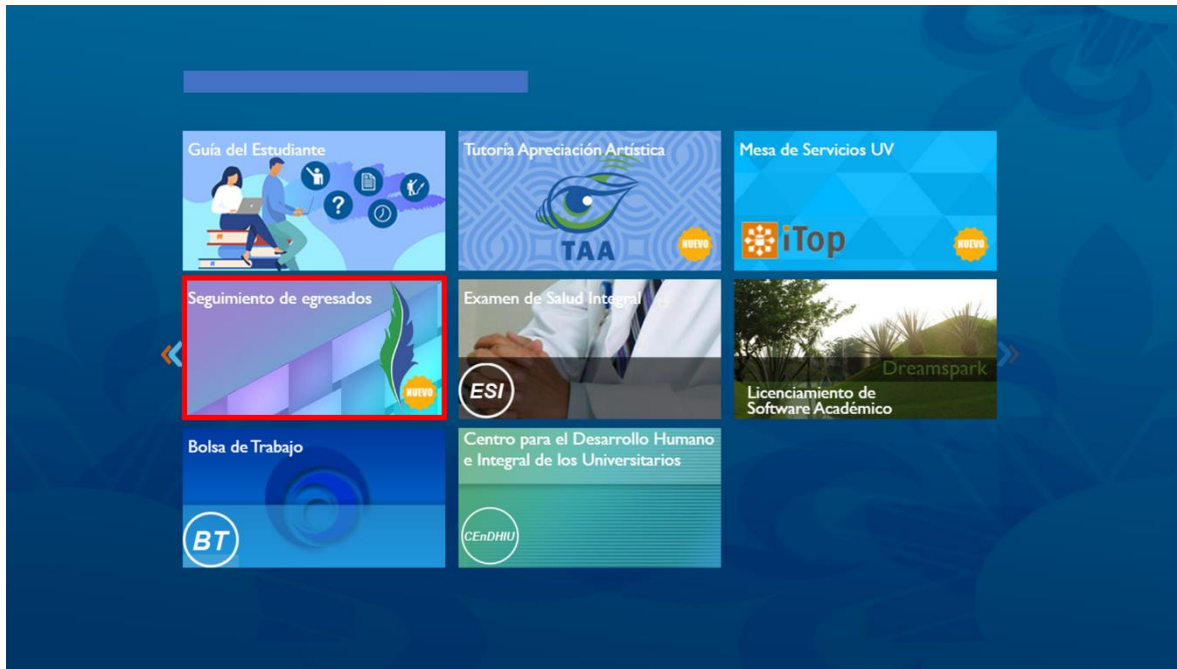


I. Acceso al sistema para Estudiantes próximos a egresar

1. Ingresar a MiUV con cuenta institucional de estudiante.

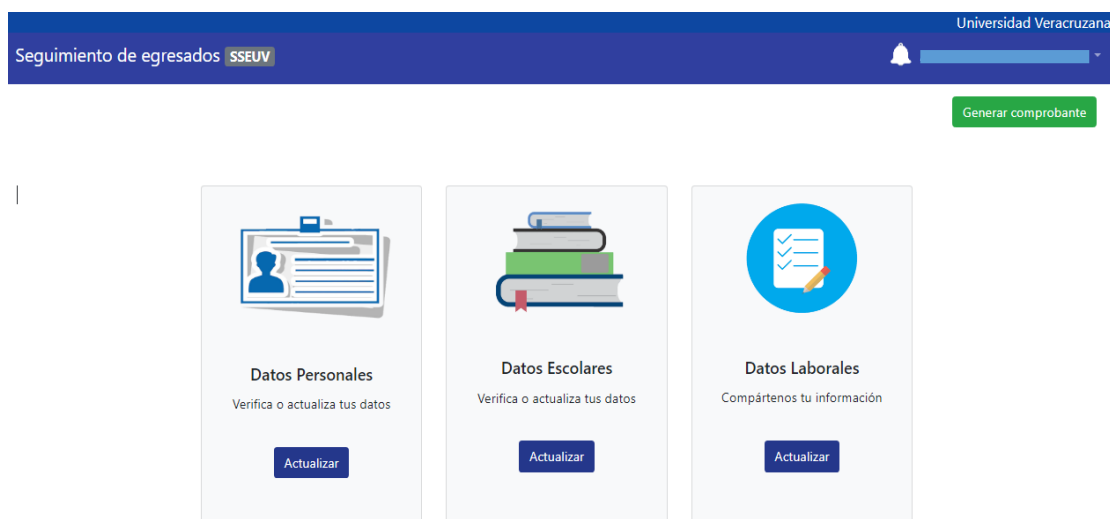
Nota: Considerar que los estudiantes que se podrán registrar en el sistema son quienes tengan 85% o más de avance crediticio.

2. Ir al tile *Seguimiento Egresados*.



Registro/Actualización de datos de un Estudiante próximo a egresar

3. Registrar/actualizar datos personales, escolares y laborales.



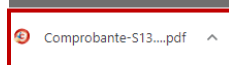
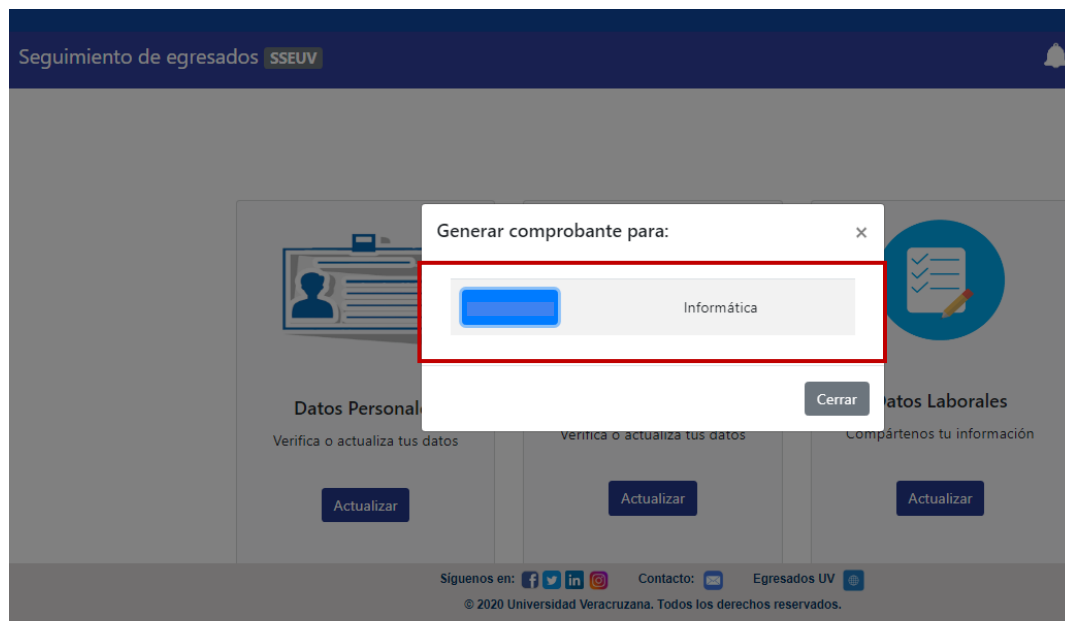
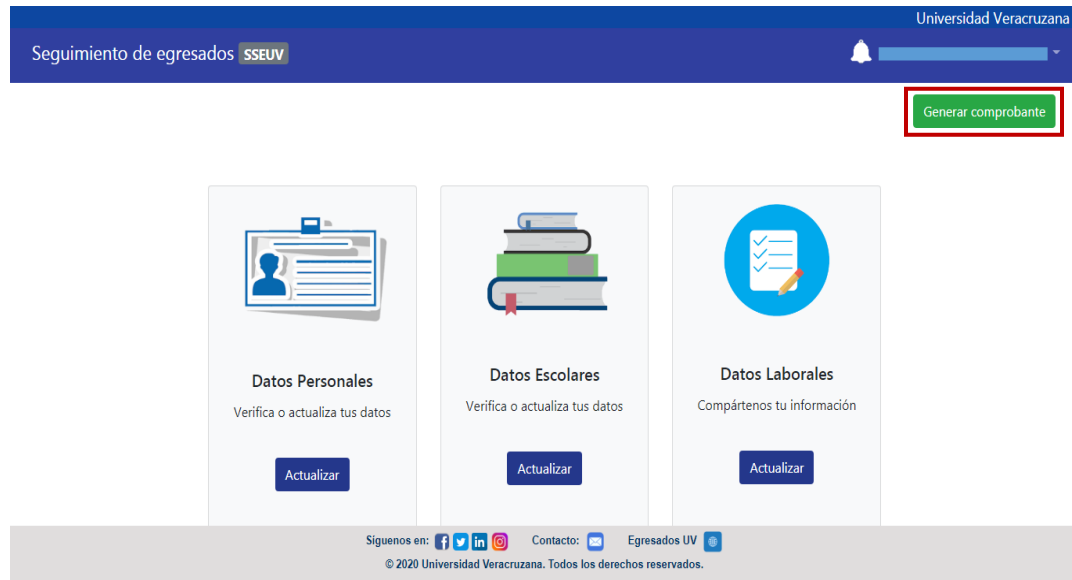
Sistema de Seguimiento de Egresados UV (SSEUV)

Guía para el acceso

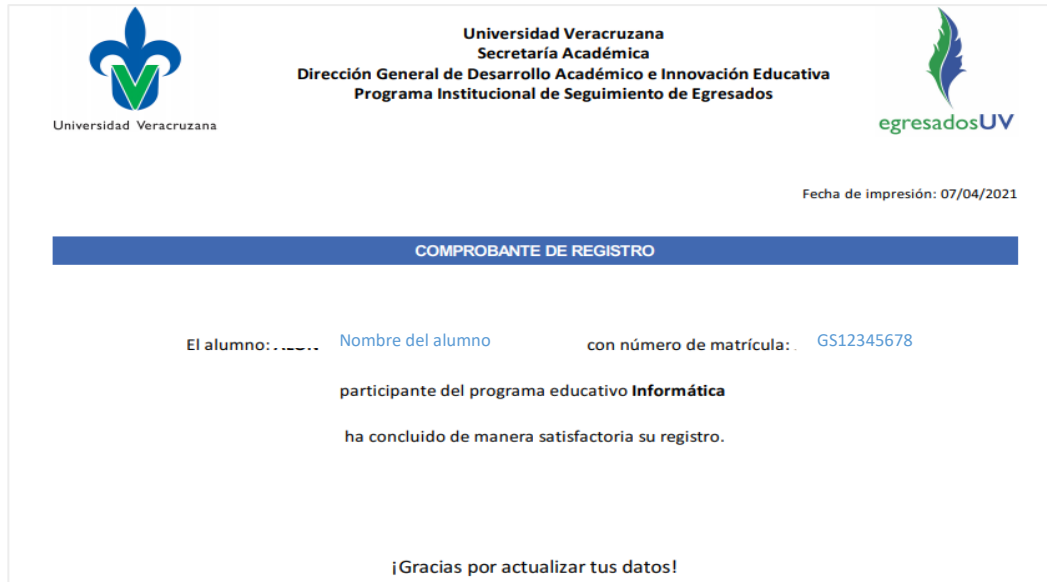


4. Generar comprobante del registro/actualización de datos en *Generar comprobante* que aparece en la pantalla de inicio.

NOTA: en caso de ser egresado de más de un programa educativo, seleccionar el que desea descargar.

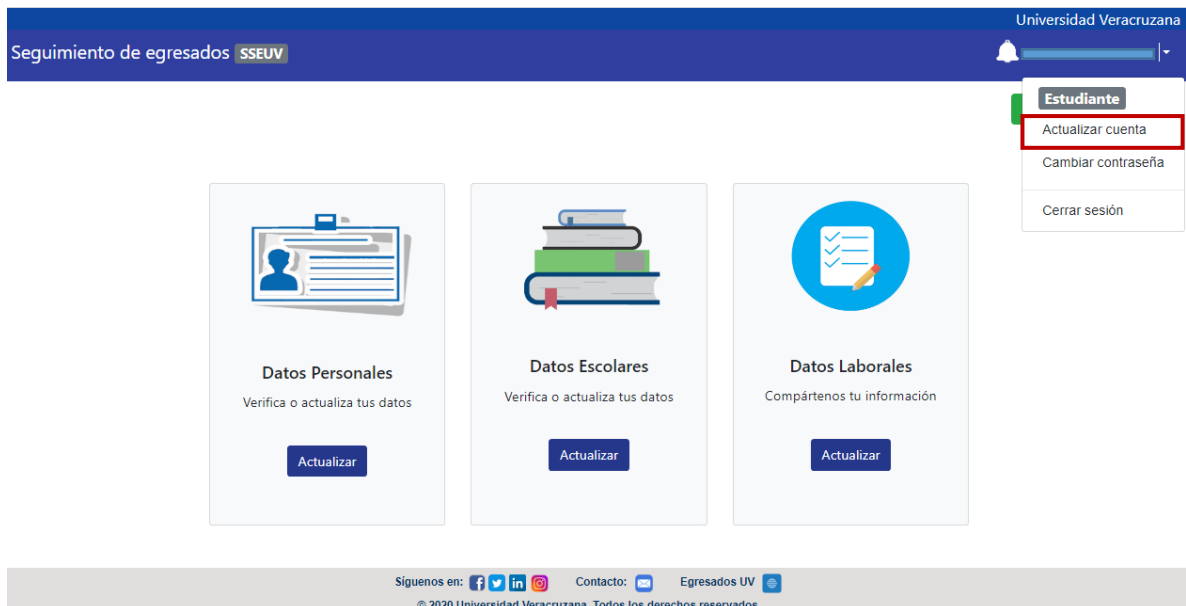


5. Abrir el archivo descargado para visualizar el comprobante de registro para guardar o imprimir, según se requiera.



Actualización de cuenta (de Estudiante a Egresado)

6. Cuando el estatus ya sea de *egresado*, **es importante** ingresar nuevamente al sistema con cuenta de estudiante y actualizar la cuenta (de estudiante a egresado) desde la opción *Actualizar Cuenta*.



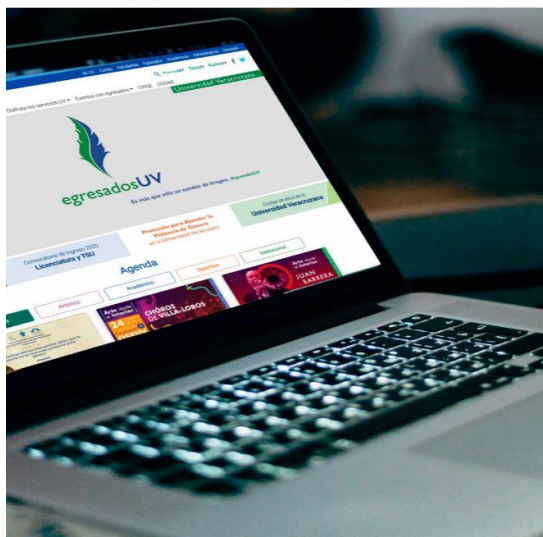
7. El sistema enviará al correo electrónico registrado, su nueva *Cuenta de Egresado* (usuario y contraseña), que deberá utilizar en adelante.

II. Acceso al Sistema para Egresados

1. Ingresar al portal de Egresados UV, www.uv.mx/egresados/
2. Ir al menú *Únete a la comunidad*
3. Ir a la opción *Regístrate en el SSEUV*



4. Elegir una de las siguientes opciones:
 - a. Iniciar sesión
 - b. Crear cuenta egresado
 - c. Crear cuenta egresado antes del 2000
 - d. Cambiar o recuperar contraseña



Seguimiento de Egresados

Inicio de sesión

Usuario

Contraseña

He leído el Aviso de Privacidad

Iniciar sesión

[¿Quieres cambiar o recuperar tu contraseña?](#)

[Crear cuenta egresado](#)

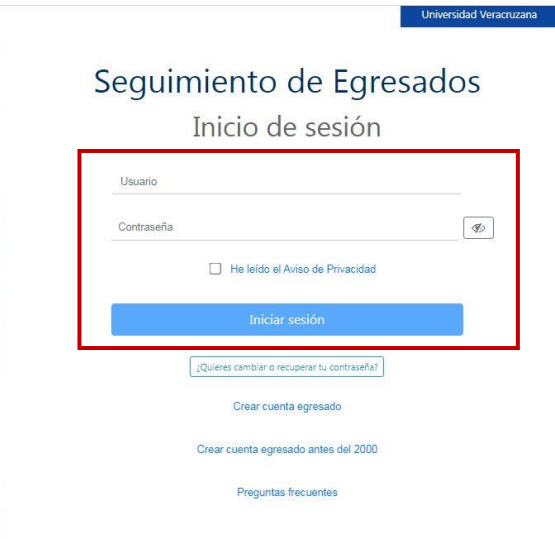
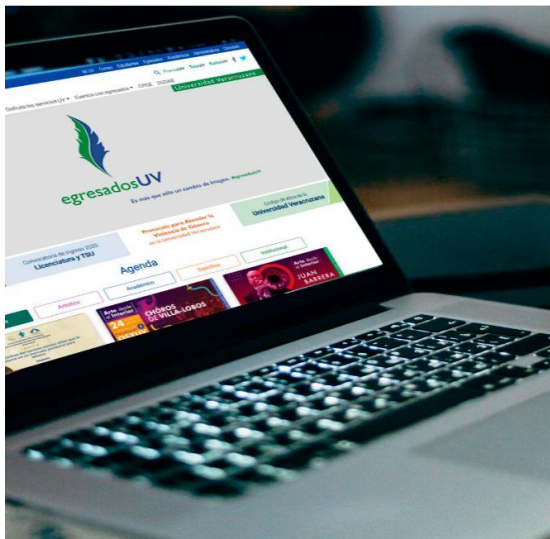
[Crear cuenta egresado antes del 2000](#)

[Preguntas frecuentes](#)

a. Iniciar sesión

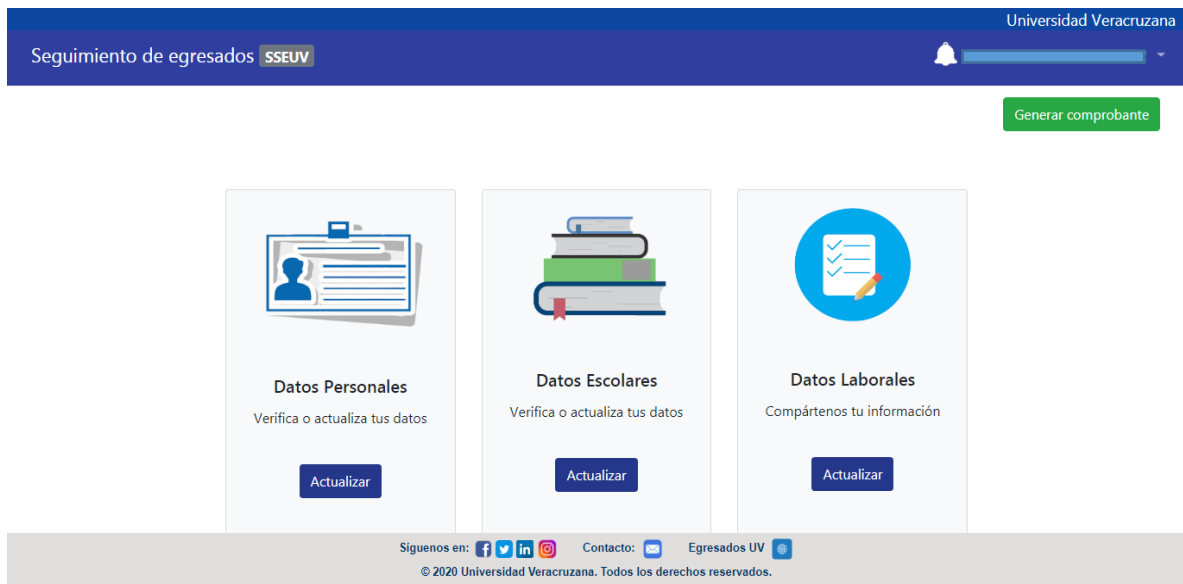
Esta opción es para egresados que se registraron en el SSEUV y ya tienen su *cuenta institucional de egresado*.

1. Ingresar al sistema con el usuario y contraseña de egresado (cuenta de egresado), aceptando el *Aviso de Privacidad*.



Registro/Actualización de datos de un Egresado

2. Registrar/actualizar datos personales, escolares y laborales.



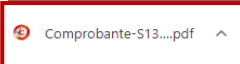
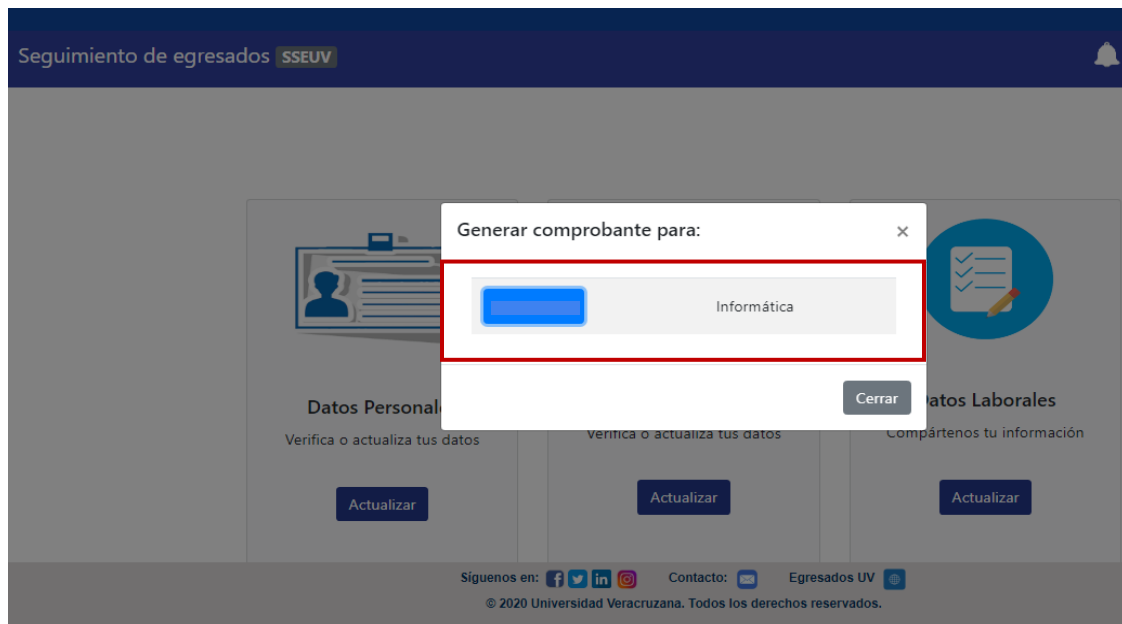
Sistema de Seguimiento de Egresados UV (SSEUV)

Guía para el acceso

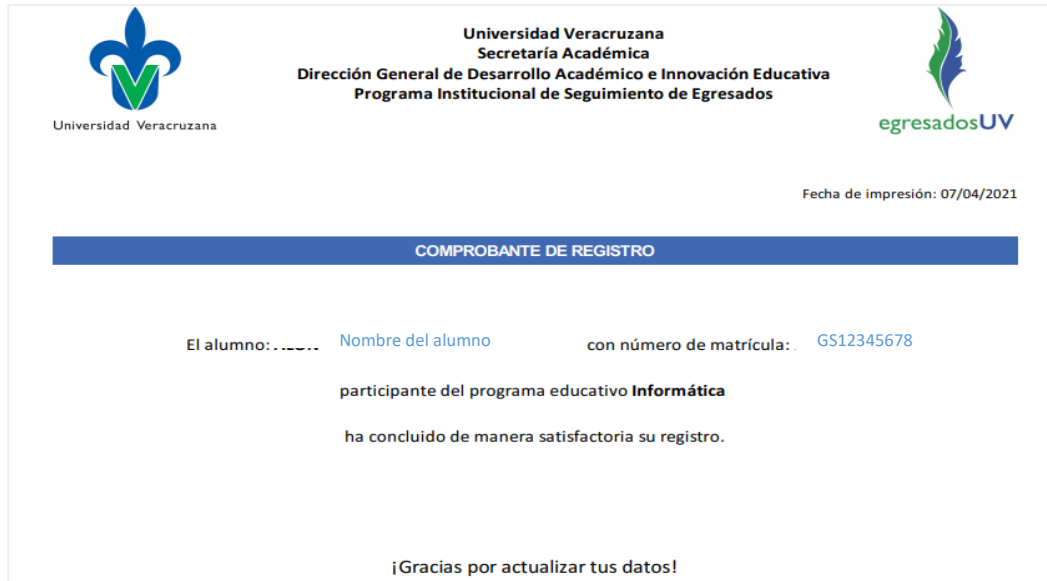


3. Generar comprobante del registro/actualización de datos en *Generar comprobante* que aparece en la pantalla de inicio.

NOTA: en caso de ser egresado de más de un programa educativo, seleccionar el que desea descargar.



4. Abrir el archivo descargado para visualizar el comprobante de registro y guardar o imprimir según se requiera.



Universidad Veracruzana
Secretaría Académica
Dirección General de Desarrollo Académico e Innovación Educativa
Programa Institucional de Seguimiento de Egresados

egresadosUV

Fecha de impresión: 07/04/2021

COMPROBANTE DE REGISTRO

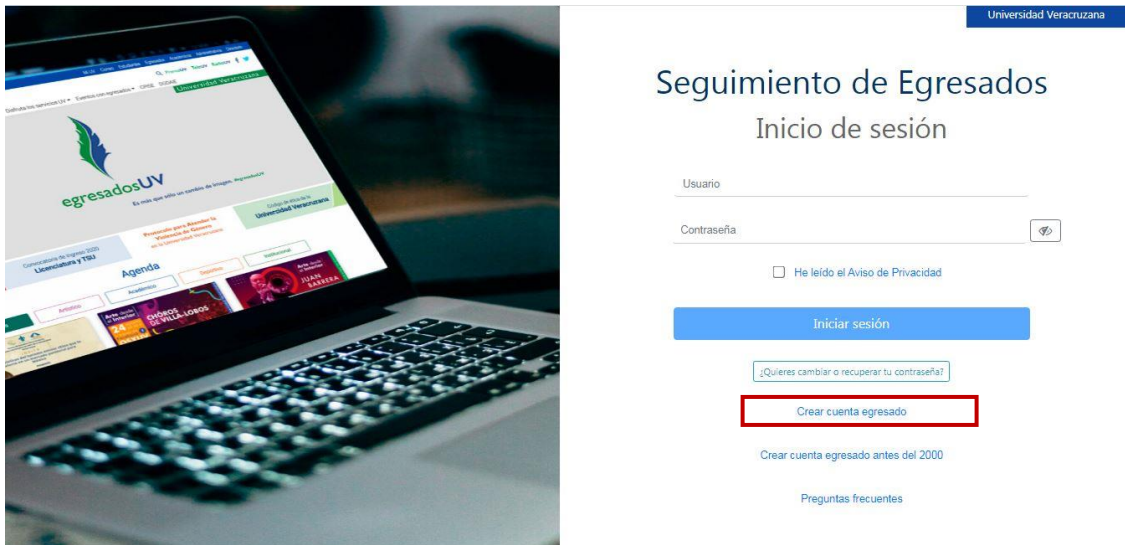
El alumno: Nombre del alumno con número de matrícula: GS12345678
participante del programa educativo **Informática**
ha concluido de manera satisfactoria su registro.

¡Gracias por actualizar tus datos!

b. Crear cuenta de egresado

Esta opción es para egresados con matrícula a partir del 2000, que no se hayan registrado antes en el SSEUV.

- I. Ingresar a la opción *Crear cuenta egresado*



Universidad Veracruzana

Seguimiento de Egresados

Inicio de sesión

Usuario

Contraseña

He leído el Aviso de Privacidad

[Iniciar sesión](#)

[¿Quieres cambiar o recuperar tu contraseña?](#)

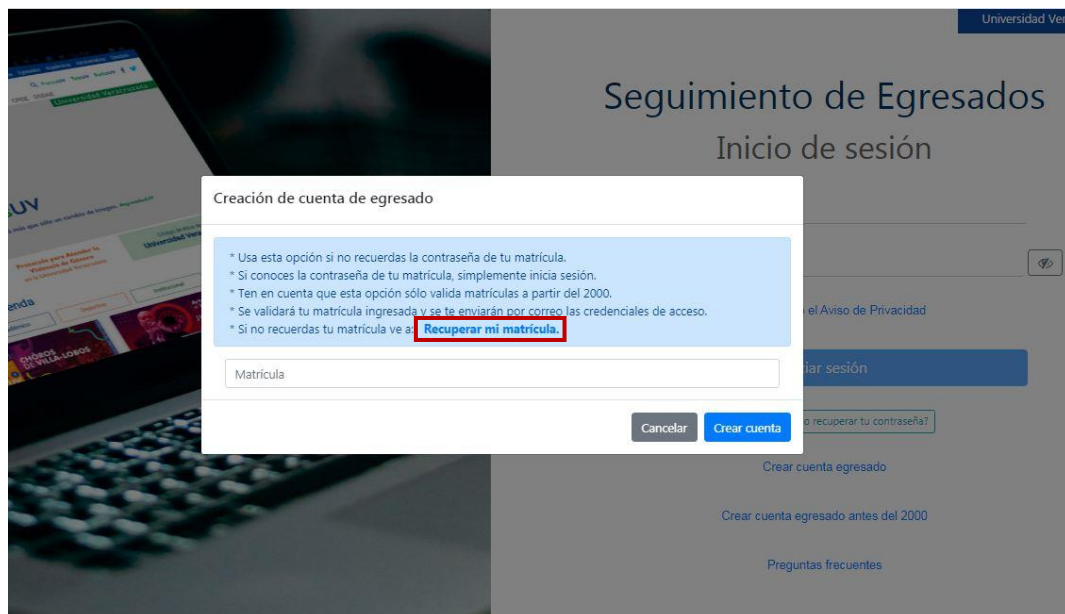
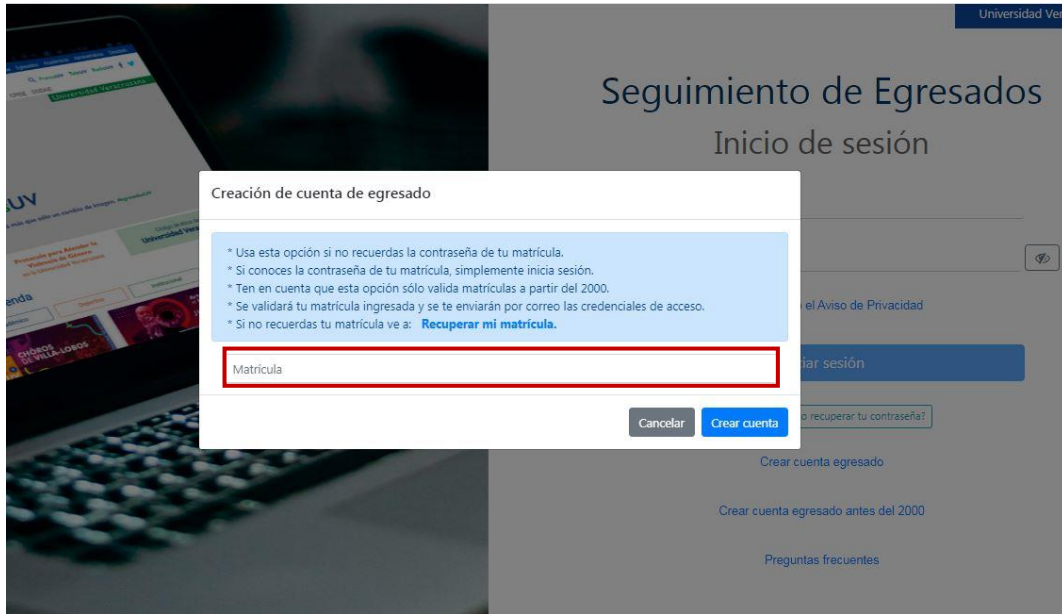
[Crear cuenta egresado](#)

Crear cuenta egresado antes del 2000

[Preguntas frecuentes](#)

2. Ingresar la matrícula

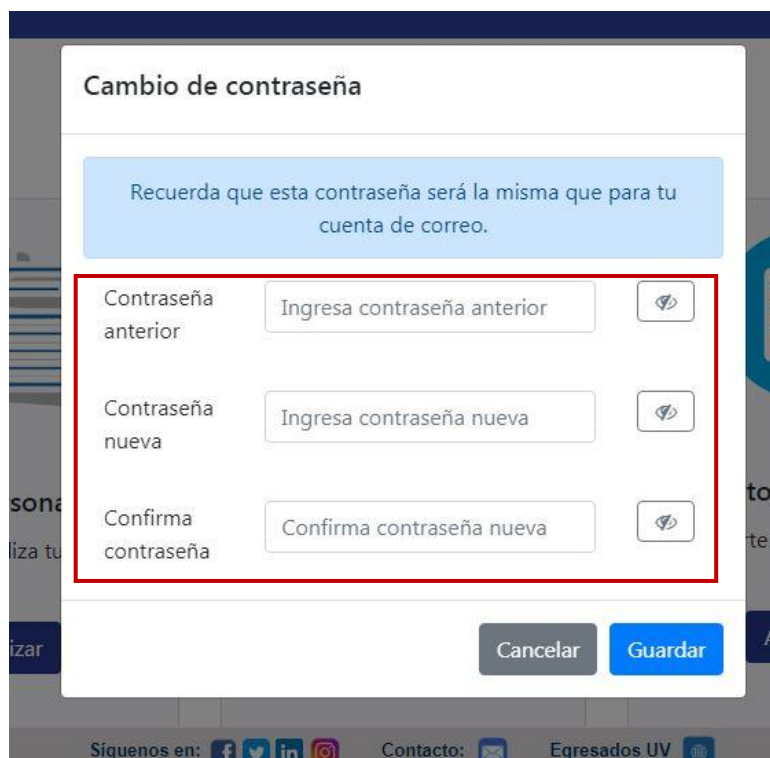
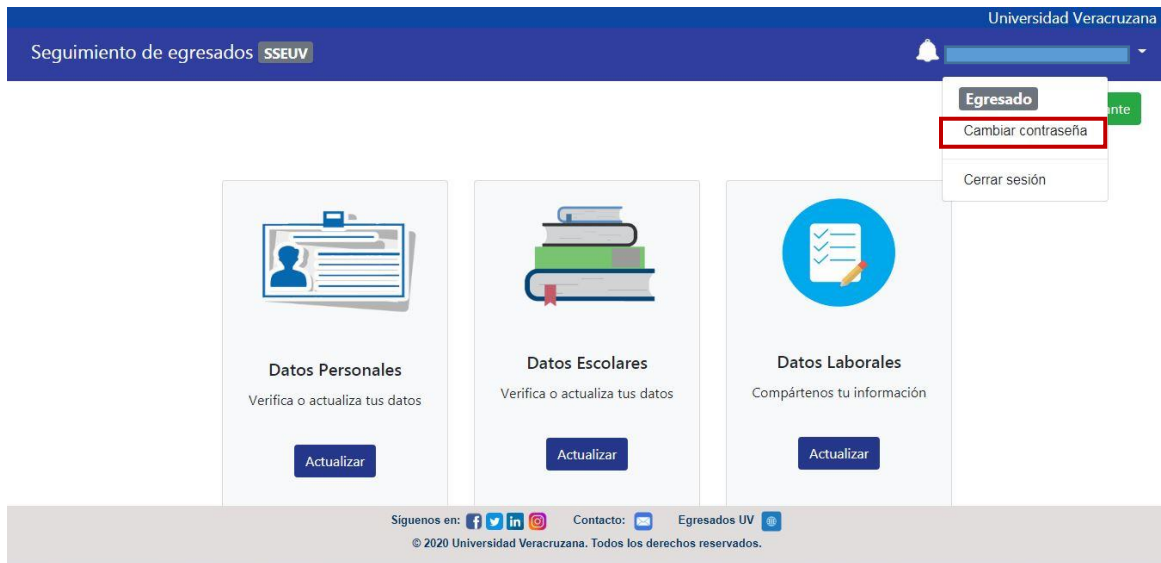
El sistema valida la matrícula y envía al correo electrónico registrado la cuenta de egresado (usuario y contraseña). Si no se recuerda la matrícula, ir a la opción *Recuperar mi matrícula* y realizar el proceso.



NOTA: Por seguridad se recomienda cambiar la contraseña que genera el sistema y envía al correo electrónico del usuario.

Sistema de Seguimiento de Egresados UV (SSEUV)

Guía para el acceso



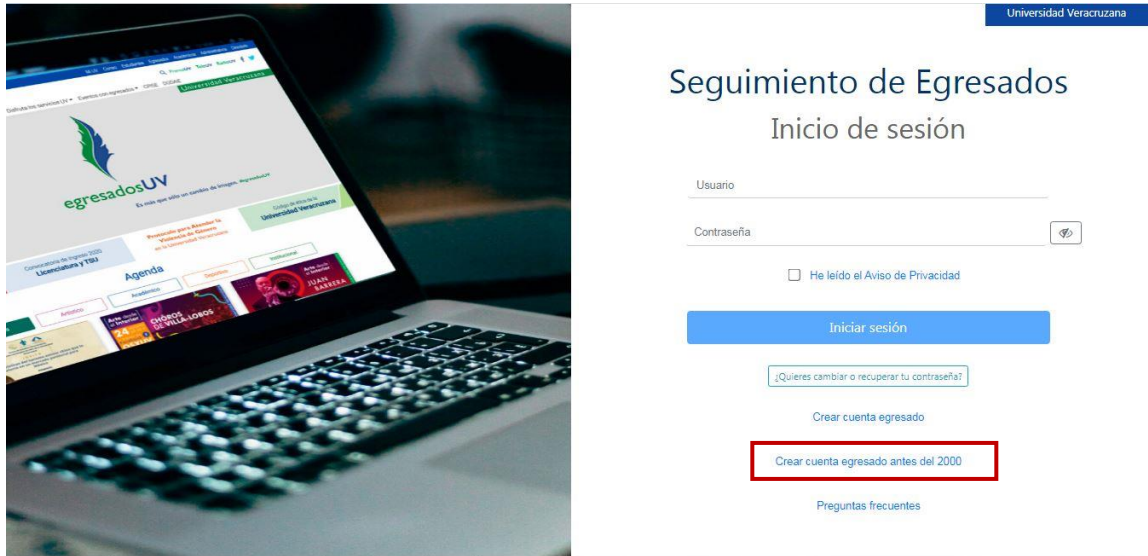
3. Con la cuenta de egresado, ir a la opción de *Iniciar sesión*.

NOTA: la *cuenta de egresado* es única y las matrículas se concentran por usuario en una sola, es decir, una sola cuenta de egresado para todas las matrículas que tenga un mismo usuario.

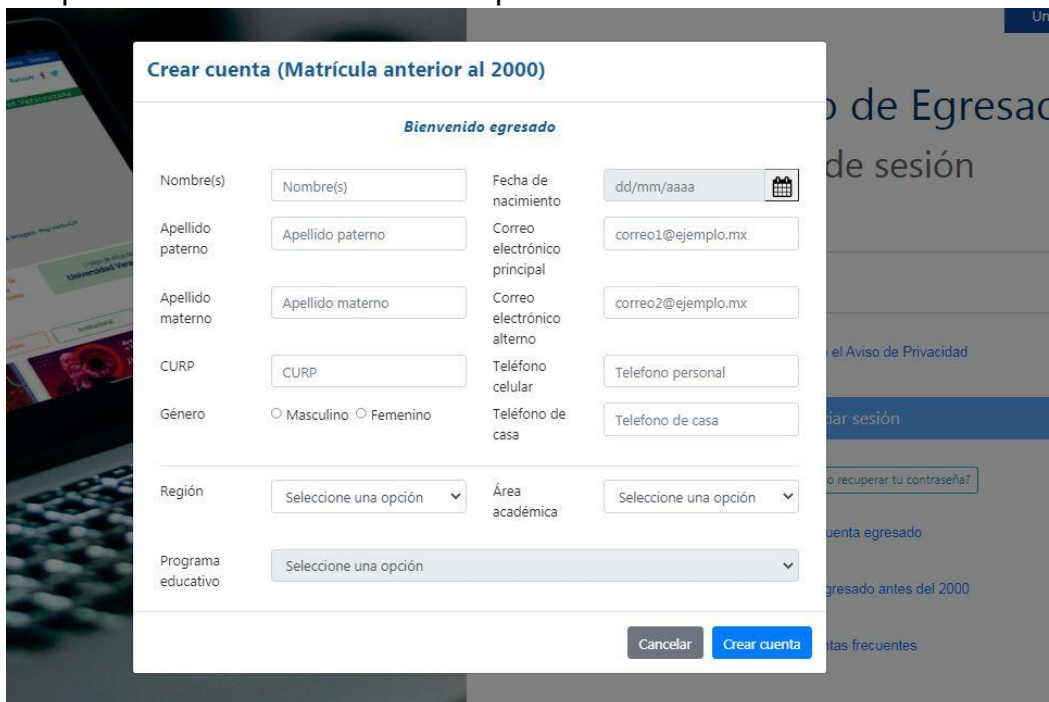
c. Crear cuenta de egresado antes del 2000

Esta opción es para egresados con matrícula anterior al 2000 (no están en SIIU) y que no se han registrado en el SSEUV.

1. Ingresar a la opción *Crear cuenta de egresado antes del 2000*.



2. Antes de crear cuenta, se requiere tener escaneado en formato PDF un documento que acredite ser Egresado de la UV (título, certificado de estudios, constancia de egreso).
3. Capturar los datos en el formulario para crear la cuenta.

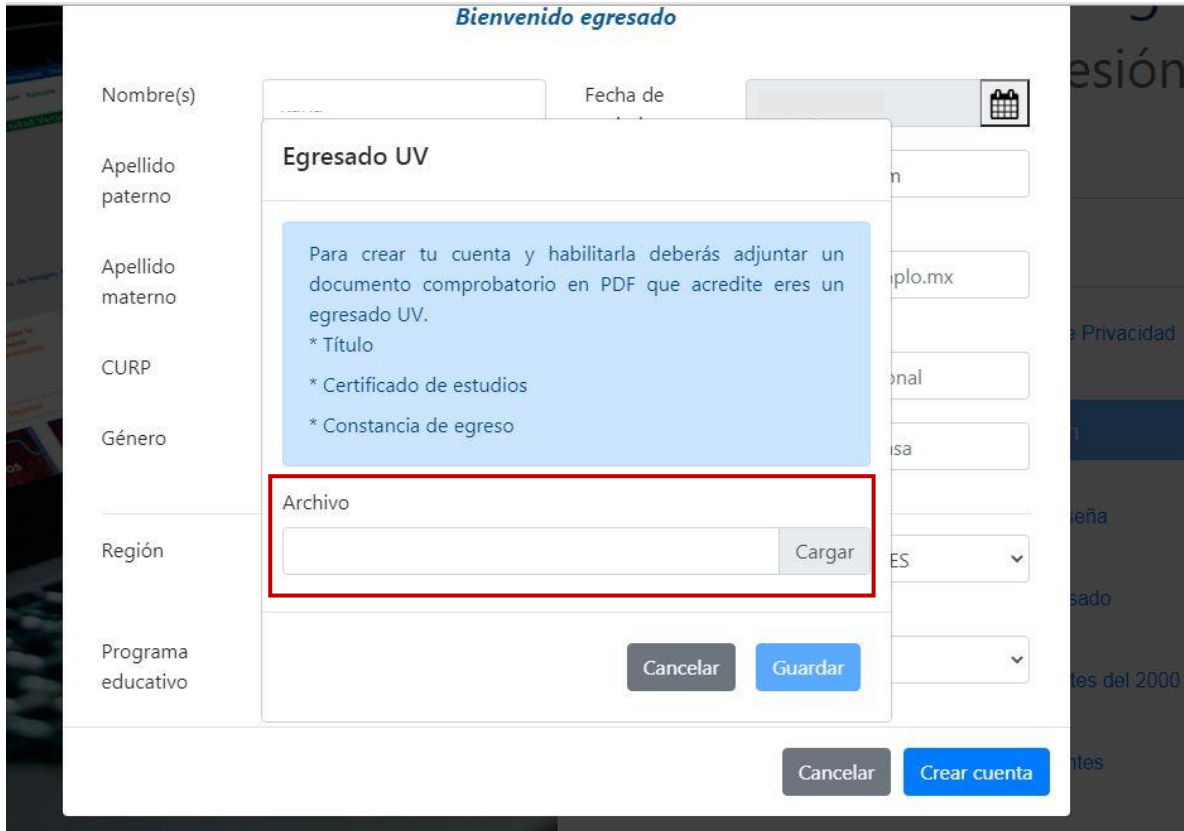


Crear cuenta (Matrícula anterior al 2000)

Bienvenido egresado

Nombre(s)	<input type="text" value="Nombre(s)"/>	Fecha de nacimiento	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Apellido paterno	<input type="text" value="Apellido paterno"/>	Correo electrónico principal	<input type="text" value="correo1@ejemplo.mx"/>
Apellido materno	<input type="text" value="Apellido materno"/>	Correo electrónico alternativo	<input type="text" value="correo2@ejemplo.mx"/>
CURP	<input type="text" value="CURP"/>	Teléfono celular	<input type="text" value="Telefono personal"/>
Género	<input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Femenino	Teléfono de casa	<input type="text" value="Telefono de casa"/>
Región	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>	Área académica	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>
Programa educativo	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>		

4. Adjuntar el documento escaneado que acredita ser Egresado UV para que la cuenta pueda ser creada.



Bienvenido egresado

Nombre(s) Fecha de

Apellido paterno

Apellido materno

CURP

Género

Región

Programa educativo

Egresado UV

Para crear tu cuenta y habilitarla deberás adjuntar un documento comprobatorio en PDF que acredite eres un egresado UV.

- * Título
- * Certificado de estudios
- * Constancia de egreso

Archivo

Cargar

Cancelar Guardar

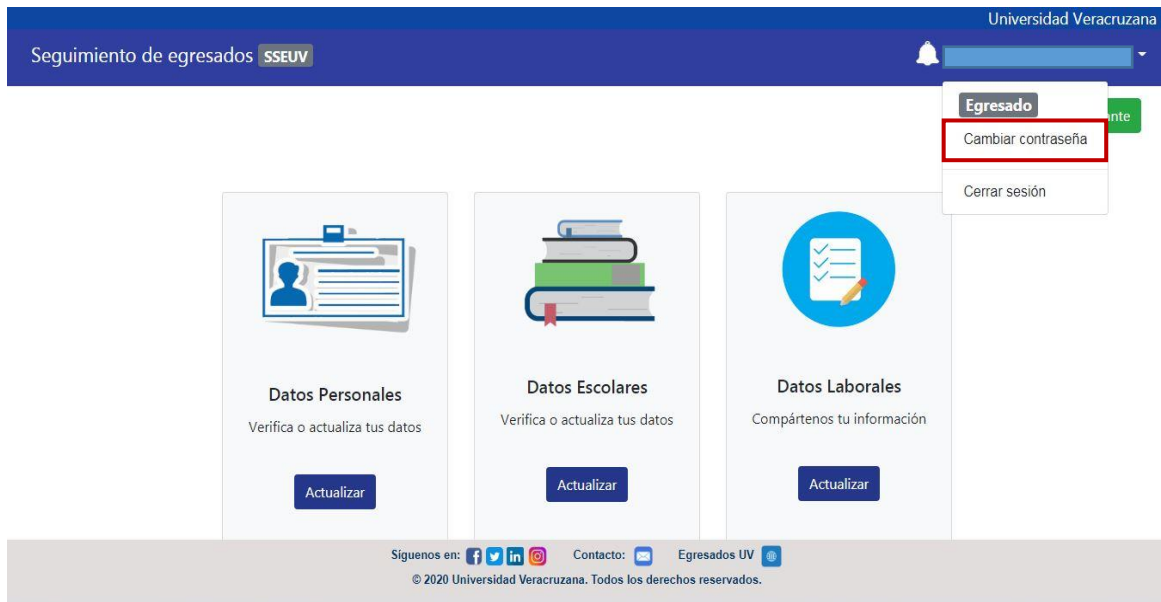
Cancelar Crear cuenta

5. El sistema valida los datos y documento, enviando al correo electrónico registrado la cuenta de egresado (usuario y contraseña) o en su caso, notifica si hubiera algún problema.

NOTA: Por seguridad se recomienda cambiar la contraseña que genera el sistema y envía al correo electrónico del usuario.

Sistema de Seguimiento de Egresados UV (SSEUV)

Guía para el acceso



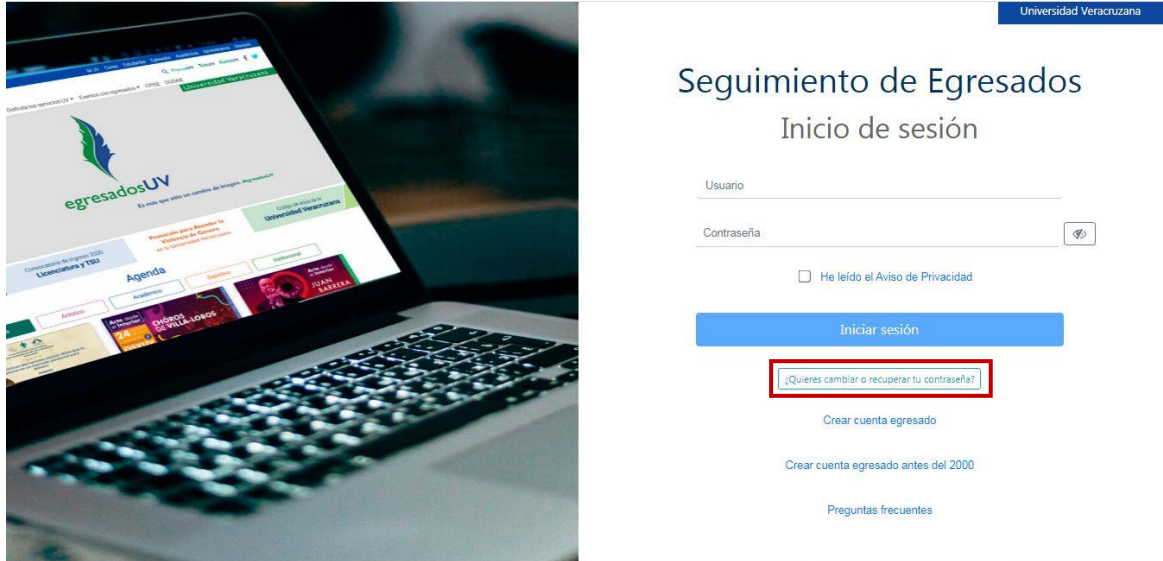
6. Con la cuenta de egresado recibida, ir a la opción de *Iniciar sesión*.

Nota: la cuenta de egresado es única y las matrículas se concentran por usuario en una sola, es decir, una sola cuenta de egresado para todas las matrículas que tenga un mismo usuario.

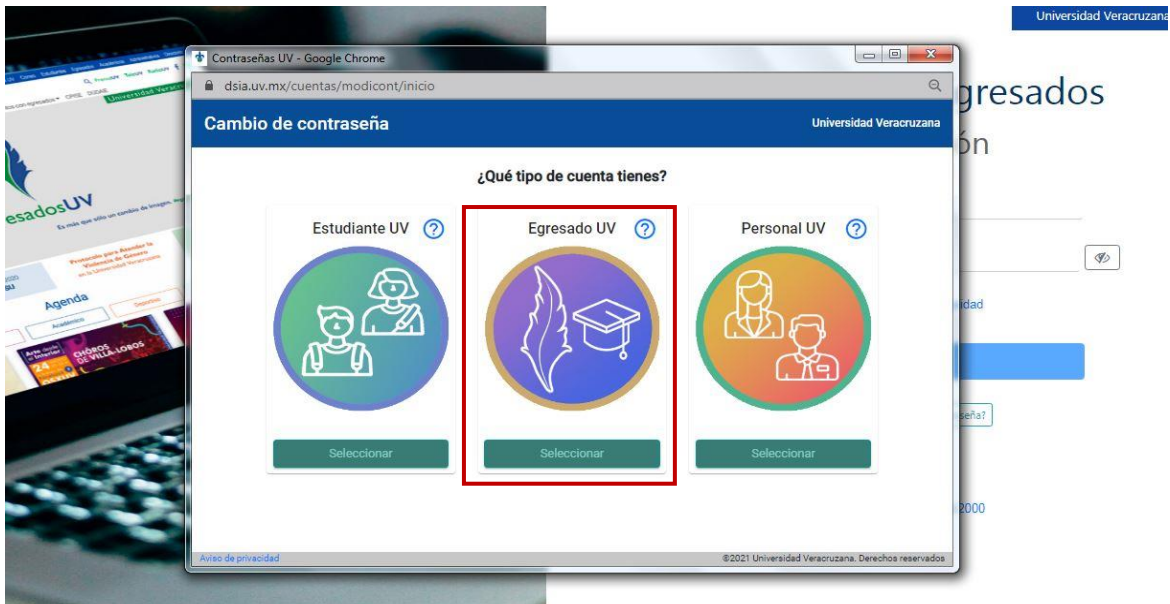
d. ¿Quieres cambiar o recuperar tu contraseña?

Esta opción permite cambiar o recuperar la contraseña a egresados registrados en el SSEUV.

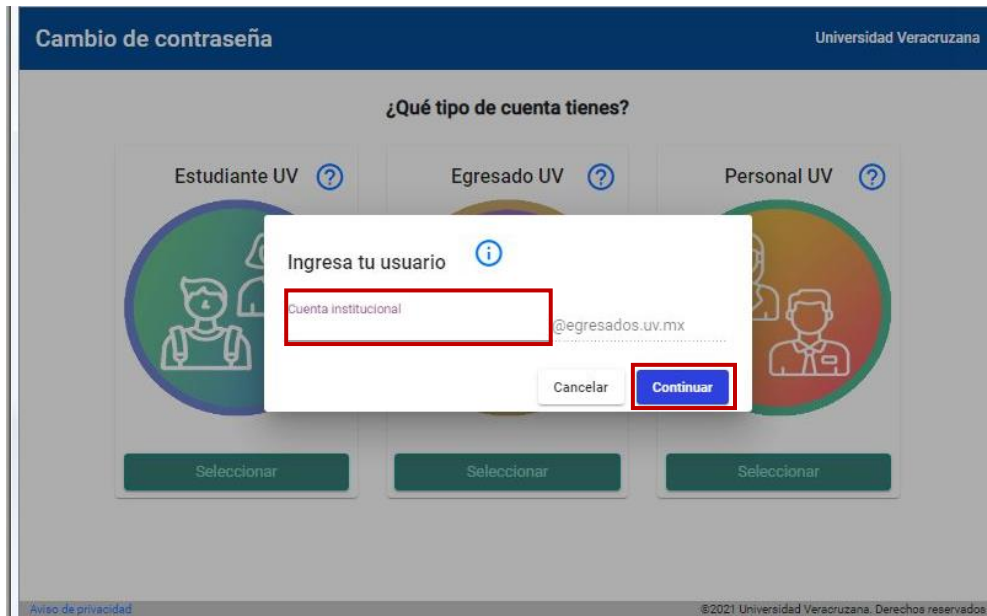
1. Ingresar a la opción *¿Quieres cambiar o recuperar tu contraseña?*



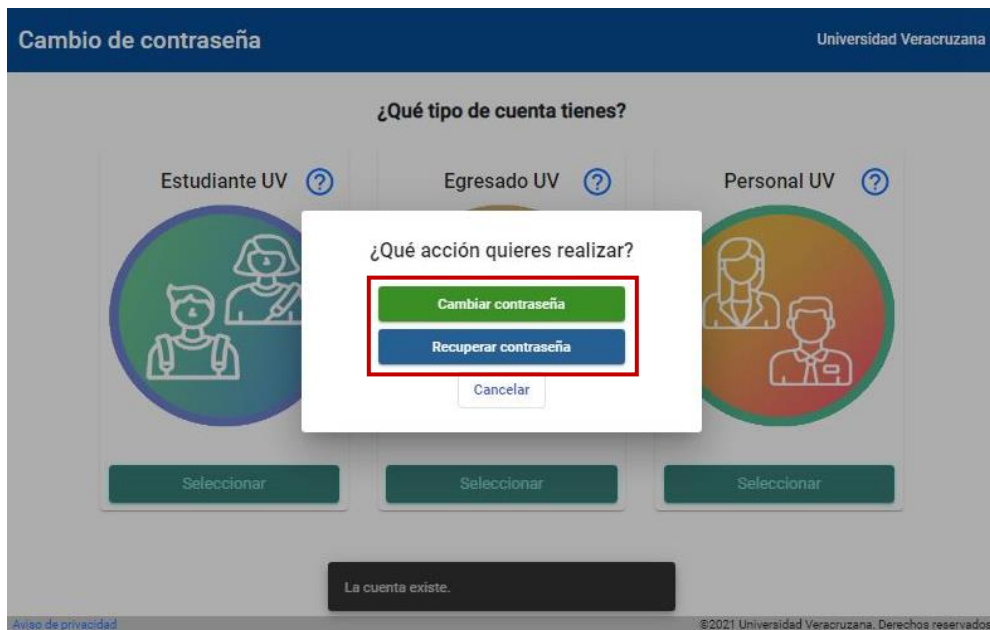
2. Seleccionar la opción *Egresado UV* que corresponde al tipo de cuenta que se utiliza.




3. Ingresar el usuario de egresado (Ejem. GSI2345678 o G81210001).



4. Elegir la opción que se desea realizar: *Cambiar contraseña* o *Recuperar contraseña*.



5. Para **Cambiar contraseña**, ingresar la contraseña actual.



The screenshot shows the 'Cambio de contraseña' (Change password) page for Universidad Veracruzana. The main heading is '¿Qué tipo de cuenta tienes?' (What type of account do you have?). There are three options: 'Estudiante UV' (Student UV), 'Egresado UV' (Graduate UV), and 'Personal UV' (Personal UV). A modal window is open over the 'Egresado UV' option, displaying the user's name 'GS' and a red-bordered input field for 'Contraseña actual' (Current password). Below the input field are 'Cancelar' (Cancel) and 'Continuar' (Continue) buttons. The 'Continuar' button is highlighted with a red border.

6. Ingresar y confirmar la nueva contraseña.




The screenshot shows the 'Cambio de contraseña' (Change password) page for Universidad Veracruzana. The user's name 'GS' is displayed at the top. The main heading is 'Ingresa una nueva contraseña para tu cuenta' (Enter a new password for your account). There are two red-bordered input fields: 'Nueva contraseña' (New password) and 'Confirma nueva contraseña' (Confirm new password). Below the input fields are 'Cancelar' (Cancel) and 'Aceptar' (Accept) buttons. The 'Aceptar' button is highlighted with a red border.

7. Aceptar la notificación de actualización de contraseña correcta que emite el sistema.

Cambio de contraseña Universidad Veracruzana

¡Proceso correcto!



Contraseña actualizada correctamente

Se completó el proceso de cambio / actualización de contraseña de tu cuenta de manera correcta.

8. Para **Recuperar contraseña**, ingresar correo electrónico registrado en el sistema de egresados.

Cambio de contraseña Universidad Veracruzana

Recuperar contraseña

_____ - GS _____

Ingresa un correo registrado en SSEUV

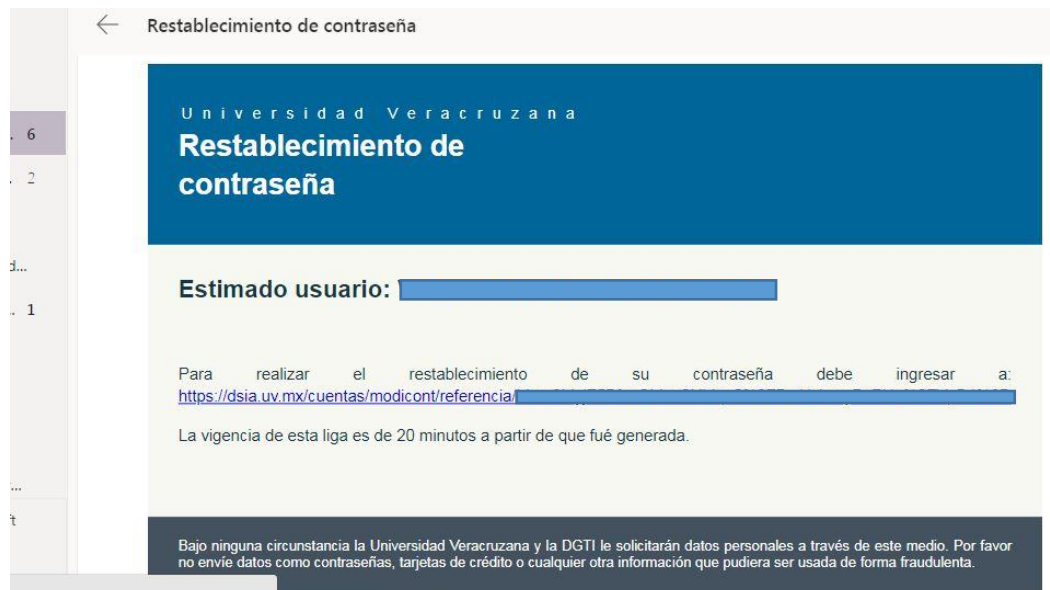
Correo alternativo ?

NOTA: Si el egresado ya no tiene acceso a los correos registrados, debe enviar un correo a egresados@uv.mx explicando su situación.

9. Aceptar el mensaje que emite el sistema indicando el inicio del proceso de recuperación de contraseña.



10. El sistema enviará al correo registrado, el enlace de acceso que permitirá continuar con el proceso de recuperar contraseña.



11. Ingresar y confirmar la nueva contraseña en el formulario.

Cambio de contraseña Universidad Veracruzana

[Redacted] - GS [Redacted]

Ingresar una nueva contraseña para tu cuenta


Nueva contraseña

Confirma nueva contraseña

12. Aceptar la notificación de la actualización correcta de contraseña con lo que se concluye el proceso.

Cambio de contraseña Universidad Veracruzana

¡Proceso correcto!



Contraseña actualizada correctamente

Se completó el proceso de cambio / actualización de contraseña de tu cuenta de manera correcta.