**PRIMERA SESIÓN DE TUTORÍAS**

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MATRÍCULA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE DEL TUTOR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Llenar la tabla según corresponda.**

**EXPLICAR LOS SIGUIENTES PUNTOS PARA ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMAS** | **SE EXPLICÓ** |
| Presentación del Tutor | ( ) SI | ( ) NO |
| Finalidad de las Tutorías | ( ) SI | ( ) NO |
| Plan de Estudios | ( ) SI | ( ) NO |
| Estructura Curricular | ( ) SI | ( ) NO |
| Puntos a considerar durante su trayectoria escolar:* Conocer el Estatuto de Alumnos 2008
* Hacer uso del portal MiUV
* Consultar la guía del estudiante.
* Hacer uso del correo institucional
* Consultar la página de la facultad: [www.uv.mx/fca](http://www.uv.mx/fca)
* Evaluación de experiencias educativas
* Bajas temporales
* Exámenes por competencia para el AFBG
* Páginas con información de interés
 | ( ) SI | ( ) NO |

**EXPLICAR LOS SIGUIENTES PUNTOS PARA ESTUDIANTES DE SEMESTRES SUPERIORES**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMA** | **SE EXPLICÓ** |
| **Área de Formación Básica General** |
| Cuando el estudiante alcanza el 50% de avance crediticio y no ha acreditado el área básica, en la preinscripción se cargan dichas EE obligatoriamente sin poderlas dar de baja. | ( ) SI  | ( ) NO |
| Inglés III y IV dan créditos de elección libre y además sirven para la acreditación del idioma inglés (la cual es obligatoria para Contaduría, Administración y Sistemas Computacionales Administrativos y Gestión y Dirección de Negocios). | ( ) SI  | ( ) NO |
| **Aspectos de Escolaridad** |
| En primera inscripción el estudiante tiene derecho a ordinario, extraordinario y título.  | ( ) SI  | ( ) NO |
| En segunda inscripción el estudiante tiene derecho a ordinario, extraordinario y última oportunidad (UO). | ( ) SI  | ( ) NO |
| Reprobar una última oportunidad es causa de baja definitiva. | ( ) SI  | ( ) NO |
| Reprobar dos o más extraordinarios de segunda inscripción es causa de baja definitiva. | ( ) SI  | ( ) NO |
| El examen de última oportunidad se puede presentar desde el primer hasta el último día de clase del siguiente periodo semestral (el estudiante se inscribe condicionado con el mínimo de créditos). | ( ) SI  | ( ) NO |
| El estudiante debe dirigirse con el Jefe de Carrera para poder entrar de oyente a la EE en última oportunidad y se recomienda solicitar el examen a inicios del último mes de clases (noviembre o mayo). | ( ) SI  | ( ) NO |
| El estudiante puede no inscribirse a dos periodos consecutivos, después de esto está obligado a inscribirse o causará baja definitiva. | ( ) SI  | ( ) NO |
| **Áreas Terminal** |
| Las prácticas profesionales van incluidas en esta área de formación. Para poder inscribir dichas experiencias, debes tener por lo menos el 70% de créditos del programa cubiertos y haber cursado el servicio social. | ( ) SI  | ( ) NO |
| **Servicio Social** |
| Para poder inscribir el servicio social el estudiante debe de tener el 70% de avance crediticio. | ( ) SI  | ( ) NO |
| La Coordinación de Servicio Social brinda una sesión informativa al inicio de cada período escolar. Consulta la página <https://www.uv.mx/fca/tramites-y-formatos/servicio-social/> El correo es ssfca.uv.xalapa@hotmail.com | ( ) SI  | ( ) NO |
| **Experiencia Recepcional** |
| Para poder inscribir experiencia recepcional el estudiante debe de tener el 70% de avance crediticio. | ( ) SI  | ( ) NO |
| El estudiante tiene tres opciones de titulación:• Examen Ceneval• Trabajo Recepcional (Monografía, Tesina o Tesis)• Promedio (Tener promedio mínimo de 9 y haber acreditado todas las experiencias educativas en ordinario en primera inscripción). | ( ) SI  | ( ) NO |
| Quien decida presentar examen ceneval tiene que estar inscrito en experiencia recepcional. | ( ) SI  | ( ) NO |
| La Coordinación de Experiencia Recepcional brinda una plática informativa al inicio de cada periodo escolar. Consulta la página: <https://www.uv.mx/fca/tramites-y-formatos/experiencia-recepcional/> Su correo es erfca@uv.mx  | ( ) SI  | ( ) NO |
| **Otros:** |
|  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Tutor Académico Firma del Tutorado