

Manual para la consulta de los recursos de información en línea disponibles para los universitarios

Bases de Datos del CONRICyT

Biblioteca Virtual Pearson

Catálogo Editorial e-books UV

Repositorio Institucional

Revistas Electrónicas UV



Recursos de Información en línea para los universitarios: *Bases de Datos del CONRICyT*

Contenido

Presentación

II Los accesos

Las Bases de Datos del CONRICyT

Las búsquedas

Básica

Avanzada

Por Public

Por Publications
Por Subject Terms
Por Cited References

V Los resultados

 ${f VI}$ La recuperación de información

Tema: Bases de Datos del CONRICyT

I Presentación

La consulta a *bases de datos* de alta especialización nacional e internacional de CONRICyT (Consorcio Nacional de Recursos de Información Científica y Tecnológica) es el espacio de la Universidad Veracruzana que muestra un universo de recursos de información disponible *en línea* mediante el acceso a bancos de datos, sistemas de información, revistas científicas electrónicas con arbitraje, artículos y libros en formato de texto completo de numerosas y prestigiadas editoriales, instituciones de educación superior y centros de investigaciones nacionales e internacionales.

II Los accesos

Si el usuario se encuentra conectado a la *Red UV*, se accede a <u>www.uv.mx</u>. En la parte central de la página, en el menú de *docencia* se ingresa al vínculo *servicios bibliotecarios*.



Se abrirá una nueva página con varios puntos de acceso, entre ellos el vínculo a *biblioteca virtual*.



En cambio, si el usuario se encuentra en su domicilio o en un cibercafé, es decir, fuera de la *Red UV*, debe ingresar por medio de *MiUV*; autentificándose con *login* y *password*. En el menú de recursos se encontrará con el acceso a *biblioteca virtual*.



En la parte superior la página de inicio aparece un banner de información; en la parte inferior se visualizan las *Bases de Datos del CONRICyT*.



III Las Bases de Datos del CONRICyT

La ayuda se encuentra en *tutoriales*; donde el usuario puede descargar los *tutoriales de uso* de cada base de datos.



Las *Bases de Datos del CONRICyT* se encuentran organizadas por áreas académicas. Existe un área llamada *multidisciplinaria*, que ofrece numerosos recursos a todas las áreas académicas. Para iniciar la búsqueda de información, se selecciona el vínculo de interés.



En este manual de usuario, se ha elegido a la *Base de Datos del CONRICyT* del área *multidisciplinaria*, de inmediato se despliega una lista con diversos recursos, se selecciona *Academic Search Complete* perteneciente al banco de datos *EbscoHost*.



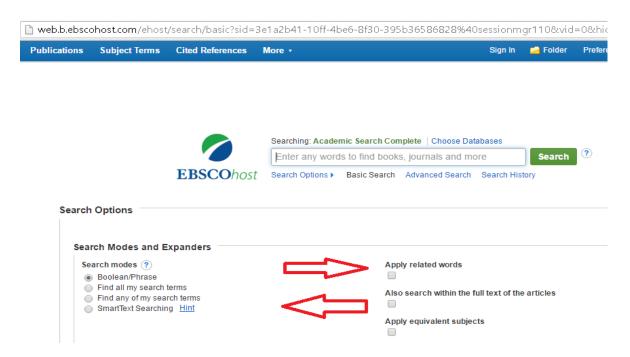
IV Las Búsquedas

-) Básica

En la pantalla de inicio en la parte superior derecha se encuentra la opción *LANGUAGES*, permite cambiar la pantalla del inglés al idioma de preferencia del usuario. Sin embargo, las expresiones de búsqueda <u>deberán realizarse en idioma Inglés</u>. En la parte central se encuentra una caja de búsqueda en la que se ingresan las palabras clave sobre el tema deseado.



Los *expansores* permiten ampliar el alcance de la búsqueda.



Se puede combinar a los diferentes *expansores*:

Booleano/Frase: vincula términos.

Busca todos mis términos.

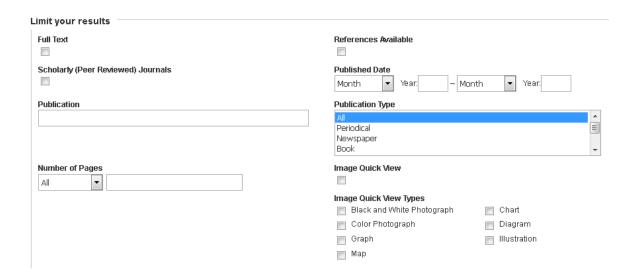
Busca alguno de mis términos.

Busca en SmartText: Se ingresa la cantidad de texto que desee para la búsqueda.

Aplica palabras relacionadas
Busca texto completo
Aplica temas equivalentes

Con la aplicación de *palabras relacionadas*, el tesauro de EBSCO encontrará sinónimos, buscará la ortografía correcta, así como los plurales de los términos de búsqueda. Con la aplicación de *texto completo* se muestran los artículos en texto completo. Con la aplicación de *temas equivalentes* ampliará aún más la búsqueda.

Los *limitadores* permiten reducir el alcance de la búsqueda.



Dentro de los limitadores comunes que pueden aparecer se incluyen:

Texto completo.

Resultados con texto completo.

Imagen vista rápida.

Resultados con imágenes.

Artículos de portada.

Resultados a los artículos que fueron historias de portada.

Diario / Revista.

Resultados a artículos únicamente de ese título de revista.

Resumen disponible.

Resultados que incluyen un resumen del artículo.

Revisión por pares.

Resultados artículos de revistas revisadas por pares.

Fecha de publicación.

Resultados con un rango de fechas específico.

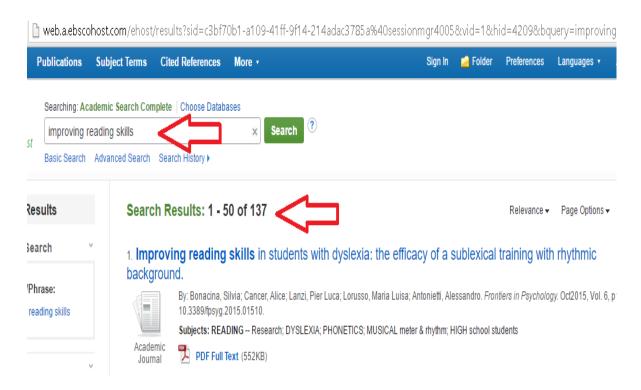
Número de páginas.

Resultados a un número específico de páginas.

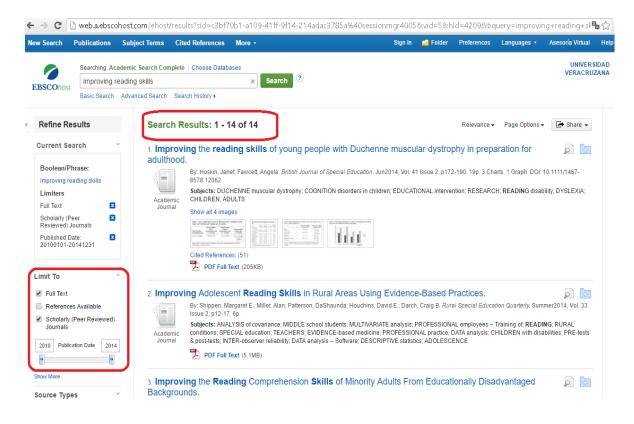
Para el desarrollo de la expresión de búsqueda, es preciso definir las palabras clave. Por ejemplo, si el tema de búsqueda es ¿cómo mejorar las habilidades para la lectura?

Se consideran como palabras clave:

- *Skill(s) ó ability (ies)
- *Reading o read
- *Improve ó improvement ó improving



No se pierda de vista que los artículos (el, la, los, las) y las preposiciones (para, por) NO son necesarios para la búsqueda. Inmediatamente aparecerá la pantalla con los *resultados de la búsqueda*, haciendo notar que las *palabras clave* ingresadas aparecen en *negritas*. Al aplicar los *limitadores* (filtros) que se encuentran a la izquierda.



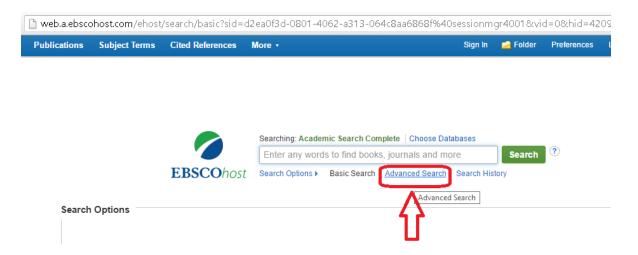
Full Text sólo para obtener los artículos en texto completo. Scholary sólo para obtener los artículos arbitrados. Publication Date sólo para establecer un rango determinado.

Los *resultados de la búsqueda* han sido modificados, todos incluyen texto completo, son de revistas arbitradas y se encuentran en un rango de fechas del 2010 al año vigente.

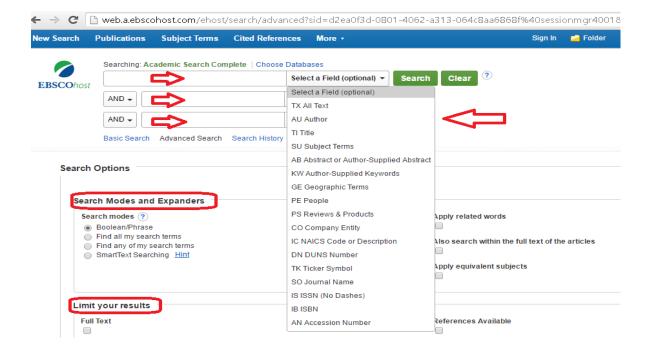
Cada *registro* se conforma por los siguientes datos bibliográficos: el título del documento, autor, la fuente, las materias que cubre (subject) y la posibilidad de descargarse en formato PDF o HTML.

-) Avanzada

Seleccionar el vínculo que se encuentra en la parte inferior de la caja de búsqueda *Advanced Search*.



A diferencia de la búsqueda básica, en la opción de *búsqueda* avanzada aparecen 3 cajas de búsqueda y a un lado una pestaña que despliega varios campos de búsqueda que permiten delimitar el tema de la búsqueda proporcionando datos como autor, nombre de la revista, que se incluyan las palabras clave en el título de los artículos, entre otros.



Los *campos de búsqueda* se encuentran a un lado de cada caja de búsqueda, sirven para delimitar la búsqueda por:

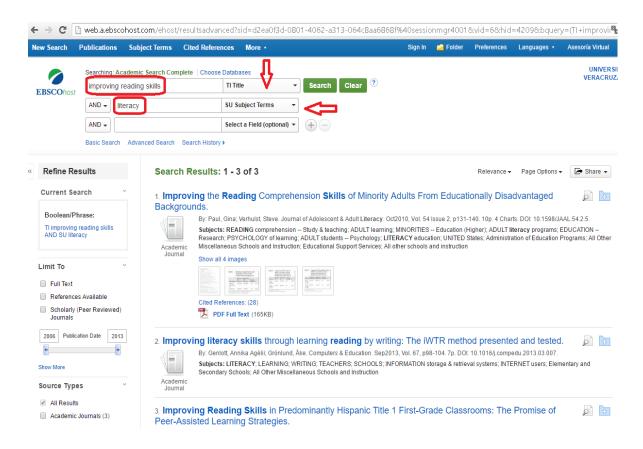
Título del artículo (TI-Article Title): las palabras clave deben encontrarse dentro del título de los artículos.

Autor (AU- Author): Los registros que aparezcan deberán ser producto del autor o autores indicados.

Materia (SU-Subject): los artículos deberán cubrir la o las materias indicadas.

Nombre de la publicación (revista): cuando se escribe el nombre de la fuente (SO-Journal name).

Siguiendo el ejemplo cuyas palabras clave son improving/reading/skills, se selecciona el campo de *TITULO* y en la casilla inferior se introducirá el término Literacy (alfabetización) y se selecciona el campo de *SUBJECT* (asignatura).



Los resultados de la búsqueda mostrados son <u>estrictamente</u> en razón de los campos de búsqueda definidos. A continuación se presenta información sobre los campos de búsqueda.

Campo de búsqueda	Descripción
Title	Título
Alternate Title	Título del recurso no publicado en inglés
Language	Idioma de publicación
Authors	Autor: apellido-nombre
Source	Datos de la fuente
Document Type	Tipo de recurso: libro, artículo u otro
Subject Terms	Asignaturas a las que apunta el recurso
Geographic Terms	Apoyo para condición geográfica
Author-Supplied Keywords	Palabras clave
Company/Entity	Empresa / entidad
Reviews & Products	Comentarios
NAICS/Industry Codes	Encabezamientos de NAICS
People	Personas como tema del registro
Abstract	Resumen
Author Affiliations	Organización de afiliación del autor
Country of Publication	Nación de publicación
ISSN	International Standard Serial Number
ISBN	International Standard Book Number
DOI	Identificador del Objeto Digital (registro)
Accession Number	Número de accesos al recurso

-) Por Publications

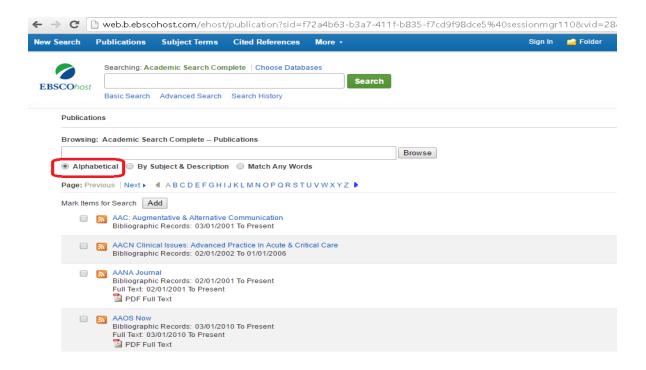
Al seleccionar el vínculo *publications* se listan los títulos incluidos en la base de datos.

Las opciones de búsqueda son:

Alphabetical-

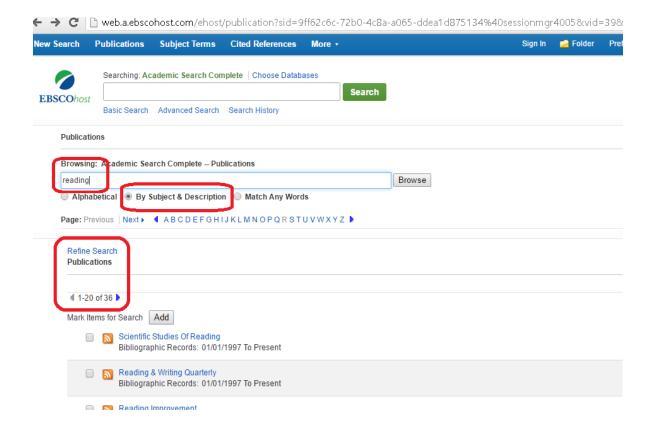
Muestra los títulos en orden alfabético.

Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635



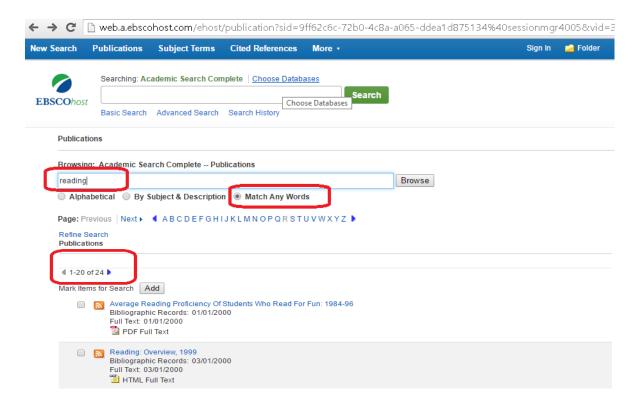
By Subject & Description-

Muestra a los títulos de acuerdo al tema señalado.

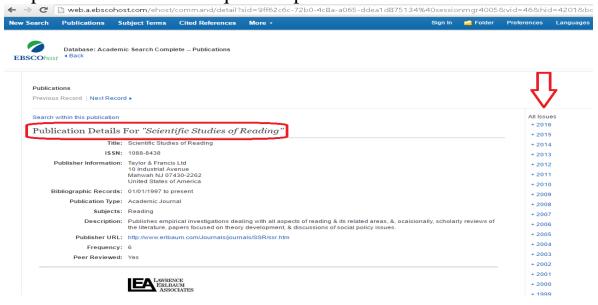


Match Any Words-

Encuentra publicaciones que contienen uno o más de sus términos. Los resultados se muestran en orden de relevancia.

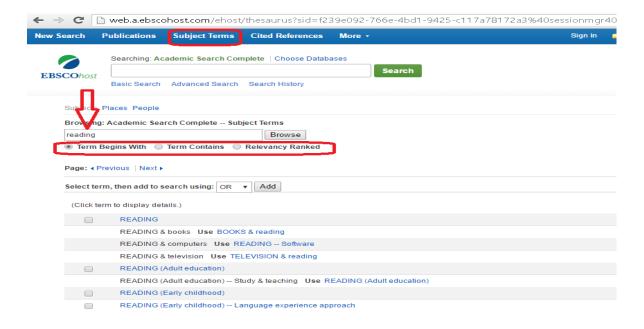


Se selecciona el vínculo del título, se despliega la información detallada del recurso y los volúmenes disponibles de la publicación. Es posible acceder a cualquiera hipervínculos.



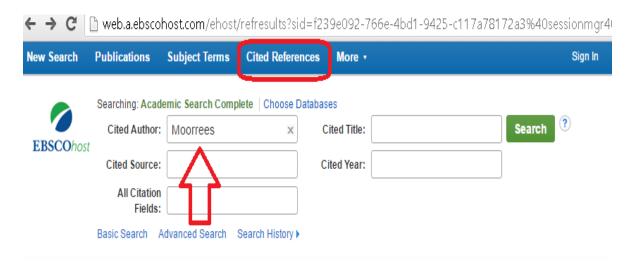
-) Por Subject Terms

Al seleccionar el enlace se realizan búsquedas por contenidos temáticos dentro de un diccionario (tesauro) controlado. Al anotar los contenidos temáticos de interés, se muestran los resultados encontrados bajo la temática seleccionada. Es posible delimitar la búsqueda con los tres limitadores que posee. Se encuentran disponibles los hipervínculos.

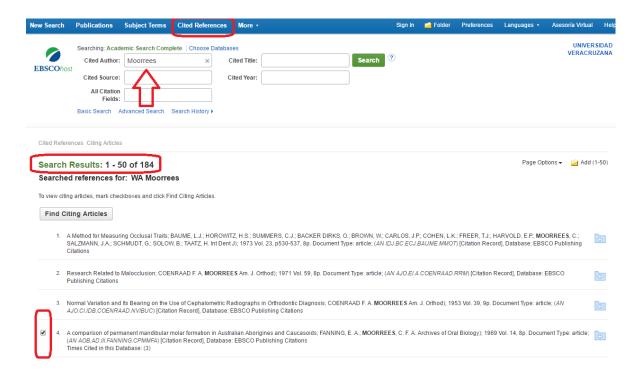


-) Por Cited References

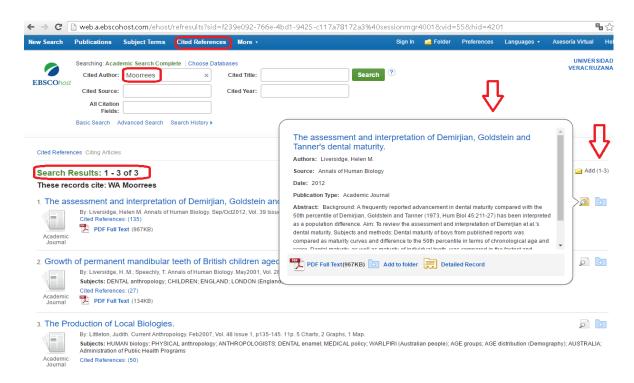
Al seleccionar el enlace se realiza una búsqueda del autor elegido y los registros en los que haya sido citado.



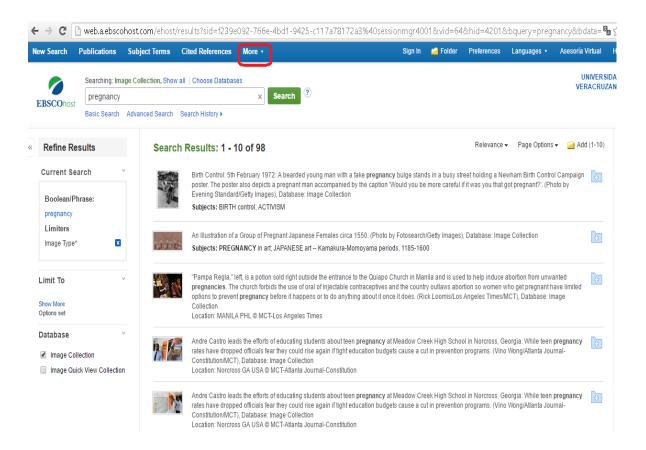
Sólo en algunos casos es posible acceder al enlace de la referencia.



Al seleccionarse *Find Citing Articles*, muestra de inmediato los artículos que han citado el artículo de Moorrees; y por supuesto, es posible acceder a los hipervínculos.

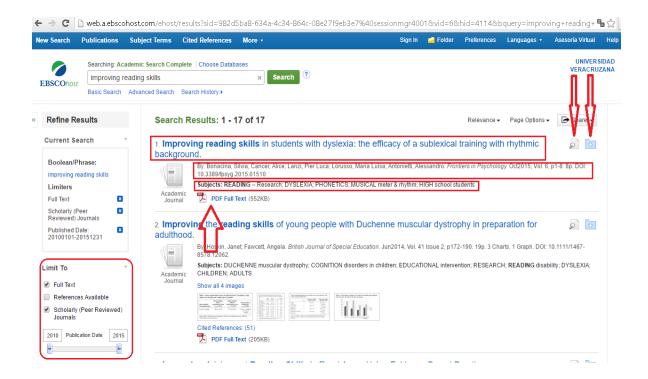


Al seleccionar el enlace *MORE* del menú principal, se encuentra la función para la recuperación de *IMÁGENES* incluidas en los resultados de cualquier búsqueda.

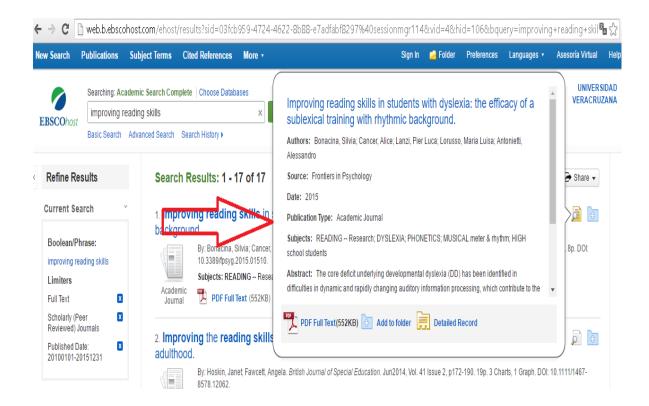


V Los resultados

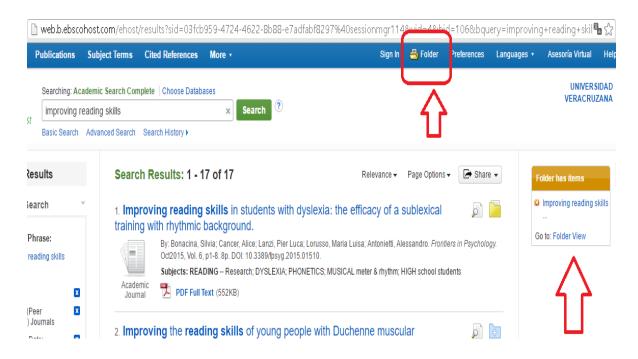
Tras haber realizado una búsqueda de información ya sea básica o avanzada, se advierte la importancia sobre el uso de las herramientas para el manejo de los resultados. Siguiendo el ejemplo de la búsqueda sobre *Improving Reading Skills*, cada resultado que se muestra incluye el título del documento, seguido de su descripción bibliográfica y los temas (Subjects) que comprende. Cuando el resultado incluye el documento disponible a *TEXTO COMPLETO* en la parte inferior se encuentra un vínculo con el icono de *PDF* o *HTML*. Asimismo, obsérvese que hacia la derecha del registro se ubican dos iconos: *una lupa* y un *folder*.



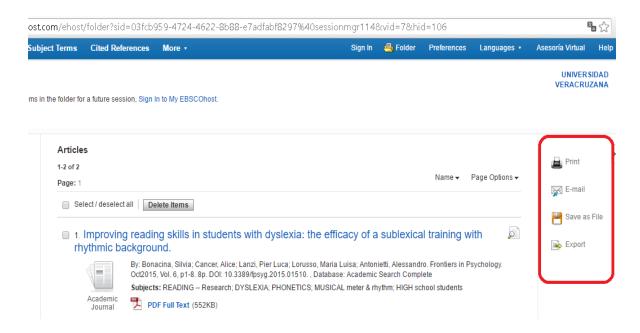
Al seleccionar el vínculo *lupa* aparece una descripción más detallada del documento, con los elementos necesarios para determinar si es un recurso de utilidad o no lo es.



Al seleccionar el vínculo *folder*, el registro será enviado a una *carpeta personal provisional* que se crea y almacena los registros seleccionados por el usuario en esa sesión.



Al interior de la carpeta personal, se encuentran los registros seleccionados para disponer de ellos con ayuda de las herramientas que se encuentran hacia la derecha para su recuperación.



Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

VI La recuperación

Es la obtención y resguardo del documento. Al seleccionar el vínculo del registro de interés, a la izquierda se muestra el vínculo para su descarga en *PDF* (por supuesto si la búsqueda fue con ese parámetro); a la derecha se despliegan varias herramientas para recuperar el documento.

ADD TO FOLDER.- Guardar en una carpeta provisional.

PRINT.- Imprimir.

E-MAIL.- Enviar por correo electrónico.

SAVE.- Guardar.

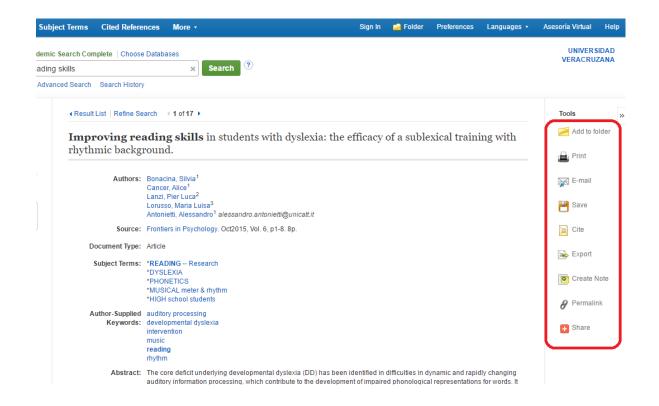
CITE.- Mostrar protocolos de citación.

EXPORT.- Enviar y guardar citaciones.

CREATE NOTE.- Realizar y guardar notas.

PERMALINK.- Guardar la dirección URL fija.

SHARE.- Compartir la información por redes sociales.



Estimado usuario:

GRACIAS

Nos ha permitido acompañarle a realizar este breve recorrido por **EBSCO HOST**, una de las más de cuarenta *Bases de Datos del CONRICyT* que usted tiene a su disposición a través del portal de la Universidad Veracruzana.

Recuerde que las otras *Bases de Datos del CONRICyT* son muy similares; su funcionalidad es semejante a la de cualquier *buscador convencional*. Le invitamos a seguir conociendo los recursos de información en línea que se encuentran disponibles para los universitarios.

A continuación, se le invita a conocer la *Biblioteca Virtual Pearson*.



Recursos de Información en línea para los universitarios: <u>Biblioteca Virtual Pearson</u>

Contenido

T Presentación

II Los accesos

La biblioteca virtual Pearson

IV Las búsquedas

V Los resultados

VI El acceso y las herramientas del e-book

Tema: Biblioteca Pearson

I Presentación

Es el espacio de la Universidad Veracruzana que muestra a un repositorio más de <u>500 e-books</u> listos para ser consultados **en línea**. Se basa en el modelo de una biblioteca convencional con la diferencia de que:

- ✓ los libros no se desgastan ni se estropean,
- ✓ los contenidos son digitales,
- ✓ no hay horarios para su consulta,
- ✓ no se invierte en software ni hardware y
- ✓ sólo se requiere conexión a internet.

II Los accesos

Si el usuario se encuentra conectado a la *Red UV*, se accede a <u>www.uv.mx</u>. En la parte central de la página, en el menú de *docencia* se ingresa al vínculo *servicios bibliotecarios*.



Se abrirá una nueva página con varios puntos de acceso, entre ellos el vínculo a *biblioteca virtual*.



En cambio, si el usuario se encuentra en su domicilio o en un cibercafé, es decir, fuera de la *Red UV*, debe ingresar por medio de *MiUV*; autentificándose con *login* y *password*. En el menú de recursos se encontrará con el acceso a *biblioteca virtual*.



III La Biblioteca Virtual Pearson

Al seleccionar el vínculo, la página de inicio despliega un banner de información; asimismo, se visualiza el enlace *Libros-e Pearson*.



Al acceder al vínculo, se despliega un banner de información propio de la empresa contratada, en este caso, Pearson.



Con <u>apoyo de la barra de desplazamiento vertical</u>, se observa que se muestran los *e-books* más consultados.



De igual forma, con apoyo de la barra de desplazamiento vertical, se despliegan los *e-books* más recomendados.

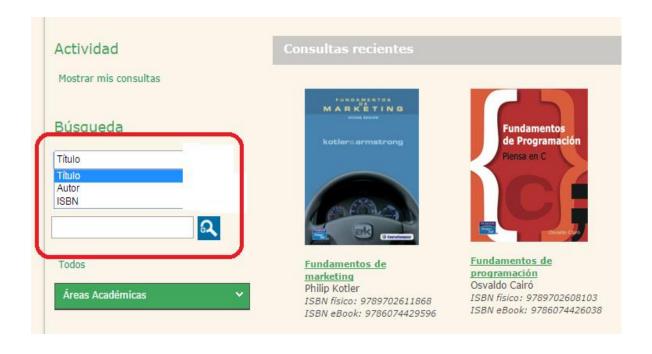


IV Las búsquedas

Como en todo *motor de búsqueda*, se ofrecen opciones para realizar la búsqueda de información.



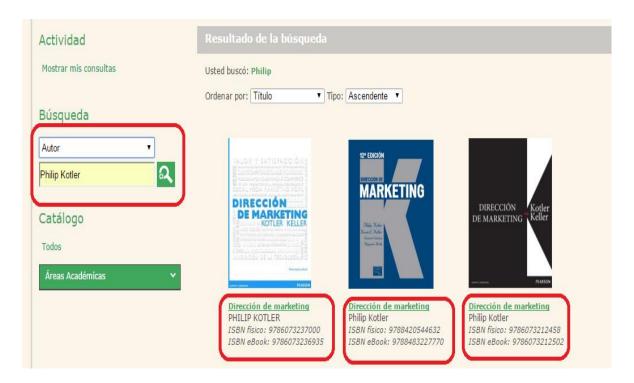
Es posible hacer la búsqueda de información por *Título*, *Autor* o *ISBN*.



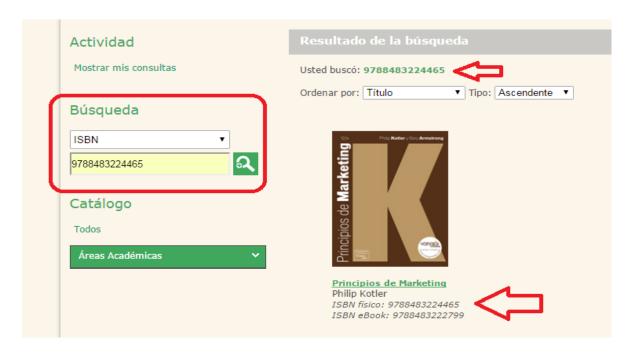
Al buscar un *Título* que contenga la palabra *Ecología*, los resultados se muestran de inmediato.



Al buscar un *Autor* cuyo nombre sea *Philip Kotler*, los resultados se despliegan para estos parámetros.



Si el usuario conoce el *ISBN*, también se puede realizar la búsqueda.



La forma más común de realizar una búsqueda de información es por *Areas Académicas*. Ejemplificándose, se observa que se eligió al área de <u>Artes</u> y se muestran <u>dos resultados</u>.



V Los resultados

Al haber obtenido el resultado deseado, se accede seleccionando:

- ✓ directamente en la imagen de portada del e-book o bien,
- ✓ en el nombre del e-book

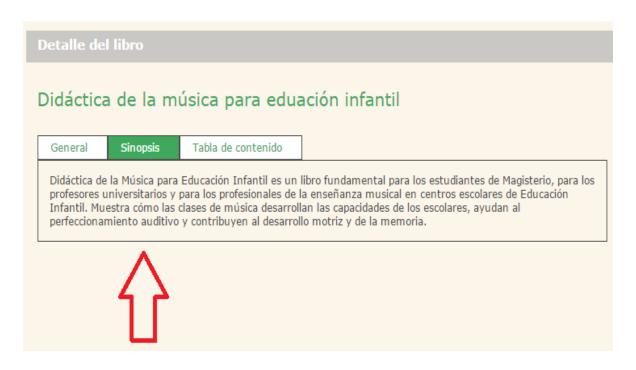


A continuación se muestran los *generales* del e-book y el número de accesos permitidos en forma simultánea.



Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

Es posible conocer la *Sinopsis* del e-book.



Así como la Tabla de Contenido.

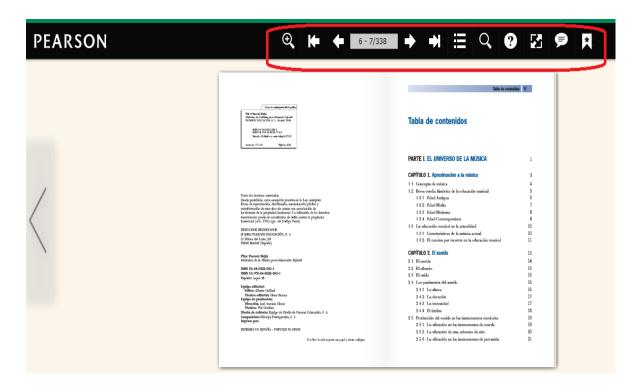


VI El acceso y las herramientas del e-book

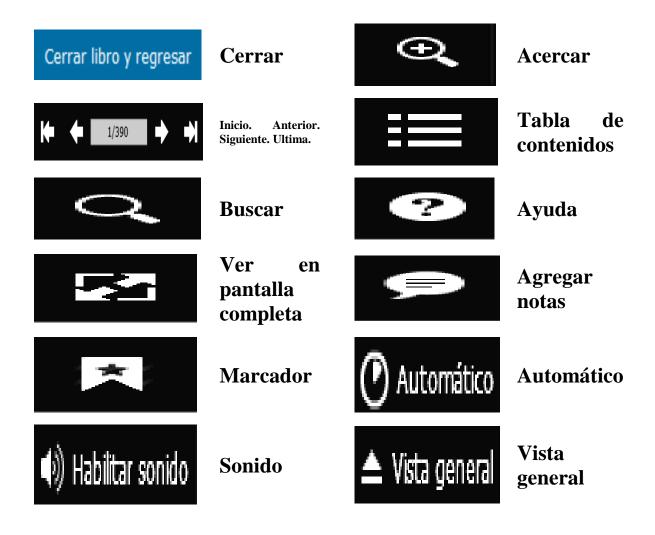
En la vista General del e-book, se observa el vínculo *Consultar* que muestra el texto completo.



El recurso *NO es descargable*, sólo es para la consulta en línea.



A continuación las herramientas disponibles.



La herramienta más usada.

Comentarios en el e-Book

Se selecciona el enlace **Agregar notas** y aparece la ayuda pormenorizada. Es posible realizar diversas acciones <u>durante la sesión</u> iniciada:

Texto.- Escribir una nota.

Pincel.- Realizar un trazo.

Rectangular.- Señalar relevancia dentro de un rectángulo.

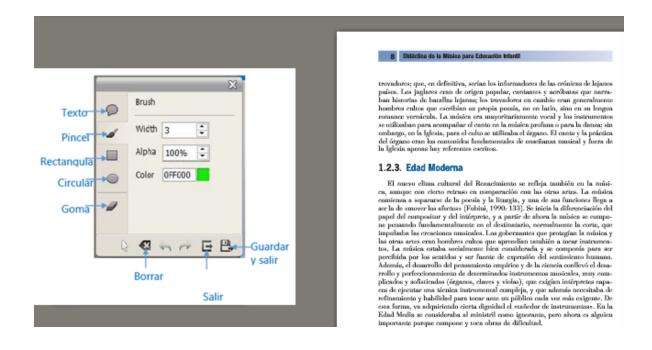
Circular.- Señalar relevancia dentro de una elipse.

Goma.- Borrar parte de nota.

Borrar.- Limpiar nota completa.

Salir.- Cierra la ventana de comentarios sin guardar.

Guardar y salir.- Guarda todo y cierra.



Estimado usuario:

GRACIAS

Nos ha permitido acompañarle a realizar este breve recorrido por la **BIBLIOTECA VIRTUAL PEARSON**, una importante estantería con más de **500 e-books** listos para ser consultados **en línea**.

Usted es comunidad universitaria, consuma estos recursos de información a través del portal de la Universidad Veracruzana.

A continuación, se le invita a conocer el *Catálogo Editorial e-books UV*.



Recursos de Información en línea para los universitarios: <u>Catálogo Editorial e-booksUV</u>

Contenido

T Presentación

II Los accesos

III La navegación

IV Mi cuenta personal

V Mis e-books

VI Mi actividad

Tema: Catálogo Editorial: e-books UV

I Presentación

e-books UV es un concepto de la Dirección de Editorial de la Universidad Veracruzana en el que se difunde en línea la producción editorial y de investigación que genera la propia institución. Es posible la lectura de numerosos recursos de información desde una PC y/o dispositivo con o sin acceso a internet, sólo descargando la aplicación de un lector genérico como iPublishCentral Reader. Existen cerca de 200 publicaciones, en su mayoría en acceso abierto, para otras es necesaria la compra de la descarga.

II Los accesos

El usuario deberá acceder a la dirección www.uv.mx.



En la parte central de la página aparece en el menú el apartado de **EXTENSION** y se ingresa al vínculo **PRODUCCION EDITORIAL**. Se abrirá una nueva página con varios puntos de acceso dentro de los cuales se encuentra el vínculo a *libros electrónicos*.

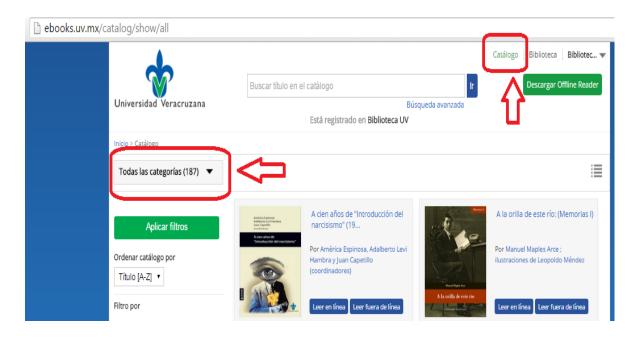


Desde cualquier navegador a través de http://ebooks.uv.mx/

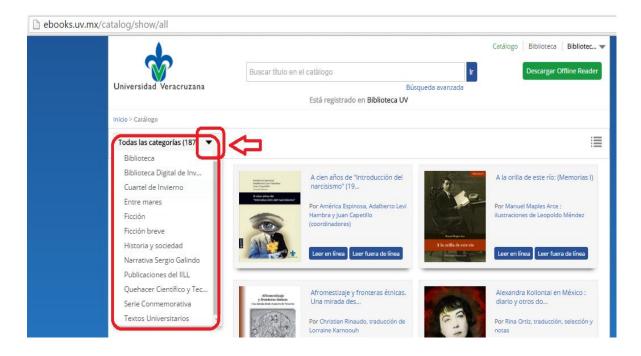


III La navegación

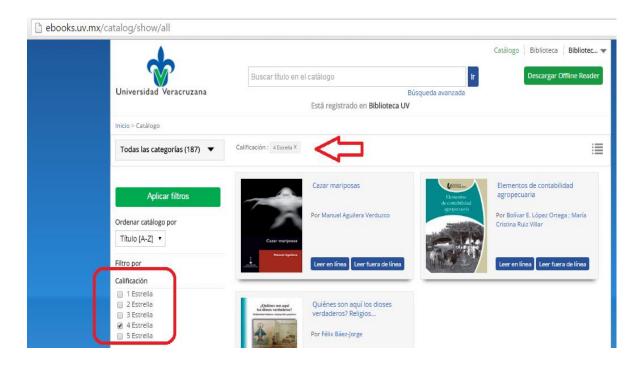
Al acceder al vínculo *Catálogo*, se navega alfabéticamente por todos los títulos disponibles.



El *Catálogo* se encuentra organizado por diferentes categorías.



Al Catálogo se le pueden aplicar filtros por calificación en estrellas.

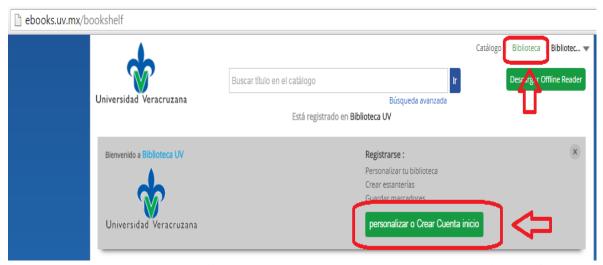


La lectura los *e-books* disponibles *sin* acceso a *internet* requiere la descarga de *iPublishCentral Reader*.

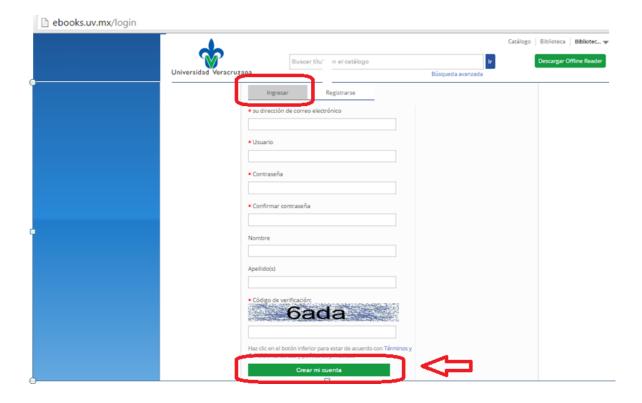


IV Mi cuenta personal

Al crear *una cuenta personal*, el usuario puede realizar acciones para individualizar los títulos que sean de su interés. Para ello es preciso acceder a la opción *Biblioteca*, de inmediato se accede al vinculo *personalizar o crear cuenta de inicio*.



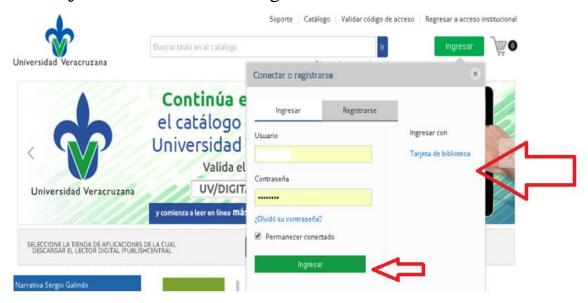
Aparece un cuadro de diálogo para completar los datos de registro.



Cuando el usuario queda registrado, queda evidencia.



Para ingresar a su cuenta personalizada sólo es necesario *autentificarse* con los datos registrados.



V Mis e-books

La *cuenta personal* ofrece la opción de agregar a una *estantería personal*, los recursos de información (e-books) seleccionados y ser consultados de manera indefinida.

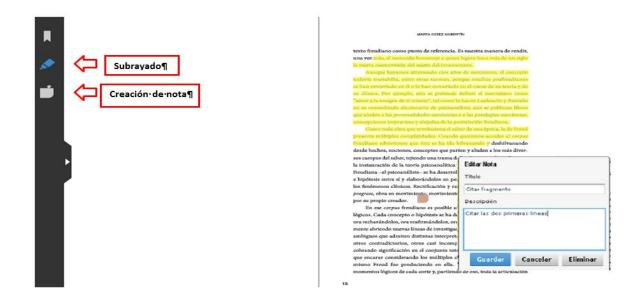


Asimismo, el usuario puede crear tantas *estanterías personalizadas* como lo requieran sus necesidades.

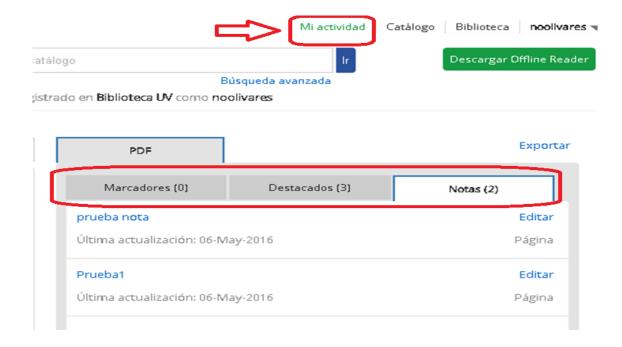


VI Mi actividad

Algunas de las actividades que pueden realizarse al contar con una *cuenta personal* son el *subrayado* (destacado) y la *creación de notas*. Ambas acciones se guardan por tiempo indefinido.



Las acciones realizadas y guardadas se encuentran en *Mi actividad*.



Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

Estimado usuario:

GRACIAS

Nos ha permitido acompañarle a realizar este breve recorrido por el **CATALOGO EDITORIAL** (*e-books UV*), concebido como una de las más más grandes e importantes estanterías universitarias.

Existen más de 200 publicaciones, en su mayoría en *acceso abierto*, para otras, es necesaria la compra de la descarga.

A continuación, se le invita a conocer el *Repositorio Institucional*.



Recursos de Información en línea para los universitarios: **Repositorio Institucional**

Contenido

T Presentación

II Los accesos

III La navegación

IV Las búsquedas

V Los resultados

VI La recuperación de información

Tema: El Repositorio Institucional

I Presentación

La Universidad Veracruzana difunde, en línea, numerosos recursos de información propios a los que la sociedad en su conjunto tiene acceso a través del Repositorio Institucional. Al recibir la producción, académica, científica, editorial, tecnológica y de innovación de la comunidad universitaria, se procede a organizar, preservar y difundir en línea y en *acceso abierto* dichas aportaciones mediante el **Repositorio Institucional**.

II Los accesos

Si el usuario se encuentra conectado a la *Red UV*, se accede a <u>www.uv.mx</u>. En la parte central de la página, en el menú de *docencia* se ingresa al vínculo *servicios bibliotecarios*.



Se abrirá una nueva página con varios puntos de acceso, entre ellos el vínculo a *biblioteca virtual*.

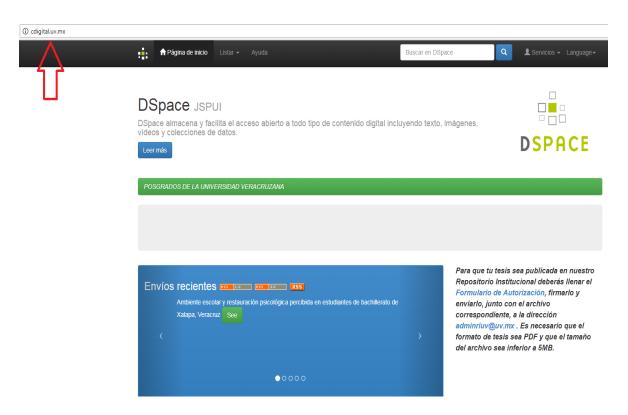


En cambio, si el usuario se encuentra en su domicilio o en un cibercafé, es decir, fuera de la *Red UV*, debe ingresar por medio de *MiUV*; autentificándose con *login* y *password*. En el menú de recursos se encontrará con el acceso a *biblioteca virtual*.

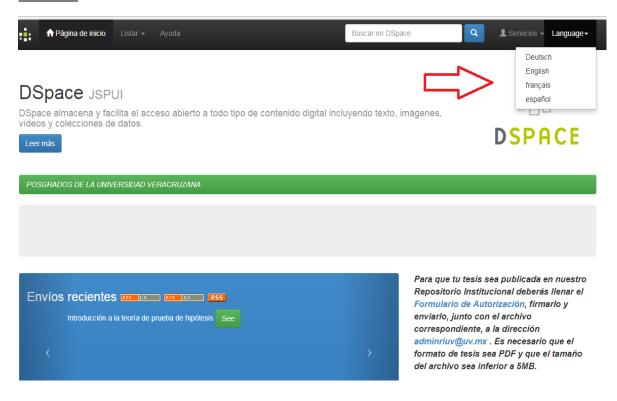




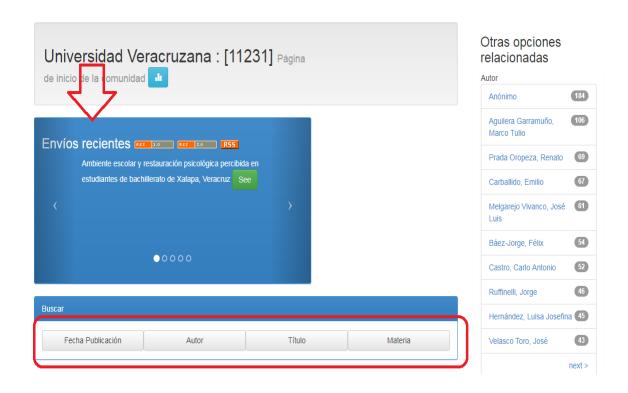
El Repositorio Institucional dispone de recursos en **libre acceso**, por lo que desde cualquier navegador y sin ser necesariamente comunidad universitaria se accede a través de **cdigital.uv.mx**



En el portal del Repositorio Institucional, se puede modificar el idioma de la interfaz.



Visualizar los envíos recientes.

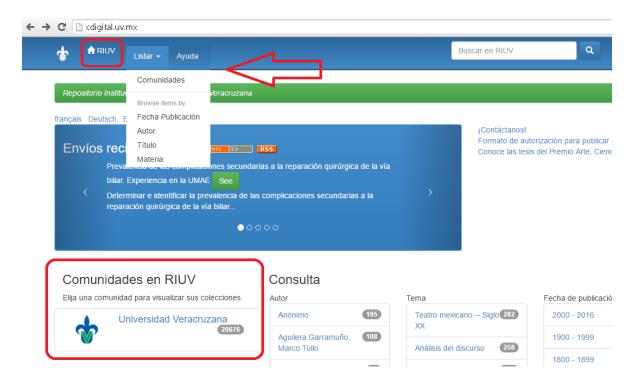


Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

III La navegación

El Repositorio Institucional es una base de datos dinámica, en primer lugar porque el sistema que lo hospeda se va actualizando constantemente y en segundo término, porque cotidianamente se adiciona producción de los universitarios.

Como ocurre con cualquier motor de búsqueda, sin importar el punto donde se encuentre el usuario, es posible regresar al INICIO, seleccionando el vínculo correspondiente. Para conocer la estructura del Repositorio Institucional, se selecciona el vínculo **Listar** y se despliegan las opciones con las que se observan con claridad los recursos de información disponibles.



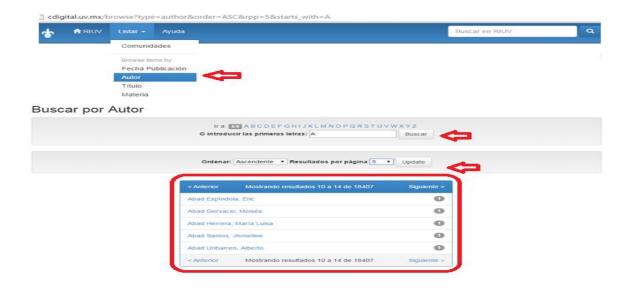
Al acceder al vínculo **Comunidades**, se navega alfabéticamente por sus comunidades, sub comunidades y colecciones. Obsérvese que por cada una de ellas muestra el número de registros que al momento de la consulta se encuentran ingresados.



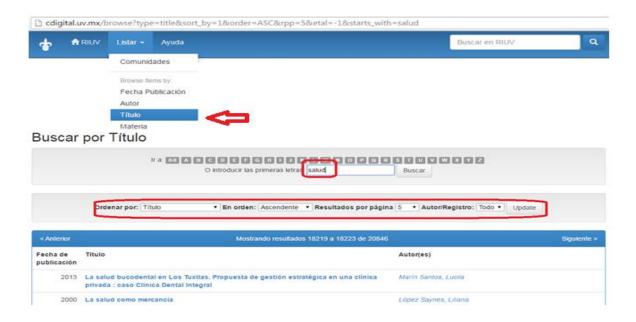
En el vínculo **Fecha Publicación**, la búsqueda combina año / mes. Obsérvese que el despliegue de resultados se ordena de acuerdo a los parámetros existentes. Hay que recordar que por cada decisión elegida es necesario presionar el botón *Actualizar*.



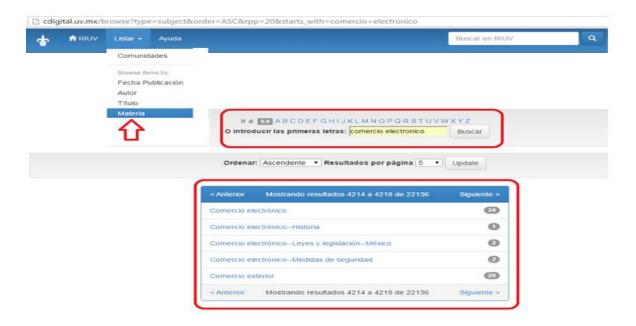
En el vínculo **Autor**, la búsqueda es por apellido del autor. Obsérvese que el despliegue de resultados se ordena de acuerdo a los parámetros existentes. Hay que recordar que por cada decisión elegida es necesario presionar el botón *Actualizar*.



Al acceder al vínculo **Título**, la búsqueda es por palabra encontrada en el título. Recuérdese que el despliegue de resultados se ordena de acuerdo a los parámetros existentes. Por cada decisión elegida es necesario presionar el botón *Actualizar*.



Al acceder al vínculo **Materia**, la realización de la búsqueda es por tema. Recuérdese que el despliegue de resultados se ordena de acuerdo a los parámetros existentes. Por cada decisión elegida es necesario presionar el botón *Actualizar*.



La <u>forma más común de navegar</u> es accediendo por la *Lis*. La estructura de la información se despliega exactamente igual que en el acceso *Listar Comunidades*.



Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

<u>SIEMPRE</u> será de gran utilidad el uso de la <u>barra de</u> <u>desplazamiento vertical</u>, dado que al acceder a cualquiera de los enlaces de los recursos de información, la interfaz posiciona al usuario en la parte superior de su pantalla de acceso.



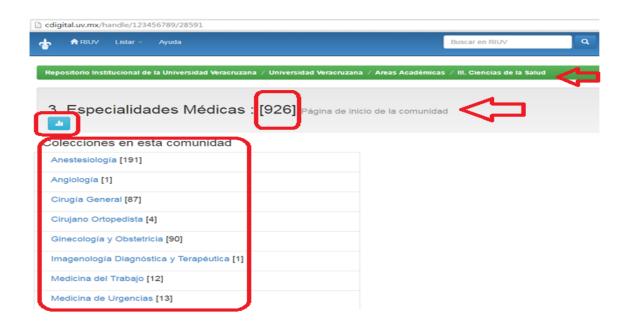
Al seleccionar el vínculo **Areas Académicas**, muestra justamente la estructura académica de la institución. De inmediato se observa, para cada uno de los enlaces, el número de registros al momento.



Ejemplificando, se selecciona el vínculo **Ciencias de la Salud**, al hacerlo, se despliegan las sub comunidades contenidas. Observe que cada uno de los enlaces muestra el número de registros al momento.



Se puede acceder a cualquier vínculo disponible, siempre y cuando éste tenga registros ingresados. Siguiendo con el ejemplo, se selecciona el vínculo a Especialidades Médicas.



La *banda verde* va señalando con claridad el punto exacto donde el usuario se encuentra en la estructura.

El *ícono azul* permite ver las estadísticas de consulta del o los recursos de información.

SIEMPRE se debe usar la <u>barra de desplazamiento vertical</u>, para acceder a cualquiera de los enlaces, dado que la interfaz posiciona al usuario en la parte superior de su pantalla de acceso.

Al seleccionar el enlace de cualquiera de los recursos, se muestran todos los registros existentes, es recomendable establecer los *filtros* deseados y mostrados para su uso.

Recuérdese, siempre aparecerán disponibles:

- ✓ Fecha de Publicación
- ✓ Autor
- ✓ Título
- ✓ Materia

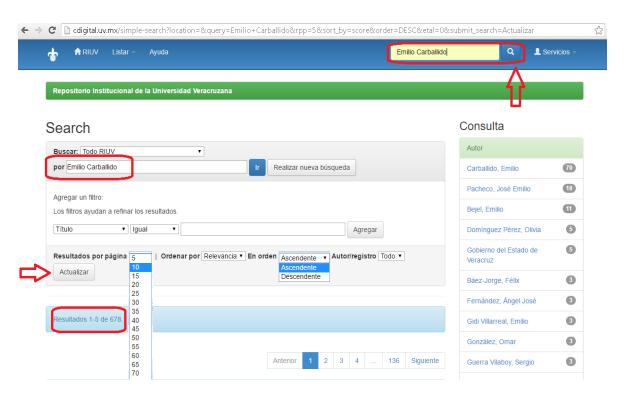


Al hacer la elección del recurso a consultar, se despliegan los resultados.



IV Las búsquedas

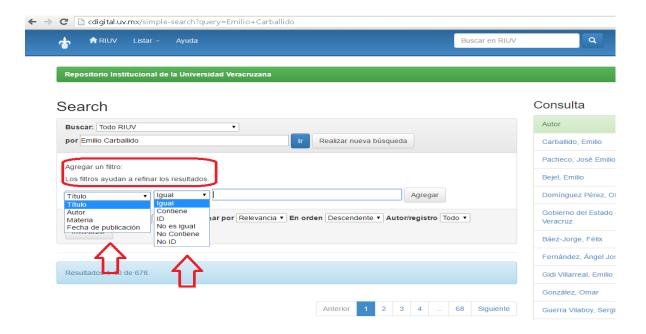
Para el caso de la <u>búsqueda simple</u>, se introduce la palabra clave.



Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

De inmediato se visualizan las coincidencias halladas. Recuérdese que el despliegue de resultados se ordena de acuerdo a los parámetros existentes. Por cada decisión elegida es necesario presionar el botón *Actualizar*.

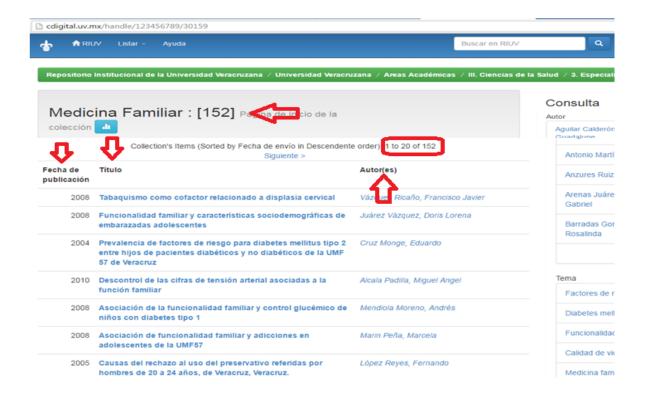
Por su parte, en la <u>búsqueda avanzada</u>, se introduce la palabra clave y se le agregan los filtros deseados, depurando de esta manera los resultados de la búsqueda y adaptándolos de acuerdo a los intereses del usuario.



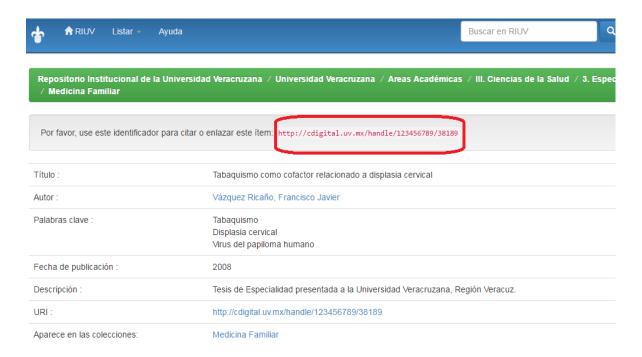
Al igual que la búsqueda simple, es posible organizar los resultados de acuerdo a los parámetros existentes. Por cada decisión elegida es necesario presionar el botón *Actualizar*.

V Los resultados

Cabe señalar que si no se desea usar los filtros existentes para visualizar el listado de resultados, éstos de cualquier forma aparecen.

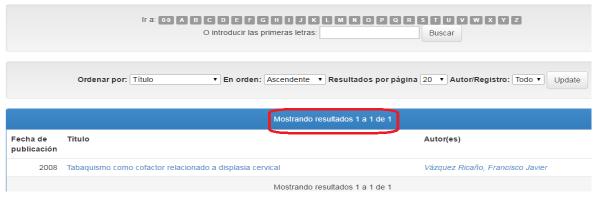


Obsérvese que tanto *Título* como *Autor(es)* tienen asignado un hipervínculo. Al acceder al vínculo de uno de los resultados en *Título* aparece la información más relevante del recurso consultado.



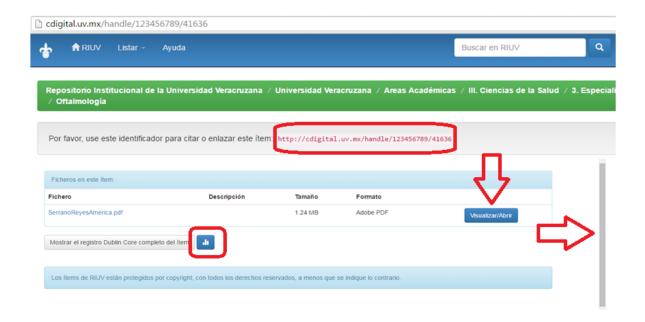
Al acceder al vínculo de uno de los resultados en *Autor(es)* aparece el número de publicaciones justamente del autor seleccionado, es decir, envía al usuario a la Búsqueda por Autor.

Buscar por Autor Vázquez Ricaño, Francisco Javier

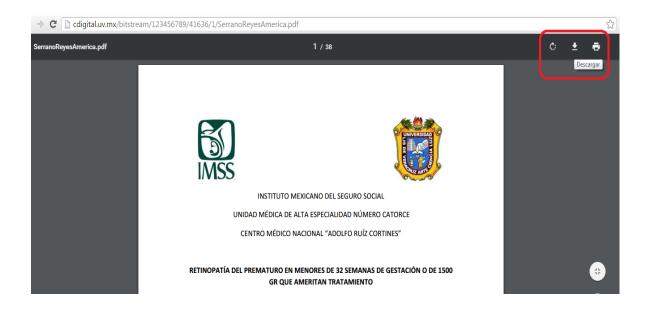


${f VI}$ La recuperación de información

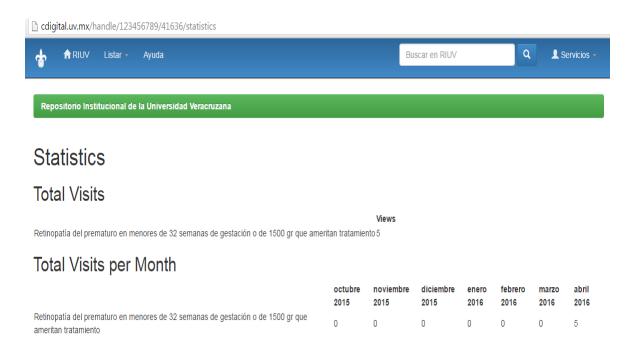
Al llegar a los resultados de la búsqueda, se selecciona el vínculo *Titulo* y con ayuda de la barra de desplazamiento vertical se observa en el extremo inferior derecho *Visualizar/Abrir*.



El recurso de información se encuentra en archivo **PDF** disponible para su consulta y descarga.



Asimismo, el recurso de información ofrece en la vista dinámica la vista a la estadística de su consulta.



Estimado usuario:

GRACIAS

Nos ha permitido acompañarle a realizar este breve recorrido por el **REPOSITORIO INSTITUCIONAL**, concebido como una de las más grandes e importantes estanterías en acceso abierto. Su funcionalidad es semejante a la de cualquier motor de búsqueda convencional.

Si es universitario, está INVITADO a sumar recursos de información y colocarlos en línea. El Repositorio Institucional es suyo, lo tiene a su alcance a través del portal de la Universidad Veracruzana.

A continuación, se le invita a conocer a las *Revistas Electrónicas UV*.



Recursos de Información en línea para los universitarios: <u>Revistas Electrónicas UV</u>

Contenido

T Presentación

II Los accesos

III La navegación

IV Las búsquedas

V Los resultados

VI La recuperación de información

Tema: Las Revistas Electrónicas

I Presentación

El Portal de la Universidad Veracruzana difunde en línea, numerosos recursos de información a los que la comunidad universitaria y la sociedad en su conjunto tienen acceso bajo el formato de *Las Revistas Electrónicas UV*. Los universitarios de las distintas entidades académicas acuerdan publicar en *acceso abierto* su producción académica y científica mediante *Las Revistas Electrónicas UV*.

II Los accesos

Si el usuario se encuentra conectado a la *Red UV*, se accede a <u>www.uv.mx</u>. En la parte central de la página, en el menú de *docencia* se ingresa al vínculo *servicios bibliotecarios*.



Se abrirá una nueva página con varios puntos de acceso, entre ellos el vínculo a *biblioteca virtual*.



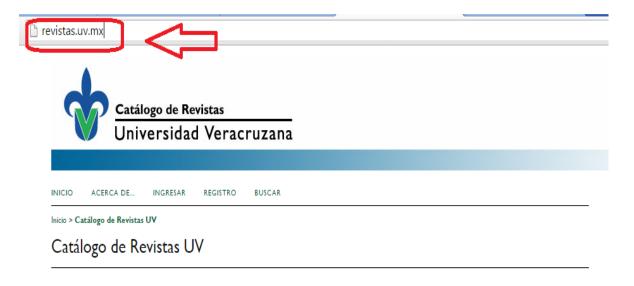
En cambio, si el usuario se encuentra en su domicilio o en un cibercafé, es decir, fuera de la *Red UV*, debe ingresar por medio de *MiUV*; autentificándose con *login* y *password*. En el menú de recursos se encontrará con el acceso a *biblioteca virtual*.



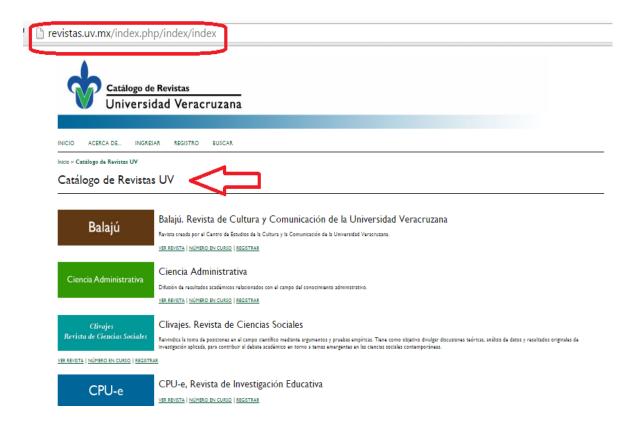
En la parte superior aparece un banner de información; en la parte inferior se visualizan *Las Revistas Electrónicas UV*.



Las Revistas Electrónicas UV ofrece numerosos recursos de información en libre acceso, por lo que desde cualquier navegador y sin ser necesariamente comunidad universitaria se accede a través de http://revistas.uv.mx/



Al acceder al enlace, de inmediato se despliega el *Catálogo* de *Las Revistas Electrónicas* al momento disponible.



III La navegación

Las Revistas Electrónicas UV es una base de datos dinámica, pues continuamente se adicionan revistas electrónicas ya sea por aseguramiento de las mismas o bien por ser de nueva creación. Como ocurre con cualquier motor de búsqueda, sin importar el punto donde se encuentre el usuario, es posible regresar al INICIO, seleccionando el vínculo correspondiente. Se selecciona el vínculo ACERCA DE para conocer los datos de contacto del sitio y se despliegan todas la revistas electrónicas aseguradas al momento.



El vínculo *INGRESAR* y el cuadro de diálogo de la extrema derecha es únicamente para los autores, editores, revisores y administradores de las publicaciones.



Al acceder al vínculo *REGISTRO*, se despliegan alfabéticamente todas las revistas electrónicas aseguradas al momento; el usuario decide por la revista electrónica de su interés para registrase y así, recibir notificaciones de la actualización de su contenido.

Los pasos para realizar un registro en una o varias revistas electrónicas son los siguientes:

- ✓ seleccionar la revista electrónica,
- ✓ completar el formulario de registro,
- ✓ recibir la notificación electrónica del registro completado y
- ✓ conocer la declarativa de privacidad.

Letras Jurídicas



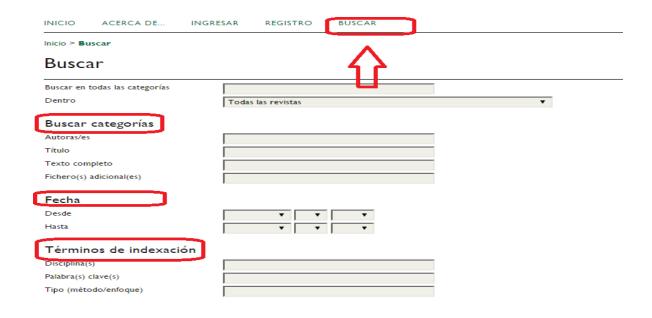
A la derecha se encuentran los siguientes puntos de ayuda al usuario:

- ✓ apartado de ayuda,
- ✓ idioma para cambiar de idioma a la interfaz,
- ✓ limitadores de búsqueda y
- ✓ tamaño de la fuente.



IV Las búsquedas

En el vínculo *BUSCAR*, el usuario logra realizar una búsqueda agregando diferentes filtros: autor, título texto completo, rango de fechas de publicación, entre otros.



Elaboró: Mtra. Beatriz García Morales bgarcia@ uv.mx 2281 130635

En la página de inicio cada revista electrónica tiene tres enlaces:



- ✓ Ver revista
- ✓ Numero en curso
- ✓ Registrar

En *VER REVISTA* se accede propiamente a la página de inicio de la revista electrónica seleccionada. Dependiendo del interés de la comunidad académica que publica la revista electrónica, su sitio se encuentra actualizado por cuanto hace a las publicaciones o bien enriquecida la interfaz donde hospedan sus recursos.



Habitualmente se muestra una breve presentación de la publicación, en este caso se presentan los datos de su indizado.





La CPU-e, Revista de Investigación Educativa, es una publicación de investigación y desarrollo; seriada, de aparición semestral y editada en una plataforma electrónica para consulta exclusiva a través de internet, de acceso gratuito y libre impresión.

Su objetivo primordial es difundir resultados y avances significativos de investigaciones realizadas en el extenso campo de la educación, constituyéndose, por ende, en un acervo bibliográfico de artículos originales que registra tanto el estado de la cuestión como las etapas previas en el progreso de las investigaciones.

Se encuentra indizada en:

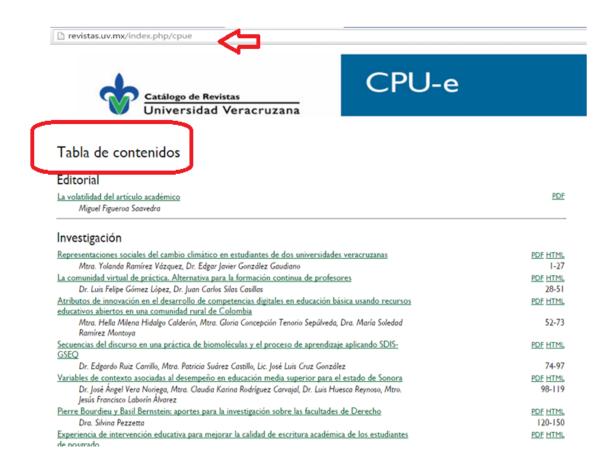
- Redalyc
- Latindex (Catálogo y Directorio)
- Dialnet
- CLASE
- IRESIE
- DOA
- OEI
- REDIB



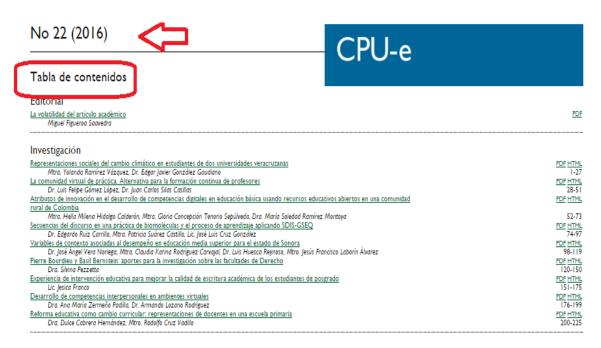
Así como los datos de contacto.



Con ayuda de la barra de desplazamiento vertical, el usuario se aproxima a la tabla de contenidos.



En *NUMERO EN CURSO* se accede directamente al último número publicado en la revista electrónica.



En *REGISTRO* se accede al vínculo para realizar el registro personal en la revista electrónica y recibir la notificación de la actualización de la misma.

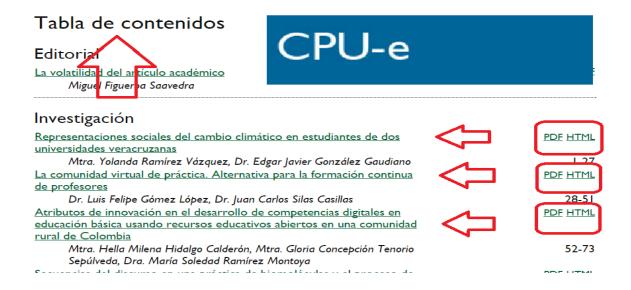
Inicio > Usuario/a > Registrar	
Registrar	
Complete este formulario para registrarse en la revista. Haga click aquí si ya está registrada/o en esta u otra revista de este sitio web.	
Perfil	
Idioma del formulario	Español 🔻 Para introducir la información siguiente en otros idiomas adicionales, seleccione primero el idioma.
Nombre usuario/a *	rata indicoder la información siguiente en ocros idiomas adicionales, seleccione primero en idioma.
Contraseña *	El nombre de usuaria/o debe contener sólo letras en minúscula, números, y guiones/guiones bajos.
Repita la contraseña *	La contraseña debe contener, como mínimo, 6 caracteres.
Tratamiento	
Primer nombre *	
Segundo Nombre	
Apellidos *	
Iniciales	Luz Ruiz Plasencia = LRP
Género	T
Filiación	

Dependiendo del interés de la comunidad académica que publica la revista electrónica, su sitio se encuentra actualizado, por lo que en algunos casos, es posible consultar los recursos de información contenidos en *archivo*, donde se encuentra el *histórico* de las publicaciones de la revista electrónica.



V Los resultados

La *tabla de contenidos* muestra los enlaces a los *títulos* de los recursos de información de la revista electrónica y los accesos en los dos formatos disponibles: *PDF* o *HTML*.



${f VI}$ La recuperación de información

Se elige el formato de interés (PDF / HTML) y se muestran los recursos de información. En este caso, se despliegan los generales de la revista electrónica, el nombre del recurso de información y el nombre del autor *en una vista en línea*. Si el recurso es del interés del usuario, procede a su *descarga*.



Eventualmente, el usuario recurre al uso de las herramientas que el administrador de la revista electrónica pone a su disposición.



Estimado usuario:

GRACIAS

Nos ha permitido acompañarle a realizar este breve recorrido por las *REVISTAS ELECTRONICAS*, concebida como una importante estantería en acceso abierto a nivel nacional e internacional. Su funcionalidad es amable con el usuario.

Si es universitario, pregunte a su entidad académica si ésta tiene *Revista Electrónica* y si ya se encuentra en el espacio institucional para su publicación.

Las Revistas Electrónicas UV son suyas, las tiene a su alcance a través del portal de la Universidad Veracruzana.

FIN