

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA**  
**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**  
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2015**

Programa de Fortalecimiento de la Calidad en Instituciones Educativas (PROFOCIE)

Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	Calendario para la Ejecución de las Actividades											
				2015											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE
<b>1. PLANEACIÓN</b>															
1	Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1											
2	Revisar, y en su caso actualizar, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documento	4											
3	Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) del Programa PROFOCIE.	Instancia Normativa	Documento	4											
4	Elaborar y diseñar material o contenido del Plan de Difusión, e incorporar al SICS para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1											
5	Elaborar la metodología de capacitación a servidores públicos de las representaciones federales, ejecutoras e integrantes de los Comités de Contraloría Social y convocar.	Instancia Normativa	Documento	1											
6	Solicitar a las Instancias Ejecutoras (IES) beneficiadas en 2014, la elaboración y la captura de sus Programas Institucionales de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineados al PATCS, en el módulo de seguimiento del SICS del programa PROFOCIE.	Instancia Normativa	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	58											
7	Revisar la inclusión de la cláusula de contraloría social en el Convenio de Colaboración y apoyo a suscribirse en 2015 con las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1											
8	Solicitar la coordinación a las IES, (Instancias Ejecutoras) con el Órgano Estatal de Control para las actividades de promoción de contraloría social.	Instancia Normativa	Comunicado a las Instancias Ejecutoras (IES)	58											
9	Solicitar a las IES (Instancias Ejecutoras) beneficiadas en 2014, la captura de sus actividades de contraloría social registradas en el SICS, en el marco del PROFOCIE.	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	58											
<b>2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN</b>															
10	Difundir en la página de internet del PROFOCIE, Esquema, Guía Operativa, Plan de Difusión, el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) y el Manual del Usuario "Paso a paso", aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Documento	5											
11	Enviar al titular de cada IES beneficiada (Instancia Ejecutora) durante el año 2014, oficio o correo electrónico, mediante el cual se le invita a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social a través de sus respectivas páginas de internet, donde difundan, Esquema, Guía Operativa y Plan de Difusión aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Oficio o correo electrónico	58											
12	Capacitar y asesorar a los responsables en materia de contraloría social de las instancias ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Capacitados	58											
13	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de los representantes federales y/o ejecutores y registrar minutas en el SICS.	Instancia Normativa	Minuta/ Actas	58											
14	Solicitar a los Responsables de Contraloría Social constituyan el(los) Comité(s) de Contraloría Social y los registren en el SICS. Los Responsables mediante reuniones seleccionarán a los integrantes que conformarán dicho(s) comité(s).	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	58											
15	Proporcionar asesoría, vía telefónica y por correo electrónico, en materia de contraloría social a los Responsables de cada IES (Instancia Ejecutora) que lo soliciten.	Instancia Normativa	Asesoría	Variable											
<b>3. SEGUIMIENTO</b>															
16	Incorporar al Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) los documentos validados por la UORCS (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, PATCS y Manual del Usuario "Paso a paso").	Instancia Normativa	Documento	4											
17	Capturar en el SICS los datos generales del programa y el presupuesto a vigilar por parte de los comités de Contraloría Social de cada IES participante.	Instancia Normativa	Documento	1											
18	Capturar las Plantillas de Cédulas de Vigilancia e Informe Anual en SICS.	Instancia Normativa	Documento	3											
19	Revisar en el SICS los avances de los PITCS y de la captura de información registrada por las Instancias Ejecutoras (IES), así como de la captura de los montos autorizados.	Instancia Normativa	Revisión trimestral	4											
20	Capturar en el SICS las actividades de promoción realizadas: difusión, capacitación y/o asesoría.	Instancia Normativa	Captura trimestral	4											
21	Capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia de Promoción.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	58											
22	Capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia de Resultados.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	58											
23	Capturar en el SICS los informes anuales que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Captura anual	58											
24	Turnar al Órgano Estatal de Control las quejas y denuncias.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	Variable											
25	Capturar en el SICS los montos vigilados por las IES (Instancia Ejecutoras) cuyos proyectos fueron aprobados por los Comités de Evaluación durante el 2014.	Instancia Normativa	Montos capturados	58											

**Mtra. Julieta Nishisawa Calatayud**  
**Directora de Fortalecimiento Institucional**  
**Dirección General de Educación Superior Universitaria**