MOOC

Saberes Digitales para Docentes nivel 2

> Alberto Ramírez Martinell Miguel Casillas







MOOC: Saberes Digitales para Docentes: nivel 2

Alberto Ramírez Martinell | <u>albramirez@uv.mx</u> Miguel Casillas | <u>mcasillas@uv.mx</u>

> Centro de Investigación e Innovación en Educación Superior de la Universidad Veracruzana

> > MéxicoX 2020

MOOC: Saberes Digitales para Docentes nivel 2

Alberto Ramírez Martinell y Miguel Angel Casillas Alvarado

Primera edición de la versión impresa del nivel 2 del MOOC, Mayo de 2020, México.

Ramírez, A y Casillas, M. A. (2020). MOOC: Saberes Digitales para Docentes nivel 2. Versión descargable del Curso de la plataforma México X. México: Lulu.

Revisión y apoyo editorial: Diana Laura Hernández Hernández



Creative Commons 4.0

Por estar publicado bajo una licencia creative commons 4.0, la versión digital de este documento puede ser descargada y circulada de forma gratuita de: https://www.uv.mx/personal/albramirez/2020/05/06/mood_sd2/

BIENVENIDA AL CURSO	6
Proyectos	7
CONTENIDOS DEL NIVEL 2	8
SECUENCIAS DIDÁCTICAS	9
COMPONENTES DE LOS CAPÍTULOS	12
DINÁMICA DE TRABAJO	16
EVALUACIÓN DEL MOOC	18
CONTACTO	19
FORO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS	19
CAPÍTULO 1. SABER ADMINISTRAR DISPOSITIVOS DIGITALES	20
Introducción	20
PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS	21
VIDEO	21
HOJA DE INSTRUCCIONES	21
LIBRO	22
PREGUNTAS DE CONTROL	23
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	23
TAREA 1. DESCARGAR APLICACIÓN	24
TAREA 2. DIGITALIZAR UN OFICIO	25 25
TAREA 3. RECONOCIMIENTO DE TEXTO TAREA 4. ENCUADRE, PERSPECTIVA Y LUZ DE UNA IMAGEN EN BLANCO Y NEGRO	25 26
REVISIÓN	28
NUBE DE CONCEPTOS	29
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	29
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	31
CAPÍTULO 2. SABER ADMINISTRAR ARCHIVOS INFORMÁTICOS	32
Introducción	32
Presentación de contenidos	33
VIDEO	33
HOJA DE INSTRUCCIONES	33
Libro	34
Preguntas de Control	34
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	36
TAREA 1. TRANSFERENCIA DE FOTOGRAFÍAS DE UN SMARTPHONE A UNA COMPUTADORA PERSONAL	36
TAREA 2. TRANSFERENCIA DE AUDIO Y VIDEO DE UN SMARTPHONE A UNA COMPUTADORA PERSONAL	38
TAREA 3. TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS DE UNA COMPUTADORA PERSONAL A UN	40
SMARTPHONE REVISIÓN	40 41
NUBE DE CONCEPTOS	41
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	43
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	43
CAPÍTULO 3. SABER USAR PROGRAMAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	
ESPECIALIZADOS	45

Introducción	45
Presentación de contenidos	45
VIDEO	46
HOJA DE INSTRUCCIONES	46
LIBRO	47
PREGUNTAS DE CONTROL	48
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	48
TAREA 1. INFOGRAFÍA CON CANVA	49
TAREA 2. INFOGRAFÍA CON PIKTOCHART	51
TAREA 3. INFOGRAFÍA CON VENNGAGE	52
TAREA 4. INFOGRAFÍA CON INFOGRAM	54
REVISIÓN	55
NUBE DE CONCEPTOS	56
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	56
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	57
CAPÍTULO 4. LITERACIDAD DIGITAL	58
Introducción	58
PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS	60
VIDEO	60
HOJA DE INSTRUCCIONES	60
LIBRO	61
PREGUNTAS DE CONTROL	62
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	63
TAREA 1. ¿SE PUEDE CONFIAR EN LOS CONTENIDOS DE WIKIPEDIA?	64
TAREA 2. EXPLORANDO WIKIPEDIA	64
TAREA 3. CREACIÓN DE UNA CUENTA EN WIKIPEDIA	66
TAREA 4. REFERENCIAS COMPLEMENTARIAS	67
REVISIÓN	68
NUBE DE CONCEPTOS	69
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	70
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	71
CAPÍTULO 5. SABER CREAR Y MANIPULAR TEXTO Y TEXTO ENRIQUECIDO	72
Introducción	72
PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS	73
VIDEO	73
HOJA DE INSTRUCCIONES	74
LIBRO	74
PREGUNTAS DE CONTROL	75
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	76
TAREA 1. CONVERSIÓN ENTRE ARCHIVOS	77
TAREA 2. COMPRESIÓN DE ARCHIVOS PDF	80
TAREA 3. UNIR Y DIVIDIR PDF	83
TAREA 4. FIRMAR UN PDF	85
REVISIÓN	87
NUBE DE CONCEPTOS	88
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	88

PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	90
CAPÍTULO 6. SABER CREAR Y MANIPULAR CONJUNTO DE DATOS	91
Introducción	91
Presentación de contenidos	92
VIDEO HTTPS://YOUTU.BE/TIV ZCXUL78	92
HOJA DE INSTRUCCIONES	92
LIBRO	93
PREGUNTAS DE CONTROL	94
DESCRIPCIÓN DE PROYECTO	94
TAREA 1. DISEÑO DE UN FORMATO DE ASISTENCIAS	95
TAREA 2. LLENADO DE UN FORMATO ESCOLAR	99
TAREA 3. CONTEO DE INASISTENCIAS	100
TAREA 4. PROMEDIOS DE CALIFICACIONES	102
TAREA 5. ORDENAMIENTO DE INFORMACIÓN	104
Revisión	106
NUBE DE CONCEPTOS	107
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	107
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	109
CAPÍTULO 7. SABER COMUNICARSE EN ENTORNOS DIGITALES	110
Introducción	110
Presentación de contenidos	111
VIDEO	111
HOJA DE INSTRUCCIONES	111
Libro	112
PREGUNTAS DE CONTROL	112
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	113
TAREA 1. REFLEXIONES EN TORNO AL USO DE GRUPOS DE WHATSAPP	114
TAREA 2. CREACIÓN DE GRUPOS DE WHATSAPP	115
TAREA 3. PREPARACIÓN DEL GRUPO	116
TAREA 4. LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN	118
Revisión	120
NUBE DE CONCEPTOS	121
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	121
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	122
CAPÍTULO 8. SABER SOCIALIZAR Y COLABORAR EN ENTORNOS DIGITALES	
Introducción	123
Presentación de contenidos	124
VIDEO HTTPS://YOUTU.BE/OM2LSXQ3MXQ	125
HOJA DE INSTRUCCIONES	125
LIBRO	125
PREGUNTAS DE CONTROL	126
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	127
TAREA 1. INFORMACIÓN PÚBLICA EN FACEBOOK	127
TAREA 2. COMPORTAMIENTOS ADECUADOS EN TWITTER	128
TAREA 3. REDES SOCIALES PROFESIONALES	129

REVISIÓN	130
Nube de conceptos	131
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	131
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	132
CAPÍTULO 9. SABER EJERCER Y RESPETAR UNA CIUDADANÍA DIGITAL	134
Introducción	134
PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS	134
VIDEO HTTPS://YOUTU.BE/FJS4WW8ZIOQ	135
HOJA DE INSTRUCCIONES	135
LIBRO	136
PREGUNTAS DE CONTROL	136
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	137
Tarea 1. Ciberadicción	138
TAREA. 2 CIBERBULLYING	139
TAREA 3. GROOMING	140
TAREA.4 NEOLOGISMOS	141
REVISIÓN	141
Nube de conceptos	142
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	142
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	144
CAPÍTULO 10. SABER CREAR Y MANIPULAR MEDIOS Y CONTENIDO	
MULTIMEDIA	145
Introducción	145
Presentación de contenidos	146
VIDEO	146
HOJA DE INSTRUCCIONES	146
Libro	147
PREGUNTAS DE CONTROL	148
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	149
TAREA 1. GRABAR Y COMPARTIR	150
TAREA 2. GRABAR, EDITAR Y COMPARTIR	151
TAREA 3. GRABAR, EXPORTAR, EDITAR Y ENVIAR	152
REVISIÓN	155
Nube de conceptos	157
PERCEPCIÓN DE SU APRENDIZAJE	157
PUNTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL CAPÍTULO	158

Bienvenida al curso

Después de haber diseñado el nivel 1 del MOOC de Saberes Digitales para docentes y de haberlo compartido con más de 13mil usuarios en las primeras dos emisiones en la plataforma MéxicoX, decidimos avanzar con el nivel 2 de esta serie de tres MOOC, que es el que hoy nos convoca.

Una reflexión sobre la experiencia en el diseño del nivel 1 del MOOC de Saberes Digitales para Docentes, la publicamos en el capítulo 5 "Diseño de un MOOC de habilitación tecnológica de docentes" (https://www.uv.mx/blogs/brechadigital/files/2019/01/hdt6 ramirez casillas.pdf) del volumen 6 de la serie Háblame de TIC (https://www.uv.mx/blogs/brechadigital/hdt) "Cursos Masivos abiertos en línea: El caso de México".

Si usted no ha cursado el nivel 1, lo invitamos a poner en pausa este MOOC, inscribirse en el primer módulo, cumplir con los temas y al concluirlo regresar al nivel 2.

En este segundo nivel esperamos que los participantes amplíen las capacidades iniciales de sus dispositivos digitales centrales mediante la instalación de programas y aplicaciones (o apps). Asimismo, en el MOOC Saberes Digitales para los Docentes nivel 2 esperamos que los participantes demuestren mayor destreza en sus usos tecnológicos, así como una diversificación en las soluciones tecnológicas que empleen.

Al igual que el nivel 1 de esta serie, este MOOC representa una aplicación directa de los resultados de nuestra investigación sobre los saberes digitales de los docentes y es junto con el interés de la Universidad Veracruzana, un esfuerzo importante para acercar a través de la plataforma MéxicoX a los docentes en servicio y al público en general una opción flexible de habilitación tecnológica, graduada y enmarcada en el contexto de la educación básica en México.

La noción de saberes digitales consiste en una estructura graduada de conocimientos y habilidades tecnológicas que hacen observables las nociones y destrezas que poseen los actores educativos frente a las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC), gracias al nivel 1 de esta serie de MOOC usted tuvo la oportunidad de acercarse a esta noción a través de los proyectos que ahí propusimos.

Lo invitamos, si es que fuera de su interés, a revisar los productos y publicaciones que hemos realizado sobre el tema:

Textos

- Casillas, M.A., Ramírez, A., y Ortiz V. (2014). El capital tecnológico una nueva especie del capital cultural: Una propuesta para su medición. En A. Ramírez Martinell y M. A. Casillas. Háblame de TIC: Tecnología Digital en la Educación Superior. Argentina: Brujas Social TIC.
- Casillas, M. A., Ramírez, A. y Ortega, J. C. (2016). Afinidad tecnológica de los estudiantes universitarios. Revista Innovación Educativa del Instituto Politécnico Nacional, 16(70), 151-175.
- Ramírez, A. (2012). Saberes Digitales Mínimos: Punto de partida para la incorporación de TIC en el currículum universitario. En Vargas, R. H. (coord.), Innovación Educativa, experiencias desde el ámbito del proyecto aula. México: FESI.
- Ramírez, A., y Casillas, M. A. (2015). Los saberes digitales de los universitarios. En
 J. Micheli. Educación virtual y universidad, un modelo de evolución. Pp. 77-106.
 Serie Estudios Biblioteca de Ciencias Sociales y Humanidades. México: Universidad
 Autónoma Metropolitana.
- Ramírez, A., y Casillas, M. A. (Coords.) (2017). Saberes digitales de los docentes de educación básica. Una propuesta para la discusión desde Veracruz. Veracruz: Secretaría de Educación de Veracruz.
- Ramírez, A., y Casillas, M. A. (2016). Una metodología para la incorporación de las TIC al curriculum de la Universidad. En M.A. Casillas y A. Ramírez. Háblame de TIC Volumen 3: Educación Virtual y Recursos Educativos. Argentina: Brujas - Social TIC.
- Ramírez, A., Morales, A. T. y Olguín, P. A. (2015). Marcos de referencia de Saberes
 Digitales. Edmetic: Revista de Educación Mediática y TIC, 4(2), 112,136.
- Ramírez, A., Casillas, M. A., Morales, A. T, y Olguín, P. A. (2014). Digital Divide Characterization Matrix. Revista Virtualis, 5(9), 7-18.

Proyectos

- Asignatura Literacidad Digital para los estudiantes de la Universidad Veracruzana (2016);
- Diplomado de Saberes Digitales para docentes de la ANUIES (2018);
- Diplomado de Saberes Digitales para profesores universitarios del SINED (2017)
- Guía didáctica de Alfabetización digital en comunidades rurales para el proyecto de Autobuses Vasconcelos del Estado de Veracruz (2018).

Las ligas a estos y otros materiales las podrá encontrar en el blog del proyecto y nuestros sitios personales:

- www.uv.mx/blogs/brechadigital
- www.uv.mx/personal/albramirez
- www.uv.mx/personal/mcasillas

Contenidos del nivel 2

El nivel 2 de esta serie de 3 MOOC está compuesto por diez capítulos de corta duración que buscan habilitar a los docentes en el uso de la tecnología digital para sus labores académicas. El MOOC tiene una duración de 5 semanas en las que se deberán dedicar aproximadamente 8 horas por semana.

La gradualidad de los temas de los tres MOOC se muestra en la siguiente tabla.

Tabla 1. Gradualidad del programa completo de habilitación tecnológica de docentes.

Saber Digital	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Saber administrar dispositivos digitales	manejar los recursos nativos de un teléfono inteligente – fotos, video, audio, texto y comunicación–	incorporar Apps al Smartphone (escáner)	articular el smartphone con otros dispositivos (Computadora, Proyector, compartir datos)
Saber administrar archivos informáticos	manejar funciones operativas para un uso básico de archivos: reconocer archivos, ordenar carpetas, comprimir y explorar sus propiedades	transferir archivos de un dispositivo móvil a una computadora personal	manejar funciones operativas para respaldar archivos y salvaguardar su identidad
Saber usar programas y sistemas de información especializados	realizar presentaciones digitales	realizar infografías	utilizar software para la creación de infografía y mapas mentales
Literacidad Digital	utilizar buscadores de información	utilizar enciclopedias digitales (wikipedia) y realizar búsquedas académicas (Google Scholar)	usar repositorios y bibliotecas digitales (Aprende 2.0 y los de televisión educativa)
Saber crear y manipular texto y texto enriquecido	elaborar documentos de texto con estilo (tipo de letra, cursivas, negritas, color, tamaño) y formato (párrafo, interlineado)	generar documentos de texto en formato PDF	elaborar un documento con tablas, ilustraciones, membretes (encabezado y pie de página) e Hipervínculos
Saber crear y manipular conjuntos de dos	usar la calculadora preinstalada en el teléfono inteligente y una funcionalidad similar en la web	registrar en una hoja de cálculo indicadores propios del desempeño escolar de los estudiantes	Manipular datos. Ordenar alfabética y numéricamente, funciones (media, máximo y mínimo), graficación, exportar tablas a un documento de texto.
Saber comunicarse en entornos digitales	comunicarse con recursos nativos del teléfono inteligente como teléfono, mensajes y correo electrónico	Comunicarse en grupos de WhatsApp con colegas, padres y alumnos	comunicarse mediante video llamadas y videoconferencias
Saber socializar y colaborar en entornos digitales	utilizar grupos de colaboración en redes sociales	cuidar su prestigio en Internet a partir de la procuración de su presencia digital en redes sociales	elaborar documentos colaborativos en Google Docs
Saber ejercer y respetar una ciudadanía digital	procurar su identidad digital y cuidar su información personal	analizar situaciones de peligro en la red	reconocer y respetar derechos de autor
Saber crear y manipular medios y multimedia	tomar fotografías con un teléfono inteligente	grabar audio	grabar video

Secuencias didácticas

Las fichas de las secuencias didácticas de los capítulos se muestran a continuación.

Tema 1: Saber administrar dispositivos digitales Objetivo: 1. Incorporar Apps al Smartphone para la digitalización de documentos. Tiempo estimado: 4 horas

Diagnóstico
El participante deberá revisar los materiales
introductorios y contestar una serie de preguntas de
mediación.
Evaluación formativa/continua
El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas
que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su
avance.
Evaluación sumativa
El participante deberá realizar un ejercicio de auto
percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 2: Saber administrar archivos informáticos

Objetivo: transferir archivos de un dispositivo móvil a una computadora personal Tiempo estimado: 4 horas

Inicio	Diagnóstico
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	El participante deberá revisar los materiales introductorios y contestar una serie de preguntas de mediación.
Desarrollo	Evaluación formativa/continua
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que pondrá en práctica el saber digital central del capítulo. El proyecto consiste en la transferencia de archivos entre dispositivos digitales de mano y de escritorio.	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su avance.
Cierre	Evaluación sumativa
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres conceptos relevantes del capítulo	El participante deberá realizar un ejercicio de auto percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 3: Saber usar programas y sistemas de información especializados

Objetivo: Realizar infografías

Tiempo estimado: 4 horas	
Inicio	Diagnóstico
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	El participante deberá revisar los materiales introductorios y contestar una serie de preguntas de mediación.
Desarrollo	Evaluación formativa/continua
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que pondrá en práctica el saber digital central del capítulo. El proyecto consiste en realizar una infografía probando distintos servicios gratuitos en Internet.	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su avance.
Cierre	Evaluación sumativa
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres conceptos relevantes del capítulo	El participante deberá realizar un ejercicio de auto percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 4: Literacidad digital

Objetivo: Utilizar enciclopedias digitales (wikipedia) y realizar búsquedas académicas (Google Scholar)

Tiempo estimado: 4 horas

Inicio	Diagnóstico
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante	El participante deberá revisar los materiales
un texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	introductorios y contestar una serie de preguntas de
	mediación.
Desarrollo	Evaluación formativa/continua
El participante deberá desarrollar un proyecto que consiste	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas
en la consulta de enciclopedias de web y en buscadores	que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar
académicos.	su avance.
Cierre	Evaluación sumativa
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres	El participante deberá realizar un ejercicio de auto
conceptos relevantes del capítulo	percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 5: Saber crear y manipular texto y texto enriquecido

Objetivo: Generar documentos de texto en formato PDF

Tiempo estimado: 4 horas

Inicio	Diagnóstico
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante	El participante deberá revisar los materiales
un texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	introductorios y contestar una serie de preguntas de
	mediación.
Desarrollo	Evaluación formativa/continua
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas
pondrá en práctica el saber digital central del capítulo.	que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar
El proyecto consiste en la manipulación de documentos de	su avance.
texto a partir de herramientas en línea de edición de PDF.	
Cierre	Evaluación sumativa
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres	El participante deberá realizar un ejercicio de auto
conceptos relevantes del capítulo	percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 6: Saber crear y manipular conjuntos de datos

Objetivo: registrar en una hoja de cálculo indicadores propios del desempeño escolar de los estudiantes.

Inicio	Diagnóstico
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	El participante deberá revisar los materiales introductorios y contestar una serie de preguntas de mediación.
Desarrollo	Evaluación formativa/continua
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que pondrá en práctica el saber digital central del capítulo. El proyecto consiste el uso del programa de hoja de cálculo para cuestiones escolares.	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su avance.
Cierre	Evaluación sumativa
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres conceptos relevantes del capítulo	El participante deberá realizar un ejercicio de auto percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 7: Saber comunicarse en entornos digitalesObjetivo: Comunicarse en grupos de WhatsApp con colegas, padres y alumnos

Tiempo estimado: 4 horas

Tempo estimado: 4 notas	
Inicio	Diagnóstico
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un texto en la	El participante deberá revisar los materiales introductorios y
plataforma, un video y la liga a un capítulo.	contestar una serie de preguntas de mediación.
Desarrollo	Evaluación formativa/continua
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que pondrá en	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que
práctica el saber digital central del capítulo. El proyecto consiste en	incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su avance.
reflexionar sobre el uso del mensajero instantáneo como medio de	
comunicación en contextos escolares.	
Cierre	Evaluación sumativa
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres conceptos	El participante deberá realizar un ejercicio de auto
relevantes del capítulo	percepción de su aprendizaje en este capítulo.

Tema 8: Saber socializar y colaborar en entornos digitales
Objetivo: Procurar su prestigio en Internet a partir de la procuración de su presencia digital en redes sociales
Tiempo estimado: 4 horas

Inicio	Diagnóstico		
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un texto en la	El participante deberá revisar los materiales introductorios y		
plataforma, un video y la liga a un capítulo.	contestar una serie de preguntas de mediación.		
Desarrollo	Evaluación formativa/continua		
El participante deberá desarrollar un proyecto que consiste en el cuidado	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que		
y procuración de su presencia en línea como docente.	incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su avance.		
Cierre	Evaluación sumativa		
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres conceptos relevantes del capítulo	El participante deberá realizar un ejercicio de auto percepción de su aprendizaje en este capítulo.		
1	1 1 1 1		

Tema 9: Saber ejercer y respetar una ciudadanía digital

Objetivo: Analizar situaciones de peligro en la red

Tiempo estimado: 4 horas

Inicio	Diagnóstico		
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	El participante deberá revisar los materiales introductorios y contestar una serie de preguntas de mediación.		
Desarrollo	Evaluación formativa/continua		
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que pondrá en práctica el saber digital central del capítulo. El proyecto consiste en el análisis de situaciones de riesgo usando tecnología digital, como los excesos de uso, el ciberbullying y el grooming.	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que incluyen algunos puntos de chequeo para denotar su avance.		
Cierre	Evaluación sumativa		
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres conceptos relevantes del capítulo	El participante deberá realizar un ejercicio de auto percepción de su aprendizaje en este capítulo.		

Tema 10: Saber crear y manipular medios y multimedia

Objetivo: Grabar audio

Hempo estimado: 4 noras			
Inicio	Diagnóstico		
Se introduce al participante al tema del capítulo mediante un	El participante deberá revisar los materiales introductorios y		
texto en la plataforma, un video y la liga a un capítulo.	contestar una serie de preguntas de mediación.		
Desarrollo	Evaluación formativa/continua		
El participante deberá desarrollar un proyecto en el que pondrá	El participante deberá realizar el proyecto y sus tareas que incluyen		
en práctica el saber digital central del capítulo. En este proyecto	algunos puntos de chequeo para denotar su avance.		
se deberá producir un clip de audio mediante tres métodos.			
Cierre	Evaluación sumativa		
El participante deberá revisar un infograma y sugerir tres	El participante deberá realizar un ejercicio de auto percepción de su		
conceptos relevantes del capítulo.	aprendizaje en este capítulo.		

Componentes de los capítulos

Los diez capítulos del curso están integrados por los siguientes componentes:

Introducción y objetivo del capítulo



Presentación de contenidos. Video introductorio, hoja de instrucciones y liga a un libro.



Descripción del proyecto del capítulo

Curso > Semana 1 > Capítulo 1: Saber administrar dispositivos digitales > Proyecto: Descripción

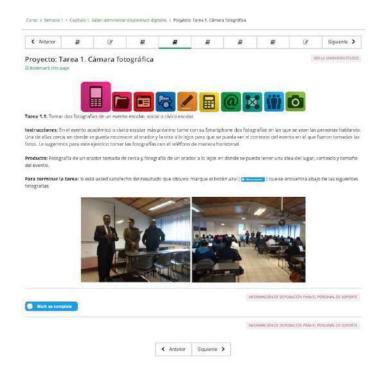


El proyecto consiste en el uso de un Smartphone para la toma de fotos y videos así como para la grabación de audio y la creación de un grupo de comunicación en una herramienta de mensajes instantáneos.

Para realizar este proyecto de documentación audiovisual de un evento cívico escolar, deberá usted realizar y divulgar una serie de registros audiovisuales que den cuenta de la participación de las personas en el evento. Las cuatro actividades que debe usted realizar en este capítulo se describen a continuación.

El proyecto consiste en el uso de un Smartphone para la toma de fotos y videos así como para la grabación de audio y la creación de un grupo de comunicación en una herramienta de mensajes instantáneos. Para realizar este proyecto de documentación audiovisual de un evento cívico escolar, deberá usted realizar y divulgar una serie de registros audiovisuales que den cuenta de la participación de las personas en el evento. Las cuatro actividades que debe usted realizar en este capítulo se describen a continuación. Para realizar el proyecto deberá usted contar con un teléfono inteligente con las aplicaciones para fotografía, para video, para audio y para enviar mensajes instantáneos.

Tarea 1



Tarea 2

Curso > Semana 1 > Capitulo 1. Saber administrar dispositivos cigitales > Proyecto: Tarea 2. Cámara de video



Instrucciones: Durante el mismo evento académico cívico escolar de ser posible, grabe con su teléfono inteligente considerando lo siguiente:

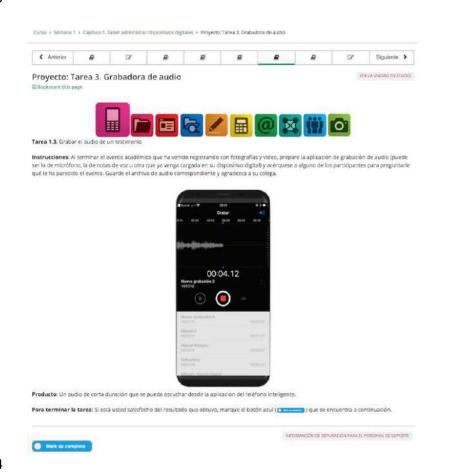
- Tome su teléfono horizontalmente
- Elija a la persona a grabar
- Elija el momento más adecuado
- Grabe de 10 a 20 segundos
- Mantenga el teléfono estático. No se aleje. No mueva el dispositivo. No haga barridos con la cámara. Deberá usted mantener a la persona a cuadro durante la duración del video.

Producto: Un video de 10 a 20 segundos en el que se muestra a una persona hablando. El resultado se deberá ver como el video de la siguiente liga

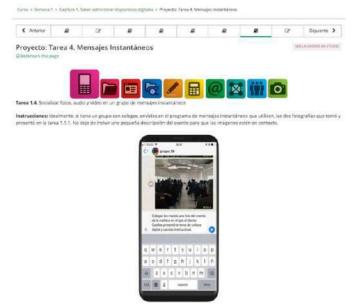
https://twitter.com/armartinell/status/999003727779454978 o del GIF que hemos colocado en el componente de abajo.

El video se grabó como se muestra en la foto.

Tarea 3



Tarea 4



Módulo de revisión de avances



Dinámica de trabajo

El MOOC ha sido diseñado para docentes y profesionales de la educación que buscan información útil para una habilitación digital inicial acompañada de una estructura didáctica graduada. Al igual que en el nivel 1 de la serie de 3 MOOC de Saberes Digitales para Docentes, en este nivel se busca que los profesionales de la educación movilicen sus conocimientos tecnológicos para resolver problemas propios de la tarea escolar.

El diseño de aprendizaje que proponemos en esta serie de cursos descansa sobre una base de confianza que supone que los docentes buscan, más allá de un diploma, desarrollar sus saberes digitales y emplearlos en sus contextos cotidianos.

La confianza que depositamos en usted está representada en la plataforma por un botón azul que deberá marcar cada que termine una actividad y se sienta satisfecho con el resultado.



Le pedimos que marque el botón azul (o equivalente, según la versión de la plataforma) cuando en realidad haya hecho la actividad de manera satisfactoria. Si aún no está listo, o no ha hecho aún la actividad lo invitamos de colega a colega a que realice la actividad.

Cada capítulo tiene cuatro tipos de actividades.

- En la primera parte del capítulo se presentan 3 o 4 preguntas de control mediante las cuales usted podrá rectificar que ha entendido los contenidos iniciales del capítulo.
- Después se presentan 3 o 5 tareas en las que deberá usted movilizar el saber digital del capítulo. Para estas tareas se requiere de una computadora de escritorio o de un dispositivo digital portátil y en algunos casos de acceso a Internet. El término de algunas de estas tareas se deberá hacer mediante un botón azul (
- Al final del capítulo le pedimos que escriba tres conceptos relacionados con el saber digital en cuestión para poder crear una nube de palabras de las nociones más importantes para los participantes del MOOC.
- Finalmente le presentamos 3 o 4 preguntas en las que le invitamos a reflexionar sobre el dominio de los contenidos del capítulo.

El nivel 2 de esta serie de MOOC está compuesto por 132 puntos distribuidos de la siguiente manera:

85 preguntas de control;

- 25 actividades con botón azul (),
- 8 tareas interactivas
- 11 nubes de palabras y
- 3 foros de discusión

La distribución de puntos y actividades por capítulo se muestran en la siguiente tabla.

Capítulo	Puntos	Preguntas	Tareas	Tareas	Nube	Foro
	Totales		Mark as complete			
1	13	8	4	-	1	-
2	11	7	-	3	1	-
3	14	9	4	-	1	-
4	13	8	3	_	1	1
5	13	8	4	-	1	-
6	19	15	2	1	1	-
7	13	8	2	1	1	1
8	11	7	1	2	1	-
9	13	8	3	-	2	
10	12	7	2	1	1	1
	132	85	25	8	11	3

Evaluación del MOOC

Para acreditar el MOOC, deberá usted cumplir con el 70% de los puntos.

El grado de avance y su desempeño lo podrá ir viendo en la herramienta de progreso de la

plataforma.

Para aprovechar este curso al máximo le recomendamos tener a su disposición una

computadora personal con acceso a Internet y un teléfono inteligente o tableta. El uso de

navegador es deseable para poder avanzar en el curso, así como el conocimiento de la

plataforma MéxicoX.

Finalmente, queremos pedirle de 1 a 2 horas diarias de trabajo durante las próximas 5

semanas para que alcance los objetivos específicos del MOOC de Saberes Digitales para

Docentes nivel 2.

Lo dejamos iniciar con los temas del MOOC invitándolo a ver en el siguiente video una breve

descripción del curso que le presentamos de viva voz.

Video: https://youtu.be/jCjNvmM_rUE

18

Contacto

En caso de que requiera apoyo le pedimos que recurra a los siguientes medios de comunicación:

- Foro de preguntas y respuestas ubicado en el siguiente componente
- Soporte técnico de MéxicoX http://soporte.mexicox.gob.mx/
- Comunicación con los docentes https://www.uv.mx/blogs/brechadigital/2018/08/21/mexicox
- Grupo de Facebook: https://www.facebook.com/SaberesDigitales/
- Twitter: @armartinell

Foro de Preguntas y respuestas

Colega, si usted tiene preguntas o quiere responder a algunas de las dudas de los compañeros que están cursando el MOOC, le pedimos que utilice este espacio para interactuar con la comunidad de Saberes Digitales en esta plataforma y en caso de fallas use el hashtag #SaberesDigitales en Twitter.

Capítulo 1. Saber administrar dispositivos digitales

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica en la que le presentamos textos, videos, imágenes y proyectos informáticos adecuados para poder usar su smartphone para digitalizar documentos.

La variedad de dispositivos digitales a disposición de las personas es amplia y su uso es cada vez más familiar. Antes, utilizar una cámara fotográfica era propio de los expertos en el tema, pero con el tiempo, el abaratamiento de la tecnología y su posicionamiento en el mercado se volvió de uso familiar y gracias a la tecnología digital primero y al diseño de los smartphones en un segundo momento, tomar fotografías llegó a ser una actividad común.

Con los dispositivos periféricos que ampliaban las posibilidades de una computadora de escritorio sucedió lo mismo. Inicialmente el proyector, el escáner y la impresora eran aparatos propios de una oficina o de un laboratorio de cómputo, luego llegaron a los hogares volviéndose parte importante del herramental del docente y más recientemente llegaron a nuestros bolsillos.

Aun cuando el Smartphone es un dispositivo digital reciente, su adopción y expansión en prácticamente todos los sectores de la sociedad ha sido notable. Las aplicaciones o apps hacen que el dispositivo trascienda de las llamadas telefónicas o el envío de mensajes de texto volviéndolo por ejemplo un promotor de la vida saludable a través del monitoreo de comida sana, medición de pasos o ejercicio o agenda de consultas médicas. En el campo de la medicina, el Teléfono Inteligente puede servir como un lector de expedientes electrónicos; en la industria para la construcción se puede emplear como medidor de espacios; en geografía para georeferenciar objetos y en química para hacer simulaciones. En el contexto académico, el smartphone puede funcionar como cámara de foto y video, grabadora de audio, centro de reproducción multimedia, bloc de notas, gestor de participaciones y tareas, o como un escáner.

Los salones de clases no siempre están equipados con computadoras, dispositivos periféricos o conectividad, pero los docentes suelen traer en sus bolsillos un dispositivo que puede hacer las veces de la infraestructura áulica institucional.

Escanear –o digitalizar– documentos es una tarea común para los docentes, y recurrir al viejo escáner del laboratorio puede ser engorroso o complicado, pero al descargar una app, nuestro teléfono inteligente puede volverse un escáner de bolsillo, por lo que, el aprendizaje esperado del segundo nivel de saber usar dispositivos digitales es:

incorporar apps al teléfono inteligente como la de escáner y utilizarla para digitalizar documentos escolares

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este curso para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted, en él mencionamos los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que deberá seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre dispositivos digitales.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/R0VVDYgZnnc

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo:



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber administrar dispositivos digitales del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia *creative commons* y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo.

```
>>1. En el libro dice que un docente debe saber hacer lo siguiente con
dispositivos digitales excepto: <<
( ) Conectar dispositivos a Internet {{ Esto si se menciona en el libro. }}
(x) Utilizar Drones {{Por el momento, la operación de Drones no es un saber
digital esperado para los docentes de básica.}}
( ) Utilizar cámaras {{ Esto si se menciona en el libro. }}
( ) Utilizar impresoras y multifuncionales {{ Esto si se menciona en el
libro. }}
>>2. Indique cuál de las siguientes oraciones es falsa: <<
( ) Para descargar una aplicación debe usted entrar al mercado de
aplicaciones de su dispositivo móvil{{Esta oración es verdadera.}}
( ) El mercado de aplicaciones de su dispositivo móvil depende de su sistema
operativo {{ Esta oración es verdadera }}
( ) Google Play y App Store son ejemplos de mercados de aplicaciones {{ Esta
oración es verdadera.}}
(x) Para instalar una aplicación en el dispositivo móvil primero se debe
pagar {{No todas aplicaciones son de paga, hay algunas que son gratuitas, por
lo que la oración es falsa.}}
>>3. De las siquientes opciones cuál no se menciona en la página 64 del libro
de Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica: <<
(x) Utilizar tecnología RFID en el aula {{Este tipo de tecnología no fue
mencionado por los docentes que entrevistamos y no se incluyó en el libro,
por lo que esta respuesta es la correcta.}}
( ) Instalar, configurar, utilizar y administrar tabletas electrónicas,
pizarrones digitales, televisiones digitales, reproductores de CD, DVD y Blu-
ray {{ Estas acciones si se mencionan en el libro de Saberes Digitales de los
Docentes de Educción Básica. } }
( ) Utilizar escáner, proyector o cañones {{ Estas acciones si se mencionan
en el libro de Saberes Digitales de los Docentes de Educción Básica.}}
( ) Reconocer memorias USB, cables y adaptadores HDMI VGA {{ Estas acciones
si se mencionan en el libro de Saberes Digitales de los Docentes de Educción
Básica.}}
>>4. En la hoja de instrucciones, se muestran cuatro pasos para instalar y
usar la aplicación de escáner. Indica la opción en la que se les refiera: <<
(x) Descargar e instalar; Abrir y explorar; Digitalizar el documento; y
exportarlo {{Esta opción es la que se menciona en la hoja de instrucciones.}}
( ) Descargar, instalar y abrir la aplicación {{ Estos pasos están
incompletos. } }
( ) Descargar, instalar, abrir y explorar la aplicación {{ Estos pasos no se
mencionan en la hoja de instrucciones. }}
( ) Instalar, abrir, explorar la aplicación y escanear el documento {{ Estos
pasos no se mencionan en la hoja de instrucciones. }}
```

Descripción del proyecto

El proyecto consiste en el uso de un smartphone para descargar e instalar una aplicación para digitalizar documentos impresos. Para realizarlo, deberá usted contar con un dispositivo móvil, sea teléfono inteligente o tableta electrónica con sistema operativo indistinto, desde el cual deberá entrar a la tienda de aplicaciones y buscar la que se requiere.

La instalación de aplicaciones en los dispositivos digitales portátiles se logra en un mercado de aplicaciones accesible para usuarios de teléfonos con Sistema Operativo Android a través de Google Play y de App Store para los usuarios de iOS.



Estos espacios son en si, aplicaciones precargadas en los dispositivos móviles que requieren de una cuenta de usuario ya que no todo lo que se encuentra en esos espacios es gratuito. Es posible que usted encuentre versiones limitadas o de prueba gratis o completamente operativas, pero con publicidad constante, por lo que comprar una aplicación no es mala idea.

Tarea 1. Descargar aplicación

Instrucciones: entre al mercado de aplicaciones de su dispositivo móvil y busque una aplicación tipo scanner.

Este tipo de aplicaciones le servirá principalmente par digitalizar documentos impresos sean boletas, actas u oficios. Revise las aplicaciones y elija la que más le convenza, en algunos casos usted encontrará que las versiones gratuitas son suficientes para sus necesidades y en otros es posible que requiera de las versiones de pago. En su teléfono pueden convivir ambos tipos de aplicaciones sin problema.

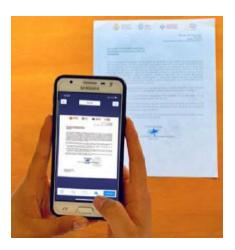




Producto: instalar de una aplicación para escanear documentos.

Tarea 2. Digitalizar un oficio

Instrucciones: ahora usted ya tiene una aplicación para escanear documentos en su teléfono móvil, lo que convierte a su teléfono en un escáner de bolsillo. Usted podrá digitalizar un documento, una factura, un ticket, una boleta o inclusive su pizarrón.



Al escanear un documento, a diferencia de tomarle una foto, usted obtendrá distintos resultados como:

- un archivo en formato pdf
- corrección de brillo y color para documentos
- mejora de encuadre con herramientas de recorte y redimensión.

Además de un espacio dentro de la aplicación con los documentos que ha escaneado, diferenciándolo de las fotografías que usted tome cotidianamente; para esta tarea deberá usted tomar un oficio o documento institucional, que contenga logotipos de color y texto en blanco y negro y procederá a digitalizarlo.

Producto: un oficio en pdf.

Tarea 3. Reconocimiento de Texto

Instrucciones: al escanear el documento además de poder almacenarlo y transferirlo, usted también podrá seleccionar, copiar y pegar el texto en un documento de texto. Para poder

seleccionar el texto de un documento escaneado, antes deberá habilitar la opción de reconocimiento óptico de caracteres u OCR por sus siglas en Inglés.

Para eso primero verifique que la aplicación que descargó e instaló en tareas anteriores cuenta con la función de reconocimiento de texto (OCR).

Como no es una función primaria, el reconocimiento de texto OCR podría estar ubicado en un menú de tareas avanzadas. Ubíquelo, aplíquelo al oficio que escaneó en tareas anteriores y verifique que ya es posible seleccionar el texto de alguno de los párrafos.



Una vez que haya reconocido el texto con su escáner de bolsillo, selecciónelo, cópielo y péguelo en un mensajero instantáneo como WhatsApp.

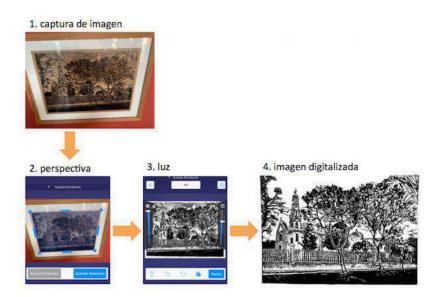
Producto: el texto plano del oficio que digitalizó en tareas anteriores pegado en un mensajero instantáneo como WhatsApp.

Tarea 4. Encuadre, perspectiva y luz de una imagen en blanco y negro

La aplicación de escáner tiene una serie de funciones que permiten mejorar la imagen digitalizada. A veces la perspectiva, encuadre o luz que se capturó no es la correcta y para no repetir la fotografía, la imagen se puede mejorar desde la aplicación.

- Encuadre. El encuadre de la imagen se puede mejorar al jalar los puntos de una malla que se sobrepone a la imagen de forma tal que solo quede seleccionada la imagen.
- Perspectiva. Algunas aplicaciones de digitalización de documentos tienen además de la opción de re-encuadre, una función para cambiar la perspectiva de la imagen.
 Esto es muy útil especialmente cuando la foto se tomó con un ángulo.
- Luz. Busque las opciones de mejora de imagen y manipúlelas para obtener el resultado que requiere. Cuando se trata de digitalización de documentos en blanco y negro, usted deberá subir o bajar la luz e incrementar o disminuir el contraste, hasta lograr un documento de blancos y negros sin escala de grises.

Observe en la siguiente imagen, como de una foto de un grabado de la iglesia de San Jerónimo en Coatepec, Veracruz con una perspectiva muy pronunciada, se pudo obtener una imagen en blanco y negro con perspectiva, encuadre y luz adecuados.



Instrucciones: tome una fotografía o utilice la que le sugerimos a continuación y trate de obtener una imagen en blanco y negro con el encuadre, la perspectiva y la luz adecuadas.



Producto: digitalización de una imagen en blanco y negro con el encuadre, la perspectiva y la luz adecuadas.

Para terminar la tarea: si está usted satisfecho con el resultado que obtuvo, marque el botón azul () que se encuentra a continuación:

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (*infografía*) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y junto con la información del capítulo proponga tres conceptos para la nube de palabras y proceda a contestar las preguntas enunciadas a continuación.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes para este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
cproblem> <label>1. Descargar aplicaciones en un dispositivo digital
portátil</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Instalar apps en un
dispositivo como tableta o teléfono inteligente es una tarea básica para los
docentes de educación básica. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Instalar
apps en un dispositivo como tableta o teléfono inteligente es una tarea
básica para los docentes de educación básica. Es importante que practique
para que eventualmente usted pueda buscar e instalar las aplicaciones que
requiera. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!"> Instalar apps en un dispositivo como
tableta o teléfono inteligente es una tarea básica para los docentes de
educación básica. Es importante que usted repase el tema y practique esta
actividad para que con la experiencia pueda usted buscar e instalar apps en
su dispositivo digital portátil </choicehint></choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Contar con un escáner de
bolsillo puede resultar útil para los docentes. No todo el tiempo se tiene
que escanear, pero estar preparado para hacerlo lo presentará con un docente
preparado. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Contar
con un escáner de bolsillo puede resultar útil para los docentes. No todo el
tiempo se tiene que escanear, pero estar preparado para hacerlo lo presentará
con un docente preparado. Por lo que usted deberá practicar la digitalización
de documentos para poder hacerlo cuando se requiera </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí . <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!"> Contar con un escáner de bolsillo
puede resultar útil para los docentes, y si bien no todo el tiempo se tiene
que escanear, estar preparado para hacerlo lo presentará con un docente
preparado. Es por eso que le pedimos que repita las tareas del capítulo para
que logre escanear con el teléfono inteligente. </choicehint></choice>
  </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
<label>3. Reconocimiento de texto </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Escanear un documento es
útil, pero hacerlo reconociendo el texto puede serlo aún más, ya que usted
podrá seleccionar el texto y manipularlo en un procesador de palabras. Que
usted lo maneje es de gran valor. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!"> Escanear
un documento es útil, pero hacerlo reconociendo el texto puede serlo aún más,
```

ya que usted podrá seleccionar el texto y manipularlo en un procesador de

palabras. Que usted lo maneje es de gran valor por lo que le pedimos que practique más para que se sienta con mayor confianza al hacerlo. Si usted no lo pudo hacer porque la aplicación no se lo permitió explore otras aplicaciones. Verá que es útil contar con esa función. </choice>

</choicegroup>

</multiplechoiceresponse>

</problem>

<label>4. Encuadre, perspectiva y luz de una imagen en blanco y negro </label>

<multiplechoiceresponse partial credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup>

</multiplechoiceresponse>

</problem>

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 12 puntos:

- 4 preguntas de control
- 4 tareas con botón azul
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión

Capítulo 2. Saber administrar archivos informáticos

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para promover el manejo de archivos digitales.

La administración de archivos ha sido un tema central en la enseñanza de la computación. Copiar, borrar o transferir archivos se instalaron como las funciones básicas para operar sistemas informáticos. En ambientes basados en línea de comandos, COPY, DEL o MOVE habilitaron a una generación de usuarios en la administración de información, que en los ambientes gráficos posteriores tuvieron que utilizar el clic derecho para copiar y pegar archivos. Arrastrar y soltar archivos; reconocer el ícono y la extensión o el tipo de programa con el que se abre; o manejar un programa para la exploración de archivos se instalaron como las habilidades básicas para la administración de archivos, pero con la llegada de los dispositivos digitales portátiles esto cambió. De ser un objeto de importancia evidentemente central en el manejo de las computadoras, pasó a ser prácticamente innecesario y transparente en dispositivos móviles como el teléfono inteligente o la tableta.

Las fotografías que se toman con tabletas y teléfonos se almacenan y visualizan directamente en el dispositivo; siendo para el usuario fotografías más que archivos. Lo mismo sucede con las canciones que se escuchan en el dispositivo móvil y con las aplicaciones que se instalan en el dispositivo y con los datos que en ellas se generan.

Este tercer momento de manipulación de información se ha desligado de la administración de archivos, vinculándose directamente con los objetos audiovisuales. En los dispositivos móviles una foto es eso, una foto; un video es un video y una canción es una canción. Para los usuarios de este tipo de sistemas digitales, la foto dejó de ser un archivo jpg, el video un archivo avi y la canción un archivo wav con posibilidad de ser convertido a mp3. Las unidades de medida de información se desligaron de los archivos y se relacionaron más con la capacidad de almacenamiento del dispositivo. Si el video pesa 3 megas o 3 gigas es de poca importancia para el usuario.

La manipulación de archivos es cada vez más opaca para los usuarios de dispositivos digitales portátiles, pero necesaria para usar esta información en una computadora de escritorio, por lo que la transferencia de archivos y su administración en un equipo de escritorio sigue siendo necesaria en el medio escolar, siendo así, el aprendizaje esperado del segundo nivel de saber usar archivos digitales es:

transferir archivos de un dispositivo móvil a una computadora personal

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este curso para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que hacemos mención de los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que deberá usted seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre administración de archivos informáticos.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/rPfgHWRCUa4

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo:



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber administrar archivos informáticos del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo.

- >>1. En la definición de este saber en la página 24 del libro se menciona lo siguiente, excepto<<
- () Conocimientos y habilidades necesarias para la manipulación (copiar, pegar, borrar, renombrar, buscar, comprimir, convertir, etc.) {{ Esta si es parte de la definición de saber administrar archivos digitales incluida en el libro}}
- () Conocimientos y habilidades necesarias para la edición de contenido y sus atributos $\{\{ \text{ Esta si es parte de la definición de saber administrar archivos digitales incluida en el libro }\}$
- () Conocimientos y habilidades necesarias para la transferencia local de archivos (disco duro interno o externo, disco óptico, memoria USB), por proximidad (bluetooth, casting, airdrop) o de forma remota (como adjunto, por inbox o en la nube). {{ Esta si es parte de la definición de saber administrar archivos digitales incluida en el libro }}
- (x) Conocimientos y habilidades necesarias para manipular tabletas y
 Smartphones {{ Esto no se menciona en el libro como parte de la definición de
 saber usar archivo digitales. Lo invitamos a revisar la página 24 del libro
 descargable de https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/SaberesDigitales-SEV-libro-final.pdf }}
- >>2. A continuación se mencionan algunos de los hallazgos sobre lo que los docentes de educación básica deben saber sobre la administración de archivos digitales incluidos en las páginas 64 y 65 del libro de trabajo https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf, indique cuál de las siguientes opciones no se menciona en el libro. <<
- (x) Los docentes deben saber extraer información de bases de datos institucionales y descargarla de forma segura {{ Esta opción no corresponde a los hallazgos de investigación y no se menciona en el libro de Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica }}
- () Los docentes deben saber identificar y manipular archivos propios de paqueterías de Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher) o de Apple (Keynote, Numbers, Pages) para elaborar documentos de pase de lista, avisos escolares, oficios, actas, trípticos, presentaciones, evaluaciones, constancias, reconocimientos, diarios o archivos de evidencias, entre otros. {{ Esta opción si está mencionada en el libro }}
- ()) Los docentes deben saber identificar las rutas y los comandos necesarios para copiar, pegar, borrar, renombrar, buscar, comprimir y convertir los archivos almacenados en sus diferentes dispositivos. $\{\{\}\}$
- () Los docentes deben saber administrar las propiedades de seguridad de los archivos para bloquear, desbloquear, asignar permisos especiales a documentos, principalmente de texto {{ Esta opción si está mencionada en el libro }}
- >>3. En la hoja de trabajo, se mencionan tres tipos de contenido. Indica la opción en la que se les refiera <<
- (x) fotografía, audio o video y documentos $\{\{Esta \ opción \ es \ correcta \ \}\}$ () música, películas y documentos $\{\{Esta \ opción \ no \ se \ muestra \ en \ la \ hoja \ de instrucciones \ \}\}$
- () bases de datos, hojas de cálculo y revistas $\{\{Esta\ opción\ no\ se\ muestra\ en\ la\ hoja de instrucciones \}\}$
- () jpg, png y mp3 {{Esta opción no se muestra en la hoja de instrucciones }}
- >>4. Indica cuál de las siguientes formas para transferir archivos digitales de un Smartphone a una computadora personal no se menciona en la hoja de instrucciones <<
- () Sincronización con la nube $\{\{\}$ Esta opción si se incluye en la hoja de instrucciones $\}\}$
- () Transferencia con o sin cable {{ Esta opción si se incluye en la hoja de instrucciones}}
- () Transferencia mediante el correo electrónico {{ Esta opción si se incluye en la hoja de instrucciones}}

(x) Transferencia con memoria USB $\{\{\}$ Esta opción no se incluye en la hoja de instrucciones. Es poco común el intercambio de archivos entre dispositivos móviles y computadoras personales a través de memorias USB $\}\}$

Descripción del proyecto

El proyecto consiste en la transferencia de archivos de su dispositivo móvil a una computadora de escritorio o laptop para poder manejar información propia de su clase. El teléfono inteligente es un dispositivo de amplia presencia en el aula. Profesores y en algunos casos, también los estudiantes asistentes a la escuela con un teléfono inteligente de altas especificaciones que emplean principalmente para consultar redes sociales, enviar mensajes instantáneos y, en algunos casos, para tomarle una foto al pizarrón o consultar información en Internet. El uso del dispositivo por parte del profesor es más enfocado a cuestiones académicas.

A través de él consulta plataformas y sistemas de información; registra audiovisualmente actividades que se suscitan en el aula; envía y recibe documentos y hace uso de aplicaciones de propósito específico.

Para este proyecto deberá usted recuperar y transferir el material que se genera durante la clase a un equipo de cómputo para su resguardo y en su caso para una manipulación más cómoda.

Tarea 1. Transferencia de fotografías de un smartphone a una computadora personal

Instrucciones: una vez que haya terminado con la explicación del día, tome una fotografía del pizarrón con las nociones, diagramas y textos que en él haya escrito. Verifique que la fotografía es legible y clara; una vez que usted se encuentre frente a su computadora personal proceda a realizar la transferencia.



Para trasferir la fotografía vuelva a revisar la hoja de instrucciones, seleccione el archivo y la forma más conveniente para realizar el envío de la foto del dispositivo portátil al de escritorio.

Producto: el producto esperado de esta tarea es una fotografía transferida del teléfono inteligente a una computadora de escritorio a través del método de transferencia más conveniente.

Encuesta

```
>>Indique a continuación el método de transferencia que utilizó para
completar la tarea:<<
(x) Sincronización con la nube {{ Método de transferencia de datos
registrado}}
(x) Transferencia inalámbrica {{ Método de transferencia de datos
registrado}}
(x) Transferencia con cable {{ Método de transferencia de datos registrado}}
(x) Transferencia mediante correo electrónico {{ Método de transferencia de
datos registrado}}
(x) Transferencia con mensajero instantáneo {{ Método de transferencia de
datos registrado}}</pre>
```

Para terminar la tarea: si usted ha realizado esta tarea con éxito, marque el botón azul (

outro) que se encuentra en el siguiente recuadro:

Tarea 2. Transferencia de audio y video de un smartphone a una computadora personal

Instrucciones: en alguna de sus clases, usted se verá en la necesidad de promover la participación oral de sus estudiantes, en ese momento aproveche para grabar con la aplicación de notas de voz la participación de 5 de ellos. Verifique que la calidad de las grabaciones es correcta y una vez que usted se encuentre frente a su computadora personal proceda a realizar la transferencia de archivos.



Para trasferir los clips de audio vuelva a revisar la hoja de instrucciones, seleccione los archivos en su smartphone y la forma más conveniente para realizar la transferencia del dispositivo portátil a su computadora de escritorio.

Producto: el producto esperado de esta tarea es la transferencia de una serie de archivos de audio del teléfono inteligente a una computadora de escritorio a través del método que más le convenga.

Encuesta

>>Indique a continuación el método de transferencia que utilizó para
completar la tarea:<</pre>
(x) Sincronización con la nube {{ Método de transferencia de datos
registrado}}
(x) Transferencia inalámbrica {{ Método de transferencia de datos
registrado}}
(x) Transferencia con cable {{ Método de transferencia de datos registrado}}
(x) Transferencia mediante correo electrónico {{ Método de transferencia de
datos registrado}}
(x) Transferencia con mensajero instantáneo {{ Método de transferencia de
datos registrado}}

) que se encuentra en el siguiente recuadro:

Tarea 3. Transferencia de documentos de una computadora personal a un smartphone

Instrucciones: en algunos casos el flujo de archivos debe ir en sentido contrario, es decir, de la computadora personal al dispositivo móvil. Para hacerlo los métodos de transferencia suelen ser similares. Para esta tarea deberá usted descargar el libro de "Saberes Digitales para los docentes: Una propuesta desde Veracruz" que ha estado revisando en los apartados de presentación de contenido de esta serie de MOOC y procederá a transferirlo a su smartphone. Sabemos que es posible descargar el contenido directamente desde el dispositivo móvil lo cual elimina la tarea de transferencia entre la computadora y el teléfono, pero considere usted que hay ocasiones en las que usted debe continuar leyendo desde su teléfono móvil o tableta un PDF almacenado en el disco duro de su computadora. Para estos casos es que le pedimos que haga esta tarea.



Para trasferir el PDF vuelva a revisar la hoja de instrucciones, seleccione los archivos en su computadora y la forma más conveniente para realizar la transferencia hacia el dispositivo portátil.

Producto: el producto esperado de esta tarea es la transferencia de un archivo PDF de la computadora de escritorio al dispositivo móvil, a través del método que usted estime más adecuado.

Encuesta

```
>>Indique a continuación el método de transferencia que utilizó para
completar la tarea. <<
(x) Sincronización con la nube {{ Método de transferencia de datos
registrado}}
(x) Transferencia inalámbrica {{ Método de transferencia de datos
registrado}}
(x) Transferencia con cable {{ Método de transferencia de datos registrado}}
(x) Transferencia mediante correo electrónico {{ Método de transferencia de
datos registrado}}
(x) Transferencia con mensajero instantáneo {{ Método de transferencia de
datos registrado}}</pre>
```

Para terminar la tarea: si usted ha realizado esta tarea con éxito, marque el botón azul (

verticopia) que se encuentra en el siguiente recuadro:

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y junto con la información del capítulo proponga tres conceptos para la nube de palabras y proceda a contestar las preguntas enunciadas a continuación.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
< label>1. Transferir archivos a través de sincronización de
dispositivos. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Reconocer la sincronización
entre dispositivos es quizás el método más conveniente y cómodo especialmente
cuando la computadora personal y el dispositivo móvil son
propios.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Lo
invitamos a sincronizar sus dispositivos con algún tipo de servicio en la
nube para que pueda ver lo fácil que esto puede ser. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0">c) No lo aprendí . <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!" > Lo invitamos a sincronizar sus
dispositivos con algún tipo de servicio en la nube para que pueda ver lo
fácil que esto puede ser. </choicehint></choice>
  </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
 <label>2. Transferir archivos entre un dispositivo móvil y una
computadora personal a través de cable. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
<choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> La transferencia por cable
sigue siendo un método útil. Es importante que usted lo sepa
hacer.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> La
transferencia por cable sigue siendo un método útil. Es importante que usted
lo sepa hacer por lo que le pedimos que practique más para que se sienta con
mayor confianza al hacerlo </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí . <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!"> Es importante que usted lo sepa hacer
por lo que le pedimos que practique más para que se sienta con mayor
confianza al hacerlo. </choicehint></choice>
  </choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>
oblem> <label>3. Transferir archivos entre un dispositivo móvil y una
computadora personal por métodos inalámbricos. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> El uso de bluetooth o
airdrop son métodos útiles para la transferencia de archivos, es muy
importante que usted lo sepa manejar. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!"> El uso de
bluetooth o airdrop son métodos útiles para la transferencia de archivos, es
muy importante que usted lo sepa manejar, por lo que le sugerimos que
```

practique más para que se sienta con mayor confianza para realizar esta tarea. </choicehint></choice>

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<label>4. Transferir archivos entre un dispositivo móvil y una
computadora personal a partir de su envío por correo electrónico o mensaje
instantáneo </label>

<multiplechoiceresponse partial_credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 11 puntos

- 4 preguntas de control
- 3 actividades con encuesta y botón azul
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión

Capítulo 3. Saber usar programas y sistemas de información especializados

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para promover el uso de software y aplicaciones móviles y en web para la docencia con las que pueda usted crear infografías.

La presentación de información con texto e imágenes no es algo nuevo para los docentes quienes desde su formación aprenden a crear y emplear recursos ricos en texto e imágenes. En la elaboración de mapas conceptuales, mapas mentales esquemas e incluso en la distribución del pizarrón se pueden ver las habilidades docentes para la distribución de contenido usando de forma eficiente texto e imágenes.

Recientemente, el uso de organizadores visuales de texto discontinuo conocidos en el mundo digital como infografías o infogramas ha ido en aumento. Su uso no es exclusivo del contexto educativo y suele ir acompañado de datos estadísticos.

El diseño gráfico simple y elegante pero de alto impacto hace que las infografías – usualmente presentadas en formato vertical– sean memorables para su público meta.

Las infografías suelen tener tipografía de distintos tamaños, títulos y subtítulos de dimensiones protagónicas, datos numéricos y su representación visual sea como gráfica de pastel, de barras o con estilos visuales llamativos en los que el color y el uso asertivo de imágenes logran informar a la audiencia meta prácticamente de golpe de vista. Siendo así, el aprendizaje esperado del segundo nivel de saber usar programas y sistemas de información especializada es:

realizar infografías

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este curso para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que hacemos mención de los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que deberá seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre software y fuentes de información especializada.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/Z9Y2tn2mACg

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo.



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber usar programas y sistemas de información especializados del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo. En cada pregunta puede elegir una o más opciones.

```
>> 1. ¿De acuerdo con el libro, qué programa especializado resulta útil para
un docente de educación básica? <<
[ ] Programas Estadísticos
[x] Programas para hacer infografías
[ ] Programas para hacer simulaciones históricas
[ ] Programas para análisis de discurso
>> 2. ¿Qué se requiere para crear una infografía? <<
[x] Criterios estéticos
[x] Criterios informacionales
[ ] Criterios históricos
[ ] Criterios políticos
>> 3. ¿Para qué pueden servir las infografías? <<
[x] Para presentar un nuevo tema
[x] Para dar un contexto inicial del tema por abordar
[x] Para cerrar un tema
[x] Para sensibilizar sobre el tema de la clase
>> 4. ¿Qué herramientas se pueden emplear para crear una infografía <<
[x] PowerPoint
[x] Canva
[ ] Freepik
[x] Piktochart
```

Descripción del proyecto

Para hacer una infografía se requiere de un software capaz de manejar texto e imágenes de manera integrada, que puede ser incluso el procesador de palabras o el administrador de presentaciones que utilice usted de manera cotidiana. Sin embargo, hay programas especializados en la elaboración de infografías con los que usted obtendrá resultados interesantes. Algunas de las opciones más comunes para elaborar infografías son:

- Canva (https://www.canva.com)
- Piktochart (https://piktochart.com)
- Venngage (https://es.venngage.com)
- Infogram (https://infogram.com)









El modelo de negocios de algunos de estos sitios permite un uso temporal o limitado de manera gratuita y reserva funciones o periodos para los usuarios que cubren una cuota. Si bien las opciones de paga permiten la creación de infografías de alta calidad, los resultados de las herramientas gratuitas son suficientes para fines escolares.

Cada una de las herramientas que aquí sugerimos tienen sus características y ventajas propias; por lo que en este proyecto además de conocerlas y usarlas, las compararemos para que usted pueda elegir la que más le guste y convenga.

En las tareas de este proyecto usted verá que la interfaz de cada una es sencilla e intuitiva, que en todos los casos se requiere de conexión a Internet y que la estrategia para conservar una versión de la infografía creada puede variar.

Tarea 1. Infografía con Canva

Instrucciones: Para esta tarea deberá usted realizar una infografía en Canva (https://www.canva.com). El tema de la infografía es el número de usuarios con acceso a Internet en su comunidad escolar, por lo que tendrá que preguntar a los integrantes de su comunidad si tienen acceso a Internet y cómo es que acceden a ésta.

Para la tarea se sugiere considerar al menos uno de los siguientes tipos de informantes y tipos de acceso a Internet.

Informantes

- Profesores
- Administrativos
- Funcionarios

- Estudiantes
- Padres de Familia

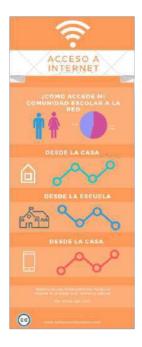
Tipos de acceso a Internet

- Casa
- Institución
- Con teléfono celular

Para hacer la infografía considere lo sugerido en la hoja de instrucciones y proceda a explorar Canva (https://www.canva.com) para lograr una infografía con la que se sienta usted satisfecho.



Como ejemplo hemos realizado la siguiente infografía que podría servirle como referencia para la orientación del diseño y la distribución de la información.



Producto: para esta tarea deberá usted tomar algunas decisiones de diseño derivadas de las características de la infografía y para su uso personal sugerimos que descargue su trabajo. Para tener una versión local de la infografía se puede descargar desde la aplicación o a través de la opción de imprimir pantalla. Pruebe esta opción y si gusta también lo invitamos a que de manera opcional publique en redes sociales su infografía con los hashtags: #saberesdigitales #infografía #mooc.

Nota: Por tratarse de la primera tarea, usted se tomará más tiempo para recabar datos y para buscar ilustraciones, pero esto le servirá para las siguientes tres tareas. Le sugerimos hacer una consulta con sus estudiantes y usar esos datos para la elaboración de las tareas posteriores.

Tarea 2. Infografía con Piktochart

Instrucciones: Para esta tarea deberá usted realizar una infografía en Piktochart (https://piktochart.com). El tema de la infografía es el número de usuarios con acceso a Internet en su comunidad escolar, por lo que tendrá que preguntar a los integrantes de su comunidad si tienen acceso a Internet y cómo es que acceden a la red.

Para la tarea deberá usted usar los datos recopilados en la tarea 1 y emplearlos para realizar una infografía similar pero con esta herramienta. El tema central de la infografía busca

contestar la pregunta: ¿qué tan conectada y cómo se conecta a Internet mi comunidad escolar? Y para eso deberá considerar la información de profesores, administrativos, funcionarios, estudiantes y padres de familia.

Para hacer la infografía considere lo sugerido en la hoja de instrucciones y proceda a explorar Piktochart (https://piktochart.com) para lograr una infografía con la que se sienta usted satisfecho. Además de la infografía que realizamos como ejemplo para estas tareas, considere la que usted hizo en la tarea 1.



Producto: para esta tarea deberá usted utilizar los datos que recopiló en la tarea 1 y tomar algunas decisiones de diseño derivadas de las características de la infografía, para su uso personal sugerimos que descargue su trabajo. Con el fin de tener una versión local de la infografía, se puede descargar desde la aplicación o a través de la opción de imprimir pantalla, pruébela y si gusta también lo invitamos a que de manera opcional publique en redes sociales su infografía con los hashtags: #saberesdigitales #infografía #mooc.

Para terminar la tarea: una vez que haya concluido de manera satisfactoria lo que se le solicita, marque el botón azul () que se encuentra a continuación:

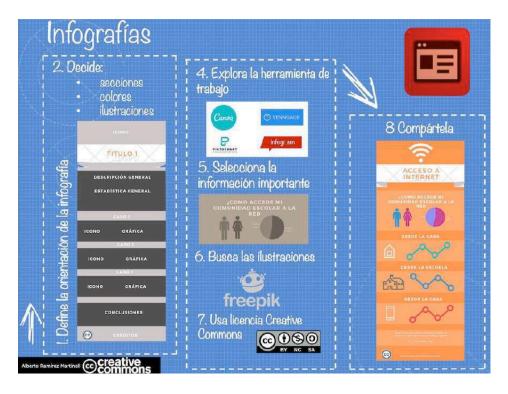
Tarea 3. Infografía con Venngage

Instrucciones: Para esta tarea deberá usted realizar una infografía en Venngage (https://es.venngage.com/). El tema de la infografía es el número de usuarios con acceso

a Internet en su comunidad escolar, por lo que tendrá que preguntar a los integrantes de su comunidad si tienen acceso a Internet y cómo es que acceden a la red.

Para la tarea deberá usted usar los datos recopilados en la tarea 1 y emplearlos para realizar una infografía similar pero con esta herramienta. El tema central de la infografía busca contestar la pregunta: ¿qué tan conectada y cómo se conecta a Internet mi comunidad escolar? Y para eso deberá considerar la información de profesores, administrativos, funcionarios, estudiantes y padres de familia.

Para hacer la infografía considere lo sugerido en la hoja de instrucciones y proceda a explorar Venngage (https://es.venngage.com/) para lograr una infografía con la que se sienta usted satisfecho. Además de la infografía que realizamos como ejemplo para estas tareas, considere la que usted hizo en la tarea 1.



Producto: para esta tarea deberá usted utilizar los datos que recopiló en la tarea 1 y tomar algunas decisiones de diseño derivadas de las características de la infografía y para su uso personal sugerimos que descargue su trabajo. Para tener una versión local de la infografía se puede descargar desde la aplicación o a través de la opción de imprimir pantalla, pruébela y si gusta también lo invitamos a que de manera opcional publique en redes sociales su infografía con los hashtags: #saberesdigitales #infografía #mooc

Para terminar la tarea: una vez que haya concluido de manera satisfactoria lo que se le solicita, marque el botón azul () que se encuentra a continuación:

Tarea 4. Infografía con Infogram

Instrucciones: Para esta tarea deberá usted realizar una infografía en infogram (https://infogram.com). El tema de la infografía es el número de usuarios con acceso a Internet en su comunidad escolar, por lo que tendrá que preguntar a los integrantes de su comunidad si tienen acceso a Internet y cómo es que acceden a ésta.

Para la tarea deberá usted usar los datos recopilados en la tarea 1 y emplearlos para realizar una infografía similar pero con esta herramienta. El tema central de la infografía busca contestar la pregunta: ¿qué tan conectada y cómo se conecta a Internet mi comunidad escolar? y para eso deberá considerar la información de profesores, administrativos, funcionarios, estudiantes y padres de familia.

Para hacer la infografía considere lo sugerido en la hoja de instrucciones y proceda a explorar Infogram (https://infogram.com) para lograr una infografía con la que se sienta usted satisfecho. Además de la infografía que realizamos como ejemplo para estas tareas, considere la que usted hizo en la tarea 1.



Producto: Para esta tarea deberá usted utilizar los datos que recopiló en la tarea 1 y tomar algunas decisiones de diseño derivadas de las características de la infografía y para su uso personal sugerimos que descargue su trabajo. Para tener una versión local de la infografía se puede descargar desde la aplicación o a través de la opción de imprimir pantalla, pruébela

y si gusta también lo invitamos a que de manera opcional publique en redes sociales su infografía con los hashtags: #saberesdigitales #infografía #mooc.

Para terminar la tarea: una vez que haya concluido de manera satisfactoria lo que se le solicita, marque el botón azul () que se encuentra a continuación:

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
< <label>1. Elaboración de infografías con Canva </label>
<multiplechoiceresponse partial_credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
<choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Usted podrá enriquecer sus
clases con este recurso </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Elija la
herramienta adecuada y practique hasta que la domine. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!"> Si bien usted puede diseñar una
infografía en un administrador de presentaciones, podría resultar útil y
efectivo que la realizara con una herramienta de web o aplicación. Le
sugerimos que practique el uso de este sistema para elaborar infografías.
</choicehint></choice>
  </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
oblem> <label>2. Elaboración de infografías con Piktochart </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Usted podrá enriquecer sus
clases con este recurso </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected = "true" label = "¡Bien!" > Elija la
herramienta adecuada y practique hasta que la domine. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí . <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!"> Si bien usted puede diseñar una
infografía en un administrador de presentaciones, podría resultar útil y
efectivo que la realizara con una herramienta de web o aplicación. Le
sugerimos que practique el uso de este sistema para elaborar infografías.
</choicehint></choice>
  </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
<label>3. Elaboración de infografías con Venngage </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Usted podrá enriquecer sus
clases con este recurso </choicehint></choice>
```

```
<choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!"> Elija la
herramienta adecuada y practique hasta que la domine. </choicehint></choice>
       <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí . <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!"> Si bien usted puede diseñar una
infografía en un administrador de presentaciones, podría resultar útil y
efectivo que la realizara con una herramienta de web o aplicación. Le
sugerimos que practique el uso de este sistema para elaborar infografías.
</choicehint></choice>
   </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
< <label>4. Elaboración de infografías con Infogram </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
   <choicegroup type="MultipleChoice">
       <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Usted podrá enriquecer sus
clases con este recurso </choicehint></choice>
       <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Elija la
herramienta adecuada y practique hasta que la domine. </choicehint></choice>
       <choice correct="partial" point_value="0">c) No lo aprendí . <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente!"> Si bien usted puede diseñar una
infografía en un administrador de presentaciones, podría resultar útil y
efectivo que la realizara con una herramienta de web o aplicación. Le
sugerimos que practique el uso de este sistema para elaborar infografías.
</choicehint></choice>
   </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
< label>5. ;Qué programa es mejor para hacer infografías? </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
   <choicegroup type="MultipleChoice">
       <choice correct="true" point value="1">a) Canvas <choicehint
selected="true" label="Gracias por su respuesta"> </choicehint></choice>
       <choice correct="true" point value="1">b) Piktochart <choicehint</pre>
selected="true" label="Gracias por su respuesta"> </choicehint></choice>
       <choice correct="true" point value="1">c) Venngage <choicehint
selected="true" label="Gracias por su respuesta"> </choicehint></choice>
              <choice correct="true" point value="1">d) Infogram <choicehint</pre>
\verb|selected="true"| label="Gracias por su respuesta"> </choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></choice+int></
   </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
```

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 14 puntos

- 4 preguntas de control
- 4 tareas de botón azul
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión
- 1 pregunta tipo encuesta

Capítulo 4. Literacidad digital

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para el desarrollo de su literacidad digital.

En el contexto de los saberes digitales, entendemos a la literacidad digital como al manejo del código que permite a los usuarios operar en el entorno digital, siendo sus principales tareas las de búsqueda de información, la discriminación de información relevante y confiable y la valoración de la información. Los docentes necesitan habilidades, actitudes y criterios que les permitan realizar búsquedas efectivas de contenido digital mediante el uso de motores de búsqueda en la web; del empleo de estrategias avanzadas para afinar los resultados; y de una capacidad crítica para la selección de contenido confiable y de calidad.

Esta última condición es importante en el gremio ya que la información que encuentre en Internet suele ser insumo para la preparación de sus clases, por lo que su veracidad es importante.

Internet en México, y en general en Hispanoamérica, es un espacio democrático, abierto y libre, construido por todos, para todos los que disponemos de una conexión. En Internet las personas pueden tanto consumir como construir información con libertad en la rigurosidad y criterios para su publicación, por lo que es igual de sencillo encontrar recursos de información de alto rigor académico provenientes de Centros de Investigación, Universidades u Organismos internacionales y bulos e información de dudosa confiabilidad.

Justamente por esa razón es que la literacidad informacional resulta un nuevo saber para los usuarios de Internet, ya que a través de esta sensibilidad al desenvolverse en entornos digitales no tiene precedentes.

Con frecuencia se hace la comparación entre hacer una búsqueda en una biblioteca y en Internet; y si bien la acción tiene paralelismos, relativos a los criterios de búsqueda, al reconocimiento de la autoría y al prestigio académico, en la biblioteca prácticamente cualquier resultado de una búsqueda es positivo. En la biblioteca es prácticamente inexistente el riesgo de encontrar información falsa, bromas, textos vandalizados, politizados o escritos con otros sesgos, mientras que en Internet las búsquedas requieren de varios criterios de filtrado.

Además de la información confiable -similar a la que se encuentra en una biblioteca- en Internet se puede encontrar al menos otros cuatro tipos de información: una que persigue fines comerciales y que no puede ser objetiva; otra que por su sesgo en beneficio o

detrimento de algún grupo social resulta desconfiable; una más que tiene un sentido de broma; y otra que por ignorancia de su autor es equívoca o errónea.

Quien busca información en Internet la encuentra instantáneamente. Pero se puede encontrar con distintas fuentes por lo que distinguir la confiabilidad y calidad de la información es fundamental especialmente para docentes.

Uno de los recursos educativos más utilizados en Internet son las enciclopedias socialmente construidas. Este tipo de fuentes de información representa un avance en la construcción colegiada del conocimiento y apunta a una tendencia adecuada en la preservación y sistematización democrática de la información, sin embargo, la confiabilidad de la información en este modelo de organización social del conocimiento sigue siendo un reto.

La enciclopedia colaborativa Wikipedia ha acaparado la atención de propios y extraños en los últimos años. Su prestigio en México y el mundo ha tenido distintos momentos. En sus inicios los ojos del mundo vieron en Wikipedia una oportunidad para acercar el conocimiento a la gente. Después de un tiempo, un sector de la población, especialmente conformado por docentes, se desencantó del proyecto debido a los errores en los artículos, la facilidad de vandalizarlos, la ausencia de referencias y la falta de un renombre en los autores.

Con esa visión generalizada, los docentes y autoridades de las instituciones educativas procedieron a prohibir de manera personal la consulta de Wikipedia. Aunque esta concepción quedó arraigada en el gremio por algunos años, la fortaleza del movimiento de cultura abierta, de Wikipedia misma y de un cambio de paradigma en relación con la participación social en la construcción de Internet, dio paso a una Wikipedia –en Español– más madura, con un mayor número de artículos originalmente escritos en Español y con su consulta más extendida, la desconfianza hacia la Enciclopedia Libre disminuyó. El debate cambió de entre prohibirla o permitirla a escribir y corregirla o no hacerlo.

Hoy en día Wikipedia es uno de los sitios de Internet más utilizados para la búsqueda de información. Estudiantes y docentes la utilizan para realizar tareas o planear clases, conscientes de que de encontrar errores en la Enciclopedia deberán buscar su corrección en lugar de su crítica.

Un docente debe ser capaz de reconocer que tanto sus estudiantes como otros miembros de la comunidad escolar utilizan Wikipedia como recurso de consulta inmediata, por lo que su regulación es inminente. Si bien Wikipedia no debe ser prohibida, si se debe formar estudiantes que lean los artículos, contrasten la información que en ellos encontraron, que identifiquen posibles problemas en los artículos y que no abusen de su uso y bondades como texto digital.

Recordemos que Wikipedia es una Enciclopedia, por lo que su información no es de primera mano. En ocasiones el docente deberá realizar búsquedas avanzadas para acceder a información primaria; de esta manera, el aprendizaje esperado del segundo nivel de literacidad digital es:

utilizar enciclopedias digitales como Wikipedia y realizar búsquedas académicas en Google Scholar

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este capítulo para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que hacemos mención de los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que tendrá que seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre literacidad digital.

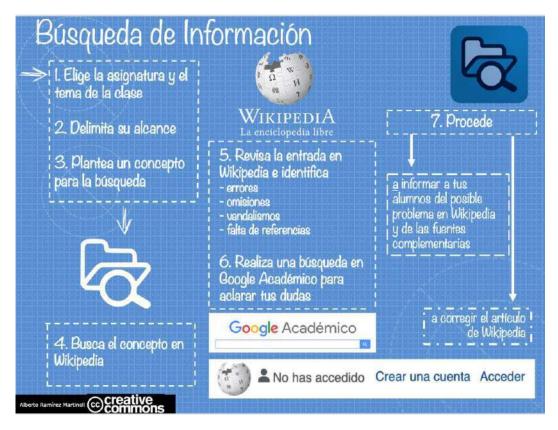
Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/kyUIPoWQ6LI

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo.



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a literacidad del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo:

- >> 1. ¿Qué tipo de uso de Internet ha dado lugar a la llamada Literacidad Informacional? Elige la mejor respuesta<<
 (x) A la apertura que brinda Internet a los usuarios que tienen la oportunidad de consumir y construir información de acuerdo con criterios establecidos por los espacios destinados a este fin.{{ Esta es la respuesta correcta. }}
 () A las búsquedas que se realizan a Universidades, Centros de Investigación u Organismos y páginas de dudosa procedencia a través de Internet. {{La literacidad informacional implica búsquedas en Internet de tipo confiable o
- dudosa, sin embargo no se limita a las búsquedas, hay una mejor respuesta}} () A buscar información dentro y fuera de Internet.{{Literacidad informacional implica habilidades de búsquedas dentro del entorno digital, hay una mejor respuesta}}
- () Emplear habilidades de búsqueda y discriminar información para tener una idea más concreta de lo que se desconoce. {{ La literacidad informacional implica realizar una búsqueda con filtros establecidos, ya que en el entorno digital cualquier búsqueda tiene respuesta, sin embargo no todo es confiable, hay una mejor respuesta.}}
- >> 2. De acuerdo con el texto, ¿cuáles son los recursos educativos más consultados dentro de Internet? Elige la mejor respuesta<<
 () Los blogs como el Rincón del Vago. {{ Los blogs tienen gran presencia
- () Los blogs como el Rincon del Vago. {{ Los blogs tienen gran presencia dentro Internet, sin embargo carecen de tener fuentes confiables, la recomendación no es correcta}}
- (x) Las enciclopedias colaborativas o socialmente construidas. {{Se trata de recopilaciones de trabajos previamente consultados y comprobado su confiabilidad. Esta es la respuesta correcta.}}
- () Las redes sociales. {{No es la respuesta correcta.}}
- () Las bibliotecas digitales. {{ Este recurso digital se puede hallar con una búsqueda basada en filtros previamente establecidos, sin embargo no es tendencia al buscar información académica. }}
- >> 3. ¿Qué características poseen las enciclopedias colaborativas? <<
 () Son un espacio de recopilación de trabajos académicos.{{Se encargan de poner al alcance del usuario la información que necesita, sin embargo no tiene la función exclusiva de recuperar proyectos en su totalidad, hay una mejor respuesta.}}
- (x) Una fuente de información que es utilizada en mayor medida por los agentes educativos que sirve como referente para búsquedas más enriquecidas, descartando si la información es confiable o no. {{Esta opción es correcta}}
- () Las enciclopedias colaborativas cuentan con un chat para conocer estudiantes de otros países. {{No es la respuesta correcta.}}
- () Wikipedia es un ejemplo de enciclopedia colaborativa que tiene la capacidad de almacenar información de manera independiente basado las búsquedas populares de Internet. {{Las personas que recopilan información en Wikipedia tienden a realizarlo de manera que quede como una aportación para resolver dudas en el contexto educativo y en otras ramas del conocimiento. No es la respuesta correcta}}
- >>4. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta? <<
- () La enciclopedia colaborativa Wikipedia actualmente es prohibida por las escuelas como fuente de información $\{\{No\ es\ la\ respuesta\ correcta.\}\}$
- () Wikipedia es una fuente de información que ha sido de gran impacto en la sociedad desde su creación. {{Esta enciclopedia tuvo momentos altos y bajos desde su creación debido a la diversidad de concepciones que generó en torno a la presentación de sus contenidos, hay una mejor respuesta.}}
- (x) Wikipedia es una enciclopedia colaborativa de un alto contenido de información donde se pueden hacer consultas académicas, considerando que

es responsabilidad del usuario revisar la confiabilidad de la información. {{Esta es la respuesta correcta.}} () La enciclopedia colaborativa es una fuente de consulta de capital privado que el docente debe de considerar para recopilar la información que necesita. {{Una enciclopedia colaborativa es creada con el fin de poner a la disposición de los usuarios de Internet información de manera libre para su uso. Hay una mejor respuesta.}}

Descripción del proyecto

Como parte del proceso de la incorporación de las TIC a las aulas de clase, han cambiado la mayoría de los métodos de estudio que realizamos con frecuencia, eso incluye la búsqueda de información, que trascendió de buscar un libro en la biblioteca a hallar múltiples opciones con una búsqueda sencilla en Internet, específicamente en Wikipedia como primera opción. Por lo que los docentes deberán anticiparse y revisar el o los artículos que seguramente encontrarán los estudiantes. Si la tarea es sobre los planetas, probablemente los estudiantes llegarán a los artículos de planeta (https://es.wikipedia.org/wiki/Planeta); sistema planetario (https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema planetario); y de sistema solar (https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema solar). Leerlos como parte de la planeación de la clase es una buena acción.

En este proyecto incorporaremos la práctica de revisión de los artículos que posiblemente revisen los estudiantes para elaborar sus tareas a la labor de planeación de clase. Para realizar este proyecto usted podrá elegir el tema que deba presentar en clase, o continuar con el ejemplo propuesta sobre los planetas. Durante esta tareas usted deberá acceder principalmente a dos páginas https://es.wikipedia.org/ y https://es.wikipedia.org/ y https://scholar.google.es/; es importante señalar que Google Académico servirá funge como portal de acceso a otros sitios. En este proyecto deberá usted hacer una lectura crítica de lo artículos por revisar, y en caso de ser necesario sugerir mejoras en cuatro sentidos.

- Redacción y estilo
- Corrección de errores de concepto y actos vandálicos del artículo
- Referencias
- Sustento académico

Como se mencionó en la introducción a este capítulo Wikipedia es una enciclopedia libre en la que todos podemos escribir. Eso es bueno, ya que los temas que se abordan en ella pueden ser variados (de temas científicos o deportivos); de profundidades distintas (artículos introductorios o de contenido extenso y detallado); y de alcances varios (de referencia global o local).

Sin embargo, la redacción y sentido de algunos artículos pudiera ser equívoca o incompleta debido a la falta de dominio del tema, desconocimiento de la plataforma informática u omisión de fuentes. Como Wikipedia presume la buena fe de los creadores de sus artículos, los errores en la enciclopedia son vistos como acciones que no buscan legitimarse como

conocimiento válido y que más bien son actos vandálicos de orden ocioso, de proselitismo o jocoso.

Y siguiendo la filosofía de la buena fe de quien conforma la comunidad de Wikipedia, quien identifica las oportunidades de la Enciclopedia decidirá si las deja pasar o las corrige.

Como docentes conscientes del grado de penetración de esta fuente de información no es descabellado considerar que la toma de acciones en torno a su corrección y procuración deba ser el camino por seguir. A fin de cuentas, los docentes buscamos la mejora de la sociedad y el cuidado de Wikipedia puede ser un primer paso en el cuidado del plano digital de nuestro entorno.



Tarea 1. ¿Se puede confiar en los contenidos de Wikipedia?

Instrucciones: Revise el video ¿Se puede confiar en los contenidos de Wikipedia? que realizamos en 2013 con la mesa directiva de Wikipemedia México de esa época y comente su postura en el foro de discusión.

https://youtu.be/pPDIHYzWeZY

Producto: conversación grupal organizada en un *foro de discusión* en el que se debata sobre las percepciones en torno a la confiabilidad de los contenidos de la Enciclopedia.

Para terminar la tarea: retroalimente a algunos de los compañeros que tienen una postura distinta a la suya.

Tarea 2. Explorando Wikipedia

Instrucciones: Revise las discusiones e historia de creación de un artículo de Wikipedia.

Wikipedia es uno de los sitios en español más visitados en Internet. Es apreciado por públicos de distintas edades y perfiles académicos, quienes reconocen su valor como un espacio de acceso libre a la información.

La distribución gráfica de sus componentes es simple. La barra de búsqueda es un elemento protagónico del portal, así como el área para el artículo que se está consultando, pues ocupa un espacio amplio de la pantalla.



Además de estos dos elementos, hay dos más de carácter principal: la columna del lado izquierdo que cuenta con información de la fundación Wikimedia, otros proyectos y versiones de Wikipedia en otros idiomas; y la barra de pestañas ubicada arriba del espacio del artículo.

Además de la opción de artículo, que está activa en el ambiente de trabajo de Wikipedia, hay una opción más de vista que permite a cualquier usuario –aun sin registrarse– visualizar las discusiones que se han dado en torno a la elaboración del artículo. La sección del lado derecho de esta barra, además de la opción de leer tiene dos opciones más: una para editar el artículo y otra más para desplegar el historial de ediciones.

Producto: revisión de los elementos editoriales de un artículo de Wikipedia y reflexión en torno a su valor en la construcción del conocimiento. Entre al artículo de Planeta (https://es.wikipedia.org/wiki/Planeta) y revise los diálogos de los autores y usuarios en torno al artículo de Planetas. Lea las discusiones y revise el historial de ediciones para darse cuenta de los discursos imperantes. Verá usted que el tema de Plutón no es solamente interesante sino valioso y que gracias a estos dos apartados el artículo de Planetas es mucho más rico que el que se puede encontrar en una enciclopedia impresa.

- Artículo sobre Planeta: https://es.wikipedia.org/wiki/Planeta
- Discusión Sobre Planeta: https://es.wikipedia.org/wiki/Discusi%C3%B3n:Planeta
- Historial del artículo Planeta: https://es.wikipedia.org/wiki/Planeta

Para terminar la tarea: si usted conoce las secciones editoriales de los artículos de Wikipedia y ha reflexionado en torno al papel de la colaboración y la crítica en la creación de artículos, pulse el botón azul () que se encuentra a continuación. Si quiere compartir su postura use el foro del curso para continuar con la discusión.

Tarea 3. Creación de una cuenta en Wikipedia

Instrucciones: En esta tarea deberá usted entrar al sitio de Wikipedia https://es.wikipedia.org/ y crear una cuenta.

Explore el entorno de la Enciclopedia Libre e identifique la opción de acceder ubicada en la barra superior del sitio. Al seleccionarla verá una nueva página con una opción para unirse a Wikipedia. Si usted ya tiene una cuenta, ingrese al sitio desde este mismo lugar.



Al acceder a Wikipedia verá en la parte superior su nombre de usuario y algunas opciones relativas a la cuenta. La lectura, la vista de código y del historial de artículos permanece.



Como nuevo usuario de Wikipedia, es recomendable hacer intervenciones menores en los artículos como correcciones ortográficas o de estilo. La adición de referencias, de nuevas secciones y la composición de nuevos artículos son tareas para usuarios con más experiencia.

Producto: creación de una cuenta en el sitio de Wikipedia. Se recomienda usar un nombre de usuario similar al que acostumbra en sus cuentas de correo más frecuentemente utilizadas, para evitar el olvido de las credenciales de inicio de sesión.

Para terminar la tarea: si ha creado una cuenta de ingreso a la Enciclopedia Libre y ha podido acceder al sitio como usuario de Wikipedia, pulse el botón azul () que se encuentra a continuación:

Tarea 4. Referencias complementarias

Instrucciones: en esta tarea deberá usted hacer una búsqueda de referencias que complementen lo encontrado en Wikipedia, para poder ampliar la visión obtenida de un recurso de fuentes secundarias.

Producto: para hacerlo, deberá usted entrar al sitio de Google Académico y realizar una búsqueda del tema que está trabajando. Google Académico es un buscador especial para ubicar textos científicos y académicos. A diferencia del Google convencional que entrega en los resultados todo lo relacionado con la palabra clave, este buscador hace una selección de información procedente de instituciones académicas y revistas científicas.

Para seguir con el caso iniciado en las tareas anteriores, en esta tarea se procederá a buscar en Google Académico las palabras:

planeta Plutón

Para mejorar aún más el listado de resultados se aplicarán dos filtros: el temporal y el de idioma.

- Para limitar los resultados a textos escritos de 2019 a la fecha, se elegirá la fecha de la columna izquierda después de haber realizado una búsqueda inicial sin filtros dentro de Google Académico.
- Para limitar los resultados a productos en idioma español, se elegirá de la misma columna de la izquierda la opción pertinente.

Con ambos filtros activados el resultado será más cercano a lo buscado por lo que la elección de uno de los resultados de la búsqueda servirá para complementar el tema de los planetas iniciado en tareas anteriores.



La información de Google Académico puede ser muy especializada por lo que la revisión de los resultados de la búsqueda debe ser minuciosa. Elija un par de artículos que sirvan de complemento al tema trabajado en Wikipedia y agréguelo a su discurso en clase con la información de primera mano que encontró con la función académica de Google.

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye el sentido educativo del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y

junto con la información del capítulo proponga tres conceptos para la nube de palabras y proceda a contestar las preguntas enunciadas a continuación.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
cproblem> <label>1.Distingo la confiabilidad de una Enciclopedia
Libre </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Conocer los alcances y
limitaciones de una enciclopedia como Wikipedia es valioso en el gremio
docente.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Wikipedia
es una Enciclopedia Libre en la que podemos participar todos lo cual es una
ventaja pero conlleva riesgos. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!"> Es importante que conozca el valor de
Wikipedia. Lo invitamos a revisar el video "¿Se puede confiar en los
contenidos de Wikipedia?" ubicado en Youtube. </choicehint></choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
<problem> <label> 2. Identifico y reflexiono sobre los elementos editoriales
e información hallada en Wikipedia.</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Reconocer las fuentes de
información y la diversidad de ideas que conforman un artículo de Wikipedia
proporciona más seguridad sobre la información que se muestra.
</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Los
resultados en Wikipedia suelen aparecer de manera diversa dependiendo de la
mirada del autor, sin embargo es importante analizar el contenido y
referencias para asegurarnos de que la búsqueda coincide con lo que
necesitamos. Busque y cuestione la información que se le muestra.
</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!"> La búsqueda de información en esta
enciclopedia debe ser con el compromiso de que usted como usuario debe
comparar la bibliografía sugerida y asegurarse de que esa fuente es
confiable. Siga practicando las búsquedas con los filtros sugeridos para
lograr mejores resultado. </choicehint></choice> </choicegroup>
</multiplechoiceresponse> </problem>
cproblem> <label> 3. Crear una cuenta en Wikipedia y navegar en ella.
</label> <multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Es importante que usted como
docente sepa de este lado de Wikipedia, ya que la valoración de la
información cambia de modo que usted pueda contribuir a mejorar este
espacio. </choicehint></choice>
```

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 11 puntos

- 4 preguntas de control
- 1 foro de discusión (sin evaluación)
- 3 tareas de botón azul
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión

Capítulo 5. Saber crear y manipular texto y texto enriquecido

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para que pueda saber crear y manipular texto y texto enriquecido.

Elaborar textos es quizás la actividad más recurrente en los equipos de escritorios, y junto con la consulta de información (revisado en el capítulo de literacidad digital), el trabajo con documentos de texto es para los docentes una tarea común. Como parte de sus actividades, los docentes se relacionan, reciben o elaboran formatos, oficios, documentos o tareas. El texto es un insumo importante del trabajo de los educadores y desde la popularización de las computadoras personales, la creación de textos con formatos se volvió inherente al profesor. WordPerfect, WordStar o Chi-Writer son de los primeros programas para el procesamiento de textos que los docentes pioneros en el tema utilizaron incluso antes que Word.

La edición personal de textos no es algo trivial y si bien no se puede comparar con el trabajo de un editor profesional, también es distinto a la mecanografía pre-computacional. La escritura en computadora pareciera que demanda en sí misma el empleo de formatos bellos, enriquecidos por imágenes y de consideraciones estéticas altas.

Para preservar el formato del documento tal cual lo concibió su autor, se estila generar un archivo de formato portátil o PDF por sus siglas en inglés. El PDF gestiona una versión inmodificable del documento. El formato PDF es ideal para oficios, formatos con firmas adjuntas como imagen, textos con imágenes, planes de clase o libros.



Con el archivo en PDF, ya no se puede modificar la distribución y diseño de una página del archivo haya sido ésta creada en un procesador de palabras o en un administrador de presentaciones.

En el contexto educativo, un PDF puede servir en la labor de estudio del alumno, por ejemplo, el PDF de un libro permite que los estudiantes ubiquen el contenido del documento en una

página común, situación que no es necesariamente estable si el tipo de archivo es DOC, DOCX o ODF, ya que dependiendo del procesador en el que se abre, el dispositivo digital o las posibilidades de cambio de estilo y formato de quien ve el documento, la forma en que se despliega en pantalla es sensible al contexto.

El manejo de archivos en PDF es importante para los docentes por lo que el aprendizaje esperado del segundo nivel de saber crear y manipular texto y texto enriquecido es:

generar documentos de texto en formato PDF

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este curso para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

 Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que hacemos mención de los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.

 Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que tendrá que seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.

Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre creación de texto y texto enriquecido.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

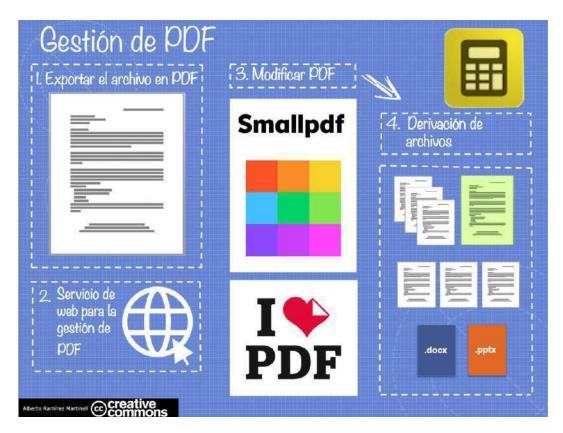
https://youtu.be/A7JPx fnodE

73

Hoja de instrucciones

En la hoja de instrucciones de este capítulo presentamos cuatro pasos para la generación de archivos PDF derivados de un documento fuente. Primero deberá usted exportar su texto o presentación a formato PDF, luego desde una computadora con Internet, deberá acceder a alguno de los sitios recomendados para este proyecto, sea I Love PDF (https://www.ilovepdf.com/es) o Small PDF (https://smallpdf.com/es). Ahí podrá usted seleccionar la opción de gestión a emplear, sea comprimir, unir, dividir o convertir un archivo y finalmente podrá en el cuarto paso, descargar un archivo derivado de la obra original.

Revise en la hoja de instrucciones siguiente, los pasos que deberá seguir para realizar las tareas de este capítulo:



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber crear y manipular texto y texto enriquecido del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

>>1. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta? <<

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo:

```
( ) La edición de textos es un trabajo de escritura que un docente debe saber
desarrollar como parte de las actividades con sus alumnos. {{Es importante
que usted como docente considere que esta es una labor que debe ser integrada
a sus actividades con mayor frecuencia. Hay una mejor respuesta.}}
( x) El docente debe reconocer que como parte del procesamiento de textos en
una computadora se deben integrar ciertas habilidades, por ejemplo, edición,
estética y de mecanografía con el fin de saber cómo procesarlo y con qué
programa es más conveniente hacerlo. {{ Esta es la respuesta correcta.}}
( ) Todo formato de texto que se encuentra en Internet puede ser
perfectamente editable. {{Es importante que usted conozca el tipo de texto
que encuentra en Internet ya que dependiendo de esto se decide qué programa
utilizar para procesarlo. No es la respuesta correcta.}}
( ) Para procesar un texto de acuerdo con nuestras necesidades, se necesita
del programa Word. {{Durante los últimos años, Word ha sido una herramienta
de primera mano para esta actividad, sin embargo existen más programas que,
de acuerdo con nuestro dispositivo se pueden adecuar a nuestras necesidades.
Hay una mejor respuesta.}}
>>2. ¿Qué características posee un documento en formato PDF?<<
( x)El archivo PDF es un formato inmodificable al cual ya no se le puede
agregar o guitar algun grafico, formato, o texto, es ideal para hacer
entregas de trabajos finales o documentos importantes. ({Esta es la respuesta
correcta. } }
( ) El formato PDF de un documento permite agregar imágenes usando el
programa Word. {{ Los documentos PDF por lo general son utilizados para
lectura o evidencia, por lo que modificarlos requiere programas más
especializados. No es la respuesta correcta. }}
( ) Se puede navegar de manera más sencilla en documentos largos como
libros. {{Para abrir un archivo PDF, usualmente recurrimos a un programa
llamado ADOBE, en el cual navegar por el documento se vuelve una tarea
sencilla si de buscar o leer información se trata. Hay una mejor respuesta.}}
( ) Un PDF se genera desde programas especiales para esta función.{{ Para
crear un PDF, existen programas en línea que cumplen con esta función, sin
embargo, de manera local, con el procesador de textos u otro programa
relacionado, se puede realizar esta acción. Hay una mejor respuesta.}}
>>3. ¿Cómo contribuye en el aprendizaje el uso de archivos PDF? <<
```

75

- () Un PDF permite que el alumno desarrolle diversas habilidades como buscar, discriminar o establecer criterios de selección. {{Estas habilidades son parte de lo que el alumno aprende al adentrarse a Internet, sin embargo no pertenece a las funciones propias de procesar textos. Hay una mejor respuesta.}}
- ()Lo ayuda a tener información confiable.{{El considerar un archivo PDF para obtener información no es garantía de que sea confiable, se deben establecer criterios de búsqueda. Hay una mejor respuesta}
- (x) Un PDF permite que los estudiantes tengan acceso a información recopilada en un sólo documento, mismo que puede navegar de manera más cómoda y sin necesidad de moverse, ya que por lo general estos archivos se encuentran en Internet como libros, artículos o revistas.{{ Esta es la respuesta correcta }}
- () Se da la facilidad de que el alumno entregue un archivo PDF como producto de su investigación. {{Esta tarea no es propia de procesar un texto. No es la respuesta correcta.}}
- >>4. Señala los pasos sugeridos para generar un archivo PDF:<<
- () Obtener el archivo PDF, visualizarlo con Word, modificar PDF, buscar en Internet un programa para procesar PDF, exportarlo como Word.{{Hay una mejor respuesta.}}
- () Obtener el archivo PDF, buscar programa en el dispositivo para modificarlo, modificar PDF, exportarlo al procesador de textos.{{Hay una mejor respuesta.}}
- () Buscar aplicación online, modificar el archivo PDF, exportarlo al dispositivo, modificarlo con Word.{{Hay una mejor respuesta.}}
- (x) Obtener el archivo PDF, buscar en Internet un programa en línea para modificar PDF, modificar PDF, procesar el texto con el programa adecuado (Word, Power Point). {{Esta es la respuesta correcta.}}

Descripción del proyecto

El PDF es un formato ampliamente empleado en el contexto educativo; oficios, actas de consejo técnico escolar, tareas, lecturas, imágenes, presentaciones o libros originalmente creados en formato digital o escaneados circulan cotidianamente entre los docentes. Sin embargo, el PDF no es exclusivo para documentos de texto y texto enriquecido, ya que también es posible encontrar imágenes y presentaciones en este formato, su uso más común está ligado a la lectura.

El texto en PDF es inalterable, portable, compatible con los sistemas operativos más comunes, legible en computadoras de escritorio y celulares. Por sus características, el PDF se ha vuelto el estándar del documento perenne de texto, material de trabajo en la academia.

Un manejo avanzado del PDF trasciende la creación, envío y almacenamiento de archivos en este formato y se enfoca en la reducción del peso, la combinación de dos o más documentos, la modificación de su paginación y la escritura de anotaciones.

A través de las tareas de este proyecto usted podrá:

• Convertir un PDF a documento editable

- Reducir el peso de un documento PDF
- Unir y dividir dos PDF
- Firmar un documento en PDF

Tarea 1. Conversión entre archivos

Instrucciones: en esta tarea deberá usted convertir un documento generado en un procesador de palabras como Word, Pages, Write o el de GoogleDocs del formato editable a PDF y viceversa.

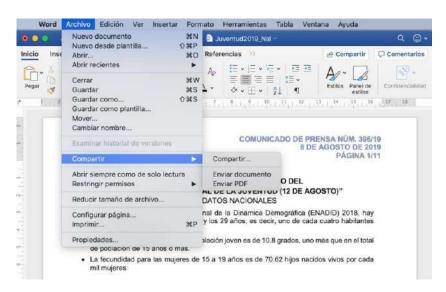
Conversión de DOCX a PDF

Para convertir el documento de texto en formato DOCX deberá abrir el procesador de palabras que utiliza normalmente, ubicar un texto e identificar las maneras para generar un PDF a partir del documento abierto. Para realizar este ejemplo deberá descargar un documento público del INEGI sobre las Estadísticas a Propósito del Día Internacional de la Juventud (12 de agosto) de 2019 (descargar archivo Juventud2019_Nal.docx).

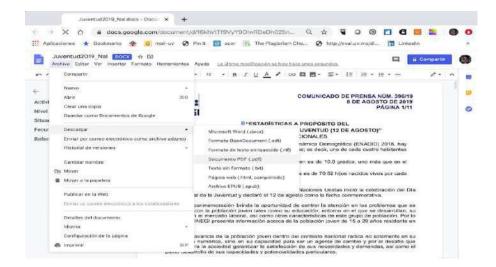
Descargue y abra el documento de trabajo e identifique en el menú de archivo del procesador de palabras la forma de 1) guardar como; 2) compartir; 3) imprimir; 4) descargar o 5) exportar el documento en formato PDF.

En las siguientes imágenes se muestra la forma en que se exportó el documento DOCX a PDF en Microsoft Word y en Documentos de Google Docs:

Exportar a PDF desde Word



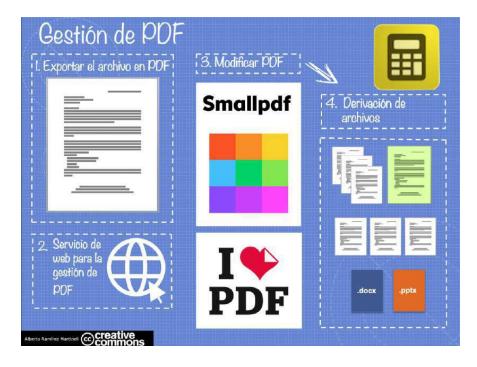
Exportar a PDF desde Documentos de Google Docs



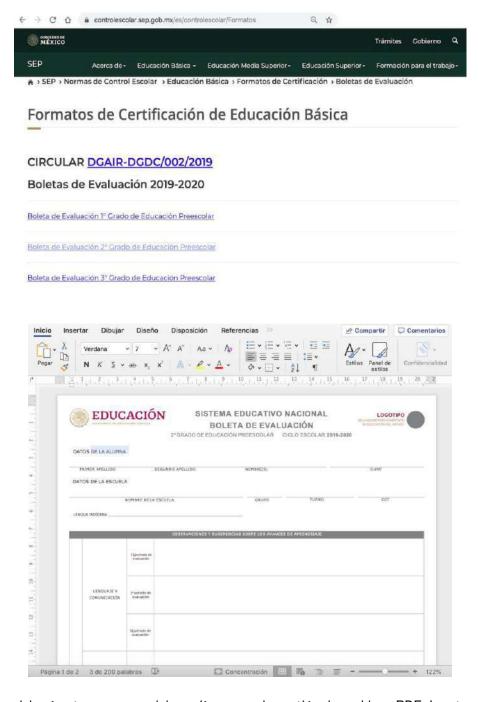
El resultado de esta conversión es un archivo PDF que en principio es inalterable. Se puede circular con compañeros y estudiantes para revisar las estadísticas publicadas por INEGI.

Conversión de PDF a DOCX

Para convertir un archivo de PDF a DOCX, se deben seguir los cuatro pasos mostrados en la hoja de instrucciones:



Primero deberá abrir un archivo en PDF. Para este caso descargará de los Formatos de Certificación de Educación Básica la <u>Boleta de Evaluación de 2do Grado de Educación Preescolar</u>. El uso de este documento público es opcional, si usted tiene otro documento en PDF que quiera convertir a DOCX puede usarlo.



Ahora deberá entrar a un servicio en línea para la gestión de archivos PDF. Los tres que revisaremos en el capítulo son los siguientes, pero no son los únicos.

- https://smallpdf.com/es
- https://www.ilovepdf.com/es
- https://www.pdffiller.com/es/

Entre a SmallPDF o a iLovePDF e identifique la opción de convertir de PDF a Word.



El resultado de esta conversión -como se muestra a continuación- le permitirá editar un archivo que originalmente usted tenía en formato PDF.

Producto: deberá usted descargar dos archivos, uno en formato DOCX y otro distinto en formato PDF y convertirlos al formato contrario.

Nota: en caso de tener problemas con los archivos adjuntos a esta tarea, puede 1) buscarlos en Internet; o 2) usar otros documentos.

Para terminar la tarea: si usted logró convertir el DOCX a PDF y el PDF a DOCX marque el botón azul () que se encuentra abajo:

Tarea 2. Compresión de archivos PDF

Instrucciones: Deberá utilizar un servicio en línea para la compresión de PDF, sea https://smallpdf.com/es o https://smallpdf.com/es o https://www.ilovepdf.com/es, para reducir el peso de un documento en formato PDF.

Con frecuencia se necesita comprimir un archivo de PDF, para poder subirlo como archivo adjunto a una plataforma de la Secretaría de Educación, para enviarlo por correo electrónico o para su almacenamiento. En cada año escolar se celebran de 10 a 12 consejos técnicos escolares y de ellos se deriva un acta o minuta en la que se registran los acuerdos y decisiones del colegio de profesores.

Las actas pueden ser textos enriquecidos por fotografías y otros medios gráficos por lo que el archivo final puede pesar alrededor de 10 megabytes. Aunque no es mucho espacio el que ocupan 10 archivos de ese peso, se puede ahorrar espacio al comprimir cada documento. En ocasiones el algoritmo de compresión puede reducir el tamaño de los objetos hasta en 80%, de manera tal que de los 100MB que podrían ocupar 10 archivos sin compresión, se podría generar una carpeta de 20MB que bien podrían adjuntarse a un correo electrónico.

A diferencia de los paquetes ZIP, la compresión de documentos de PDF es directa en el archivo, lo cual permite la visualización del objeto sin necesidad de descomprimir.

Como se puede ver en la hoja de instrucciones de este capítulo, primero deberá decidir el servicio de gestión de documentos:



Luego seleccionará la opción de comprimir y seguirá los pasos para la compresión:



- 1. ubique de las carpetas del equipo de cómputo el archivo a procesar,
- 2. arrastre al espacio de recepción el archivo a gestionar,



- 3. espere a que se termine la gestión y
- 4. descargue el archivo generado por el servicio de gestión de PDF.

Producto: comprimir los dos archivos PDF con los que trabajó en la tarea 1, el documento de INEGI y la <u>boleta</u>.

Nota. Los sitios de gestión de archivos PDF tienen algunas limitaciones, como el número de archivos para procesar al mismo tiempo o el tamaño de la compresión, consideraciones que no limitan el beneficio del empleo de estas herramientas.

Para terminar la tarea: Si usted logró reducir el tamaño de los archivos PDF con los que trabajamos en la tarea anterior, marque el botón azul () que se encuentra en el siguiente componente:

Tarea 3. Unir y dividir PDF

Instrucciones: utilizar un servicio en línea para la compresión de PDF, sea https://smallpdf.com/es o https://www.ilovepdf.com/es, y dividir y unir los dos archivos PDF con los que trabajó en la tarea 1, el documento de INEGI y la boleta.

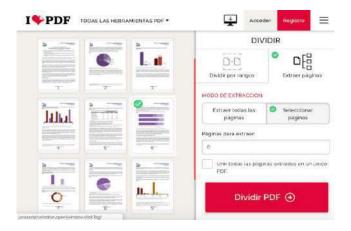
Aunque el formato PDF garantiza que el documento ya no es modificable, esto aplica parcialmente, ya que efectivamente no se puede cambiar el texto de un párrafo, pero sí se puede alterar el orden de la paginación, eliminando o agregando páginas de otro documento PDF.

Para esta tarea deberá usted generar un documento con dos páginas, la página 1 del archivo de la boleta y la página 6 del archivo de INEGI.

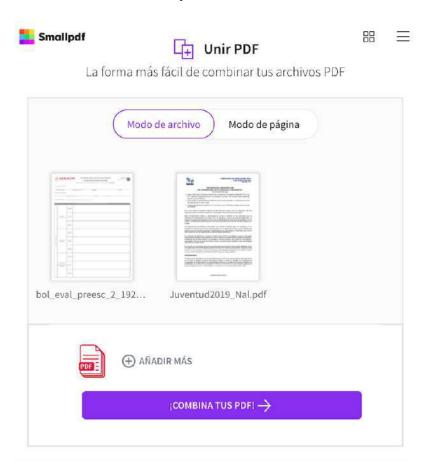
Ingresa a https://smallpdf.com/es o https://www.ilovepdf.com/es, busque las opciones de Unir y Dividir; y seleccione en un primer momento a Dividir.



Arrastre el archivo PDF de INEGI que generó en la primera tarea; indique que quiere extraer la página 6 del documento y descargue el archivo PDF resultante.



Ahora seleccione la opción de Unir y arrastre desde la carpeta contenedora el archivo de boleta y el archivo con la página 6 del documento de Estadísticas a propósito del día Internacional de la Juventud del INEGI y combine el nuevo documento.



Como resultado de esta operación usted obtendrá un documento con páginas de distintas fuentes. Pruebe las posibilidades de combinación, reordene las páginas y genere un documento de dos páginas: la primera de la boleta y la página 6 del documento del INEGI.

Producto: modificar el orden de las páginas de un PDF y agregar otros archivos a un sólo documento.

Para terminar la tarea: si usted logró combinar en un PDF las dos páginas indicadas, marque el botón azul () que se encuentra en el siguiente componente:

Tarea 4. Firmar un PDF

Instrucciones: en esta tarea, deberá usted utilizar un servicio en línea para el signado de un PDF como https://www.pdffiller.com/es/ y agregar su firma en la boleta de calificaciones con la que trabajó en la tarea 1.

Oficios, formatos y otros tipos de documentos que requieren de una firma llegan a las bandejas de entrada de los docentes quienes descargan, imprimen, signan y digitalizan el documento para su posterior envío.

Cuando la firma autógrafa no es necesaria, el signado del documento se puede hacer de manera digital.

Para esta tarea usted deberá descargar el archivo PDF de la boleta que utilizó en la tarea 1, subirlo a PDF https://www.pdffiller.com/es/ o https://smallpdf.com/es, crear una versión digital de su firma y agregarla a la boleta.



Verá que en PDF Filler el ambiente de trabajo es parecido al de un procesador de palabras, de hecho, hay opciones para agregar texto, como el nombre del alumno a la boleta.



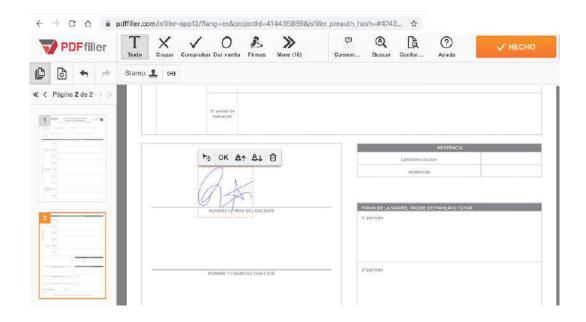
Para agregar la firma al documento, elija la opción de *Firmas*, y vea las opciones para el signado que se despliegan. Para este ejemplo dibujaremos la firma.



Dibuje la firma en el área de trazos, usando el color y el grosor de línea que requiera. En caso de que el trazo que hizo no es correcto, apriete el botón de deshacer para eliminar la última acción que haya realizado. Cuando tenga usted lista la rúbrica deseada presione el botón de Guardar y Usar.



Con la firma guardada, vaya a la segunda página del documento y justo arriba del recuadro para la firma ubique su rúbrica.



Ahora podrá usted descargar el documento firmado y en su caso adjuntarlo para su envío en un correo electrónico o para su almacenamiento en la nube por ejemplo.

Producto: agregar una firma digital a un documento en PDF.

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

 aprendizaje de los alumnos. Le sugerimos practicar esta tarea con más frecuencia.</choicehint></choice>

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<problem> <label> 2. Comprimir archivos PDF. </label>
<multiplechoiceresponse partial_credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup></multiplechoiceresponse></problem>

<problem><label> 3. Modificar un documento PDF. </label>
<multiplechoiceresponse partial_credit="points"> <choicegroup
type="MultipleChoice"> <choice correct="true" point_value="1">>a) Lo puedo
hacer muy bien. <choicehint selected="true" label=";Excelente!">>El modificar
un archivo PDF con las actividades de cambiar la numeración y agregar más
archivos son la manera ideal de tratar estos documentos que gracias a
aplicaciones en línea esta acción se puede realizar de manera sencilla y
ordenada.</choicehint></choice>

</choicehint></choice> </choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<multiplechoiceresponse partial_credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

 digitales de manera sencilla y rápida en la mayoría de los documentos digitales donde no sea necesaria su firma autógrafa. </choicehint></choice><choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero necesito practicar más. <choicehint selected="true" ${\tt label="; Bien!">} \; {\tt El} \; \; {\tt crear} \; \; {\tt una} \; \; {\tt forma} \; \; {\tt digital} \; \; {\tt lleva} \; \; {\tt su} \; \; {\tt tiempo} \; \; {\tt por} \; \; {\tt cuestiones} \; \; {\tt de}$ la manera en que se elabora, sin embargo es necesario probar esta estrategia para que al encontrarse con un documento digital para firmar lo haga de manera electrónica sin ningún problema. </choicehint></choice> <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint selected="true" label="¡Insuficiente!"> Actividades como crear y agregar firmas digitales a sus docuementos es una tarea que usted como docente debe considerar incorporar a su práctica, ya que así puede tener la oportunidad de poseer amplio conocimiento de cómo tratar un archivo PDF desde su creación hasta funciones más avanzadas como agregar una firma sin necesidad de imprimir.</choicehint></choice> </choiceqroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 12 puntos

- 4 preguntas de control
- 4 tareas de botón azul
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión

Capítulo 6. Saber crear y manipular conjunto de datos

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para que pueda saber crear y manipular conjuntos de datos.

La gestión escolar es una de las tareas no académicas que los docentes de todos los niveles deben enfrentar; en la medida en que este automatice sus estrategias de manejo de datos, la ejecución de esta tarea será cada vez mejor y más rica.

Pasar lista, anotar las participaciones de los estudiantes o promediar sus calificaciones suelen ser tareas recurrentes para los profesores de educación básica. Actividades que se hacían exclusivamente en una libreta a través de puntos, diagonales, cruces, palomitas o números es común, hoy también se pueden realizar en otros soportes, tal es el caso de la hoja de cálculo.

Sin duda que, al registrar la presencia de un alumno con un punto o su falta con una diagonal, el docente puede llevar el control de asistencia, pero el conteo de puntos y diagonales tiene un grado de error. Si en lugar de contar las asistencias con un punto se usa el número uno y las faltas son vistas como inasistencias es decir como un "no uno" –o cero–, al terminar el periodo se puede hacer una suma de los días con valor igual a uno. Si el estudiante asistió todas las veces, el número de asistencias será igual al número de clases, pero si se ausentó a 3 clases, al no haber puesto el valor de uno en las clases con falta, el total de asistencias será menor en tres al total de clases.

Con sistemas digitales el conteo de registros se puede automatizar y su medición permitirá el establecimiento de planes de mejora de desempeños. Si de manera inmediata se puede ver que un estudiante tiene tres faltas en el periodo, es posible pedirle que mejore su desempeño reduciendo para el siguiente periodo el valor de tres.

Para mejorar las habilidades de gestión y registro de indicadores de los estudiantes, el aprendizaje esperado del segundo nivel de saber crear y manipular conjuntos de datos es:

registrar en una hoja de cálculo indicadores propios del desempeño escolar de los estudiantes

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este curso para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que hacemos mención de los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que tendrá que seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre el manejo digital de datos.

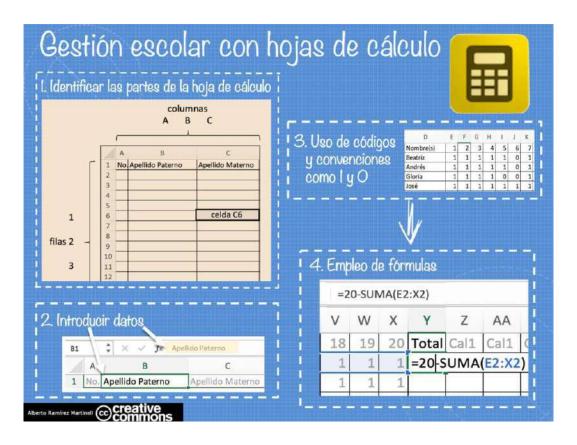
Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/Tiv ZCXul78

Hoja de instrucciones

Revise en la hoja de instrucciones siguiente los pasos que deberá seguir para realizar las tareas de este capítulo.



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber crear y manipular conjuntos de datos del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo:

```
>>1. Son tareas que el docente realiza para llevar el control de actividad de
sus alumnos:<<
( ) Preguntar sobre el tema de la clase anterior. {{ Es una tarea propia del
docente pero no de monitorear la actividad de los alumnos. Hay una mejor
respuesta. }}
( ) Revisar las tareas de los alumnos. {{ No es la respuesta correcta.}}
( ) Llevar un expediente de las evidencias de las actividades de los
alumnos. {{ Es una de las formas en que el docente realiza el control del
aprendizaje de sus alumnos. Hay una mejor respuesta. }}
(x) Pasar lista, registrar calificaciones, promediar calificaciones. {{Esta
es la respuesta correcta.}}
>>2. ¿Qué sistemas digitales se pueden utilizar para realizar los registros
de actividades de los alumnos?. <<
() Mediante anotaciones en hojas de papel. {{Se pueden realizar operaciones
de manera manual, pero el proceso suele ser tardado y en ocasiones erróneo.
Hay una mejor respuesta.}}
( ) En un procesador de textos. {{ Se puede realizar esta acción, sin embargo
no se pueden realizar cálculos. Hay una mejor respuesta. }}
(X) Hojas de cálculo digitales. {{ Esta es la respuesta correcta.}}
( )Aplicaciones de los teléfonos inteligentes. {{No es la respuesta correcta.
>>3. De acuerdo con la hoja de trabajo, ¿cómo se introducen los datos en la
hoja de cálculo?<<
(x) Identificando las partes de la hoja de cálculo e introducir datos como el
nombre completo del alumno. {{Esta es la respuesta correcta. }}
( ) Con el número de lista del alumno. {{ Esta opción no es adecuada para
manipular conjuntos de datos }}
( ) Se puede anotar sólo el nombre en cualquier parte de la hoja de cálculo.
{{ No se podría visualizar fácilmente el avance del alumno. Hay una mejor
respuesta. }}
( ) Sólo se deben introducir palabras y no números. {{No es la respuesta
correcta.}}
>>4. Marca las formas en que se pueden hacer operaciones en la hoja de
cálculo. <<
(x) Usando códigos y convenciones, empleando fórmulas propias de la hoja de
cálculo. {{Esta es la respuesta correcta. }}
( ) Introduciendo números y símbolos como las operaciones manuales. {{Se
necesitan códigos especiales para formar la operación solicitada. Hay una
mejor respuesta.}}
( ) Seleccionando las filas y columnas correspondientes y presionar enter.
{{No es la respuesta correcta.}}
( ) Seleccionando las fórmulas preestablecidas en la hoja de cálculo. {{Esta
opción es correcta para operaciones básicas, sin embargo se deben construir
fórmulas de acuerdo con nuestras necesidades. Hay una mejor respuesta. } }
```

Descripción de proyecto

En este proyecto usted creará un formato para el control de asistencias, de calificaciones y promedios de un grupo de estudiantes. Para hacerlo necesitará un programa de hoja de cálculo como Microsoft Excel, Apple Numbers, la hoja de cálculo de GoogleDocs, de LibreOffice o de OpenOffice. La manera de operar en los distintos programas de hoja de

cálculo se orienta por los mismos principios: las columnas se identifican con letras, las filas con números, la celda que se forma de la intersección recibe el nombre de la columna y de la fila. Y es justo ahí donde se encuentra el valor de los programas para el manejo de hojas de cálculo, en las celdas. Con una sintaxis parecida, independientemente del programa, se introducen fórmulas en las celdas que almacenan el resultado de la operación realizada entre otras celdas.

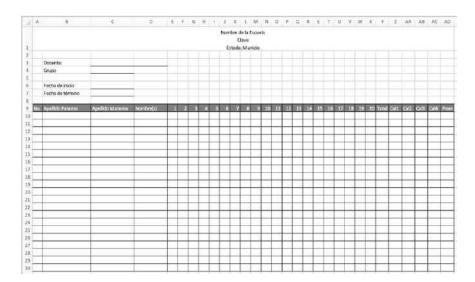
La hoja de cálculo es entonces un espacio de apuntadores que toman valores de otras celdas para operar con ellos. Si la calificación del primer parcial de un estudiante está en la celda D10, la segundo en la celda E10 y la tercera en F10 y se requiere calcular el promedio y ubicarlo en la celda G10, lo que se debe hacer en la hoja de cálculo es llamar los valores de las celdas con las calificaciones para después realizar una operación y poner el resultado en la celda que realiza la llamada. El contenido de G10 se vería así:

=D10+E10+F10

Las cuatro tareas que hemos diseñado para usted en este capítulo le servirán para desarrollar habilidades en el diseño de formatos, captura de datos, operación entre celdas y ordenamiento de información.

Tarea 1. Diseño de un formato de asistencias

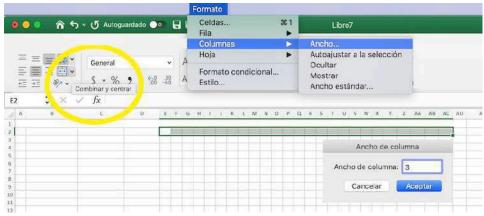
Instrucciones: en esta tarea deberá usted dar el formato de una lista de asistencia a una hoja de cálculo. El estilo de lista de asistencia que manejaremos se muestra en la siguiente figura:



Formato de celdas

Para cumplir este paso, deberá usted realizar las siguientes dos operaciones:

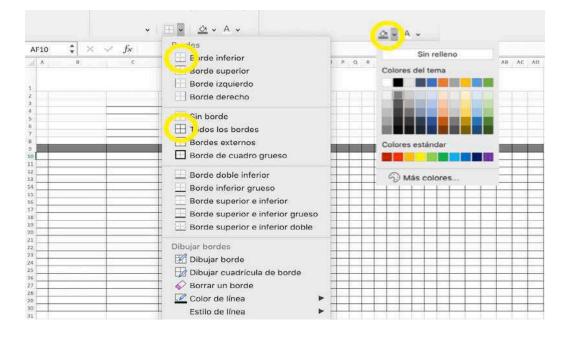
- Ubicarse en la fila 1; seleccionar las celdas desde la A1 a la AD1 y combinarlas.
- Seleccionar las celdas E9 a X9 y cambiar el valor del ancho de columna a tres puntos.



Bordes, fondos y estilos

Este paso requiere de la ejecución de tres operaciones:

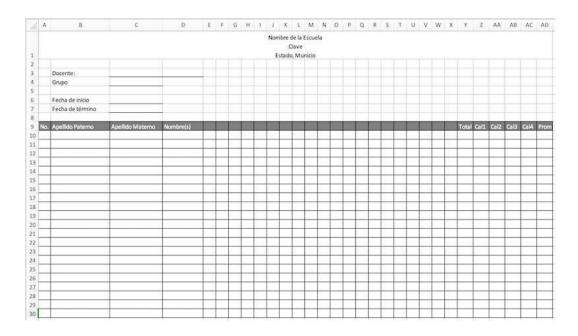
- Seleccionar las celdas C3, C4, C6 y C7 y poner borde inferior en cada celda. Esto es para dejar una línea en el formato que invite al usuario a llenar esa información.
- Seleccionar el rango A1:AD30 y poner borde en la selección.
- Seleccionar el rango A9-AD9 y cambiar el color de letra a blanco y el fondo a gris.



Entrada de Texto

Cuatro operaciones son necesarias para avanzar con el formato para el control de asistencia:

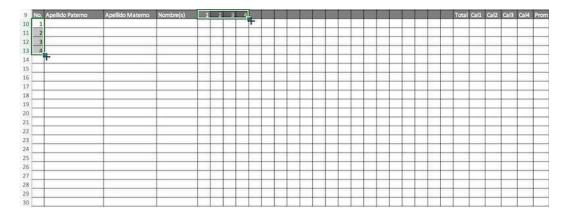
- Ubicarse en la fila 1, que ahora contiene una celda más ancha que en los renglones siguientes, e Incluir el nombre de la escuela, el municipio y Estado. Para incluir un salto de línea dentro de la misma celda presione alt+enter.
- 2. Incluir el siguiente texto, respectivamente en las celdas B3, B4, B6 y B7:
 - o Docente
 - o Grupo
 - o fecha de inicio
 - o fecha de fin
- 3. Incluir el siguiente texto, respectivamente en las celdas A9, B9, C9, D9:
 - No. de lista
 - o Apellido Paterno
 - o Apellido Materno
 - o Nombre
- 4. Incluir el siguiente texto, respectivamente en las celdas Y9, Z9, AA9, AB9, AC9, AD9:
 - o Total
 - o Cal1
 - o Cal 2
 - o Cal 3
 - o Cal 4
 - o Promedio



Numerado automático

Finalmente, deberá usted realizar dos operaciones más para concluir con el formato:

- Ubicarse en la celda E9 y escribir, 1; luego en F9 y escribir 2; 3 en G9 y 4 en H9. Luego seleccionar el rango E9:H9 y soltar. Ubicar el cursor en la esquina inferior derecha de H9 para verlo cambiar. Cuando el cursor cambie, jalar hasta X9. Con eso usted verá cómo se completa la numeración de 5 a 20.
- Hacer la numeración automática del rango A1:A30



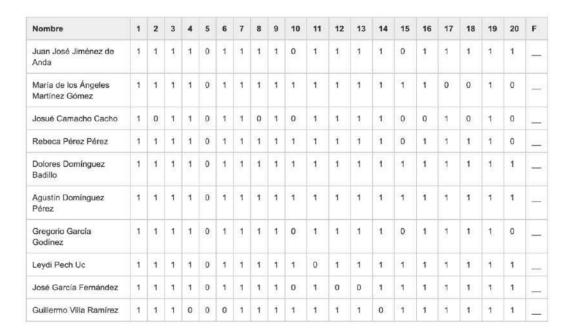
Producto: aunque uno de los programas más empleados para el manejo de hojas de cálculo es Excel de Microsoft, hay otras opciones como la Hoja de Calculo de GoogleDocs que requiere de conexión a Internet, Calc de Open Office (descarga legal y gratuita aquí https://www.openoffice.org/es/descargar/) o Numbers para Mac. Para hacer esta tarea

deberá usted abrir el programa de hoja de cálculo que disponga y realizar los pasos: Formato de celdas; bordes, fondos y estilos de celdas; entrada y formato de texto; y numeración automática.

Para terminar la tarea: si usted ha creado el formato para el registro de asistencia, guarde el archivo -porque se utilizará en todo el capítulo- y marque el botón azul () que se encuentra a continuación:

Tarea 2. Llenado de un formato escolar

Instrucciones: en esta tarea deberá usted introducir la información que se muestra en la siguiente tabla. Use 1 para las asistencias y 0 para las inasistencias, eso le permitirá hacer operaciones posteriores.



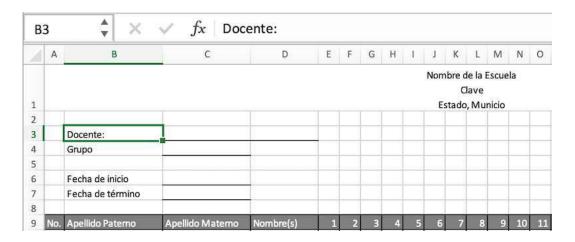
El llenado de formatos oficiales requiere de atención. Un error puede afectar el registro del desempeño de los estudiantes. Puede capturar los datos manualmente o seleccionarla de la tabla anterior y copiarla en su hoja de cálculo. No deje de ajustar el caso del nombre ya que en su formato el nombre lo tiene en tres celdas (apellido paterno, materno y nombre).

El llenado de celdas en una hoja de cálculo es peculiar. Primero debe ubicar el cursor en la celda en donde se introducirá el texto. Luego, deberá escribir y dar enter para aceptar la nueva información. Si usted no presiona la tecla enter (también conocida como intro o entrar) la información sea un número o un párrafo no se almacenará en la celda.

Si bien se acostumbrará a dar enter cada que introduzca un dato en una celda, cuando se trata de formatos, algunas celdas requieren de información textual más amplia, que está en riesgo de perderse si no se procede a presionar la tecla mencionada.

La navegación entre celdas se puede hacer con el mouse, con las teclas de cursor o con la tecla enter que desplaza la tecla seleccionada hacia abajo.

La edición del contenido de una celda procede de dos formas. Al posicionar el cursor sobre la celda a editar, aparece en la barra de contenido de las celdas el texto correspondiente a esa celda. Se puede modificar desde ahí, o si se da doble clic sobre la celda, su contenido se vuelve editable.



Producto: capturar los nombres y asistencias de 10 estudiantes correspondientes a 20 días.

Para terminar la tarea: Si usted ya tiene la tabla con los nombres de los 10 estudiantes, sus asistencias marcadas con 1 y sus inasistencias con 0 vuelva a guardar el archivo y marque el botón azul () que se encuentra a continuación:

Tarea 3. Conteo de inasistencias

Instrucciones: En esta tarea deberá contar automáticamente el número de inasistencias de sus estudiantes.

El valor principal de las hojas de cálculo es el del ordenamiento de información y del procesamiento numérico. Las operaciones en las hojas de cálculo se inician con signo de igual (=).

Hay operaciones aritméticas simples entre celdas como sumas, restas, multiplicación y división.

suma	resta	
=A1+B1	=A1-B1	
multiplicación	división	
=A1*B1	=A1/B1	

Y otras que se pueden realizar a través de fórmulas como la suma de todos los elementos de un rango. Un ejemplo de esa fórmula es:

La fórmula anterior suma el valor de las celdas que están en el rango comprendido entre E10 v X10.

En caso de tener la versión en Inglés de la hoja de cálculo, en lugar de "suma" deberá escribir "sum", pero de igual forma antecedido de un signo igual.

Producto: deberá usted abrir el archivo de inasistencias que creó en la tarea 1 y llenó en la tarea 2. Ahora ubique su cursor en la celda Y10 e introduzca una fórmula que:

- Considere 20 como el número máximo de asistencias del periodo.
- Reste el número de asistencias del estudiante.
- Calcule el total de inasistencias del estudiante

Cuando tenga lista la fórmula escríbala en la celda Y10, jálela hasta Y19 y vea como se calculan de manera automática las inasistencias de los estudiantes.

Para terminar la tarea: conteste la pregunta del siguiente módulo:

Pregunta

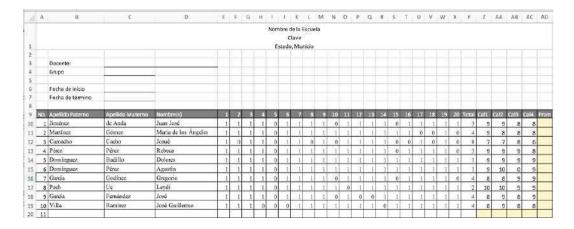
>>Considerando que la celda que dice Nombre está ubicada en D9, escriba cómo sería la fórmula para calcular las inasistencias de Agustín Domínguez Badillo <<
() 20-SUMA(E15:X15) {{ hace falta el signo iqual.}}

```
( ) ZU-SUMA(EI5:XI5) {{ hace falta el signo igual.}}
( ) SUMA(EI5:XI5) {{ hace falta el signo igual.}}
(x) =20-SUMA(EI5:XI5) {{ Correcto}}
( ) =20-SUMA(D9:D15) {{ No es correcto el rango}}
( ) =SUMA(D9:D15) {{ No consideró el total de asistencias y el rango es incorrecto}}
```

101

Tarea 4. Promedios de calificaciones

Instrucciones: en esta tarea deberá sacar los promedios de los estudiantes del grupo. Para hacerlo primero deberá capturar 4 evaluaciones por participante, tal y como se muestra en la siguiente imagen:



La captura de datos es una tarea que requiere atención. Un error puede afectar, en este caso, el promedio de calificación de un estudiante, por lo que al capturar los datos deberán usted tener sumo cuidado. Las calificaciones de los estudiantes son las siguientes. Coteje que son las que ha capturado en la hoja de cálculo.

Cal1	Cal2	Cal3	Cal4
9	9	8	8
9	8	8	8
7	7	8	6
9	9	9	8
9	9	9	9
9	10	0	9
8	8	9	9
10	10	9	9
8	9	8	9
8	9	8	8

Producto. En esta tarea deberá usted calcular a través de dos fórmulas generales los promedios por actividad y por alumno. Las fórmulas deberán ser copiadas en las celdas correspondientes.

El promedio por evaluación parcial le puede servir como un indicador del desempeño del grupo en ese tema. Para calcularlo primero se deberán sumar las calificaciones desde el primero hasta el último estudiante y luego dividirlas entre el número de estudiantes.

Si los datos que se quieren calcular están en la columna Z. La fórmula en una hoja de cálculo sería como a continuación se indica.

=SUMA(Z10:Z19)/10

De la sintaxis de fórmula se puede decir que:

- El signo de igual es necesario para indicar que se hará una operación
- La función SUMA(rango) es la primera operación aritmética por realizar.
- Z10:Z19 indica el rango de la columna Z por sumar, que inicia en el renglón 10 y termina en el 19.
- Finalmente, la diagonal y el 10 indican que se trata de una división, donde 10 es el divisor.

Para comprobar que aplicó bien la fórmula =SUMA(Z10:Z19)/10 verifique que el resultado es 8.6

Ahora procederemos a calcular el promedio de las cuatro (9, 9, 8, 8) evaluaciones que tiene Juan José Jiménez. Ubique su cursor en la columna Z y la fila 10 y haga lo siguiente:

- Indique con un signo de igual el inicio de la fórmula.
- Escriba Suma y abra paréntesis.
- Indique el rango a sumar de Z10 a AC10
- Cierre el paréntesis y dé Enter.

Para comprobar que aplicó bien la fórmula verifique que el promedio del alumno en cuestión es 8.5.

Para terminar la tarea deberá usted contestar las preguntas del siguiente bloque.

Pregunta

```
 <label> 1. ¿Qué calificación parcial tiene el promedio más bajo?
</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="partial" point value="0">a) Call </choice>
    <choice correct="partial" point_value="0">b) Cal2 </choice>
    <choice correct="true" point_value="1">c) Cal3 </choice>
    <choice correct="partial" point value="0">d) Cal4 </choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
 <label> 2. ;Qué calificación parcial tiene el promedio más alto?
</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="partial" point value="0">a) Cal1 </choice>
   <choice correct="true" point_value="1">b) Cal2 </choice>
   <choice correct="partial" point_value="0">c) Cal3 </choice>
<choice correct="partial" point_value="0">d) Cal4 </choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
 <label> 3. ;Quién tiene el promedio más alto del periodo? </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="partial" point value="0">a) Jiménez de Anda Juan José
</choice>
    <choice correct="partial" point_value="0">b) Pérez Pérez Rebeca</choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) Domínguez Badillo Dolores
    <choice correct="true" point value="1">d) Pech Uc Leydi </choice>
    <choice correct="partial" point value="0">e) Pérez Pérez Rebeca </choice>
 </choicegroup>
 </multiplechoiceresponse>
</problem>
```

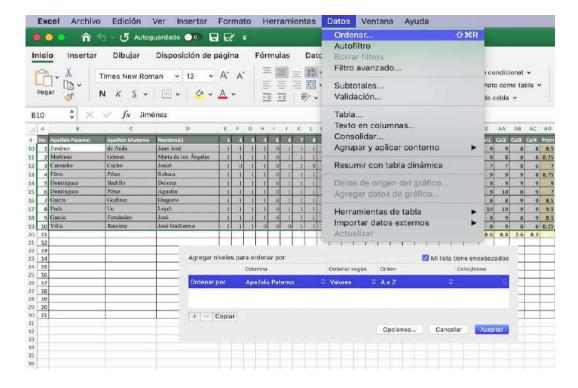
Tarea 5. Ordenamiento de información

Instrucciones. Para esta tarea deberá usted contar con el archivo de hoja de cálculo realizada en las cuatro tareas anteriores y proceder a realizar dos tipos de ordenamientos, uno que le permita ver a los estudiantes por orden alfabético y otro más que haga el ordenamiento con base en los promedios de calificación.

Para hacerlo, primero seleccionará los apellidos, nombres, asistencias, calificaciones y promedios de todos los alumnos del grupo. Del ejemplo, notamos que el rango a seleccionar es de B10 a AD19.

Observe que no se seleccionó la columna A, porque ahí está el número de lista y no queremos alterar su orden.

Seleccione el rango indicado y busque la opción de ordenamiento de datos. Ahí podrá ver los criterios del ordenamiento. Para la actividad de ordenamiento alfabético, elegirá la columna del Apellido Paterno, e indique que el orden es de la A a la Z. Al aceptar los cambios verá la lista en orden alfabético.



Nota. Si quiere conservar ambas listas, duplique la hoja.

Ahora realice el ordenamiento por promedio de forma tal que el primer estudiante sea el que tiene el promedio (AD) más alto y el último, sea el de promedio más bajo. Para hacerlo considere el criterio descendente de ordenamiento.

Producto: para esta tarea deberá usted realizar dos acciones:

- Un ordenamiento alfabético de la lista y;
- Un ordenamiento según el desempeño de los estudiantes.

Para terminar la tarea: deberá usted contestar las preguntas del siguiente bloque:

Preguntas

```
<label> 1. ¿Quién es el segundo lugar del grupo? </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
   <choice correct="partial" point value="0">a) Pech Uc Leydi </choice>
   <choice correct="partial" point_value="0">b) Martinez Gómez María de los
Ángeles </choice>
   <choice correct="true" point value="1">c) Domínguez Badillo Dolores
   <choice correct="partial" point value="0">d) Pérez Pérez Rebeca </choice>
  </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
   <choice correct="partial" point value="0">a) 4 </choice>
   <choice correct="true" point_value="1">b) 5 </choice>
   <choice correct="partial" point_value="0">c) 6 </choice>
<choice correct="partial" point_value="0">d) 7 </choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
 <label> 3. ;Seqún el ordenamiento quién es el último de la lista?
</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
   <choice correct="partial" point_value="0">a) Villa Ramírez José Guillermo
   <choice correct="partial" point value="0">b) Camacho Cacho Josué</choice>
   <choice correct="true" point value="1">c) Domínguez Pérez Agustín
   <choice correct="partial" point value="0">d) García Fernández
José</choice>
 </choicegroup>
 </multiplechoiceresponse>
</problem>
```

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota. En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
cproblem> <label>1.Dar formato a la hoja de cálculo. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!">El formato de una hoja de
cálculo le permite navegar sobre ésta y conocer sus funciones para un uso
más preciso.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!"> La hoja
de cálculo puede resultar compleja, por eso es importante empezar por usar
funciones básicas para familiarizarse con lo que
ofrece. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!">Reflexione acerca de los beneficios
que la hoja de cálculo le puede proporcionar para registrar las actividades
de sus alumnos, por lo que es importante que revise la actividad y trate de
resolverla de acuerdo con su ritmo de aprendizaje. </choicehint></choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
<label> 2.Capturar datos alfanuméricos en la hoja de
cálculo.</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Recopilar los datos de los
alumnos y su actividad en una hoja de cálculo facilita su posterior análisis
y cálculos más precisos. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!">Capturar
los datos de los estudiantes suele ser un proceso delicado ya que lleva su
tiempo para evitar errores, sin embargo tener este tipo de organización ayuda
a tener una visión más detallada del desempeño de sus alumnos.
</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!">Es importante que reconozca el impacto
de crear su base de datos en la hoja de cálculo, ya que le permite hacer
operaciones simples y complejas dependiendo de lo que usted como docente
requiera. Le sugerimos seguir practicando. </choicehint></choice>
 </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
 <label> 3. Contar inasistencias mediante fórmulas. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!">Las asistencias e
inasistencias son de las principales funciones que usted realiza para llevar
el control de sus estudiantes. </choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!"> Aunque
puede verse compleja esta acción por la combinación de celdas, es una función
que debe aprovechar, tome el tiempo necesario para explorar las fórmulas
correspondientes..</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!">Las funciones que pertenecen a contar
inasistencias son de primera mano para su uso, por lo que le sugerimos
```

```
analizarlas a fondo y ponerlas en práctica para comprender su
utilidad.</choicehint></choice>
  </choicegroup> </multiplechoiceresponse>
```

<problem> <label> 4. Promediar calificaciones mediante fórmulas.</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<multiplechoiceresponse partial credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</multiplechoiceresponse>

</problem>

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 15 puntos

- 4 preguntas de control
- 2 actividades con botón azul
- 3 actividades con preguntas
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 5 preguntas de revisión

Capítulo 7. Saber comunicarse en entornos digitales

Introducción

En este capítulo hemos preparado una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para que usted pueda saber comunicarse en entornos digitales.

Las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC) impactan el entorno escolar en formas distintas. Una clase puede enriquecerse desde el punto de vista visual con el uso de material multimedia o en su contenido con un acceso a información más actual, global o dirigida. En los niveles educativos con alumnos que tienen acceso a un dispositivo personal móvil, el uso de aplicaciones y software especializado puede resultar valioso para la clase.

Otro aspecto importante de la tecnología en el aula es lo relativo a la comunicación. A través de medios digitales, los docentes pueden tender canales de comunicación con colegas del plantel, de otras escuelas, con autoridades o con padres de familia. La comunicación con medios digitales a través de dispositivos móviles permite la creación de espacios donde fluye información de manera democrática para los integrantes de un grupo de personas con intereses en común.

El binomio teléfono móvil – mensajero instantáneo se volvió importante en el contexto de la educación básica nacional, especialmente para asuntos de organización y de información. Los anuncios para padres de familia que solían pegarse en la puerta de la escuela, en los periódicos murales o en boletines para la comunidad cambiaron por mensajes instantáneos.

Es común encontrar uno o más grupos de WhatsApp en un grupo escolar de la Educación Básica. En él, los padres de familia solicitan información sobre la tarea, fechas de entrega o información sobre algún evento cívico. Los docentes que administran eficientemente estos canales de comunicación logran establecer una dimensión comunicativa y eficaz con su comunidad escolar.

En situaciones de contingencia como la que se vivió en México y el mundo con el COVID19, el uso de mensajeros instantáneos permitió que los padres de familia siguieran en comunicación entre ellos y con los docentes, quienes utilizaron hábilmente los grupos de WhatsApp para promover la calma, circular información y asignar actividades para sus jóvenes estudiantes.

El aprendizaje esperado del segundo nivel de este saber digital es:

comunicarse en grupos de WhatsApp con colegas, padres de familia y estudiantes

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este capítulo para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que mencionamos los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que tendrá que seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre comunicarse en entornos digitales.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/NsyZYOPCf20

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo.



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber comunicarse en entornos digitales del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia *creative commons* y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo:

```
( ) La comunicación con los estudiantes es irrelevante para su aprendizaje. {{
No es la respuesta correcta. }}
( ) Se puede utilizar WhatsApp para comunicarse con los padres de familia.
{{Existen más maneras de comunicación con los miembros de la comunidad
escolar. Hay una mejor respuesta.}}
(x) A través de los medios digitales los docentes pueden comunicarse con sus
colegas y estudiantes. {{Esta es la respuesta correcta.}}
( ) Comunicarse por medios digitales agiliza la llegada de información. {{La
información es uno de los beneficios de la comunicación por medios digitales.
Hay una mejor respuesta.}}
>>2. ¿Quiénes pueden participar en el círculo de divulgación de la
información de la comunidad escolar? <<
(x) Docentes, padres de familia y alumnos, todos en un conjunto o por asuntos
específicos de sus funciones en el proceso educativo. {{Esta es la respuesta
correcta. } }
( ) Docentes, personal administrativo, padres de familia. {{Hay una mejor
respuesta. }}
( ) Docentes, personal administrativo, alumnos. {{Hay una mejor respuesta.}}
( ) Docentes, padres de familia, alumnos, personal administrativo. {{No es la
respuesta correcta.}}
>>3. De acuerdo con la hoja de trabajo, ¿qué debe considerar el docente para
divulgar información por mensajes instantáneos? <<
( ) Poner un nombre de grupo alusivo al tema de discusión y dejar que los
participantes interactúen. {{Es necesario establecer criterios específicos
para que el grupo funciones con los fines educativos esperados. Hay una mejor
respuesta. } }
( ) Compartir memes y cadenas de oraciones. {{No es la respuesta correcta.}}
(x) Dar un nombre de grupo adecuado, una descripción, adición de los
integrantes, lineamientos, lenguaje adecuados. {{Esta es la respuesta
( ) Dejar que los participantes del grupo integren a las personas que
quieran. {{Para un ambiente de información y aprendizaje se debe ser
selectivo para lograr el respeto y armonía entre los integrantes. Hay una
mejor respuesta.}}
>>4. ¿Qué canales de información puede utilizar el docente para comunicarse
en el ambiente escolar? <<
( )Los servicios de mensajería de las diferentes redes sociales. {{No es la
respuesta correcta.}}
( ) Los mensajes de texto propios del teléfono inteligente. {{No se pueden
establecer grupos para divulgar información. Hay una mejor respuesta.}}
( ) Los grupos de Facebook son una alternativa viable para crear
grupos.{{Estos grupos se utilizan más para compartir información amplia y no
llega muy rápido. Hay una mejor respuesta.}}
(x) WhatsApp ofrece opciones adecuadas para establecer grupos, además al ser
una aplicación de gran demanda, todos los involucrados pueden informarse por
este medio gracias a su fácil acceso. {{Esta opción es correcta para
operaciones básicas, sin embargo, se deben construir fórmulas de acuerdo con
nuestras necesidades. Hay una mejor respuesta.}}
```

>>1. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta? <<

Descripción del proyecto

El proyecto de este capítulo busca que usted sea capaz de sensibilizar a los padres de familia de su comunidad escolar sobre las ventajas del bueno uso del mensajero instantáneo como un canal de comunicación escolar adicional de uso exclusivo para un grupo escolar.

Para logarlo hemos diseñado cuatro tareas. En la primera usted reflexionará sobre los elementos positivos y negativos de la ampliación de la comunicación escolar a través del uso de mensajeros instantáneos. En las siguientes creará usted un grupo con nombres, descripciones e identidad adecuadas, agregará a los participantes y diseñará y publicará las reglas de etiqueta del grupo.

Las tareas del proyecto requieren de reflexiones de su parte y del uso de una tecnología común en la comunidad. Al momento de diseñar estas actividades era WhatsApp la aplicación más utilizada para el envío y recepción de Mensajes Instantáneos, pero otras herramientas como el Mensajero de Facebook o Telegram tienen opciones similares y la funcionalidad es equivalente. La situación es que si los miembros de la comunidad no usan el mensajero instantáneo que usted recomienda su imposición no cambiará la realidad.

Es importante que usted cuente con un dispositivo móvil con acceso a Internet con la aplicación de WhatsApp instalada. Si no la tiene, entre a la tienda de aplicaciones desde su teléfono, búsquela, descárguela e instálela.

Pruebe las funciones que vienen con la versión que descargó, cree un grupo con un integrante más que usted y pruebe este canal de comunicación. Si una herramienta como WhatsApp se usa respetando una serie de lineamientos básicos de convivencia, su utilidad es destacada.

En la medida en que la comunicación fluya de manera democrática con todos los integrantes de un grupo, profesores, estudiantes y padres de familia estarán más informados, tomarán mejores decisiones y se consolidará una comunidad académica desde la virtualidad.

Tarea 1. Reflexiones en torno al uso de grupos de WhatsApp

Instrucciones: En esta tarea elegirá usted un hilo de discusión y compartirá sus opiniones con sus compañeros en torno a uno de los siguientes cuatro temas:

- El docente debe administrar y tener el control del grupo de WhatsApp.
- El docente no debe participar en los grupos de WhatsApp de los padres de familia de su grupo escolar.
- El docente debe tener un grupo de comunicación virtual con sus estudiantes, aun cuando se trate de menores.
- El grupo de WhatsApp debe permitir el flujo de información ajena a asuntos académicos.

Producto: para esta actividad deberá entrar usted a uno de los cuatro foros de discusión y poner su opinión. Para iniciar su argumento ponga cualquiera de las cuatro posturas generales:

- A favor
- En contra
- Depende

Para terminar la tarea: le pedimos que procure la interacción con sus colegas en el hilo de discusión que eligió.

Tarea 2. creación de grupos de WhatsApp

Instrucciones: Crear un espacio para que la comunidad escolar coincida en la virtualidad, interactúe, se comunique e intercambie información.

Producto: Para esta actividad deberá usted crear un grupo en WhatsApp que sirva como canal de comunicación con padres de familia. Para hacerlo siga los siguientes pasos.

- Verifique que cuenta con acceso a Internet en su teléfono móvil y que ha descargado la aplicación indicada.
- Abra la aplicación para el intercambio de mensajes.
- Seleccione la opción para crear un nuevo espacio para conversar. Puede encontrarla en la esquina superior derecha como un pequeño recuadro con un delgado lápiz.
- Elija la opción de Crear Nuevo grupo y añada, en este momento a una persona nada más.
- Por ahora ponga un nombre, una descripción y una fotografía preliminares.

Crear un grupo para usted y una persona más, le permitirá configurar su entorno con más calma. En este paso usted puede considerar a algún colega o familiar para la creación del grupo a quien usted podrá quitar del grupo cuando esté listo para invitar a los participantes.

Para terminar la tarea: Si usted ha creado el grupo en WhatsApp presione el botón azul (

que se encuentra a continuación:

Tarea 3. preparación del grupo

Instrucciones: En esta tarea usted deberá alistar un grupo de WhatsApp y agregar participantes. Para esto necesitará el grupo que creo en la tarea pasada.

- Abra WhatsApp.
- Elija el grupo que creó en la tarea anterior.
- Edite el grupo de WhatsApp. Para hacerlo toque el encabezado y acceda a la ventana de edición. Ahí podrá modificar datos del grupo, añadir participantes y cambiarles de rol en la comunidad.
- Modifique el nombre del grupo por uno descriptivo. Considere aludir a la escuela, al grado y al periodo escolar. Esto le servirá a usted para administrar, si fuera el caso más de un grupo.
- Agregue una breve descripción del grupo. Cuide la coherencia, cohesión y ortografía de ese pequeño texto.
- Ponga una imagen del grupo que sea agradable para todos. Evite rostros de niños.
 Prefiera fotografía de contexto o ilustraciones para el ícono de su grupo.
- Elabore una serie de lineamientos para orientar una buena convivencia en el espacio virtual y téngalos a la mano, pues ante las situaciones que puedan desequilibrar la armonía del grupo usted las deberá publicar nuevamente.



Aunque parezca un asunto menor, la identidad del grupo es importante ya que ahí se concentrará información sobre su clase para que los demás miembros estén al tanto de lo que está pasando en el plano de lo presencial. Sea profesional para dirigirse en su comunidad virtual, evite enviar información distinta a la de los propósitos del grupo, solucione los conflictos y sea profesional. El grupo de WhatsApp es un plano distinto al escolar en el que los miembros del grupo virtual lo conocerán, cuide las formas y procure dar siempre una buena impresión.

Agregar participantes

Con el entorno virtual de su grupo descrito, podrá usted agregar participantes. Para lograrlo podrá optar por alguna de las formas siguientes:

- Agregar el número telefónico de cada uno de los miembros de la comunidad a su agenda de teléfono y después agregarlos desde la opción de añadir participantes dentro del grupo de WhatsApp.
- Acceder al enlace del grupo y compartirlo por otros medios. Puede enviarlo por correo electrónico imprimir un código QR, ponerlo en la puerta del salón y pedirles a los integrantes en potencia que lo escaneen o copiar y pegar el enlace en una plataforma de aprendizaje u otro espacio digital que comparta con su grupo.
- Pedirle a una persona de su comunidad que se encargue de registrar a los participantes por alguno de los métodos anteriores.



Producto: para esta actividad deberá usted definir la manera para agregar participantes a su grupo de WhatsApp y mejorar la identidad de este considerando lo siguiente:

- Nombre descriptivo
- Descripción del propósito del grupo
- Ícono del grupo

Para terminar la tarea: si usted ha mejorado la identidad de su grupo de WhatsApp y ha definido la manera de agregar participantes, presione el botón azul () que se encuentra en el siguiente componente:

Tarea 4. lineamientos para la interacción

Introducción: el uso de dispositivos móviles y aplicaciones como WhatsApp es relativamente reciente. Padres de familia, estudiantes en edad de tener un celular, docentes, administrativos y otros miembros de la sociedad se hicieron de un dispositivo de bolsillo que ahora usan como centro de entretenimiento, cámara y repositorio de fotografías, o como medio de socialización y comunicación. El aprendizaje del uso de este dispositivo se dio en la mayoría de los casos sin guía y sin consideraciones de ciudadanía digital.

De manera general, la falta de orientación en el uso del dispositivo móvil ha provocado que se normalicen acciones como usar el celular en el cine o en el salón de clase; contestar con voz alta en el transporte público; tomar fotos a las personas y publicarlas en redes sociales sin su consentimiento; o enviar cadenas, bulos, oraciones o imágenes deseando buenos días, buenas tardes, o buenas noches en todos los grupos de WhatsApp a los que se pertenece.

Diseñar una serie de lineamientos para promover la sana convivencia es deseable, reflexión que nos convoca en esta tarea; considere que dar indicaciones para promover el buen uso del mensajero es adecuado y está ahora en manos de los docentes, es parte de la ciudadanía digital que desde la escuela debemos promover.

La sana convivencia en medios digitales empieza por el respeto a los otros integrantes del grupo: respeto al tiempo, a la privacidad y a la inteligencia de los participantes.

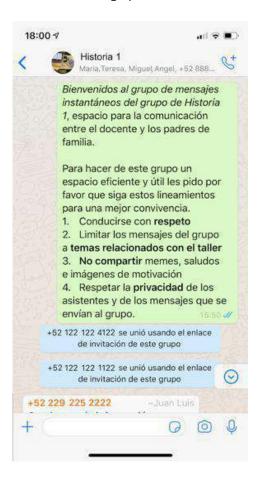
El envío de mensajes de buenos días puede molestar a algunos de los participantes que podrían no tener plan de datos y al recibir una imagen estarían consumiendo parte de su saldo, o que simplemente no están dispuestos a ver imágenes motivacionales cada mañana.

El envío de noticas falsas o cadenas falta al respeto a la inteligencia de los miembros del grupo, quienes no quieren discutir sobre la veracidad de un tema que es ajeno al del grupo. Quien quiera informarse de temas distintos a los escolares, podrá hacer búsquedas en Internet sin problema.

El uso de palabras altisonantes, tonos poco empáticos o discursos de odio no deben tener cabida en un grupo de WhatsApp.

Es deseable la existencia de un administrador del grupo, que con rectitud pueda hablar con los participantes que están incumpliendo con los lineamientos generales de la sana convivencia y en caso de ser necesario tomar medidas correctivas para reestablecer el orden en el grupo. Volver a recordar las reglas del grupo, una llamada de atención por fuera este, o la expulsión de un miembro con comportamiento inadecuado pueden ser algunas de las medidas que se pueden tomar.

Un ejemplo de lineamientos de uso del grupo de WhatsApp puede ser como el que a continuación le compartimos. Revíselo y elija de la siguiente sección algunos de los lineamientos que podría usted usar en su grupo.



Producto: en esta tarea deberá usted redactar una serie de lineamientos que promueva la buena convivencia en un grupo de WhatsApp asociado a un grupo escolar.

Para terminar la tarea: Arrastre los lineamientos que considera correctos para un grupo de WhatsApp a la derecha y los incorrectos ubíquelos en la columna de la izquierda.

Indicaciones Equívocas	Lineamientos para el Grupo de
	WhatsApp
Consulte los mensajes una vez a la	Use lenguaje adecuado
semana	
Envíe las noticias más importantes	Evite enviar mensajes al docente por
del día	fuera
No olvide despedirse al caer la	No es necesario confirmar que ha
noche	leído los mensajes o dar las gracias
	El docente dará las indicaciones

Fondo: /static/7background2.png

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota. En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
<problem> <label>1. Reflexionar sobre el papel del docente en un grupo de
WhatsApp. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!">Establecer un rol específico
dentro de este espacio es vital para los fines que fue
creado..</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!">El ser
docente dentro de un grupo de WhatsApp a veces suele ser complejo pero si se
establecen los lineamientos necesarios su uso será
exitoso.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!">Reflexione acerca del impacto que un
grupo de WhatsApp le da a sus alumnos o padres de familia, ya que la imagen
del profesor juega un papel importante para los fines comunicativos de este
espacio.</choicehint></choice>
  </choicegroup>
</multiplechoiceresponse>
</problem>
< <label> 2.Crear y personalizar un grupo de WhatsApp.</label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
 <choicegroup type="MultipleChoice">
    <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!">La imagen de un grupo de
WhatsApp es importante ya que de ahí parte la temática que se espera sea para
fines educativos o de información.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point_value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!">Debe
reflexionar acerca del impacto que desea tener ante el grupo a crear, esto es
clave para lograr la interacción que se espera.</choicehint></choice>
    <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!">Es importante que reconozca que la
primera impresión de un grupo de este tipo puede crear expectativas positivas
o negativas por sus participantes por lo que debe tomarse su tiempo para
ocuparse de cada detalle.. </choicehint></choice>
  </choicegroup></multiplechoiceresponse></problem>
oblem> <label> 3. Mejorar la apariencia de un grupo de WhatsApp y agregar
participantes por número telefónico o enlace. </label>
<multiplechoiceresponse partial credit="points">
  <choicegroup type="MultipleChoice">
```

</choicegroup> </multiplechoiceresponse></problem>

<choicegroup type="MultipleChoice">

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 13 puntos

- 4 preguntas de control
- 1 foro
- 2 tareas de botón azul
- 1 tarea interactiva
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión

Capítulo 8. Saber socializar y colaborar en entornos digitales

Introducción

En este capítulo hemos preparado para usted una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para para que usted pueda saber socializar y colaborar en entornos digitales. La visibilidad en línea de los docentes no es algo que debamos menospreciar. La web se ha vuelto un espacio social que sirve de referente para que miembros de nuestras comunidades académicas puedan ver más información de nuestra persona. Sin embargo, es importante mantenerse en control de lo que queremos mostrar de nuestra vida en Internet. Es común contar con un perfil personal en redes sociales digitales de ocio como Facebook y en él publicar fotografías de carácter familiar, personal o laboral. También es común, hacerlo sin restricciones de visibilidad permitiendo con esto, que cualquier persona pueda acceder a la información del perfil personal. Es importante tener una serie de criterios claros para el cuidado de su privacidad en redes sociales, para que pueda usted identificar el tipo de información que es bueno compartir con carácter público y cual es mejor conservar con un carácter más privado. Recuerde que, si usted quiere mantener cierta información privada, es mejor no subirla a redes sociales, aun cuando ésta solo sea visible para usted. La información que usted tienen en sus redes sociales debe ser como un iceberg:



Solamente una parte debe ser pública y la otra de acceso restringido, sin embargo, los criterios de apertura del acceso a la información no siempre son tomados en cuenta. Los docentes de cualquier nivel educativo deben cuidar su imagen en Internet. El primer criterio para abrir o restringir el acceso a su información personal es la respuesta a la pregunta siguiente:

¿la información accesible en mis perfiles de redes sociodigitales contribuye a la construcción de mi imagen profesional como docente?

Si la respuesta es afirmativa, la información debe ser accesible para cualquier persona y si la respuesta es negativa, entonces deberá proceder a la revisión del carácter público de la información. Es por eso que en este capítulo hemos preparado un proyecto que le ayude a alcanzar el aprendizaje esperado del nivel dos de saber socializar y colaborar en entornos digitales, que dice:

cuidar su prestigio en Internet a partir de la procuración de su presencia digital en redes sociales

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este curso para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que mencionamos los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que deberá usted seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre colaboración y socialización en entornos digitales.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/om2ISxQ3MXQ

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo.



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber comunicarse en entornos digitales del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo:

```
>>1. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta? <<
(x) Para el cuidado de la imagen como profesionista, la información que
comparte en redes sociales se asemeja a un iceberg, por el tratamiento de
información pública y restringida.
() Un docente tiene la libertad de compartir información de ocio y académica
en un sólo perfil de red social, abierto al público sin ninguna restricción.
() La red social de un docente debe tener únicamente información académica y
agregar a sus estudiantes para compartirla.
() El docente puede agregar a su Facebook a alumnos y padres de familia para
compartir memes y cadenas de oración.
>>2. Las redes sociales cercanas se refieren a...<
() personalizar la información que puede ser de dominio público. {{Hay una
meior respuesta.}}
() aproximarse a la información personal de un usuario. {{Es parte de lo que
ofrece una red social cercana. Hay una mejor respuesta.}}
(x) tener la cercanía de información personal y al mismo tiempo limitar la
visibilidad del perfil. {{Esta es la respuesta correcta.}}
() compartir la información académica de una persona. {{No es la respuesta
correcta. } }
>>3. ¿Cómo se definen las redes sociales profesionales? <<
() Como una red social para dar a conocer logros profesionales. {Hay una
mejor respuesta.}}
(x) Como un espacio para crear un perfil de carácter académico donde se
comparten logros personales o laborales. {{Esta es la respuesta correcta.}}
() Son las redes donde se comparte el currículum para consequir trabajo.
{{Hay una mejor respuesta.}}
() Son salas de chat para encontrar pareja. {{No es la respuesta correcta.}}
>>4. Seleccione un ejemplo de redes sociales amplias <<
() WhatsApp como una herramienta para compartir de manera sencilla la
información que se considera pertinente a un grupo de personas. {{Hay una
mejor respuesta.}}
() Instagram para expresar mediante imágenes información académica. \{\{Hay\ una\ valent información\ académica.\}\}
mejor respuesta.}}
() Facebook para compartir información personal y académica. {{No es la
respuesta correcta.}}
(x) Twitter como espacio donde se cuida la imagen del usuario, expresa y
amplía su punto de vista. {{Esta es la respuesta correcta.}}
```

Descripción del proyecto

El proyecto de este capítulo consiste en la procuración de su presencia en red a través del ajuste de sus perfiles en tres tipos de redes sociales, una de contactos cercanos, una red de contacto ampliada y una red académica.

El perfil en redes sociales digitales de un docente debe limitarse idealmente a lo relativo a sus logros académicos, asistencia a eventos, opiniones sobre temas de cultura, política o de interés general. El docente en redes sociales se puede presentar como un profesional de la educación comprometido con los temas que trabaja, su institución, su comunidad y sus alumnos. Es ideal que se presente como un modelo también en el ciberespacio y que guarde escenas de su vida propia para círculos de amigos y redes sociales más cerradas.

Podemos entender a las redes sociales según su cercanía con sus contactos, su amplitud de alcance o el impacto profesional de quien la procura.

Las redes sociales cercanas como Facebook son ideales para procurar el contacto virtual con familiares, amigos de antaño, colegas actuales. No es el mejor espacio para relacionarse con estudiantes o sus padres, aunque es probable que recurran a su perfil para conocer un poco más sobre usted. Por lo que aun cuando esta red sea de ocio, debe considerar cuidar la imagen que en ella se puede obtener de usted.

Las redes sociales como Twitter son espacios amplios, en los que a veces no se conoce a las personas con las que se está interactuando. En este tipo de medios, se busca tener impacto en lo que se dice, apoyar un movimiento o mostrar una postura. Participe en Twitter, sea parte de la conversación global que se da en Twitter, pero cuide siempre por encima de todo los tonos, las formas y su prestigio digital.

Las redes sociales profesionales son espacios parecidos a una hoja de vida, en los que puede usted incluir sus logros académicos, personales y laborales para compartir con sus colegas la culminación de un posgrado, la organización de un evento cívico o académico o la publicación de un libro.

Tarea 1. Información Pública en Facebook

Instrucciones: Revise su perfil de Facebook e indique si la información que se puede ver en esa red sociodigital abona en la construcción de su perfil profesional docente.

Las redes sociales cercanas como Facebook son ideales para procurar el contacto virtual con familiares, amigos de antaño, colegas actuales. No es el mejor espacio para relacionarse con estudiantes o sus padres, aunque es probable que recurran a su perfil para conocer un

poco más sobre usted. Por lo que aun cuando esta red es de ocio, considere dos tipos de perfiles: el público y el privado.

Para un perfil privado es normal tener fotografías con familiares o de antaño, también está bien publicar felicitaciones y mensajes motivacionales, memes, imágenes tiernas, bromas o juegos.

Pero para un perfil abierto se recomienda la publicación de información en torno a eventos académicos, nombramientos institucionales, invitaciones a colectivos, posturas ante temas relevantes o información cultural.

Producto. Para esta tarea deberá usted indicar los elementos que son adecuados para un perfil público en una red social como Facebook.

Para terminar la tarea: conteste el siguiente formato y ajuste los permisos de visibilidad de su información en Facebook, considerando que lo "público" debe cumplir con los criterios mencionados.

Ejercicio: perfil público en Facebook

Marque lo que es adecuado tener accesible para el perfil público de un docente:

```
[x] invitación a eventos académicos
[] mensajes con malas palabras
[] fotografía de la ceremonia cívica donde se ven los rostros de los niños
[x] fotografía de su participación en una conferencia
[] postura sobre el partido político que apoya
[x] ligas a conciertos de la Orquesta Sinfónica de Xalapa
[] fotografías de fiestas infantiles
[] felicitaciones de cumpleaños
[] imágenes motivacionales
[] bromas
[x] un artículo sobre TIC y educación
[x] invitación para tomar el MOOC 3 de Saberes Digitales en MéxicoX
```

Tarea 2. Comportamientos adecuados en Twitter

Instrucciones: Revise su perfil de Twitter o cree uno en caso de que no tenga. Asigne una descripción a su cuenta en la que se presente como un usuario serio. Trate de que el objetivo de ese perfil sea para cuestiones profesionales.

Las redes sociales como Twitter son espacios amplios, en los que a veces no se conoce a las personas con las que se está interactuando. En este tipo de medios, se busca tener impacto en lo que se dice, apoyar un movimiento o mostrar una postura sobre cultura, arte, política o sociedad.

Twitter es una red social con posturas radicales, menos amistosa que Facebook y mucho más veloz. Es más común ver actitudes severas, linchamientos o posicionamientos radicales que, en otras redes sociales, pero también es un espacio mucho más público en el que se puede interactuar con personas más alejadas de los círculos principales de contacto. La interacción en Twitter es mejor si se hace a través de etiquetas o marcadores sociales comúnmente antecedidos por el símbolo # y referidos como hashtag. Participar en Twitter es formar parte de una conversación global más amplia, pero procure hacerlo siempre cuidando el tono y las formas para mantener una imagen digital intachable.

Producto. Para esta tarea deberá usted indicar los comportamientos que son adecuados para un perfil público y académico en una red social como Twitter.

Para terminar la tarea, deberá usted contestar el siguiente formulario sobre cuáles son los tonos adecuados en una cuenta en Twitter de un usuario académico. Lo invito asimismo a seguirme en Twitter para interactuar en ese espacio. Mi cuenta es @armartinell.

Ejercicio: comportamientos adecuados en Twitter

Un comportamiento adecuado de un docente en Twitter contempla hacer lo siguiente. Marque los comportamientos adecuados.

- [] publicar fotografías de mis alumnos en los que se pueden identificar sus rostros
- [] comentar fotografías de estudiantes menores de edad
- [x] usar una foto de perfil real o descriptiva de mi profesión
- [] interactuar con estudiantes menores de edad
- [] seguir cuentas que inciten al odio o fomenten la violencia
- [x] seguir cuentas de agrupaciones culturales
- [x] seguir cuentas de profesores o autoridades educativas
- [x] seguir cuentas de otros profesores
- [x] seguir cuentas de organismos internacionales
- [] usar hashtags de odio
- [x] interactuar con compañeros del MOOC de Saberes Digitales

Tarea 3. Redes Sociales Profesionales

Instrucciones: Cree un perfil en una red social académica, aliméntelo de sus logros profesionales y procure periódicamente su actualización.

Las redes sociales profesionales son espacios parecidos a una hoja de vida, en los que puede usted incluir sus logros académicos, personales y laborales para compartir con sus colegas la culminación de un posgrado, la organización de un evento cívico o académico o la publicación de un libro.

Existen distintas redes sociales de este estilo, dependiendo de su actividad y su perfil deberá usted elegir la más adecuada. Hay redes sociales profesionales rápidas, parecidas a Facebook, las cuales requieren de actualización continua, tal es el caso de LinkedIn. Hay otras más lentas que se deben renovar cuando hay un suceso académico digno de ser reportado, un ejemplo de este tipo es Academia.edu. A continuación, le recomendamos algunos servicios para crear su perfil académico en red.

- Academia.edu. Red social académica para publicar ensayos, reflexiones u otros textos propios. Es un espacio que no requiere de publicaciones periódicas, quizás el más adecuado para docentes de educación básica. En esta red se pueden seguir a otros académicos, hacer círculos y suscribirse a perfiles para estar informado de lo que hacen otros colegas. Otra red parecida a esta es researchgate.com.
- Linkedin. Red Sociodigital para profesores que ofrecen servicios privados, que trabajan en escuelas privadas o que además de la docencia se dedican a algún negocio.
- Google Scholar. Ideal para profesores universitarios, que publican. Lo invito a ver mi perfil en Google Scholar (https://scholar.google.com.mx/citations?user=XWUR5c0AAAAJ&hl=es.)
- ORCID. Espacio cada vez más distinguido en el medio académico que recopila publicaciones, índices de citación y otros factores de impacto de profesores con perfiles de investigador. Lo invito a revisar mi perfil. https://orcid.org/0000-0003-2370-4994.

Producto. Para esta tarea deberá usted elegir el servicio de red social más adecuado para usted crear un perfil, seguir a académicos que trabajen temas de su interés o publicar información académica de su autoría que quiera compartir en red.

Para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil presione el botón azul (

para terminar la tarea: una vez que haya usted creado su perfil pr

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

<problem> <label> 1. Configurar un perfil público en Facebook.</label>

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<multiplechoiceresponse partial_credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 11 puntos

- 4 preguntas de control
- 2 preguntas de tareas
- 1 tarea de botón azul
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 3 preguntas de revisión

Capítulo 9. Saber ejercer y respetar una ciudadanía digital

Introducción

En este capítulo hemos preparado una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para que usted pueda ejercer y respetar una ciudadanía digital en el contexto escolar.

Es incuestionable el aporte de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC) al campo de la comunicación en la escuela. Con acceso desde un dispositivo a Internet, las distancias se acortan, las opciones de interacción se diversifican y los canales de comunicación se amplían, ocasionando un acomodo social de los teléfonos móviles y los mensajeros instantáneos en cuestiones escolares.

Es común trasladar actividades educativas al entorno digital de manera que los estudiantes o padres de familia continúan la conversación inconclusa que dio inicio en el aula o afuera de la escuela. A través de mensajeros instantáneos se solicita orientación para realizar la tarea o la compra del material didáctico para la siguiente clase. En cuestiones de emergencia los mensajeros instantáneos como WhatsApp, son de gran utilidad ya que gracias a ellos se puede dar continuidad a actividades académicas.

Pero no todo lo que deriva del uso de las TIC con los actores escolares es positivo. Los problemas sociales que se dan en el establecimiento escolar se pueden replicar en el entorno virtual, y en algunos casos potenciarse.

Conductas agresivas, tramposas o excesos en el uso de dispositivos digitales, son ejemplos de los problemas que se pueden suscitar cuando el uso de la tecnología digital no es bien encausado o incluso es utilizada para hacer el mal.

El aprendizaje esperado del segundo nivel de saber ejercer y respetar una ciudadanía digital es:

analizar situaciones de peligro en la red

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este capítulo para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

- Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que mencionamos los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.
- Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que tendrá que seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.
- Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre ejercer y respetar una ciudadanía digital.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/fjS4ww8ziOQ

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo.



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber ejercer y respetar una ciudadanía digital del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia *creative commons* y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

• https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEV-libro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo:

```
>>1. ¿Cuál de las siguientes oraciones es falsa? <<
() Con el paso de los años, las TIC han ocupado un lugar importante para la
comunicación entre los miembros de la comunidad escolar.
() Con las TIC se puede crear un ambiente virtual de reflexión sobre algún
tema inconcluso en clase.
() Si no se toman las precauciones adecuadas con el uso de las TIC por los
alumnos, éstos pueden exponerse a peligros en el entorno digital.
(x) Al usar las TIC como un medio para generar aprendizaje, los alumnos están
exentos de encontrar agresores en el mundo digital.
>>2. ¿Cuáles son algunos de los beneficios que se obtienen por usar las TIC
en el espacio de aprendizaje?<<
(x) Se obtiene una comunicación más cercana con los miembros de la comunidad
escolar, de igual forma hallar información que ayuda a reforzar el
aprendizaje que se ha adquirido. {{Esta es la respuesta correcta.}}
() Se puede tener contacto con los padres de familia. {{ Es parte de los
beneficios de las TIC. Hay una mejor respuesta.}}
() Se pueden compartir cadenas de oración entre los grupos de padres de
familia y alumnos. {{ No es la respuesta correcta. }}
() Se pueden ocupar los dispositivos como una puerta al entorno digital para
hallar información. {{Hay una mejor respuesta.}}
>>3. ¿Cómo se define el entorno digital? <<
() Como un espacio dentro de Internet para transmitir odio hacia otras
personas.{{No es la respuesta correcta.}}
(x) Como un espacio dentro de la red donde el usuario adquiere una identidad
para comunicarse y ampliar espacios de socialización con otros sujetos. {{Esta
es la respuesta correcta.}}
() El lugar donde se encuentran las redes sociales. {{Es parte de lo que
brinda el entorno digital. Hay una mejor respuesta.}}
() Un repositorio donde se halla información del interés de todos los
usuarios, no se necesita una identidad digital. {{Hay una mejor respuesta.}}
>>4. De acuerdo con la hoja de trabajo, seleccione algunos de los riesgos que
nos podemos encontrar al adentrarnos en el entorno digital: <<
() Ciberadicción, netiquette, phishing. {{Hay una mejor respuesta.}}
() Ciberadicción, ciberacoso, bullying. {{Hay una mejor respuesta.}}
(x) Ciberbullying, ciberadicción, grooming. {{Esta es la respuesta correcta.}}
() Twitter, Facebook e Instagram. {{No es la respuesta correcta.}}
```

Descripción del proyecto

El proyecto de este capítulo busca promover la reflexión en torno al uso desmedido de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC) o malintencionado. En las tareas del capítulo usted generará planes de acción para tres situaciones negativas derivadas del uso de las TIC.

- La primera tarea tiene que ver con el uso desmedido de dispositivos digitales dentro
 o fuera de clase.
- La segunda tarea es sobre un fenómeno de acoso que recibe un menor por parte de un adulto, referido como grooming.
- Y la tercera tarea gira en torno a la reflexión sobre el acoso de un estudiante por parte de sus compañeros a través de medios digitales, referido como ciberbullying.

Las tres problemáticas se incluyeron en el presente capítulo porque estamos convencidos de que es en la escuela el lugar en el que se debe orientar a los estudiantes en el uso de dispositivos digitales con fines de paz y bienestar personal y social.







Si gusta, comparta en Twitter sus reflexiones (puede ser la imagen de un texto) utilizando el *hashtag* #saberesdigitales.

Tarea 1. Ciberadicción

Instrucciones: en esta tarea deberá usted reflexionar sobre un posible caso de ciberadicción, entendido como el uso excesivo de dispositivos digitales por parte de una persona.

Producto. Al terminar esta tarea propondrá usted un plan de acción para los miembros de la comunidad escolar que pudieran estar haciendo uso excesivo de las pantallas en su casa o en la escuela. El protocolo podrá plasmarse en una presentación electrónica, en un texto, infografía o audio (si decidió hacerlo en audio, vaya al capítulo 10, termínelo y regrese a esta tarea).

Cuando se sobre pasa el tiempo moderado de exposición a la pantalla se debe de regular la actitud ante el dispositivo. Es deseable que los estudiantes tengan el tiempo suficiente en su casa para realizar actividades en familia sean culturales, de entretenimiento o propias de la casa. Si el tiempo en casa pareciera ser insuficiente debido al uso de un dispositivo como teléfono celular, tableta o consola de videojuego, será valioso considerar un cambio de hábito en torno a los siguientes temas:

- Tiempo de exposición a la pantalla. Buscar regular el tiempo de uso sea diario o semanal.
- Contenido que consume. Proponer diversificar las actividades que se realizan. No solamente ver YouTube, o estar en redes sociales o jugando videojuegos.

- Uso de varias pantallas a la vez. Hacer conciencia sobre el uso de dos o más pantallas a la vez, como ver la televisión con el teléfono en la mano, o ver videos de YouTube y jugar un video juego en la consola.
- Usos socialmente inaceptables. Hablar sobre los lugares y momentos en los que no se deben usar dispositivos digitales portátiles, como en el cine, a la hora de la comida, o incluso en el transporte público. Es importante hacer notar la importancia del respeto a los demás y la modulación del volumen de la voz al hablar por teléfono o del sonido emitido por el dispositivo portátil o el uso de audífonos como consideración y respeto a otros.

Para terminar la tarea: vaya a Twitter y utilizando la cuenta con la que trabajó en capítulos anteriores de este MOOC ponga el hashtag #SaberesDigitales o "arróbeme" @armartinell y comparta su plan de acción. Considere la imagen como formato de envío.

Una vez que haya enviado su mensaje por Twitter, presione el botón azul () que se encuentra a continuación para marcar la culminación de la tarea.

Tarea. 2 Ciberbullying

Instrucciones: En esta tarea deberá usted reflexionar sobre el ciberbullying en el contexto escolar, entendido como el abuso insistente y grupal hacia un individuo y proponer acciones para su erradicación.

Producto. Al terminar esta tarea propondrá usted un plan de acción para atender casos de ciberbullying en su comunidad escolar que contemplen medidas de acción y acompañamiento para el acosador, para la comunidad y para quien ha sido vulnerado. Su plan podrá plasmarse en una presentación electrónica, en un texto, infografía o audio (si decidió hacerlo en audio, vaya al capítulo 10, termínelo y regrese a esta tarea) y presentarse en redes sociales con la etiqueta #SaberesDigitales o "arrobándome" @armartinell.

Cuando un abusador encuentra en el uso de Internet, redes sociales y mensajeros instantáneos un entorno propicio para ampliar sus acciones, el acoso a una persona se potencia junto con el daño que le ocasiona.

Los entornos digitales propician el anonimato de los abusadores y le otorgan más poder e impunidad para lastimar a la víctima.

A través de fotografías, fotomontajes, videos, memes, mensajes hirientes, etiquetas o marcadores sociales, los abusadores atacan a una persona de forma recurrente, pública y grupal.

El ciberbullying no puede tolerarse en ningún contexto y por ninguna razón por lo que iniciar con clases de ciudadanía digital en la escuela no es deseable sino necesario.

Para terminar la tarea: vaya a Twitter y utilizando la cuenta con la que trabajó en capítulos anteriores de este MOOC ponga el hashtag #SaberesDigitales o "arróbeme" @armartinell y comparta su plan de acción para regular, sancionar y erradicar el acoso escolar en redes sociales. Considere la imagen como formato de envío. Una vez que haya enviado su mensaje por Twitter, presione el botón azul () que se encuentra a continuación para marcar la culminación de la tarea.

Tarea 3. Grooming

Instrucciones: En esta tarea deberá usted reflexionar sobre el *grooming*, entendido como un tipo de abuso ejercido sobre niños por parte de adultos que buscan engañarlos para aprovecharse de ellos y, de esta manera, proponer acciones informativas para su erradicación.

Producto. Para esta tarea le pedimos que prepare el material para una plática con colegas, estudiantes y padres de familia sobre los riesgos en Internet. Centre su atención en el grooming, acto en el que un adulto busca engatusar a un niño a partir de piropos, falsa empatía y engaños para vulnerarlo, aprovecharse de él y hacerle daño.

El *grooming* es un fenómeno cada vez más presente en nuestra sociedad. Niños y niñas desde edades tempranas acceden a redes sociales sin cuidados ni precauciones siendo presa fácil de los abusadores quienes ubican perfiles públicos de menores en redes sociales para contactarlos, engañarlos y sonsacarlos.

En la escuela podemos alertar a los estudiantes de éste y otros problemas que se dan en medios digitales. La organización de una plática estilo conferencia puede ser de gran utilidad para su comunidad.

Genere los materiales digitales para una presentación pública sobre los peligros en la red y organice un evento abierto para estudiantes, padres de familia, colegas y autoridades.

Entre los materiales que puede generar para la plática le sugerimos una presentación electrónica; una serie de testimonios en audio, de autoridades del tema, de psicólogos o especialistas; una infografía y un listado de teléfonos nacionales, regionales y direcciones de páginas web para buscar apoyo.

Para terminar la tarea: si el tiempo se lo permite organice la plática sobre los riesgos en la red y comparta sus materiales en Twitter utilizando el marcador #SaberesDigitales o "arrobándome" @armartinell. Será agradable ver fotos de sus materiales o del evento mismo.

Una vez que haya enviado su mensaje por Twitter, presione el botón azul () que se encuentra a continuación para marcar la culminación de la tarea.

Tarea .4 Neologismos

Instrucciones: En esta tarea deberá usted escribir hasta cinco palabras que refieran a nociones comunes en problemas derivados del uso Internet, redes sociales y dispositivos digitales portátiles.

Producto: escribir hasta cinco palabras utilizadas para definir problemas, malas intenciones o excesos de uso de las TIC, tales como ciberbullying, grooming o docsing.

Podrá haber notado en las tareas de este capítulo que el uso de términos en inglés es recurrente en el contexto de patologías derivadas del uso de tecnología digital y que aun cuando la traducción es posible, el préstamo de la palabra en inglés es lo que se utiliza con mayor frecuencia.

Para algunos términos se da una castellanización de manera parcial, como con las palabras relacionadas con el prefijo "ciber" que en inglés se escribe con "y" -cyber- y que se usa en combinación con otros préstamos del inglés como bullying -en español acoso-, de forma que el uso del término en inglés cyberbullying, con traducción parcial se escribe ciberbullying, ciberacoso o para los más puristas del lenguaje sería acoso cibernético.

Para terminar la tarea. Escriba en la siguiente nube de palabras hasta cinco términos siguiendo la escritura que prefiera (inglés, castellanización parcial o traducción).

Al igual que en las otras tareas de este capítulo, comparta en Twitter sus términos. Use el hashtag #SaberesDigitales o "arrobándome" en @armartinell.

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.

Infografía



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota: En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

142

<problem> <label> 2. Identificar y proponer campañas de erradicación del
cyberbullying.</label>

<multiplechoiceresponse partial credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<multiplechoiceresponse partial credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

<multiplechoiceresponse partial_credit="points">

<choicegroup type="MultipleChoice">

</choicegroup> </multiplechoiceresponse> </problem>

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 13 puntos

- 4 preguntas de control
- 3 tareas con botón azul
- 2 nube de palabras (sin evaluación)
- 4 preguntas de revisión

Capítulo 10. Saber crear y manipular medios y contenido multimedia

Introducción

En este capítulo hemos preparado una secuencia didáctica que incluye textos, videos, imágenes y proyectos informáticos para que usted pueda saber crear y manipular medios y contenido multimedia.

Imagen fija, en movimiento y audio junto con el texto escrito y los conjuntos de datos son elementos de una narrativa rica en medios y diversa en plataformas. Lo que inicia frente al grupo de manera oral, acompañado con un escrito en la pizarra del salón, puede terminar con un archivo de audio enviado a la comunidad educativa a través de un mensajero instantáneo o publicado en un sitio de podcast como una serie de cápsulas informativas.

Gracias a la radio, la valoración de una voz transmitida tanto de forma analógica como digital es alta. El audio digital es un medio de fácil realización y circulación.

La distribución del audio digital se puede hacer a través de grabaciones de voz en un mensajero instantáneo; como archivo adjunto en formato comprimido como .ogg o .mp3; o como transmisión en vivo en redes sociales.

Para potenciar el impacto del contenido es recomendable producir clips de corta duración, tanto para mantener la atención de la audiencia como para conservar un tamaño ligero del archivo y evitar problemas al ser compartidos en los formatos y medios digitales descritos sin que esto represente un consumo de datos importante.

La producción de clips de audio puede ser tan sencilla o elaborada como el envío directo de un mensaje de voz en WhatsApp, la grabación de un clip de audio con el teléfono inteligente y su posterior edición con la herramienta de corte usualmente instalada de fábrica en los teléfonos celulares; o el uso de un micrófono para la grabación de audio y un software de edición como Audacity.

En el contexto escolar, un archivo de audio puede utilizarse para dar explicaciones recurrentes, para traer a un experto a clase, para generar un ambiente o un contexto por los sonidos que en él se perciben.

También podemos considerar que el aprendizaje se puede fomentar no solamente por escuchar el audio sino por producirlo. La realización de audio es muy valiosa especialmente si se hace una investigación previa, se redacta un guion y se buscan sonidos ambientales,

previo a la sesión de grabación. El proceso de aprendizaje durante la producción multimedia es muy valioso.

El aprendizaje esperado del segundo nivel de saber crear y manipular medios y contenido multimedia es:

grabar audio

por lo que lo invitamos a realizar las lecturas, ver los videos y resolver los proyectos informáticos que hemos incluido en este capítulo para que usted pueda incorporar paulatinamente esta tarea a su práctica docente.

Presentación de contenidos

La presentación de contenidos de este capítulo la haremos a través de tres fuentes de información que usted deberá revisar con atención.

 Primero le pedimos que vea el video de corta duración que hemos preparado para usted en el que mencionamos los elementos de incidencia educativa relacionados con este saber digital.

 Después, deberá usted revisar la hoja de instrucciones en la que presentamos las acciones que tendrá que seguir para poder realizar las tareas esperadas en este capítulo.

Finalmente, del capítulo del libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" que se relacione con el nivel educativo en el que usted enseñe (capítulo 5 para preescolar, capítulo 7 para primaria y capítulo 9 para secundaria), tendrá usted que leer lo que se espera que un docente de educación básica sepa sobre creación y manipulación de medios y multimedia.

Al terminar de revisar el material le pedimos que conteste las preguntas de control que hemos incluido al final de esta página.

Video

https://youtu.be/M9YoUoU6SxM

Hoja de instrucciones

De la siguiente hoja de instrucciones, revise los pasos que se requieren para realizar las tareas de este capítulo.

146



Libro

Descargue el libro de "Saberes Digitales de los Docentes de Educación Básica" y revise lo concerniente a saber crear y manipular medios y multimedia del capítulo que le corresponda.

Si usted trabaja en:

- preescolar revise los capítulos 5 y 6
- primaria revise los capítulos 7 y 8
- secundaria revise los capítulos 9 y 10

Si usted es docente de otro nivel educativo, revise el capítulo 4.

El libro tiene una licencia creative commons y se puede descargar para su uso y consulta de la siguiente liga:

 https://www.uv.mx/personal/albramirez/files/2015/06/Saberes-Digitales-SEVlibro-final.pdf

Preguntas de Control

Ahora conteste las siguientes preguntas sobre el saber digital a abordar en este capítulo.

```
>>1. ¿Cuál de las siguientes oraciones es correcta? <<
(x) Con el paso de los años, la transmisión de información por voz ha sido
altamente utilizada por la facilidad en que se puede compartir a través de
archivos como mensajeros o redes sociales. {{Esta es la respuesta correcta.}}
() Un audio digital se realiza por medio de una radio.{{No es la respuesta
correcta.}}
()Un audio digital tiene extensión .mp3 y .jpg.{{No es la respuesta
correcta. } }
()Los clips de audio deben tener como mínima duración 10 minutos. {{No es la
respuesta correcta.}}
>>2. Algunos de los usos que se le puede dar a un audio en el salón de clases
es: <<
() Escuchar música de reggaetón a todo volumen. {{No es la respuesta
correcta. } }
() Consultar la opinión de un experto en el tema tratado a través de un
audio y reproducirlo en toda la clase. {{El audio puede servir de
complemento con la temática tratada. Hay una mejor respuesta. }}
() Usar el formato de audio para que el alumno pueda narrar su experiencia de
aprendizaje al final del ciclo escolar. {{Hay una mejor respuesta.}}
(x) Complemento al tema abordado, consultar opinión de expertos o generar un
ambiente apropiado para el estudio. {{Esta es la respuesta correcta.}}
>>3. De acuerdo con la hoja de trabajo, ¿en qué consiste el nivel 1 de
grabación digital de audio?<<
(x) En grabar un audio con la aplicación propia del dispositivo móvil y
compartirla a través de un mensajero instantáneo. {{Esta es la respuesta
correcta.}}
() En grabar y enviar un audio por medio de WhatsApp. {{Es una manera de crear
audios. Hay una mejor respuesta.}}
() En grabar el audio, exportar a .png y enviar por la aplicación "grabadora
de voz".{{No es la respuesta correcta.}}
() En grabar un audio y compartirlo a través de las redes sociales. {{Es una
de las maneras de dar a conocer los audios, sin embargo cada red social
establece sus criterios para compartir audio. Hay una mejor respuesta.}}
>>4. Con base en la hoja de trabajo, ¿cuál es la diferencia entre el nivel 2
y 3 de grabación de audio digital?<<
(x) En el nivel 2 se propone grabar, editar y compartir el audio con recursos
propios del teléfono inteligente y en el nivel 3 se necesitan editores
especiales para lograr un audio más profesional y ser compartido en
diferentes espacios digitales. {{Esta es la respuesta correcta.}}
() En el nivel 2 debe seleccionar los editores especiales para audio más
adecuados para lograr un archivo más profesional y ser compartido en
diferentes espacios digitales y en el nivel 3 se propone grabar, editar y
compartir el audio con recursos propios del teléfono inteligente.{{No es la
respuesta correcta.}}
() En el nivel 2 se propone grabar el audio con la aplicación de un teléfono
inteligente y ser editada con programas especiales de audio y en el nivel 3
tener la extensión adecuada (.mp3; .ogg) para compartirse vía correo
electrónico. {{Hay una mejor respuesta.}}
() En el nivel 2 se graba el audio a través de una aplicación del teléfono
inteligente para ser compartida como archivo .pdf y en el nivel 3 se edita el
audio con formato .mp3.{{Hay una mejor respuesta.}}
```

Descripción del proyecto

Para este proyecto deberá realizar una serie de grabaciones con distintos niveles de complejidad. Los audios en todos los casos serán para presentar un tema nuevo a sus estudiantes.

La temática que elegirá usted para su audio deberá ser útil para introducir un nuevo tema. Considere dar instrucciones o generar interés sobre el tema utilizando algún recurso narrativo.

Para la producción del audio le pedimos que considere los siguientes aspectos técnicos:

- Duración de 1 a 4 minutos
- Entorno silencioso para la grabación
- Usar un dispositivo digital para la grabación

El uso de un micrófono de solapa o el micrófono de sus audífonos de manos libres es un buen recurso para la producción y hará una diferencia importante en la calidad de su producto final.

Hace unos años hicimos el libro de Producción de Audio con Software Libre en el que además de contar con una serie de consideraciones para la producción tiene una explicación sobre el uso de Audacity, programa de escritorio para Linux, Windows y MacOS que sigue siendo vigente y útil para la edición de audio.

https://www.uv.mx/personal/albramirez/2013/01/23/audioswl/



Audacity es un programa informático de acceso libre y código abierto para editar audio. Se puede bajar e instalar en su computadora de escritorio de forma legal y sencilla. Le pedimos que lo haga, ya que en la tarea 3 de este proyecto lo necesitará.

En las tareas de este capítulo se presentan tres maneras de producir audio. Realícelas y recurra, cuando lo requiera, a la que mejor le acomode. Los esquemas de producción son los que se presentan en la hoja de instrucciones:



Tarea 1. Grabar y compartir

Instrucciones: En esta tarea deberá usted grabar su voz utilizando su dispositivo móvil, sea teléfono celular o tableta, y enviarlo a un colega a través de un mensajero instantáneo.

Producto. Para esta tarea deberá usted grabar un mensaje de audio con su teléfono celular y enviarlo a un colega desde el mensajero instantáneo. Antes de iniciar la grabación es importante que escriba el guion de lo que debe decir. Las grabaciones que siguen un guion son notoriamente más destacadas que las que se basan en la improvisación.

Considere escribir media cuartilla por cada minuto de grabación.

Una vez que tenga el guion, abra su aplicación de mensajería instantánea, elija a uno de sus contactos para hacerle llegar el audio, presione el botón de grabar audio y lea su guion.



Para terminar la tarea: envíe el audio que ha grabado a un compañero y pídale que le dé su opinión. Una vez que lo haya hecho, presione el botón azul () que se encuentra a continuación.

Tarea 2. Grabar, editar y compartir

Instrucciones: En esta tarea deberá usted grabar su voz utilizando una aplicación de notas de voz de su dispositivo móvil, cortará el ruido inicial y final del clip y lo enviará a un colega por algún medio digital.

Producto. Para esta tarea deberá usted grabar un mensaje de audio con su teléfono celular, cortarlo y enviarlo a un colega por el medio digital que resulte más indicado. Al igual que con la primera tarea, antes de iniciar con la grabación de su audio deberá usted contar con su guion. Para esta tarea podrá usted seguir dos caminos, ambos correctos. Puede usted tomar el mismo guion de la tarea 1 y volverlo a leer ante el micrófono; u optar por un audio complementario al anterior.

Cuando esté preparado para grabar ponga su guion frente a usted, busque la aplicación de micrófono o notas de voz de su teléfono, por lo general los dispositivos de mano tienen una aplicación de ese estilo, pero si no la tiene, busque e instale la que usted considere más adecuada.

Grabe su discurso. Hágalo en una sola toma. Evite hacer segmentos de un solo discurso, aun cuando se pueda arreglar en la edición. Es recomendable hacer tres lecturas del guion, elegir la mejor y reducir la edición al máximo

Con su discurso grabado, recorte el inicio y el final del clip para tener un archivo de audio sin los ruidos o silencios iniciales.

La edición de audio en teléfono móvil es sencilla e intuitiva. Al editar su grabación verá una onda en la línea de tiempo del programa de edición que refiere a la voz en el caso de curvas o a los silencios marcados como valores pegados a la horizontal.



La edición de audio recomendada para hacer en el teléfono móvil se limita al corte del inicio y final. De tal suerte que usted pueda presionar el botón de grabar; contar a tres; e iniciar con la grabación de su voz hasta terminar el guion. Posteriormente, podrá tomarse un par de segundos antes de detener la grabación y editar lo silencios de los extremos.

El uso de un micrófono de solapa o de sus audífonos con manos libres es ideal.

Para terminar la tarea: envíe el audio que ha grabado a un compañero y pídale que le dé su opinión. Una vez que lo haya hecho, presione el botón azul () que se encuentra a continuación.

Tarea 3. Grabar, exportar, editar y enviar

Instrucciones: En esta tarea deberá usted grabar su voz con su teléfono celular, con una grabadora de audio o directamente en su computadora. Después procederá a exportarlo y

editarlo en Audacity. Una vez que termine la edición concluirá la tarea con el envío del archivo a un colega.

Producto. Para esta tarea deberá usted realizar una producción de audio más detallada. Grabará su voz, la editará y la enviará a un colega por el medio digital que resulte más indicado.

Al igual que con la primera tarea, antes de iniciar con la grabación de su audio deberá usted contar con su guion. Para esta tarea podrá usted seguir dos caminos, ambos correctos; puede usted tomar el mismo guion de la tarea 1 y volverlo a leer ante el micrófono; u optar por un audio complementario al anterior.

El audio para esta tarea lo grabará de la forma que usted considere mejor. Sea con el teléfono una tableta o con la computadora si usted tiene un micrófono úselo, el resultado será mejor. En la imagen siguiente se ve un micrófono de solapa conectado al teléfono móvil. El micrófono es el mismo que utilizamos para grabar los videos del curso, por lo que usted conoce la calidad del audio.

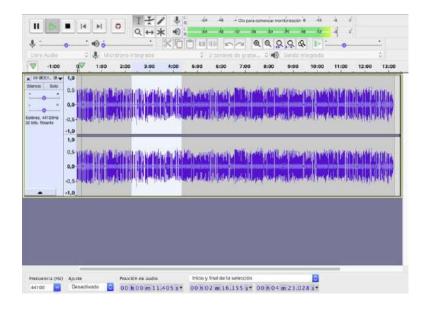
Al terminar de grabar, exporte el archivo de audio a su computadora.

Luego abra Audacity -para este momento deberá haberlo descargado e instalado en su computadora- e importe la pista de audio que recién grabó.



La edición de audio con Audacity puede ser más elaborada. Es posible recortar fragmentos de su discurso, moverlos de lugar e incluso agregar sonidos complementarios. Audacity permite el trabajo con varias pistas. Por lo que podrá agregar a su voz, audio contextual,

música u otras voces. En el libro de Producción de Audio con Software Libre explicamos cómo. Explore las opciones y produzca, si así lo decide, un clip de audio más elaborado.



Termine de hacer los cortes y adiciones de pistas a su clip. Expórtelo en un formato ampliamente común como mp3, ogg o wma y hágaselo llegar a un colega y pídale retroalimentación.

Considere los siguientes medios para realizar el envío:

- mensajero instantáneo
- correo electrónico
- hospedarlo en la nube

Para terminar la tarea: conteste la siguiente pregunta:

Indique qué tipo de grabación es más adecuada para usted.

- Grabar y compartir desde el teléfono móvil
- Grabar, editar y compartir desde el teléfono móvil
- Grabar, exportar, editar y enviar utilizando una computadora de escritorio sin responder

Comparta el fundamento de su respuesta en los foros si así lo desea.

Revisión

Para revisar lo que ha aprendido en este capítulo, hemos diseñado una imagen (infografía) que incluye la aplicación educativa del saber digital aquí abordado. Le pedimos que la vea y conteste las preguntas que a continuación se enuncian.



Nube de conceptos

Escriba tres palabras, nociones o conceptos que considere usted relevantes en este capítulo.

Percepción de su aprendizaje

En este capítulo usted ha movilizado algunos saberes digitales. Le pedimos que marque su percepción de lo que ha aprendido.

Nota. En esta versión para imprimir del MOOC, hemos incluido el script que se utilizó en la plataforma de MéxicoX.

```
oblem>
  <label> 1. Grabar un audio y enviarlo a través de un mensajero
instantáneo.</label>
  <multiplechoiceresponse partial credit="points">
    <choicegroup type="MultipleChoice">
      <choice correct="true" point value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!"> Grabar y enviar un audio por
un mensajero instantáneo es una tarea que incluso realizamos de manera
cotidiana, es un recurso de primera mano que nos ayuda a compartir
información de manera rápida.</choicehint></choice>
      <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Grabar un
audio puede resultar algo complejo si involucramos una aplicación para este
fin, le sugerimos se apoye en la elaboración de un guion para facilitar este
ejercicio-</choicehint></choice>
      <choice correct="partial" point value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label=";Insuficiente!">Le recomendamos considere las
instrucciones que le indicamos en la tarea 1 para repasar y practicar la
grabación de un audio con smartphone. </choicehint></choice>
    </choicegroup>
  </multiplechoiceresponse>
</problem>
oroblem>
  <label> 2. Grabar y editar un audio con los recursos del teléfono
inteligente.</label>
  <multiplechoiceresponse partial credit="points">
    <choicegroup type="MultipleChoice">
      <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=\overline{};Excelente!">La edición básica de un audio
le permite tener un material académico de calidad para compartir con sus
alumnos.</choicehint></choice>
      <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label=";Bien!"> Grabar un
audio lleva su tiempo, por eso le sugerimos el uso de guiones y tiempos para
un correcto recorte de su archivo, debe realizar con más frecuencia este
ejercicio para resolver las dudas que llegue a tener. </choicehint></choice>
      <choice correct="partial" point_value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente! ">Le sugerimos seguir las indicaciones
de la tarea 2 de este capítulo y practicar para dominar esta manera tan
importante de compartir información como lo es el
audio.</choicehint></choice>
    </choicegroup>
  </multiplechoiceresponse>
```

```
</problem>
oblem>
  <label> 3.Grabar, editar y enviar archivos de audio con recursos
específicos para esta función.</label>
 <multiplechoiceresponse partial_credit="points">
    <choicegroup type="MultipleChoice">
     <choice correct="true" point_value="1">a) Lo puedo hacer muy bien.
<choicehint selected="true" label=";Excelente!">El manejo de recursos
especiales para la edición de audio contribuye a que usted tenga una manera
innovadora de presentar o complementar los contenidos de su
clase.</choicehint></choice>
      <choice correct="partial" point value="0.5">b) Lo puedo hacer, pero
necesito practicar más. <choicehint selected="true" label="¡Bien!"> Reconocer
las herramientas de edición como Audacity en un principio suele ser complejo,
le sugerimos retomar los pasos que se proponen en la tarea 3 de este capítulo
para que pueda seguir practicando. </choicehint></choice>
      <choice correct="partial" point_value="0">c) No lo aprendí. <choicehint</pre>
selected="true" label="; Insuficiente! ">Le sugerimos retomar los pasos
sugeridos en la tarea 3 de este capítulo, practicar y explorar los beneficios
de las herramientas de edición de audio, en este recurso puede hallar un
método atractivo de presentación de contenidos. </choicehint></choice>
    </choicegroup>
  </multiplechoiceresponse>
</problem>
```

Puntos para la evaluación del capítulo

En este capítulo usted puede obtener 11 puntos

- 4 preguntas de control
- 2 tareas con botón azul
- 1 pregunta de tarea
- 1 nube de palabras (sin evaluación)
- 3 preguntas de revisión

