



Siendo las 12:30 hrs. del día 22 de abril del 2022, reunidos a través de la plataforma ZOOM, los siguientes miembros de la Junta Académica del Centro de Idiomas Región Poza Rica Tuxpan, Lic. Amanda Yanneth Aquino González, **Coordinadora del Centro de Idiomas** y los docentes: Arriaga Parada Adriana, Ávalos González Yamirka Arisbé, Ávila Benito Arleth Yuridia, Cruz Cárdenas Lucía, Donath Rivera Jessica Albania, Gallardo Gómez Francisca, quien funge como Secretaria de Actas, García Muñoz Luis Agustín, González Palacios Higinio, Gutiérrez Rodríguez Anabel, Herrera Villa Jacqueline, Lima García Fabiola Sofía, Mata Martínez Karla Lizeth, Muñoz Segura Dora Luz, Ortegón Perez Paloma, Perez Ramos Eva Yolanda, Rodríguez Rocha Lilia Olivia, Rosas Echeverría Bertha Guadalupe, Sánchez Yañez Silvia Marina, Solís Leyva Nabja Sarai, Thompson Juárez Dora Alicia, Vargas García Guadalupe, Vargas Olguín Alejandra Paulina, mismos que se encuentran presentes virtualmente para llevar a cabo una reunión de Cuerpo Colegiado equivalente a Junta Académica con el siguiente orden del día:

1. Tutor del Asistente de Inglés de la convocatoria COMEXUS.
2. Programa para grupos de Jóvenes de Inglés y Francés.
3. Asuntos Generales

PRIMER PUNTO: La Coordinadora del Centro de Idiomas y Autoacceso Poza Rica-Tuxpan, Lic. Amanda Yanneth Aquino González informó que se solicitó a través de la secretaría académica un asistente para el idioma Inglés para el próximo mes de septiembre y que la maestra Lima García aceptó ser la tutora de la persona que sea asignada y que la solicitud formal tiene fecha límite el día 2 de mayo del presente año. La coordinadora comentó que la distribución de las horas de apoyo se podría dividir de la siguiente forma, de veinte a veinticinco horas para grupos de centro de idiomas y de diez a quince horas para grupos de MEIF y que se establecería un enlace con la Mtra. Laura Herrera para involucrarlo en un proyecto de alguna facultad en horario matutino y en el centro de idiomas desarrollaría sus actividades por la tarde. Hizo la aclaración que el asistente NO sería el titular de la clase sino una persona de apoyo para desarrollar actividades en clase. La coordinadora sugirió que los grupos donde el asistente podría apoyar fuera un grupo de MEIF, dos grupos de CI y un grupo sabatino en la ciudad de Papantla para que también pudiera desarrollar actividades de inmersión cultural. La coordinadora especifica que se debe entregar un programa de trabajo y pregunta a los maestros quiénes estarían interesados en integrarlo a sus actividades como asistente. La coordinadora propone uno de sus grupos. El maestro García Muñoz pregunta si la coordinadora se refiere al intersemestral de 2023 y la coordinadora responde que si, que el asistente estaría del 1o de septiembre 2022 al 1o de mayo de 2023. Las siguientes maestras proponen los siguientes grupos, la mtra. Vargas García un grupo de MEIF de lunes a jueves en horario de 10:30 a 11:59 horas, la mtra. Gutiérrez Rodríguez un grupo de MEIF de lunes a jueves en horario de 08:30 a 09:59 horas, la mtra. Rosas Echeverría un grupo de CI en horario de 16:00 a 17:14 horas. La



PÁGINA 2 DE 6 DEL ACTA EQUIVALENTE A JUNTA ACADÉMICA Acta de J.A 004 22/04/2022

mtra. Mata Martínez comenta que ella pudiera en uno de sus grupos de MEIF de L1 lunes a jueves en horario de 18:30 a 19:59 y que después se pondría en contacto con la coordinadora para que saber exactamente lo que debe entregar. La coordinadora le pide a la mtra. Lima García que intervenga para que explique la organización del trabajo a realizar. La mtra. Lima García comenta que lo siguiente es organizar una reunión con las maestras involucradas para elaborar el plan general de trabajo. La coordinadora comenta que cuando se tenga el plan de trabajo se hará en una reunión donde estén presentes todos los académicos ya que en algún momento el asistente podría apoyar algún evento o actividad de cualquier grupo de otros niveles.

SEGUNDO PUNTO: En relación con este punto la coordinadora comentó que la vicerrectoría ya está enterada de que este proyecto se tiene planeado para el periodo que inicia en el mes de febrero 2023 por lo que es necesario integrar cuando menos a siete maestros para iniciar con la elaboración de los programas y pregunta a los presentes si existe algún voluntario o si alguno de los asistentes propone a alguno de los maestros. La Ing. Muñoz Segura pregunta si los grupos de jóvenes son los mismos que se impartían anteriormente a lo que la coordinadora aclara que sí, sin embargo, habría que realizar un trabajo que cubra con las demandas actuales. La Ing. Muñoz Segura propone a la mtra. Gutiérrez Rodríguez ya que ella tiene experiencia de haber trabajado con ese tipo de grupos e incluso haber elaborado lo que en su momento se ofertó como el programa de "Microkids". La mtra. Gallardo Gómez secunda la propuesta y comenta que está interesada en participar en el grupo que trabajará en el proyecto. Los mtros. Solís Leyva, Vargas García, Arriaga Parada, García Muñoz, Ávalos González y la mtra Thompson Juárez comentan estar interesados en participar en el proyecto y el grupo queda integrado con ellos una vez que la mtra. Gutiérrez Rodríguez acepta ser la encargada de la elaboración de los programas y de llevar a cabo el proyecto resaltando que agradece la participación y el entusiasmo y sobre todo por los beneficios que recibirá el centro de idiomas. La mtra. Gutiérrez Rodríguez pregunta a la coordinadora si se ofertarán los tres bloques (Básico, Intermedio y Avanzado) desde el inicio del proyecto. La coordinadora aclara que tentativamente esa es la intención ya que se está considerando un total de 40 horas por programa. La mtra. Thompson Juárez pregunta el rango de edad de los alumnos para los grupos ya que existe el antecedente de algunas situaciones que se suscitaron en relación a esos grupos y la coordinadora aclara que sería de doce a quince años y se está considerando que sea una población controlada para evitar saturación o cualquier situación que pudiera causar algún conflicto. La mtra. Gallardo Gómez comenta que si es bien se existieron algunas problemáticas, también fue un programa exitoso que además generaba un ingreso al centro de idiomas y que aún sigue siendo de mucho interés para muchas personas. La mtra. Cruz Cárdenas pregunta si la inscripción sería



PÁGINA 3 DE 6 DEL ACTA EQUIVALENTE A JUNTA ACADÉMICA Acta de J.A 004 22/04/2022

en línea ya que es otro tipo de programa ya que era la inscripción en modalidad presencial la que en algún momento generó conflictos. La coordinadora responde que se trabajaría con la administración la gestión de ese trámite ya que ahora todo es en línea. La mtra. Arriaga Parada comenta que es muy agradable que se retomen esos cursos pero que es muy importante considerar que dentro de la actualización de los programas que aparte de los contenidos, la inclusión ya que dentro de la población de los grupos es probable recibir a alumnos con diferentes habilidades así como con condiciones particulares y que los profesores también deben estar capacitados para trabajar con ellos. La mtra. Cruz Cárdenas comenta que al elaborar los programas no se retomen los contenidos de los programas del centro de idiomas que tienen una programación de 75 horas y que si bien pudieran ser los mismos aunque impartidos con una pedagogía diferente, hay que considerar que los programas de jóvenes tendrán una programación de cuarenta horas por lo que es importante considerar que en las horas de aprendizaje destinadas en éstos programas no se podría cubrir lo mismo. La coordinadora comenta que si se están considerando cuarenta horas es porque se prevé que no exista una saturación y el programa pueda tener continuidad; agregó que se tiene precisamente al momento de la planificación se deberá tomar en cuenta aspectos como por ejemplo la edad para el desarrollo de actividades de aprendizaje dinámicas incluso la programación de los horarios. La mtra. Gutiérrez Rodríguez comenta que probablemente se inicie con uno o dos grupos y que se partirá de ahí para ir programando de acuerdo también a los espacios. También comenta que contactará a las personas que integrarán el equipo para iniciar el trabajo. Las mtrs. Ortegón Pérez y Vargas Olguín solicitan integrarse al equipo.

TERCER PUNTO: La coordinadora comenta que uno de los puntos que ella quiere mencionar es sobre el regreso a clases; menciona que le han cuestionado quienes ya están en modalidad presencial a lo que ella ha respondido que se está respetando la oferta que por indicaciones de la misma autoridad se hizo ya sea grupos de CI o MEIF. La mtra. Herrera Villa comenta que no es recomendable el regreso ya que en sus grupos tienen alumnos que estudian y viven en otras regiones. El Ing. González Palacios comenta a la coordinadora que si le están dando la indicación de solicitar al personal académico el regreso, que se lo indiquen por escrito ya que se siguieron las indicaciones por una directriz y si ahora se va a establecer un cambio presionado por parte de sección, a la cual nadie se ha negado pero que va a incidir en la actividad académica si debe ser girada por escrito y firmada. La coordinadora reafirma el comentario anterior y agrega que incluso comentó que las aulas híbridas en las que se programaron horarios durante todo el día, no están listas. El mtro. Muñoz comenta que su situación en relación a sus alumnos, es similar a la de la mtra. Herrera Villa. La mtra. Gallardo Gómez comenta que los tiempos ya no son los ideales para hacer un regreso



UNIVERSIDAD VERACRUZANA

CENTRO DE IDIOMAS

Universidad Veracruzana

PÁGINA 4 DE 6 DEL ACTA EQUIVALENTE A JUNTA ACADÉMICA Acta de J.A 004 22/04/2022

presencial sobre todo por las implicaciones que se tendrían con los alumnos y que por otro lado, el área de Formación Básica General e incluso de la rectoría no había cambiado la indicación inicial que fue de seguir trabajando de manera remota. La mtra. Gutiérrez comenta que incluso por parte de la dirigencia sindical, se hizo la aclaración de que no se está negando el regreso solo se estableció que fuera en un entorno seguro. En un segundo asunto, la coordinadora explicó que debido a una situación de premura por las autoridades, la designación de la mtra. Arriaga Parada como coordinadora de los grupos multimodales se llevó a cabo de manera rápida por los integrantes de la academia por lo que pregunta a la Junta Académica si había algún inconveniente con la validación de esa designación. La mtra. Gallardo Gómez comenta que son los miembros de la academia los que se deben reunir y elegir a la coordinadora. La coordinadora aclara que eso ya se hizo con las mtras que integran la academia. La mtra. Herrera Villa pregunta si la designación de esa coordinación le corresponde al Consejo Técnico a lo que se la coordinadora respondió que no. La coordinadora aclara que a la maestra Arriaga Parada no se le ha expedido ningún documento oficial. La mtra. Gutiérrez Rodríguez comenta que si ya se hizo la elección y ya se comunicó a la junta académica, la mtra. Arriaga Parada debe fungir en la designación a partir de la fecha en que se reunieron los miembros de la academia. La coordinadora pregunta si alguien está en desacuerdo con el comentario anterior y al no haber pronunciación alguna, se valida la designación. En un tercer asunto, toma la palabra la mtra. Rodríguez Rocha encargada del Programa de Apoyo a la Formación Integral quien informa que el catálogo actualizado de los PAfIs ya se encuentra en la página del centro de idiomas y comenta que la mtra. Alejandra Assad Meza indica para que el PAfI aparezca en el catálogo, solo requiere del diseño, no es necesario que esté validado, que el proceso de validación es algo aparte. Informa que enviará la liga de enlace para que los maestros puedan checar las fechas de validación de los PAfIs. Solicita también a los maestros interesados en impartirlos que faltan de enviarle la disponibilidad de horario lo hagan y les pide le comuniquen cuando hayan concluido de impartir uno, si estarían interesados en impartir otro. Como último asunto a tratar la coordinadora hace la invitación para que los académicos continúen con la planeación de actividades y las hagan llegar a la coordinación.

Sin más que acordar se da por terminada la reunión a las 18:06 hrs. Firman al calce los que en ella intervinieron-----

Arriaga Parada Adriana



Universidad Veracruzana

UNIVERSIDAD VERACRUZANA

CENTRO DE IDIOMAS

PÁGINA 5 DE 6 DEL ACTA EQUIVALENTE A JUNTA ACADÉMICA Acta de J.A 004 22/04/2022

Ávalos González Yamirka Arisbé

Ávila Benito Arleth Yuridia

Cruz Cárdenas Lucía

Donath Rivera Jessica Albania

Gallardo Gómez Francisca
Secretaria de Actas

García Muñoz Luis Agustín

González Herrera Elías Vicente

González Palacios Higinio

Gutiérrez Rodríguez Anabel

Herrera Villa Jacqueline

Lima García Fabiola Sofía

Mata Martínez Karla Lizeth

Mata Martínez Karla Lizeth

Ortegón ----- Paloma

Rodríguez Rocha Lilia Olivia

Rosas Echeverría Bertha Guadalupe



Universidad Veracruzana

UNIVERSIDAD VERACRUZANA
CENTRO DE IDIOMAS

PÁGINA 6 DE 6 DEL ACTA EQUIVALENTE A JUNTA ACADÉMICA Acta de J.A 004 22/04/2022

Sánchez Yáñez Silvia Marina



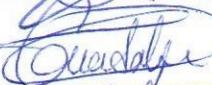
SANNE SAYL.

Solís Leyva Nabja Sarai



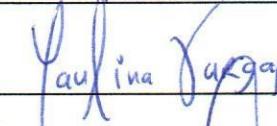
SL

Thompson Juárez Dora Alicia



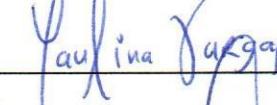
DORALICIA

Vargas García Guadalupe



Guadalupe

Vargas Olguín Alejandra Paulina



Alejandra Paulina

Muñoz Segura Dora Luz



Dora Luz

Aquino González Amanda Yaneth

Coordinadora del Centro de Idiomas

Poza Rica - Tuxpan