



Universidad Veracruzana  
Secretaría de Desarrollo Institucional  
Dirección General de Tecnología  
de la Información

## SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

# MANUAL DEL USUARIO MÓDULO DE VALIDACIÓN



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

## Índice

Objetivo del manual -----	3
Módulo validación -----	3
Revisar plan de desarrollo -----	5
Observaciones del plan de desarrollo -----	8
Aprobar el plan de desarrollo-----	17



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

## Objetivo del manual

El presente manual tiene como objetivo instruir a los usuarios en el proceso de validación de los planes de desarrollo registrados en el Sistema Institucional de Gestión Estratégica (SIGE).

## Módulo validación

En este módulo se validan los planes de desarrollo por parte de la Unidad Responsable Concentradora (URC), una vez que el titular del plan de desarrollo registró su información.

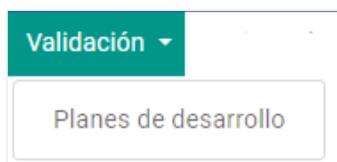


Imagen 1. Opción del módulo validación.

En caso de que cuando ingrese la URC no existan planes de desarrollo por validar, la tabla se mostrará vacía.

Plan de Desarrollo					
Nombre	Tipo	Estado	Funciones	Filtrar:	Mostrar 10 registros
No se encontraron registros					
No hay registros disponibles					

Imagen 2. Tabla vacía ya que no existen planes de desarrollo por validar.

Cuando se cuente con un plan para validación, este se desplegará en la tabla, como se ejemplifica a continuación.

Plan de Desarrollo					
Nombre	Tipo	Estado	Funciones	Filtrar:	Mostrar 10 registros
PLAN DE DESARROLLO - 3	Plade	En revisión			
Mostrar página 1 de 1 (1 registros)					

Imagen 3. Ejemplo de un plan de desarrollo para validar.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE)

## MANUAL DEL USUARIO

Dicha tabla se compone de:

Columna	Descripción
<b>Mostrar X registros</b>	Sección donde se puede seleccionar la cantidad de registros que se quieren ver en la tabla, por defecto son 10. 
	Imagen 4. Representación del filtro para desplegar registros.
<b>Filtrar</b>	Se podrá realizar la búsqueda textual de la información que se despliega en la tabla. 
	Imagen 5. Campo para filtrar búsquedas.
<b>Nombre</b>	Muestra el nombre del plan de desarrollo.
<b>Tipo</b>	Despliega el tipo del plan de desarrollo, el cual puede ser: Plader (plan de desarrollo regional), Pladea (plan de desarrollo académico) o Plade (plan de desarrollo de dependencias).
<b>Estado</b>	Indica el estado del plan de desarrollo, que pueden ser: <i>presentación de la guía, registro, en revisión, en solventación, autorizado</i> .
<b>Funciones</b>	Son acciones que se podrán aplicar a cada uno de los registros que se desplieguen: Opción para modificar la información.
<b>Paginación</b>	Cada tabla desplegará elementos de 10 en 10, por lo que dicha paginación dependerá de la cantidad de registros guardados en el sistema.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

## Revisión de un plan de desarrollo

Para revisar el plan de desarrollo, dé clic en el icono de editar.

The screenshot shows a table titled "Plan de Desarrollo". The columns are: Nombre (Name), Tipo (Type), Estado (Status), and Funciones (Functions). There is one entry: PLAN DE DESARROLLO - 3, Type: Plade, Status: En revisión (Under review). In the Functions column, there is an edit icon (), which is highlighted with a green box. At the bottom right of the table, there are navigation buttons: Anterior (Previous), Siguiente (Next), and a page number (1).

Imagen 6. Editar plan de desarrollo.

Una vez que dio clic, se mostrará en pantalla el detalle del plan.

Detalle

Datos generales

Tipo:  
Plan de desarrollo de la dependencia

Nombre del plan:  
Dirección Editorial

Región:  
XALAPA

Dependencia:  
DIRECCIÓN DE EDITORIAL

Introducción:

El artículo 265 de la Ley Orgánica de la Universidad Veracruzana (UV) establece que "la Dirección Editorial (DE) es la dependencia responsable del compromiso de la Universidad de asumirse como productora y receptora de arte y conocimiento, de acuerdo a las políticas y disposiciones del quehacer editorial de la Universidad, así como de la publicación del resultado de los trabajos de los investigadores, creadores y docentes de la Universidad o personas ajena a ella, con base en las políticas del Consejo Editorial (CE) de la propia Universidad." Sobre esta base, el presente Plan de Desarrollo de la Dependencia (Plade) tiene como propósito orientar y apuntalar las labores editoriales para el periodo 2021-2025, contribuyendo así a los objetivos y al desarrollo institucional. Este Plade es resultado, asimismo, de un proceso de revisión, análisis y sistematización de información aportada por los responsables de las áreas que conforman la DE (recepción y registro de obras, dictaminación, producción editorial, administración, cesión y gestión de derechos de autor y traducción, comunicación, distribución y comercialización), y de la presentación, por parte del director de la DE, de un programa de trabajo al rector de la UV y al CE, programa aprobado por ambas instancias. El trabajo que brinda la DE debe ser apuntalado y fortalecido en atención a las políticas vigentes en materia de educación superior, políticas que se encuentran en constante cambio. La premisa de la que se parte es la de contar con un sistema de planeación y evaluación institucional como un proceso participativo, incluyente y transparente a través del cual se logren diversos propósitos, entre los que destaca la contribución de la instancia al logro de los objetivos y al cumplimiento de las atribuciones de la UV señalados en su Ley Orgánica. Al mismo tiempo, se parte de la trayectoria de la DE como una editorial literaria y cultural que cuenta con un reconocimiento internacional en el orbe de la lengua española. Dicha trayectoria se caracteriza, desde sus orígenes, por la publicación de jóvenes promesas literarias, por la traducción de obras no sólo de carácter científico y académico sino incluso de gran importancia literaria, y por la incorporación de autores ya consagrados a nuestro catálogo para ampliar su difusión en nuestro país. Universidad Veracruzana Pág. 3 PLADE 2021-2025 | Dirección de Editorial Por otro lado, La Feria Internacional del Libro Universitario (FILU) es una ventana de proyección y vinculación institucional e interinstitucional de gran importancia para la difusión del conocimiento, el arte y la cultura. Pone al alcance de los lectores las publicaciones nacionales y extranjeras más recientes tanto de editoras universitarias como de los principales sellos privados; organiza un foro académico que propicia la reflexión, el análisis y la elaboración de propuestas para la atención de problemas a escala regional, nacional e internacional, y realiza un amplio número de actividades

Imagen 7. Ejemplo del detalle del plan de desarrollo para consultar y evaluar.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Al dar clic en el botón **Reporte** se visualiza el reporte con la información que integra el plan de desarrollo.

Imagen 8. Reporte del plan de desarrollo.

Con el botón **Matriz** se visualiza la información que contiene la matriz referente a la alineación de los objetivos, metas y acciones del plan de desarrollo respecto al programa de trabajo.

Imagen 9. Reporte de matriz de objetivos, metas y acciones que integra un plan de desarrollo.



## SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

A continuación se desplegarán los objetivos del plan de desarrollo, los cuales se mostrarán seccionados por pestañas; en caso de querer consultar las metas y acciones que integran cada uno de ellos solo debe de dar clic en el ícono para que se despliegue la información.

**Objetivo 2.5.2**

Seguir promoviendo, entre la comunidad universitaria, las publicaciones (libros y revistas) en versión electrónica, como la principal opción de publicación y así cooperar con el programa de sustentabilidad.

**Meta**

2.5.2.1 Aumentar en un 10% más la publicación digital, a partir de 2023 hasta 2025.

**Acciones**

2.5.2.1.1 Integrar en las políticas editoriales, lineamientos más específicos para que los autores publiquen en versión digital como la opción principal para difundir sus publicaciones.

2.5.2.1.2 Establecer políticas concretas para la impresión de los títulos a publicar, de acuerdo a la colección que pertenezcan.

2.5.2.1.3 Incentivar que las publicaciones periódicas de la UV, publiquen sólo en versión electrónica para una difusión más amplia.

**Objetivo 4.1.1**

**Objetivo 4.4.1**

**Objetivo 5.1.1**

**Objetivo 5.1.2**

Imagen 10. Objetivos de los planes de desarrollo con metas y acciones.

Se tiene la facilidad de que si se requiere saber más información detallada de las metas y acciones listadas así como su información de grados de progreso, debe dar clic en el botón que se encuentra a la izquierda de cada enunciado.

**Meta**

2.5.2.1 Aumentar en un 10% más la publicación digital, a partir de 2023 hasta 2025.

**Eje:** 2 Sustentabilidad

**Tema:** 2.5 Calidad ambiental y gestión del campus

**Objetivo:** 2.5.1 Promover la sustentabilidad en todos los ámbitos y niveles de la administración y gestión universitaria, a fin de llevar a cabo un manejo sustentable de agua, energía y espacios universitarios, así como reducir la generación de residuos sólidos, de manejo especial y peligrosos.

**Meta:** 2.5.1.1 Incorporar a partir del 2022 acciones sobre temas de sustentabilidad en el 100% de los planes de desarrollo de las entidades académicas y dependencias universitarias.

**Unidad de medida:** Porcentaje      **Línea base:** 0      **Meta final:** 10

Año	Detalle de frecuencia	Progreso
2022	Año	0
2023	Año	10
2024	Año	10
2025	Año	10

Imagen 11. Alineación de metas del plan de desarrollo.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

## Observaciones a un plan de desarrollo

En caso de tener que registrar observaciones a un plan de desarrollo, dé clic en el botón **Observaciones**.

The screenshot shows a hierarchical tree structure for observations. Under the 'Meta' category, there is a single item: '1.1 META - 1'. Under the 'Acciones' category, there is one item: '1.1.1 ACCION - 1'. At the bottom right of the interface are three buttons: 'Regresar' (Return), 'Aprobar' (Approve), and 'Observaciones' (Observations), where 'Observaciones' is highlighted in blue.

Imagen 12. Ejemplo de observaciones a un plan de desarrollo.

La sección de **Observaciones** se encuentra compuesta por los apartados: *Formato*, *Elementos*, *Alineación* y *Observaciones*.

The screenshot shows the 'Observaciones' registration form. At the top left is the title 'Observaciones'. Below it is a toolbar with 'Expandir todos' (Expand all) and 'Contraer todos' (Collapse all) buttons. The main area contains four sections: 'No cumple' (Non-compliant) and 'Observaciones' (Observations). Under 'No cumple', there are four expandable items: 'Formato' (Format), 'Elementos' (Elements), 'Alineación' (Alignment), and 'Observaciones' (Observations). At the bottom right are 'Cerrar' (Close) and 'Guardar' (Save) buttons.

Imagen 13. Secciones que componen la opción de registro de observaciones a un plan de desarrollo.

Con los botones **Expandir todos** y **Contraer todos**, se despliegan o contraen todos los apartados.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Observaciones

Expandir todos		Contraer todos	No cumple	Observaciones
>  Formato				
>  Elementos				
>  Alineación				
Acción		<input type="checkbox"/>	Ingrese observaciones	
>  Meta		<input type="checkbox"/>	Ingrese observaciones	
Tema		<input type="checkbox"/>	Ingrese observaciones	
Eje		<input type="checkbox"/>	Ingrese observaciones	
>  Observaciones				
				<b>Cerrar</b> <b>Guardar</b>

Imagen 14. Ejemplo de los apartados de Observaciones.

- Para expandir también puede dar clic en el ícono ► .
- Para contraer la información puede dar clic en el ícono ▼ .

## Ingresar una observación

Seleccione el apartado en el cual necesita ingresar alguna observación, para ello elija la casilla de la sección(es) correspondiente(s), capture la observación y dé clic en el botón **Guardar**.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

## Observaciones

Expandir todos		Contraer todos	No cumple	Observaciones
>  Formato				
>  Elementos				
>  Alineación				
Acción		<input type="checkbox"/>	Ingrese observaciones	
>  Meta		<input checked="" type="checkbox"/>	Falta definición de la meta.	
>  Tema		<input checked="" type="checkbox"/>	El tema no es congruente.	
Eje		<input type="checkbox"/>	Ingrese observaciones	
>  Observaciones				

[Cerrar](#) [Guardar](#)

Imagen 15. Ejemplo para el ingreso de observaciones.

Una vez dio clic en guardar, se despliega un mensaje que indica que las observaciones se han guardado exitosamente.

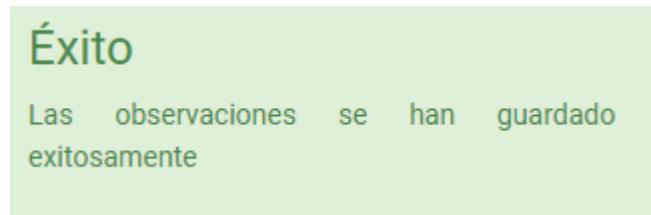


Imagen 16. Mensaje de confirmación.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Cuando existan observaciones a un plan, el estado del mismo cambiará a *En solventación*, y lo especificado deben ser atendidas por el responsable del plan.

## Planes de desarrollo

Tipo de plan:	Pladea	Filtrar:	
Mostrar 10 registros			
Plan de desarrollo	Periodo	Estado	Funciones
Plan de desarrollo ICB	2021 - 2025	En solventación	

Imagen 17. Plan de desarrollo en solventación.

## Atender observaciones

Para atender las observaciones realizadas por la URC, debe dirigirse al módulo de **Configuración** en la opción **Planes de desarrollo**.



Imagen 18. Opción del módulo configuración.

Es necesario ingresar al plan, para ello dé clic en el ícono de editar.

Plan de desarrollo	Periodo	Estado	Funciones
Plan de desarrollo ICB	2021 - 2025	En solventación	

Imagen 19. Ejemplo para atender observaciones a un plan de desarrollo.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Se desplegarán las observaciones que hay que atender.

## Planes de desarrollo

Plan de desarrollo	Periodo	Enviar a validación
Plan de desarrollo ICB	2021 - 2025	

**Observaciones**

Revisor: RECTORIA

**Formato**  
Portada: Le falta información.

Referencias: Inconsistencia en las referencias.

Imagen 20. Observaciones del plan.

Una vez atendidas las observaciones, se debe enviar el plan a validación nuevamente, para ello dé clic en el ícono Enviar a validación.

## Planes de desarrollo

Plan de desarrollo	Periodo	Enviar a validación
Plan de desarrollo ICB	2021 - 2025	

**Observaciones**

Revisor: RECTORIA

**Formato**  
Portada: Le falta información.

Referencias: Inconsistencia en las referencias.

Imagen 21. Enviar a validación el plan.

Se muestra en pantalla el mensaje de confirmación para enviar el plan a validación, tal y como se muestra a continuación, dé clic en el botón **Aceptar**.

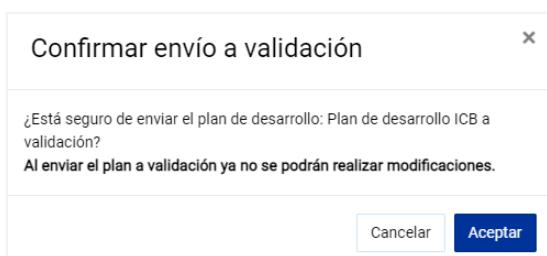


Imagen 22. Mensaje de confirmación de envío del plan a validación.



## SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Posteriormente se muestra el mensaje de confirmación.

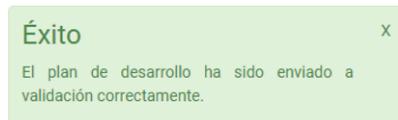


Imagen 23. Mensaje de confirmación de que el plan ha sido enviado a validación.

Una vez que envió el plan con las observaciones atendidas, el estado cambia a *En revisión* y a la dependencia revisora le llega un correo de notificación, para que nuevamente realice la revisión correspondiente.

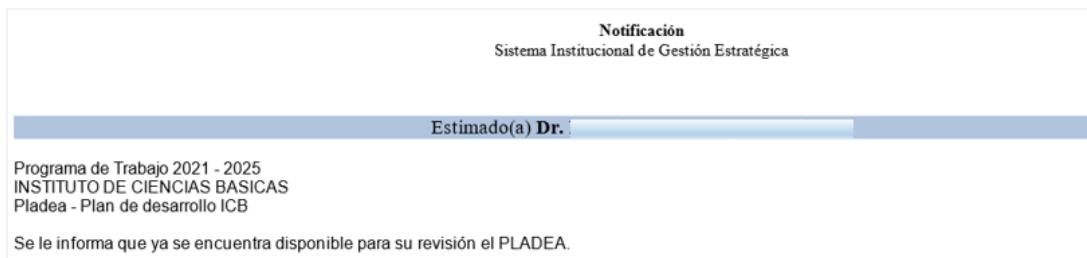


Imagen 24. Ejemplo de notificación sobre la revisión del plan.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

## Aprobar un plan de desarrollo

En el menú *Validación* opción *Plan de desarrollo*, se muestra el estado que guarda el plan, que en este caso es *En revisión*.

The screenshot shows a table titled "Plan de Desarrollo" with one row of data. The columns are: Nombre (Plan de desarrollo ICB), Tipo (Pladea), Estado (En revisión), and Funciones (with an edit icon). The table has a header row with filters and a footer row indicating 1 page with 1 record.

Nombre	Tipo	Estado	Funciones
Plan de desarrollo ICB	Pladea	En revisión	

Imagen 25. Ejemplo de un plan en revisión.

Para volver a revisar el plan dé clic en el ícono de editar.

The screenshot shows the same table structure as the previous screenshot, but the "Funciones" column for the single row now contains a different edit icon, indicating it's being edited.

Nombre	Tipo	Estado	Funciones
Plan de desarrollo ICB	Pladea	En revisión	

Imagen 26. Editar el plan para revisión.



# SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Se despliega el detalle del plan, en la parte inferior se encuentran los botones *Aprobar*, *Observaciones*.

Detalle	
Datos generales	
Tipo:	Plan de desarrollo de entidad académica
Nombre del plan:	Plan de desarrollo ICB
Región:	XALAPA
Dependencia:	INSTITUTO DE CIENCIAS BASICAS
Introducción:	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Integer dignissim congue sapien at semper. Donec suscipit ipsum eget varius lacinia.
Diagnóstico:	Nunc ut leo id lectus aliquet venenatis. Sed aliquet posuere lacus, sed euismod odio egestas in. Vestibulum malesuada sem metus, non pretium dolor convallis vitae.
Archivo:	
Planeación	
Misión:	Nam scelerisque vitae sapien quis accumsan. Aliquam nec viverra magna, quis blandit dolor. Aenean in aliquet magna, id ultrices nunc.
Visión:	Integer ac auctor elit. Vivamus mattis mi nec placerat posuere. Nulla pellentesque dolor eu viverra luctus. Nulla facilisi. Nulla eget tellus tempor, suscipit velit sit amet, congue arcu.
Seguimiento:	Nullam non tincidunt purus. Aliquam porta laoreet cursus.
Planeación	
Calle/número:	Lomas del Estadio
Edificio/C.P.:	A
Ubicación:	Zona Universitaria
Teléfono:	2288421700
Comutador:	2288421700
Extensión:	11077
Cuenta:	rosvazquez@uv.mx
Participantes	
Referencias	
Publicaciones periódicas	
Anexos	
Objetivo 1	
Documento soporte para validación final: <input type="file"/> Seleccione un archivo <span style="float: right;">[Upload]</span>	
<small>*Aviso: Solo se permite un archivo en formato PDF con un peso máximo de 7MB.</small>	
<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Regresar</span> <span style="background-color: #005a99; color: white; border: 1px solid #005a99; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">Aprobar</span> <span style="background-color: #005a99; color: white; border: 1px solid #005a99; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">Observaciones</span>	

Imagen 27. Ejemplo de despliegue de información respecto a las observaciones de un plan.



## SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

En caso de no ameritar más observaciones, proceda a dar clic en el botón **Aprobar**, con ello se muestra el mensaje para confirmar la acción.

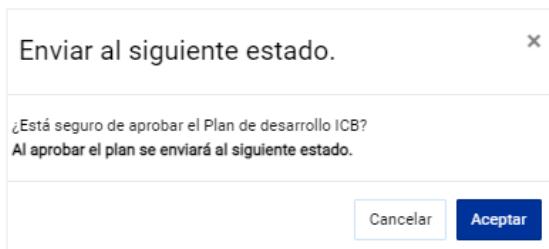


Imagen 28. Mensaje de confirmación para aprobar el plan.

Dé clic en el botón **Aceptar**.

El plan cambia al estado *Autorizado*, tal y como lo muestra el siguiente mensaje:

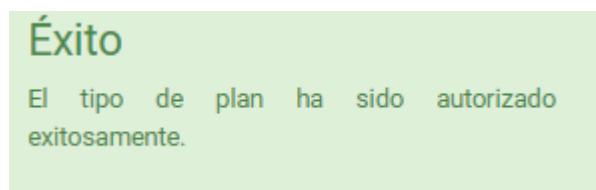


Imagen 29. Mensaje de confirmación.

Para corroborar el cambio de estado, hay que ingresar al menú de Configuración en la opción de Planes de desarrollo, y el estado aparecerá en *Autorización*.

Planes de desarrollo			
Tipo de plan:	Pladea	Filtrar:	
Mostrar 10 registros			
Plan de desarrollo	Periodo	Estado	Funciones
Plan de desarrollo ICB	2021 - 2025	Autorización	
Mostrar página 1 de 1 (1 registros)	Anterior	1	Siguiente

Imagen 30. Plan de desarrollo autorizado.



## SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Cuando un plan ha sido autorizado, el sistema enviará un correo de notificación al titular de la dependencia informando lo correspondiente.

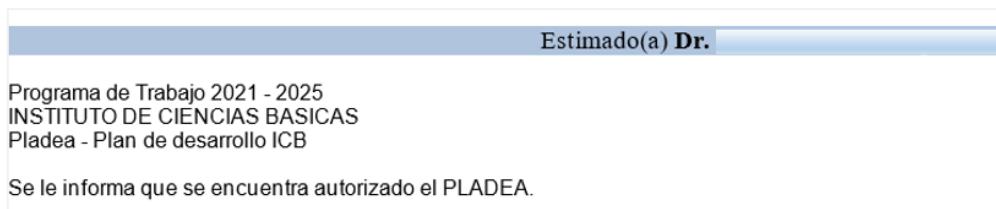


Imagen 31. Ejemplo de notificación de autorización de un plan.

Con este procedimiento se concluye la autorización del plan.

### Aprobar un plan de desarrollo que no tuvo observaciones

Cuando no hay observaciones al plan de desarrollo, dé clic en el botón **Aprobar**, que se encuentra al final del detalle del mismo plan.

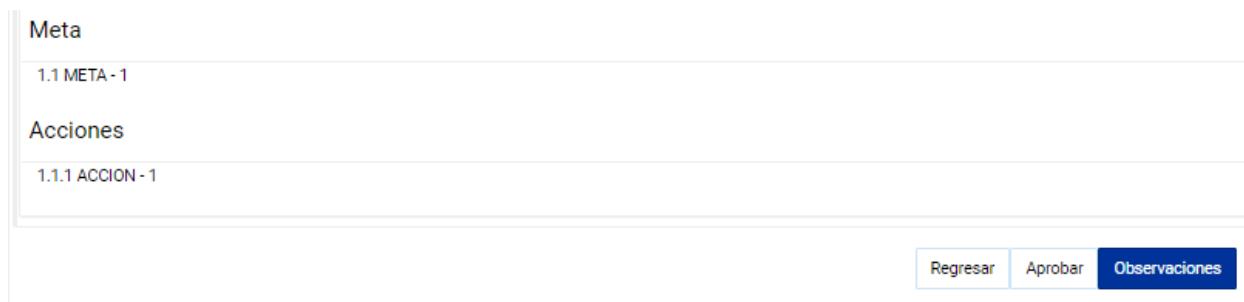


Imagen 32. Ejemplo para aprobación del plan de desarrollo que no tiene observaciones.

Se despliega en pantalla un mensaje de confirmación para la aprobación del plan de desarrollo, y dé clic en el botón **Aceptar**.

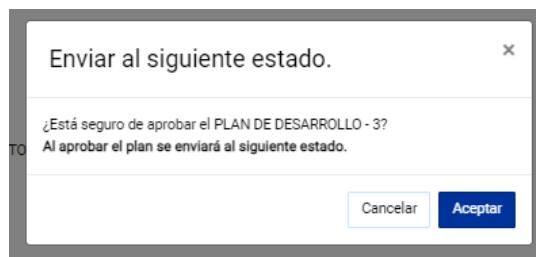


Imagen 33. Mensaje de confirmación para aprobar el plan.



## SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA (SIGE) MANUAL DEL USUARIO

Se despliega un mensaje de que el plan de desarrollo ha sido autorizado exitosamente y el estado del plan cambia a *Autorizado*.



Imagen 34. Mensaje de confirmación.

Cuando un plan ha sido autorizado, el sistema enviará un correo de notificación al titular de la dependencia informando lo correspondiente.

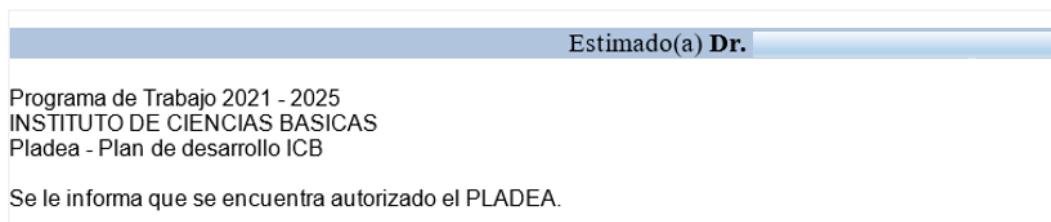


Imagen 35. Ejemplo de notificación de que el plan ha sido autorizado.

Para realizar la verificación del cambio de estado, en el menú Configuración opción *Plan de desarrollo*, en la columna *estado* aparecerá **Autorización**.

Planes de desarrollo				
Tipo de plan:	Pladea	Filtrar:		
Mostrar 10 registros				
Plan de desarrollo	Periodo	Estado	Funciones	
Plan de desarrollo ICB	2021 - 2025	Autorización		

Imagen 36. Plan de desarrollo autorizado.

Con esto, se finaliza el procedimiento para autorizar el plan.