



Universidad Veracruzana  
Facultad de Contaduría  
Región Poza Rica Tuxpan

## Coordinación de tutorías

**P.E. Contaduría**

**P.E. Gestión y Dirección de Negocios**

**P.E. Dirección Estratégica de Recursos Humanos**

**09 de Septiembre del 2021**

Que es la tutoría académica y la importancia del tutor .....	3
Reglamentos .....	3
¿Que es el MEIF?.....	4
Plan de estudio.....	5
Organización de la Facultad .....	7
Calendario Escolar .....	7
Tramites escolares.....	8
Becas .....	9
Examen de salud .....	11
Fase I – Virtual.....	11
Fase 2 – Presencial .....	11
Reporte de estado de salud.....	11
Herramientas a disposición.....	12

El presente documento contempla la Información necesaria a informar a los alumnos de nuevo ingreso para la primera sesión de tutorías, los cuales son:

## Que es la tutoría académica y la importancia del tutor

La tutoría académica consiste en el seguimiento que le da un tutor académico a la trayectoria escolar de los estudiantes durante su permanencia en el programa educativo, con el fin de orientarlos en las decisiones relacionadas con la construcción de su perfil profesional, tomando como base el plan de estudios; la tutoría académica se caracteriza por desarrollarse con un carácter personal, ser un proceso continuo, coherente y acumulativo.

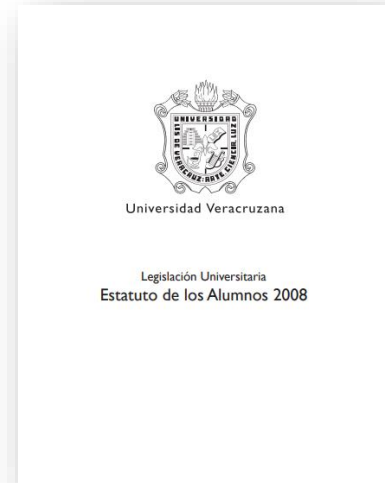
## Reglamentos

### Estatuto del alumno 2008

Es el documento normativo en el que se establece el marco jurídico que regula los procesos de ingreso, permanencia y egreso de los alumnos de la Universidad Veracruzana.



<https://www.uv.mx/legislacion/files/2021/06/Estatuto-Alumnos-28-05-2021.pdf>



### Estatuto General UV

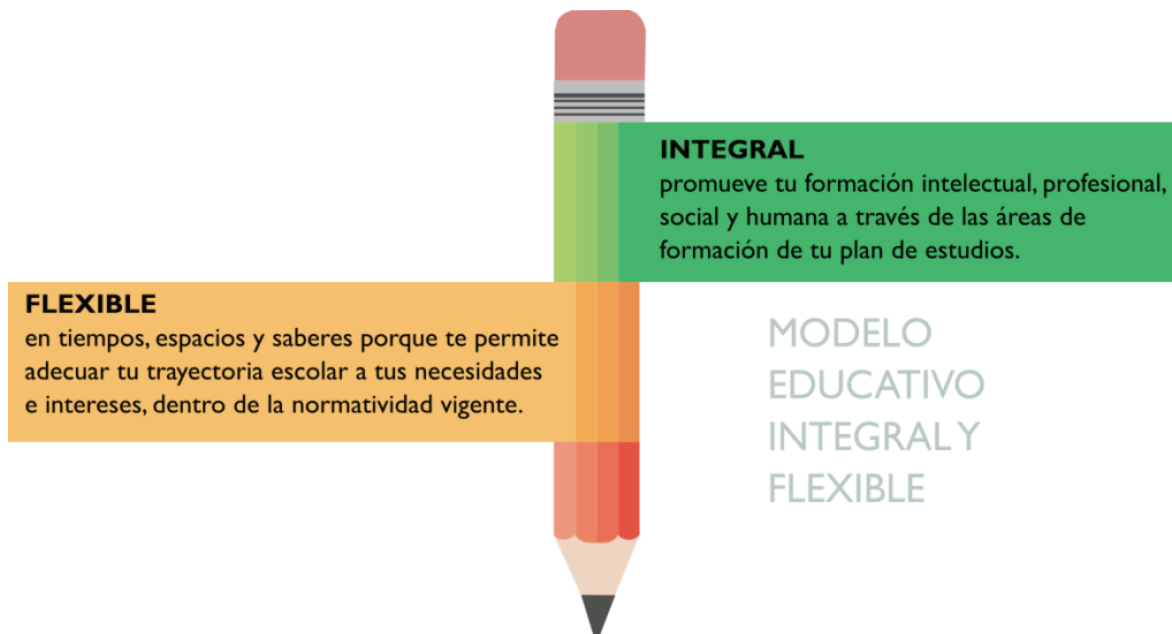
tiene como objetivo establecer las normas generales de su organización y funcionamiento interno y corresponde al Consejo Universitario General su aprobación y modificación



<https://www.uv.mx/legislacion/files/2021/08/Estatuto-General-UV-2021.pdf>

## ¿Que es el MEIF?

Está basado en un enfoque de competencias profesionales integrales, te ayuda a desarrollar competencias propias de un profesional de tu disciplina para tener un desempeño laboral exitoso, se caracteriza por ser:



### Ventajas del modelo

#### Tiempo de permanencia

Entre las acciones que te permite el MEIF y que son buenos recursos para hacer uso de ellos está el *determinar tu tiempo de permanencia en el programa educativo (carrera)*. Esto se logra porque existen tres opciones de trayectorias escolares: mínima, estándar o máxima, en las que puedes decidir cursar las experiencias educativas (EE) o materias propias de tu carrera.

#### Cursar experiencias educativas en distintos espacios y modalidades

Otro de los beneficios, es que puedes *cursar EE ofertadas en distintas facultades, institutos o dependencias, así como acreditarlas en diferentes modalidades*, sea presencial, semipresencial, en línea, autoaprendizaje y demostración de competencias. Esto te ayuda a ampliar y diversificar tus saberes y las formas en que aprendes y te relacionas con otras disciplinas.

#### Seleccionar las experiencias educativas

*Seleccionar las EE que cursarás en cada periodo escolar con base en la oferta de tu programa educativo*, es otro de los recursos que puedes elegir. Para hacerlo, debes conocer el área de formación a la que pertenecen y sus características (si son obligatorias, optativas o de elección libre), así como los requisitos de las mismas, para ir avanzando en tu trayectoria escolar conforme a lo previsto, **siempre acompañado de la guía del tutor académico.**

## MEIF = Modelo Educativo Integral y Flexible






[¿Qué es el MEIF? – Portal de Estudiantes \(uv.mx\)](http://uv.mx)

### Plan de estudio

Dar a conocer a los estudiantes como se encuentran conformados los planes y programas de estudios que se imparten en la Facultad, de acuerdo a los tutorados asignados según corresponda.



Programa Educativo	Tiempos de permanencia
<p><b>Contaduría</b></p> <p> <a href="#">Mapa curricular – Oferta Educativa (uv.mx)</a></p>	<p><b>Mínimo: 3 ½ años</b>  <b>Estándar: 4 años</b>  <b>Máximo: 6 años</b></p>
<p><b>Gestión y Dirección de Negocios</b></p> <p> <a href="#">Mapa curricular – Oferta Educativa (uv.mx)</a></p>	<p><b>Mínimo: 3 ½ años</b>  <b>Estándar: 4 años</b>  <b>Máximo: 6 años</b></p>
<p><b>Dirección Estratégica de Recursos Humano</b></p> <p> <a href="#">Mapa curricular – Oferta Educativa (uv.mx)</a></p>	<p><b>Mínimo: 3 ½ años</b>  <b>Estándar: 4 años</b>  <b>Máximo: 6 años</b></p>

Cada tutor deberá mostrar a sus alumnos el mapa curricular que le corresponda según sea el plan de estudios de los alumnos tutorados que tenga asignados.

## Organización de la Facultad

La Facultad de Contaduría Tuxpan se encuentra ubicada en Dirección: Carretera la Barra Norte Kilómetro 7.5, Ejido de la Calzada, 92880 Tuxpan de Rodríguez Cano, Ver., puede comunicarse al Teléfono: 783 837 0121.

Los directivos de la Facultad de Contaduría son:

Puesto	Nombre	Correo
<b>Directora</b>	Mtra. Blanca Vianey Hidalgo Barrios	<a href="mailto:bhidalgo@uv.mx">bhidalgo@uv.mx</a>
<b>Secretara Académica</b>	Mtra. Miriam Santiago Flores	<a href="mailto:misantiago@uv.mx">misantiago@uv.mx</a>
<b>Administradora</b>	Mtra. Teresa Campos Trejo	<a href="mailto:mcampos@uv.mx">mcampos@uv.mx</a>

## Calendario Escolar



Consulta el calendario y planea tu periodo escolar

[www.uv.mx/estudiantes](http://www.uv.mx/estudiantes)



<https://www.uv.mx/escolar/calendarios/2022/escolarizado.html>

## Tramites escolares

Dentro de este apartado se detallan algunos de los trámites escolares que ofrece la Facultad de Contaduría se hacen por medio de la Secretaría Académica.

Se hace un llamado a la comunidad Universitaria de la Facultad de Contaduría Tuxpan, que en medida de lo posible traten de realizar todos los procesos vía correo electrónico, todos los procesos que a continuación se detallan en esta pagina atienden a las medidas implementadas por la Contingencia derivada del SARS-CoV-2 enfermedad denominada COVID-19.

Puedes consultar el procedimiento a seguir en cada tramite escolar en [Trámites escolares – Portal de Estudiantes \(uv.mx\)](#), ante cualquier duda no dudes en comunicarte a la Facultad, con tu tutor académico o con el secretario de Facultad.

### Trámites vía correo

Se podrán realizar las solicitudes de expedición de constancias y exámenes vía correo, sin embargo, el pago de los mismos se deberá realizar en alguna de las cajas de la Universidad, **la caja de esta Facultad de Contaduría se encuentra abierta en horario de 09:00 am a 14:00 pm** para realizar cobros en efectivo, sin embargo, les pedimos esta sea la última opción.

### Expedición de documentos oficiales

- Expedición de constancias 12.00
- Expedición de historial 12.00

### Pago de Exámenes

- Extraordinario
- Título de suficiencia
- Ultima Oportunidad
- Regularización



[Trámites Escolares – Facultad de Contaduría – Poza Rica Tuxpan \(uv.mx\)](#)



## Becas



Las convocatorias vigentes de becas, estímulos y programas de apoyo se difunden en el Portal de Estudiantes

[www.uv.mx/estudiantes](http://www.uv.mx/estudiantes)



[Becas y Estímulos – Portal de Estudiantes \(uv.mx\)](http://www.uv.mx/estudiantes)

Las becas a las que puedes acceder como estudiante de la Universidad Veracruzana son:

- Becas y estímulos institucionales
- Becas de la Fundación UV
- Programas federales
- Becas externas

**Si tienes dudas sobre tu Ficha Escolar en SUBES consulta en:**



[Aviso importante – Fichas escolares SUBES – Portal de Estudiantes \(uv.mx\)](http://www.uv.mx/estudiantes)

*Si tu ficha escolar no está cargada o bien requieres cambiar tu correo electrónico en SUBES, sigue las indicaciones*

1. Escribe a [uvbecaexterna@uv.mx](mailto:uvbecaexterna@uv.mx)

2. Anota en Asunto del correo sólo uno de los siguientes temas:

1. ALTA FICHA SUBES
2. CAMBIO DE CORREO ELECTRÓNICO
3. VERIFICACIÓN DE DATO ESCOLAR

2. En tu correo, proporciona los siguientes datos:

1. Nombre Completo
2. CURP
3. Matrícula
4. Programa Educativo (Carrera)

5. Región
6. Sistema/Modalidad (Escolarizado, Abierto, Virtual, Mixto, A Distancia)
7. Correo
8. Anexar digitalizado el certificado de bachillerato, **únicamente los casos de ingreso por equivalencia efectuados en el presente periodo escolar o alumnos de nuevo ingreso**, ya que se tomará el promedio para reportar en el SISTEMA.
9. Anexar digitalizado el horario de clases del periodo anterior, en el que se refleje la carga de la EE Experiencia Receptional o Servicio Social, **únicamente para quienes están cursando en este periodo escolar la extensión del servicio social o experiencia receptional**.
10. Anexar kárdex actualizado, **para el caso de validación de promedio o semestre**.

**Únicamente se atenderán los correos que cuenten con toda la información que ha sido requerida**

### Consideraciones importantes

1. No es necesario que reenvíes continuamente tu correo, todas las solicitudes serán atendidas conforme se van recibiendo, te pedimos estar al pendiente de la respuesta vía correo electrónico.
2. El correo [uvbecaexterna@uv.mx](mailto:uvbecaexterna@uv.mx) es EXCLUSIVO para atender cargas de fichas o cambios de correo electrónico.
3. Las dudas respecto a las convocatorias federales debes dirigir las a los correos electrónicos o números de teléfono que cada CONVOCATORIA establece en sus apartados.
4. Lee detenidamente cada CONVOCATORIA, ya que en este documento se establece para quienes aplica y los REQUISITOS con los que deben contar.
5. Algunas Convocatorias especifican la postulación de la beca por parte de la IPES, será la [Secretar@ de Facultad](#) quien postule, siempre y cuando remitas oportunamente toda la documentación especificada en la Convocatoria, durante las fechas establecidas para postular.
6. El promedio que se reporta a SUBES, es el promedio global del kárdex, que considera todas las EE (acreditadas y no acreditadas).
7. En los siguientes enlaces podrás encontrar información referente a las CONVOCATORIAS de BECAS del Gobierno Federal:
  - o [Becas Elisa Acuña](#)
  - o <https://www.gob.mx/becasbenitojuarez>

## Examen de salud



El Examen de Salud Integral tiene como objetivo valorar el estado de salud y los principales factores de riesgo en los **estudiantes de nuevo ingreso**, para promover un estilo de vida saludable.

[www.uv.mx/csalud/esi/](http://www.uv.mx/csalud/esi/)

### *El Examen de Salud Integral (ESI) se integra por:*

#### **Fase I – Virtual**

Para contestar la encuesta en línea, ingresa a la página [www.uv.mx/csalud/ESI](http://www.uv.mx/csalud/ESI) con tu usuario (matrícula) y contraseña (asignada para su correo UV), te preguntaremos sobre:

- Datos generales
- Esquema de vacunación
- Aspectos psicológicos
- Recordatorio de alimentación de 24 h
- Actividad física

#### **Fase 2 – Presencial**

Las valoraciones que se realizan en el examen son las siguientes:

- Análisis clínicos
- Toma de signos vitales
- Valoración antropométrica
- Valoración odontológica
- Valoración médica

Consulta las indicaciones generales para acudir a la fase presencial, así como, la fecha, hora y dirección para asistir en [www.uv.mx/csalud/ESI](http://www.uv.mx/csalud/ESI)

#### **Reporte de estado de salud**

Al concluir ambas fases, te entregaremos un Reporte del Estado de Salud, el cual se sustenta en tu historia clínica refiriendo los antecedentes familiares, interrogatorio personal, valoración de resultados de laboratorio, nutricionales, odontológicos, exploración auditiva y de agudeza visual, a fin de obtener un diagnóstico y orientarte para

asistir a los diversos programas de apoyo que maneja nuestra Casa de Estudios en beneficio de la salud.

## Seguro Facultativo

(Estatuto de los Alumnos 2008. Artículo 168, Fracc. XXII)

Es un derecho que tienen los alumnos que cursan estudios en los niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura y Posgrado, en la Universidad Veracruzana, y que no cuentan con la misma o similar protección por parte de cualquier otra Institución de Seguridad Social.

Los servicios de salud, que ofrece el IMSS son: recibir atención Médico-Quirúrgica, Farmacéutica, Hospitalaria y de Maternidad, en cuyo caso no se hará extensiva la prestación a los dependientes.

### ¿Cómo saber si cuento con el Seguro Facultativo?

#### Trámite para el Seguro Facultativo

1. Ingresar vía internet a la página del IMSS: <http://www.gob.mx/afiliatealimss>
2. Realiza los pasos indicados en la página. Para facilitar tu proceso de asignación, deberás tener a la mano los siguientes datos:
  - a) CURP
  - b) Correo electrónico personal

El número que obtengas es único, permanente e intransferible.

3. Verifica en tu **Constancia de vigencia de derechos** que sí cuentes con derecho al servicio médico por parte de la UV.



[Gestión de asegurados \(imss.gob.mx\)](http://imss.gob.mx)

4. En caso de no contar con derecho al servicio médico; deberás notificarlo con tu Secretario de Facultad.
5. El Secretario de la Facultad recabará los datos básicos del estudiante (matrícula, CURP, nombre completo, teléfono, correo electrónico y número de seguro social), información que enviará por correo electrónico, al Departamento de Supervisión y Desarrollo Escolar, dependiente de la Dirección de Servicios Escolares, quien se encargará de los movimientos afiliatorios de los estudiantes, a través de medios electrónicos del IMSS.

6. Una vez que el registro haya sido aceptado en el sistema del IMSS, le será notificado al estudiante, vía correo electrónico.

7. El estudiante tendrá que darse de alta en su unidad médica correspondiente a través del portal del IMSS.

### **Baja de Seguro Facultativo**

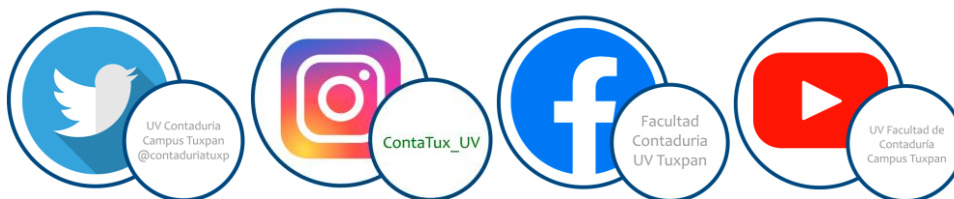
Si requiere tramitar la baja del seguro Facultativo, solicitarlo por escrito al Secretario de Facultad, para que realice la gestión ante el Departamento de Supervisión y Desarrollo Escolar. En su solicitud debe incluir la CURP y su NSS.

- [Formato para baja del Seguro Facultativo](#)

## Herramientas a disposición



## Medio de difusión oficial de la Facultad



Página institucional : <https://www.uv.mx/pozarica/contaduria>

Facebook : <https://www.facebook.com/ContaduriaTuxpanUv>



**Universidad Veracruzana**  
Facultad de Contaduría  
Región Poza Rica Tuxpan

**Mtra. Blanca Vianey Hidalgo Barrios**  
Directora de Facultad

**Mtra. Miriam Santiago Flores**  
Secretaria académica

**Coordinadores de Tutorías:**

**Dr. Lázaro Salas Benítez**

**Mtro. Jose Luis Hernández Lara**

**Mtro. Arturo Muñoz Camacho**