



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
CENTRO DE AUTOACCESO TUXPAN

REGLAMENTO INTERNO

PARA ACCESAR AL CAA Tx

El usuario debe:

- Estar inscrito en el semestre vigente, haber tomado el Curso de Inducción a la autonomía y contar con su número de usuario.
- Registrar la entrada y salida en recepción.
- Dejar las pertenencias en el espacio indicado, **NO** traer Objetos de valor, **NO** se guardarán pertenencias en recepción.
- Entrar sólo con su engargolado, **NO** se permite entrar con libretas ni libros.

USO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO:

- Usar las computadoras exclusivamente para la enseñanza de Idioma.
- Abstenerse de acceder o usar dispositivos electrónicos ajenos a este centro (celulares encendidos, laptops, tabletas electrónicas, memorias USB o reproductores de audio).
- Abstenerse de checar correos electrónicos y/o redes sociales, descargar o instalar programas.
- Abstenerse de modificar la configuración del equipo.
- Abstenerse de hacer consultas no relacionadas con los programas de enseñanza de idiomas, cualquier otra consulta debe hacerse en biblioteca y/o Centro de Cómputo.
- Apagar el equipo una vez que ya termino de usarlo.

USO DEL EQUIPO DE AUDIO:

- Regresar los CDs en recepción después de usarlos, así como devolver las fichas usadas a la carpeta correspondiente.
- Apagar el equipo una vez que ya terminó de usarlo.

INDICACIONES GENERALES:

- Seguir la filosofía del aprendizaje autónomo, el cual incluye la autonomía personal, el auto-aprendizaje y la auto-evaluación.
- Abstenerse de escribir o rayar sobre fichas de trabajo, libros, mobiliario o equipo; no dañarlo ni sustraerlo del CAA Tx. Todo deterioro al equipo y/o material causado por negligencia, será cubierto por el usuario.
- Colocar el material de trabajo al lugar de donde fue tomado al término de la sesión.
- Trabajar en silencio, de manera ordenada y mantener el área de trabajo limpia, favor de no dejar basura.
- Ser responsable del equipo y material durante la estancia en el **CAA**.
- Reportar inmediatamente al personal cualquier dificultad con el sistema de registro y / o equipo.
- Evitar acceder y usar teléfonos, audífonos, **CDs**, memorias, **USB** portátiles, ni reproductores de audio **porque está prohibido**.
- Evitar realizar cualquier comunicación telefónica vía celular dentro del **CAA porque está prohibido**.
- Evitar fumar e introducir alimentos o bebidas incluyendo goma de mascar **porque está prohibido**.
- Registrar su salida en el sistema si por alguna razón tienen la necesidad de salir del **CAA**, ya que será cancelado de no encontrarse presente.

****** EN CASO DE NO CUMPLIR CUALQUIERA DE LOS PUNTOS DE ESTE REGLAMENTO, SE APLICARÁN LAS SIGUIENTES SANCIONES:** Amonestación verbal o escrita, incluso cancelar su sesión y/o abandonar la sala) * *

****** Suspensión del servicio hasta por un periodo* * * * * Suspensión definitiva del servicio* ***

ATENTAMENTE CENTRO DE AUTOACCESO TUXPAN