



## INFORME DE ACTIVIDADES 2015 RESUMEN

*“Transformarnos para Transformar”*

### DE LAS ACTIVIDADES:

Se presenta el resumen de las actividades desarrolladas durante el periodo 2015, de acuerdo al PLAN DE SUSTENTABILIDAD 2014-217 para USBI –IXTACZOQUITLAN.

Del SUMA:

1. Del programa 1-a: Se continúa el manejo controlado de inventarios de residuos tecnológicos, asignados a un espacio físico y bajo administración documental.
2. Del programa 2-b: Se ha identificado las lámparas que deberán ser sustituidas por otros sistemas de menor consumo de energía.
3. Del programa 2-c: Se ha identificado que artículos plásticos o de característica contaminante, son utilizados por los compañeros que laboran en nuestra dependencia. Se ha trabajado con la concientización de sustitución de uso de esos productos o artículos.
4. Del programa 2-d: En USBI, se fomenta la cultura de 0 residuos. La cantidad de depósitos de basura son cada ocasión en menos cantidad.
5. Del programa 2-c: Debido a la operatividad y normatividad con la que USBI trabaja, la gestión y saneamiento de los libros y de las áreas físicas donde se ubican, se realiza de manera constante.
6. Del programa 3-a y 3-b: Se fortalece el consumo de agua proveniente de los filtros instalados en la sección de cafetería de nuestra unidad. Se ha reducido en un 90% el consumo de agua embotellada adquirida en expendios o cafetería. Los procesos de llenado en envases propios se ha vuelto ya una costumbre de uso y consumo diario. La purificadora ha recibido los mantenimientos adecuados y programados. Y se mantiene el correcto estado de los depósitos de agua.
7. Del programa 4-c: El cuidado en el consumo de energía, se realiza de manera constante bajo vigilancia y supervisión de la Dirección de USBI y/o bajo supervisión del personal asignado a Servicios Informáticos. Se promueve el uso consciente de energía, solicitando apagar las luminarias que no sean requeridas en espacios sin uso.
8. Del programa 5-a: Se lleva a cabo una campaña diaria de Concientización entre el personal administrativo y operativo de USBI, para el uso eficiente y reutilización del papel (uso del papel por ambos lados, elaboración de blocks de notas con el papel impreso sólo de un lado, reducción de fotocopiado e impresiones, romper el papel antes de depositarlo en los contenedores para reducir el volumen que ocupa). El papel que se utiliza se recicla. Sin embargo, se maneja en un 99% la transferencia de información oficial a través de mensajería electrónica. Salvo lo dispuesto por autoridades superiores o procedimientos oficiales.
9. Del programa 5-b: El 100% de Tonners y cartuchos son recargados en esta unidad.



10. Del programa 10-a : Se reasigno la ubicación del personal de Servicios Informáticos para salvaguardar su integridad física, previniendo situaciones emergentes o de riesgo provocados por sismos.
11. Del programa 10-b: Se brindan cursos de uso adecuado de extintores y actos en casos de incendio.
12. 11-b: Los compañeros del turno matutino de esta Unidad, se integraron por segunda ocasión al seminario de sustentabilidad. Con ello se logra la integración del personal de SETSUV y Confianza, a los programas de Formación a la Comunidad.
13. Se participó en los eventos realizados por la Coordinación Regional de Sustentabilidad aportando dos ponentes en el evento realizado en USBI-IX.

**ANGEL ALVARADO MORALES  
COORDINADOR SUSTENTABILIDAD  
USBI-IX**