



## Programa de estudio

### 1.-Área académica

Cualquiera

### 2.-Programa educativo

Cualquiera

### 3.-Dependencia académica

Dirección General del Área de Formación Básica General

4.-Código	5.-Nombre de la experiencia educativa	6.-Área de formación	
		Principal	Secundaria
00003	Inglés I	Básica General	Ninguno

### 7.-Valores de la experiencia educativa

Créditos	Teoría	Práctica	Total horas	Equivalencia (s)
6	0	6	90 (75 aula y 15 Autoacceso)	Ninguno

8.-Modalidad	9.-Oportunidades de evaluación
Taller	Cursativa

### 10.-Requisitos

Pre-requisitos	Co-requisitos
Ninguno	Ninguno

### 11.-Características del proceso de enseñanza aprendizaje

Individual / Grupal	Máximo	Mínimo
Grupal	25	15

12.-Agrupación natural de la Experiencia educativa (áreas de conocimiento, academia, ejes, módulos, departamentos)	13.-Proyecto integrador
Academia Estatal de Inglés del AFBG y de Competencias Comunicativas de la UVI	Cualquiera

### 14.-Fecha

Elaboración	Modificación	Aprobación
14/07/2003	28/08/2009	

### 15.-Nombre de los académicos que participaron en la elaboración y/o modificación

Academia Estatal de Inglés del AFBG.

### 16.-Perfil del docente

Licenciatura en lengua inglesa con conocimientos de computación básica y del funcionamiento del Centro de Autoacceso. Preferentemente con posgrado en la enseñanza del inglés y conocimiento de otras culturas. Experiencia docente en la Universidad Veracruzana mínima de tres años y experiencia en el desarrollo de procesos de aprendizaje autónomo y de investigación.

17.-Espacio	18.-Relación disciplinaria
Institucional	Interdisciplinaria

### 19.-Descripción

*Inglés I*, ambiente presencial, es una de las experiencias educativas (EE) que conforman el Área de formación básica general (AFBG) del Modelo educativo integral y flexible (MEIF). La EE se trabaja de forma práctica durante 5 hrs. presenciales y 1 de autoacceso a la semana, lo que totaliza en el periodo escolar a 90 hrs. La EE tiene un valor de 6 créditos. Dado que el idioma inglés es un medio de comunicación universal, esta EE posibilita el análisis de contenidos culturales, valores e ideas intrínsecas en el aprendizaje de esta lengua con el objeto de sensibilizar a los estudiantes. La dinámica de trabajo se caracteriza por el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo por medio de las habilidades culturales y lingüísticas: comprensión auditiva y expresión oral; comprensión lectora y expresión escrita, lo que les dará a los estudiantes la oportunidad de comunicarse en un nivel elemental básico. Se considera como evidencia de desempeño para este ambiente y para este nivel, actividades de aprendizajes individuales y grupales, así como la participación respetuosa y responsable. Se pretende que el alumno que acredite inglés I alcance un nivel de competencia equivalente a A1 según el Marco de Referencia Europeo (ALTE) para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas del Consejo Europeo.

### 20.-Justificación

Para que los estudiantes universitarios cuenten con las competencias comunicativas y habilidades cognitivas que les permitan interactuar en contextos pluriculturales y plurilingües, el conocimiento del idioma inglés se torna de suma importancia ya que es uno de los vehículos de comunicación internacional y de influencia en múltiples culturas y áreas de conocimiento. A partir de los grupos heterogéneos en las aulas, se tiene como propósito la sensibilización hacia esta lengua y otras para el entendimiento de la otredad y su aportación a la sociedad. Es gracias al enfoque intercultural, a través de estrategias sociocomunicativas tales como la comparación y el contraste de los valores culturales propios y de la cultura meta, que la diversidad puede dejar de ser un obstáculo para la comunicación, y convertirse en enriquecimiento y comprensión mutua.

### 21.-Unidad de competencia

Los estudiantes se comunican en inglés de manera oral y escrita en un nivel básico, a través de la reflexión de los aspectos culturales que impactan en las actividades lingüísticas y comunicativas al valorar lo propio y lo ajeno, así como con la aplicación de estrategias de autoaprendizaje; en ambiente de colaboración, respeto,

tolerancia a la frustración y empatía, para favorecer el intercambio cultural.

## 22.-Articulación de los ejes

Las competencias comunicativas de los estudiantes servirán de apoyo para incorporar contenidos temáticos (eje teórico) a través de habilidades y actividades interculturales, de pensamiento y de comunicación (eje heurístico), en un marco de respeto, autonomía, colaboración y de participación individual y grupal (eje axiológico), permeando de manera transversal en los planes de estudio de los Programas Educativos.

## 23.-Saberes

Teóricos	Heurísticos	Axiológicos
<p><b>TEMA 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saludos y presentaciones: Formales e Informales.</li> <li>▪ Verbo to Be: (forma afirmativa, interrogativa y negativa).</li> <li>▪ Palabras interrogativas: What/where/how/who.</li> <li>▪ Alfabeto</li> <li>▪ Oficios, profesiones (ocupaciones).</li> <li>▪ Pronombres personales sujeto</li> <li>▪ Países, nacionalidades e idiomas.</li> <li>▪ Números cardinales (0-100)</li> <li>▪ Artículos indefinidos (a / an)</li> <li>▪ Adjetivos posesivos</li> </ul> <p><b>TEMA 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Instrucciones dentro del salón de clase.</li> <li>▪ Expresiones dentro del salón de clase.</li> <li>▪ Imperativo: (forma afirmativa y negativa)</li> <li>▪ Objetos del salón de clase y personales.</li> </ul> <p><b>TEMA 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verbo have.</li> <li>▪ Relaciones interpersonales y la familia.</li> <li>▪ Caso posesivo ('s).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saludar y presentar a sí mismo y a otros de manera formal e informal.</li> <li>• Reconocer la identidad: nombre, origen, edad, lengua, género, etnia, nacionalidad, ocupación, dirección, número telefónico, correo electrónico.</li> <li>• Identificar geográficamente pueblos de habla inglesa</li> <li>• Deletrear nombres propios y comunes</li> <li>• Redactar textos sencillos con información personal en Word y/o redactar correos electrónicos.</li> <li>• Formulación de preguntas.</li>   <li>• Utilizar expresiones para preguntar el significado de palabras y vocabulario del salón de clase.</li> <li>• Utilizar expresiones para pedir permiso al entrar y salir de clase.</li>   <li>• Presentar y dar información personal acerca de su familia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apertura</li> <li>▪ Amabilidad</li> <li>▪ Autocrítica</li> <li>▪ Autorreflexión</li> <li>▪ Apreciación de la diferencia</li> <li>▪ Autonomía e independencia</li> <li>▪ Cooperación</li> <li>▪ Compromiso</li> <li>▪ Colaboración</li> <li>▪ Confianza</li> <li>▪ Curiosidad</li> <li>▪ Constancia</li> <li>▪ Creatividad</li> <li>▪ Disposición para la interacción y el intercambio de información</li> <li>▪ Disciplina</li> <li>▪ Disposición al trabajo colaborativo</li> <li>▪ Entusiasmo</li> <li>▪ Equidad</li> <li>▪ Ética</li> <li>▪ Flexibilidad</li> <li>▪ Honestidad</li> <li>▪ Interés</li> <li>▪ Iniciativa</li> <li>▪ Limpieza</li> <li>▪ Mesura</li> <li>▪ Tolerancia</li> <li>▪ Tolerancia y paciencia a la frustración.</li> <li>▪ Paciencia</li> <li>▪ Perseverancia</li> <li>▪ Puntualidad</li> <li>▪ Responsabilidad</li> <li>▪ Reconocimiento de la diversidad cultural.</li> <li>▪ Respeto a los compañeros</li> <li>▪ Respeto a las diferencias culturales</li> </ul>

<p><b>TEMA 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Descripción física y personalidad: Verbo to be +like</li> <li>▪ Conectores and, but y or</li> <li>▪ Adjetivos para describir apariencia física y personalidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir e identificar la personalidad, el aspecto físico de la gente y su forma de vestir en forma oral y escrita a partir de la observación de fotos o personas reales.</li> <li>• Reconocer y valorar la diversidad cultural.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Respeto a la propiedad intelectual</li> <li>▪ Respeto a la vida en todas sus manifestaciones</li> <li>▪ Solidaridad</li> <li>▪ Socialización</li> </ul>
<p><b>TEMA 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Preposiciones de lugar.</li> <li>▪ Sustantivos plurales regulares e irregulares.</li> <li>▪ Partes y objetos de la casa.</li> <li>▪ Adjetivos para describir la casa.</li> <li>▪ Adjetivos demostrativos.</li> <li>▪ Artículo definido (the).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ubicar objetos, lugares públicos y casas.</li> </ul>	
<p><b>TEMA 6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Localización de lugares y edificios.</li> <li>▪ Expresiones de lugar.</li> <li>▪ There is / are (forma afirmativa, interrogativa y negativa).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preguntar y dar información sobre lugares y edificios.</li> </ul>	
<p><b>TEMA 7</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verbo to be + adjetivos sobre el clima.</li> <li>▪ Verbo to be + like (clima) en forma interrogativa.</li> <li>▪ Fechas con números ordinales.</li> <li>▪ Estaciones del año.</li> <li>▪ Meses del año.</li> <li>▪ Días de la semana.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir condiciones climatológicas</li> </ul>	
<p><b>TEMA 8</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Habilidades: Modal CAN (forma afirmativa, interrogativa y negativa).</li> <li>▪ Describir habilidades.</li> <li>▪ Adverbios de modo.</li> <li>▪ Pedir ayuda</li> <li>▪ Pedir un favor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar, hablar, escribir y comparar sus habilidades y las de otras personas.</li> </ul>	
<p><b>TEMA 9</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hablar de actividades recreativas.</li> <li>▪ Auxiliares: do / does</li> <li>▪ Verbos: I like + ing.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar acerca de sus gustos y los de otras personas</li> </ul>	

<p>I dislike/ hate + ing.  I prefer + ing.  I love + ing.  I really like/dislike.  I like + sustantivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pronombres de complemento directo e indirecto.</li> </ul> <p><b>TEMA 10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presente continuo (afirmativa, interrogativa y negativa).</li> <li>▪ Preguntas con el verbo to be + ing.</li> <li>▪ Expresiones adverbiales.</li> <li>▪ Contrastar el presente simple con el presente continuo.</li> </ul> <p><b>TEMA 11</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La hora.</li> <li>▪ Presente simple (forma afirmativa, interrogativa y negativa).</li> <li>▪ Verbos relacionados con la vida cotidiana.</li> <li>▪ Adverbios de frecuencia.</li> <li>▪ Frases adverbiales</li> <li>▪ Conectores de secuencia y contraste.</li> </ul> <p><b>TEMA 12</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sustantivos contables e incontables: alimentos y bebidas</li> <li>▪ A / an / some / any</li> <li>▪ How much/ how many</li> <li>▪ Have + meal / food.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar acerca de acciones realizadas en el momento.</li> <li>• Usar estrategias compensatorias de comunicación.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información acerca de ellos mismos, miembros de la familia u otras personas y sus actividades cotidianas.</li> <li>• Extraer información general y específica de textos sencillos orales y escritos.</li> <li>• Reconocer palabras claves en textos sencillos orales y escritos.</li> <li>• Reconocer la tipografía.</li> <li>• Poner en práctica estrategias básicas de lectura (prediction, scanning and skimming).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Categorizar vocabulario</li> <li>• Intercambiar información acerca de alimentos que ellos u otras personas gustan y / o consumen.</li> <li>• Describir hábitos alimenticios.</li> <li>• Clasificar comida saludable y no saludable.</li> <li>• Ofrecer, aceptar y rechazar comida.</li> <li>• Comprar alimentos.</li> <li>• Identificar tipos de menús.</li> </ul>	
---	---	--

## 24.-Estrategias metodológicas

De aprendizaje	De enseñanza
<ul style="list-style-type: none"><li>• Análisis de textos</li><li>• discusión de temas</li><li>• Aprendizaje basado en problemas</li><li>• Diálogos simultáneos</li><li>• Deletrear nombres propios y comunes</li><li>• Analogías</li><li>• Auto-observación</li><li>• Búsqueda de fuentes de información</li><li>• Clasificaciones</li><li>• Consulta en fuentes de información</li><li>• Elaboración de bitácoras</li><li>• Establecimiento de objetivos</li><li>• Estrategias de lectura (scanning y skimming)</li><li>• Estructuras textuales</li><li>• Exposición de motivos y metas</li><li>• Imitación de modelos (auditivos, escritos y visuales)</li><li>• Investigaciones</li><li>• Lenguaje corporal</li><li>• Mapas conceptuales</li><li>• Organización y planeación del aprendizaje</li><li>• Parafraseo</li><li>• Procedimiento de interrogación</li><li>• Realización de ejercicios</li><li>• Reciclaje de los saberes</li><li>• Reconocimiento de la tipología en estrategias de lectura</li><li>• Repetición simple y acumulativa</li><li>• Solución de problemas</li><li>• Subrayado eficiente</li><li>• Tareas extra escolares</li><li>• Taxonomías</li><li>• Toma de notas</li><li>• Tutoría entre pares</li><li>• Visualizaciones</li><li>• Resúmenes</li><li>• Recursos nemotécnicos</li><li>• Grupo colaborativo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Curso de inducción</li><li>• Diagnóstico del estilo de aprendizaje</li><li>• retroalimentación</li><li>• Discusión dirigida</li><li>• Ejemplificación</li><li>• Enseñanza tutorial</li><li>• Escenificaciones y simulaciones</li><li>• Estructuras textuales</li><li>• Estudios de caso</li><li>• Exposición con apoyo tecnológico variado</li><li>• Ilustraciones</li><li>• Lluvia de ideas</li><li>• Mapas conceptuales</li><li>• Monitoreo de prácticas</li><li>• Pistas textuales</li><li>• Preguntas intercaladas</li><li>• Redes semánticas</li><li>• Tareas para estudio independiente, individual y grupal</li><li>• Organización de grupo colaborativo</li></ul>

## 25.-Apoyos educativos

Materiales didácticos	Recursos didácticos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acetatos</li> <li>• Agenda de sesiones</li> <li>• Catálogos de materiales</li> <li>• Diccionarios</li> <li>• Discos de audio y video</li> <li>• Fichas de trabajo</li> <li>• Fotocopias</li> <li>• Internet</li> <li>• Ilustraciones</li> <li>• Libros, revistas, periódicos y diccionarios</li> <li>• Material lúdico (lotería, memorama, dominó, etc.)</li> <li>• Multimedia</li> <li>• Programa de curso de inducción</li> <li>• Programa de estudio</li> <li>• Rutas de aprendizaje interculturales y comunicativas</li> <li>• Software educativo</li> <li>• Tarjetas con preguntas básicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cañón</li> <li>• Centro de recursos bibliográficos</li> <li>• Computadora con conexión a internet</li> <li>• Equipo audiovisual</li> <li>• Gises</li> <li>• Marcadores</li> <li>• Centro de Auto - acceso</li> <li>• Pintarrón</li> <li>• Pizarrón</li> <li>• Proyector de acetato</li> <li>• Rotafolio</li> <li>• Salón de clase</li> <li>• Pizarrón inteligente</li> <li>• Hojas de rotafolio</li> </ul>

## 26. Evaluación del desempeño

	26.1 Evidencia(s) de desempeño	26.2 Criterios de desempeño	26.3 Porcentaje	26.4 Campo(s) de aplicación
<b>Examen estatal final</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Examen oral:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diálogo.</li> <li>➤ Entrevista.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Propiedad</li> <li>•Fluidez</li> <li>•Cohesión</li> <li>•Coherencia</li> <li>•Suficiencia</li> <li>•Pronunciación</li> </ul>	20%	Grupo de aprendizaje  Binas o trío
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Examen escrito:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ comprensión lectora.</li> <li>➤ redacción y uso de estructuras gramaticales y vocabulario.</li> <li>➤ comprensión auditiva.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Cohesión</li> <li>•Coherencia</li> <li>•Claridad</li> <li>•Adecuación</li> <li>•Exactitud</li> <li>•Suficiencia</li> </ul>	40%	Grupo de aprendizaje

<b>Examen parcial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Escrito</li> <li>➤ comprensión lectora.</li> <li>➤ redacción y uso de estructuras gramaticales y vocabulario.</li> <li>➤ comprensión auditiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Cohesión</li> <li>●Coherencia</li> <li>●Claridad</li> <li>●Adecuación</li> <li>●Exactitud</li> </ul>	5%	Grupo de aprendizaje
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oral</li> <li>➤ Diálogo</li> <li>➤ Entrevista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Propiedad</li> <li>●Fluidez</li> <li>●Cohesión</li> <li>●Coherencia</li> <li>●Suficiencia</li> <li>●Pronunciación</li> </ul>	5%	Grupo de aprendizaje
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Reporte de bitácoras</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Suficiencia</li> <li>● Orden</li> <li>●Puntualidad en la entrega</li> <li>●Limpieza</li> <li>●Congruencia y pertinencia con sus necesidades individuales</li> </ul>	10%	Centro de Autoacceso.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Participación</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Creatividad</li> <li>●Originalidad</li> <li>●Claridad</li> <li>●Coherencia</li> <li>●Constancia</li> <li>●Pertinencia</li> <li>●Oportunidad</li> </ul>	10%	Grupo de aprendizaje
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Tareas</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Puntualidad en la entrega</li> <li>● Suficiencia</li> <li>● Organización</li> <li>● Limpieza</li> </ul>	10%	Grupo de aprendizaje



## 27.-Acreditación

Para la acreditación, el estudiante deberá obtener un mínimo de 60% al sumar los porcentajes en cada una de las evidencias de desempeño siendo obligatorio el cumplimiento de las actividades de auto aprendizaje. De esta manera el estudiante demostrará el uso básico de la lengua inglesa de manera oral y escrita en un ambiente comunicativo, intercultural, de colaboración, respeto y tolerancia. Para tener derecho a ser evaluado, se requiere como mínimo el 80% de asistencia a las clases.

## 28. Fuentes de información

### 28.1. Básicas

- Acevedo Ana, Harmer Jeremy y Lethaby Carol.(2007) *Just Right 1* Student book 1. American Edition. Editorial Marshall Cavendish.
- Ascher Allen, Saslow Joan y Kisslinger y Ellen J.(2006) *Top Notch Fundamentals* Student's book; Pearson Longman.
- Blackwell Angela y Naber Therese.(2003) *Know how* Student's Book Opener. Oxford University Press: OUP.
- Beatty Ken y Nunan David. (2002) *Expressions Intro* Student's book. Heinle and Heinle
- Lethaby, Carol y otros (2001) *Skyline 1, Student's book*. Macmillan:Thailand
- Lethaby, Carol y otros (2001) *Skyline 1, Teacher's Guide*. Macmillan:Thailand
- Lethaby, Carol y otros (2001) *Skyline 1, Workbook*. Macmillan:Thailand
- Pye, D. and Greenall S.(1997) *Move up Starter, Student's Book*. Macmillan Heinemann: UK
- Pye, D. and Greenall S. (1997) *Move up Starter, Workbook*. Macmillan Heinemann: UK.
- Richards, Jack. (2005) *Interchange Intro, Third Edition, Teacher's Edition*. Cambridge University Press: Hong Kong
- Richards, Jack. (2005) *Interchange Intro, Third Edition. Student's Book*. Cambridge University Press: Hong Kong.
- Richards, Jack. (2003) *New Interchange. Full Contact*. English for international communication. Cambridge University Press: Cambridge.
- 

### 28.2 Complementarias

- Beaumont, Digby. (1993) *Elementary English Grammar*. Heinemann. U.S.A.
- Collins Cobuild English Dictionary (1995) Harper-Collins Publishers.
- Murphy, Raymond (1999) *Essential Grammar in Use*. Cambridge University.Reino Unido
- Swan, Michael et al (1997) *How English Works*. Gran Bretaña: Oxford University Press.
- <http://www.fonetics.org/> [visitada el 13 de Febrero del 2009]
- <http://english-zone.com/index.php> [visitada el 13 de Febrero del 2009]
- <http://eleaston.com/pronunciation> [visitada el 13 de Febrero del 2009]
- <http://esl.about.com/>.[visitada el 13 de Febrero de 2009]
- <http://international.ouc.bc.ca/pronunciation> [visitada el13 de Febrero del 2009]
- <http://iteslj.org> . [visitada el13 de Febrero del 2009]
- <http://iteslj.org/questions/>.[visitada el13 de Febrero del 2009]
- <http://www.allwords.com/> - English Dictionary with Multi-lingual search [visitada el 13 de Febrero del 2009]

- <http://www.caslt.org/research/music.htm>. [visitada el 13 de febrero de 2009]
- <http://www.englishlistening.com/> [visitada el 13 de Febrero de 2009]
- <http://www.eslcafe.com>. [visitada el 13 de Febrero de 2009]
- <http://www.eslgames.com/edutainment/songs.htm>. [visitada el 13 de febrero de 2009]
- <http://www.eslpartyland.com/>. [visitada el 13 de Febrero de 2009]
- <http://www.ohiou.edu/esl/english/speaking.html>. [visitada el 13 de Febrero de 2009]
- <http://www.manythings.org/> [visitada el 13 de Febrero de 2009]
- [www.uv.mx/portalcadi](http://www.uv.mx/portalcadi) . [visitada el 13 de Febrero de 2009]
- [www.parlo.com](http://www.parlo.com)
- [www.clever.net/com/Encyclopedia](http://www.clever.net/com/Encyclopedia)
- [www.globalenglish.com](http://www.globalenglish.com)
- [www.peakenglish.com](http://www.peakenglish.com)
- [www.ESL.about.com](http://www.ESL.about.com)
- [www.englishsite.com](http://www.englishsite.com)
- [www.englishpage.com](http://www.englishpage.com)
- [www.bellenglish.com](http://www.bellenglish.com)
- [www.better.english.com](http://www.better.english.com)
- <http://eslcafe.com/pv/>
- [www.esl-lab.com](http://www.esl-lab.com)
- [www.englishclub.net/grammar/index.htm](http://www.englishclub.net/grammar/index.htm)
- [www.dictionary.com](http://www.dictionary.com)
- [www.animalgame.com](http://www.animalgame.com)