



ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO
Designación
Experiencias Educativas Vacantes Temporales

En la ciudad de Córdoba, Veracruz, siendo las diez horas del **03 de febrero del 2021**, reunidos los miembros del Consejo Técnico a través del sistema de videoconferencias zoom, : Mtro. Adrián M. Soler Rojas, encargado del CAA, Dra. Herlinda Flores Badillo, Mtra. Martha Veneroso Contreras, Dra. Gloria J. Ronzón Montiel (consejera maestra) y Mtra. Mónica Boza Azani, Coordinadora Académica, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en los Avisos de fecha 27 de enero, publicado el 27 de enero de 2021, y en atención a lo dispuesto en la CIRCULAR No. SA/SAF/001/2016 de fecha 22 de enero de mismo año, expedida por la Secretaría Académica y la Secretaría de Administración y Finanzas, hemos previamente acordado, con fundamento en el artículo 75 y 305 de la Ley Orgánica y Estatuto General, respectivamente, lo siguiente:

ACUERDOS:

PRIMERO.-

Una vez que se analizó que existe cumplimiento en los términos y condiciones, en los requisitos y documentos de participación del Aviso antes citado, así como en el perfil académico-profesional y haber obtenido un puntaje mayor al otro solicitante((376 pts.) , este H. Consejo Técnico ha decidido designar a la **C. Mtra. América L. Rosas Galán** para que ocupe temporalmente la Experiencia Educativa **lengua II plaza 20420** con seis hrs., **sección 2, en horario de 08:00-14:00 en viernes hrs** ,tipo de contratación **IOD**.

SEGUNDO.-

Una vez que se analizó que existe cumplimiento en los términos y condiciones, en los requisitos y documentos de participación del Aviso antes citado, así como en el perfil académico-profesional, y haber obtenido un puntaje mayor al otro solicitante((451.25pts.); este H. Consejo Técnico ha decidido designar al **Mtro. Edilberto González García**, para que ocupe temporalmente la Experiencia Educativa **inglés I plaza 21907** con seis hrs., **sección CI 1 en horario de 08:00-14:00 en viernes** , tipo de contratación **IOD** .

Para constancia y efectos procedentes, se envía a la Dirección General del área Básica y la Dirección de Centros de Idiomas y de Autoacceso, el expediente completo de todos los participantes con atención especial al punto 3.4 de la citada Circular, así como la presente Acta de Sesión de Consejo Técnico, para dar cumplimiento a lo establecido en el 2do y 3er párrafo del artículo 70 del Estatuto de Personal Académico.

No habiendo nada más que agregar se cierra la presente Acta, siendo las once horas con diez minutos del mismo día de su fecha, firmado al margen y calce los que en ella intervenimos.

NOMBRE COMPLETO Y CARGOS. FIRMADA POR TODOS LOS INTEGRANTES

Mtro. Adrián M. Soler Rojas, _____

Dra. Herlinda Flores Badillo _____

Mtra. Martha Veneroso Contreras _____

Dra. Gloria J. Ronzón Montiel(consejera maestra) _____

Mtra. Mónica Boza Azani (Coordinadora Académica) _____