



## Universidad Veracruzana Comité Pro-Mejoras

### DATOS CONVOCATORIA

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Tipo de Sesión:</b> Extraordinaria | <b>Folio:</b> F22010  |
| <b>Entidad Académica:</b>             | 35501 0254 - 21114133055111 - FAC DE CS BIOLÓGICAS Y AGROPECUARIA |
| <b>Región:</b>                        | Orizaba-Cordoba   |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Fecha y hora de sesión</b> | 06/oct/2022 08:00 horas.  |
| <b>Fecha de emisión</b>       | 05/oct/2022 22:36 horas.  |
| <b>Estatus</b>                | Convocada   |
| <b>Lugar</b>                  | Facultad de Ciencias Biológicas Agropecuarias   |
| <b>Ubicación</b>              | Sala de juntas anexa a dirección  |
| <b>Ciudad</b>                 | Peñuela Amatlán de los Reyes, Ver.  |
| <b>Dirección</b>              | Camino Antiguo Peñuela-Amatlán Km1 C.P. 94950, Peñuela, Municipio de Amatlán de los Reyes, Ver.   |
| <b>Solicitud de recursos</b>  | No  |
| <b>Orden del día</b>          | <p><b>Punto número uno.</b> Firma de lista de asistencia.</p> <p><b>Punto número dos.</b> Confirmación de cuórum para sesionar.</p> <p><b>Punto número tres.</b> Lectura y aprobación del orden del día.</p> <p><b>Punto número cuatro.</b> Confirmación de la lectura y firma del acta anterior.</p> <p><b>Punto número cinco.</b> Avance del cumplimiento de acuerdos.</p> <p><b>Punto número seis.</b> Seguimiento de la gestión del presidente.</p> <p><b>Revisión de viajes aprobados en consejo técnico</b><br/> Revisión de viajes aprobados en consejo técnico para apoyo de promejoras, autobús, préstamo de camionetas de la facultad, combustible, casetas, alimentos, hospedaje de estudiantes, eventos de estudiantes, etc.</p> <p><b>Punto número siete.</b> Avance presupuestal.<br/> Sin asuntos que tratar</p> <p><b>Punto número ocho.</b> Asuntos sujetos a análisis, discusión y autorización del Comité Pro-Mejoras.<br/> Sin asuntos que tratar</p> <p><b>Punto número nueve.</b> Asuntos generales<br/> Sin asuntos que tratar</p> |

**Convoca**

YAQUELINE ANTONIA GHENO HEREDIA

**Presidente**

# Universidad Veracruzana

## Comité Pro-Mejoras

### ACTA DEL COMITÉ PRO-MEJORAS (ARF-IG-F-096)

|                           |   |                 |            |
|---------------------------|---|-----------------|------------|
| <b>Tipo de Sesión:</b>    | Extraordinaria  | <b>Folio:</b>   | F22010     |
| <b>Entidad Académica:</b> | 0254 - 21114133055111 - FAC DE CS BIOLÓGICAS Y AGROPECUARIA |                 |            |
| <b>Región:</b>            | Orizaba-Cordoba   | <b>Estatus:</b> | Finalizado |

En la Ciudad de Peñuela Amatlán de los Reyes, Ver., siendo las 8:00 horas del día 06 de octubre del año 2022, en Facultad de Ciencias Biológicas Agropecuarias con domicilio en Camino Antiguo Peñuela-Amatlán Km1 C.P. 94950, Peñuela, Municipio de Amatlán de los Reyes, Ver. y estando presentes los integrantes del Comité Pro-Mejoras, YAQUELINE ANTONIA GHENO HEREDIA en su carácter de presidente, DEYSI EDITH RUIZ RAMON en su carácter de secretario, MARIA ALVA ANGEL LARA y ANA MARIA DEL PILAR NAVARRO RODRIGUEZ en su carácter de vocales, representantes de docentes y en representación de los alumnos DIANA RUTH CANO CORTES, MARIANA AGUILAR ROJANO y JESAMARI FUSTER MONTESINOS quienes se reúnen para llevar a cabo la sesión Extraordinaria del Comité Pro-Mejoras, atendiendo a lo dispuesto en el Reglamento aprobado por el Consejo Universitario General de fecha el 30 de noviembre de 2015, con vigencia a partir de enero de 2016 y modificado en sesión de Consejo Universitario General celebrado el 9 de mayo de 2016.

**Punto número uno.** Firma de lista de asistencia.

El presidente del Comité, procedió al pase y firma de lista de asistencia, estando presentes 7 de los 7 integrantes del comité.

**Punto número dos.** Confirmación de cuórum para sesionar.

Estando la mayoría de los miembros del Comité, el presidente declara que existe cuórum legal para sesionar, por lo que se declara iniciada la sesión con carácter de extraordinaria.

**Punto número tres.** Lectura y aprobación del orden del día.

Acto seguido, se somete a aprobación del Comité Pro-Mejoras el orden del día, dado a conocer en la convocatoria resultando: aprobado por unanimidad.

*Punto número uno. firma de lista de asistencia.*

*Punto número dos. Confirmación de cuórum para sesionar.*

*Punto número tres. Lectura y aprobación del orden del día.*

*Punto número cuatro. Confirmación de la lectura y firma del acta anterior.*

*Punto número cinco. Avance del cumplimiento de acuerdos.*

*Punto número seis. Seguimiento de la gestión del presidente.*

*Asunto: Revisión de viajes aprobados en consejo técnico*

*Punto número siete. Avance presupuestal.*

*Sin asuntos que tratar.*

*Punto número ocho. Asuntos sujetos a análisis, discusión y autorización del Comité Pro-Mejoras.*

*Sin asuntos que tratar.*

*Punto número nueve. Asuntos generales.*

*Sin asuntos que tratar.*

**Punto número cuatro.** Confirmación de la lectura y firma del acta anterior.

A continuación se procedió a leer el acta de la reunión anterior, verificándose que estuviera correctamente firmada, existen las siguientes observaciones: Se informa respecto a la última reunión, que aún no se ha elegido consejero alumno, pero que asistirá la C. Diana Ruth Cano Cortés como suplente

**Punto número cinco.** Avance del cumplimiento de acuerdos.

A continuación se procedió a revisar el listado de acuerdos de sesiones anteriores pendientes y vencidos, a fin de

| Sesión | Acuerdo        | Fecha compromiso | % Avance  | Estatus                 | Fecha Final / reprogr | Responsables  | Observaciones  |
|--------|----------------|------------------|-----------|-------------------------|-----------------------|---|--|
| F22001 | Se adjunta PBR | 15/oct./2022     | 75%   80% | En proceso   En proceso | 15/oct./2022          | Dra. Yaqueline Gheno Heredia L.C. Deysi Ed   Dra. Yaqueline Gheno Heredia L.C. Deysi Edith Ruiz Ramón | Cada reunión se revisan necesidades y se realizan los ajustes correspondientes para realizar transferencias en caso de ser necesario |

**Punto número seis.** Seguimiento de la gestión del presidente.

**Asunto: Revisión de viajes aprobados en consejo técnico**

Revisión de viajes aprobados en consejo técnico para apoyo de promeoras, autobús, préstamo de camionetas de la facultad, combustible, casetas, alimentos, hospedaje de estudiantes, eventos de estudiantes, etc.

**Relatoría:** 1. MC. Edith Tzanahua Colohua, BUAP , Puebla con un total de 31 estudiantes, Se autoriza renta de un autobús para Puebla de 1ra. Traslado de estudiantes al 1er. Congreso internacional de inn. Y cs. Agrop. Y a la expo hortícola 2022, Córdoba-Puebla-Córdoba, el día 07 de octubre de 2022. 2. Dr. Gerardo Torres Cantú, Zapotitlán de Salinas, Puebla, Se autoriza renta de autobús de primera. 3. Dra. Ana María del Pilar Navarro Rodríguez, Parque Nacional Pico de Orizaba, Villas Pico, Se autoriza renta de autobús de segunda en cada fecha, total 2 autobuses 4. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, CITRO, Xalapa, Se autoriza renta de autobús de primera. 5. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, Centro Internacional de Mejoramiento de Maíz y Trigo (CIMMYT), Se autoriza renta de autobús de primera para México CIMMYT. 6. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, Kimberly Clark Planta Orizaba, Se autoriza apoyo para combustible y casetas. 7. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, INECOL Xalapa y/o Laboratorios de Ciencias Químicas-UV, Se autoriza renta de autobús INECOL de primera, Combustible y casetas para Ciencias Químicas y 2 camionetas facultad. 8. MHT Maralí García Castillo, Biol. Guillermo Noé, Museo Universum Instituto de biología Museo de historia Animal, se autoriza renta de autobús de primera para México. 10. Dr. Gerardo Torres y Academia de Biodiversidad, salida de campo, se autoriza \$11,700.00 para viáticos de invitados al evento (viáticos a terceros) se disminuirá la partida de servicios de capacitación. Se autoriza para prácticas de campo \$5,000.00. Se autoriza \$10,000.00 para gastos de orden social para cubrir compra de café, bocadillos azúcar, agua de sabor, fruta, este recurso se tomará de la partida de servicios de capacitación, disminuyéndola, Se autoriza la renta de un autobús de segunda para Tepatlaxco 11. Dra. Yaqueline Gheno Heredia y Dr. Erick Corro, Ciudad de Tlaxcala, Se autoriza renta de un autobús de 1ra. de 40 plazas. 12. Dra. Anylu Pérez Monjaras, El otate Playa, El nacimiento, Se le autoriza renta de un autobús de segunda para llevar a los estudiantes, en cada salida, total 3 autobuses autorizados o préstamo de vehículos de la facultad con gasolina y casetas. 13. Dr. Miguel Ángel García Martínez, Invernadero experimental de chile manzano, Huatusco, Veracruz, con un total de 24 estudiantes, Se le autoriza apoyo para 2 camionetas de la facultad, con combustible y conductores. 14. MC. Gregorio Briones Ruiz y Dr. Julio Díaz José, Central de abastos de la Ciudad de México y Museo Interactivo de economía de la Ciudad de México, con un total de 19 estudiantes, Se le autoriza la renta de una camioneta de 1ra. Vehículo 15. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Rancho San Jorge, Nutrición vegetal del cultivo de papaya, autopista Córdoba Veracruz Km 30, con un total de 28 estudiantes, Se autoriza la renta de 1 autobús de segunda para realizar el viaje. 16. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Rancho la Cañada, Huatusco, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, Se autoriza la renta de un autobús de segunda y apoyo para prácticas de los estudiantes \$5,000.00. 17. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Empresa AgroHilver, Tomatlán, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, Se autoriza las dos camionetas de la facultad y combustible. 18. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Empresa Vivero Cuitláhuac, Propagación certificada de planta de limón persa, La Tinaja, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, Se autoriza la renta de un autobús de segunda. 19. Dra. Gloria Esperanza de Dios León, Institución INIFAP, Medellín de Bravo, Veracruz con un total de 26 estudiantes, Se autorizará un autobús de segunda para llevar a las 3 secciones. 20. Dr. José Luis del Rosario Arellano, Institución INIFAP, Medellín de Bravo, Veracruz, con un total de 21 estudiantes, Se le autoriza apoyo para combustible y casetas y dos camionetas con conductores. SE ADJUNTA ANEXO CON TODOS LOS VIAJES EN ARCHIVO APARTE YA QUE NO CUPIERON EN ESTE CAMPO.

**Acuerdos:**

**Acuerdo:** Autorización de apoyos para viajes

Se adjunta relación con 51 apoyos aprobados

**Archivos Adjuntos:**

AnexoActa F2210.pdf

**Fecha Compromiso:** 18/dic./2022

**Responsables:** Dra. Yaqueline Gheno L.C. Deysi Edith Ruiz Académicos responsable del viaje

**Comentarios:** Sujeto a entrega de documentos en tiempo y forma

**Punto número siete.** Avance presupuestal.

Sin asuntos que tratar.

**Punto número ocho.** Asuntos sujetos a análisis, discusión y autorización del Comité Pro-Mejoras.

Sin asuntos que tratar.

**Punto número nueve.** Asuntos generales.


Sin asuntos que tratar.

No habiendo más asuntos que tratar por parte de los miembros del Comité Pro-Mejoras, se da por terminada esta sesión Extraordinaria y se concluye con la presente acta, siendo las 10:00 horas del 06 de octubre del año 2022, se da fe para las causas y efectos correspondientes, firmando a continuación los que en ella intervinieron:

## COMITÉ PRO-MEJORAS

Presidente


Secretario

  
YAQUELINE ANTONIA GHENO HEREDIA  
Vocal Docente

  
DEYSTEDITH RUIZ RAMON  
Vocal Docente

  
MARIA ALVA ANGEL LARA  
Vocal Estudiante

  
ANA MARIA DEL PILAR NAVARRO RODRIGUEZ  
Vocal Estudiante

  
DIANA RUTH CANO CORTES  
Vocal Estudiante

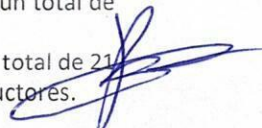
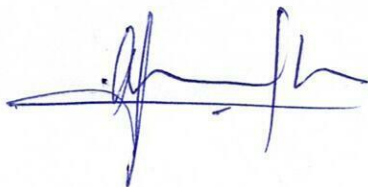
  
MARIANA AGUILAR ROJANO  
Vocal Estudiante

Vocal Estudiante

  
JESAMARI FUSTER MONTESINOS

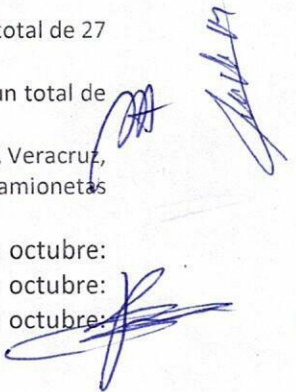
**Anexo al Acta de comité pro- mejoras F22010**  
**Viajes De Biología Y Agronomía 2022 Con Apoyos Autorizados Pro Mejoras**

1. Dr. Gerardo Torres Cantú, Zapotitlán de Salinas, Puebla, Se autoriza renta de autobús de primera.
1. Dra. Ana María del Pilar Navarro Rodríguez, Parque Nacional Pico de Orizaba, Villas Pico, Se autoriza renta de autobús de segunda en cada fecha, total 2 autobuses
2. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, CITRO, Xalapa, Se autoriza renta de autobús de primera.
3. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, Centro Internacional de Mejoramiento de Maíz y Trigo (CIMMYT), Se autoriza renta de autobús de primera para México CIMMYT.
4. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, Kimberly Clark Planta Orizaba, Se autoriza apoyo para combustible y casetas.
5. Dra. Karina Patricia Bañuelos Hernández, INECOL Xalapa y/o Laboratorios de Ciencias Químicas-UV, Se autoriza renta de autobús INECOL de primera, Combustible y casetas para Ciencias Químicas y 2 camionetas facultad.
6. MHT Maralí García Castillo, Biol. Guillermo Noé, Museo Universum Instituto de biología Museo de historia Animal, se autoriza renta de autobús de primera para México.
7. Dra. Yaqueline Gheno Heredia, UMA – Tequecholapa, Naranjal Rancho Fermín, Potrero, se autoriza apoyo para combustible y 2 camionetas de la facultad se reprograma para 17 de octubre.
8. Dr. Gerardo Torres y Academia de Biodiversidad, salida de campo, Se autoriza \$11,700.00 para viáticos de invitados al evento (viáticos a terceros) se disminuirá la partida de servicios de capacitación. Se autoriza para prácticas de campo \$5,000.00, Se autoriza \$10,000.00 para gastos de orden social para cubrir compra de café, bocadillos azúcar, agua de sabor, fruta, este recurso se tomará de la partida de servicios de capacitación, disminuyéndola, Se autoriza la renta de un autobús de segunda para Tapatlaxco
9. Dra. Yaqueline Gheno Heredia y Dr. Erick Corro, Ciudad de Tlaxcala, Se autoriza renta de un autobús de 1ra. de 40 plazas.
10. Dra. Anylu Pérez Monjaras, El oate – Playa, El nacimiento, Se le autoriza renta de un autobús de segunda para llevar a los estudiantes, en cada salida, total 3 autobuses autorizados o apoyo para combustible y casetas y préstamo de vehículos de la facultad.
11. Dr. Miguel Ángel García Martínez, Invernadero experimental de chile manzano, Huatusco, Veracruz, con un total de 24 estudiantes, Se le autoriza apoyo para 2 camionetas de la facultad, con combustible y conductores.
12. MC. Gregorio Briones Ruiz y Dr. Julio Díaz José, Central de abastos de la Ciudad de México y Museo Interactivo de economía de la Ciudad de México, con un total de 19 estudiantes, Se le autoriza la renta de una camioneta de 1ra. Vehículo
13. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Rancho San Jorge, “Nutrición vegetal del cultivo de papaya”, autopista Córdoba- Veracruz Km 30, con un total de 28 estudiantes, Se autoriza la renta de 1 autobús de segunda para realizar el viaje.
14. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Rancho la Cañada, Huatusco, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, Se autoriza la renta de un autobús de segunda y apoyo para prácticas de los estudiantes \$5,000.00.
15. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Empresa AgroHiver, Tomatlán, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, Se autoriza las dos camionetas de la facultad y combustible.
16. MC. Carlos Jesús Real Garrido, Empresa Vivero Cuitláhuac, Propagación certificada de planta de limón persa, La Tinaja, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, Se autoriza la renta de un autobús de segunda.
17. Dra. Gloria Esperanza de Dios León, Institución INIFAP, Medellín de Bravo, Veracruz con un total de 26 estudiantes, Se autorizará un autobús de segunda para llevar a las 3 secciones.
18. Dr. José Luis del Rosario Arellano, Institución INIFAP, Medellín de Bravo, Veracruz, con un total de 21 estudiantes, Se le autoriza apoyo para combustible y casetas y dos camionetas con conductores.



**Anexo al Acta de comité pro- mejoras F22010**  
**Viajes De Biología Y Agronomía 2022 Con Apoyos Autorizados Pro Mejoras**

19. MC. Edith Tzanahua Colohua, BUAP , Puebla con un total de 31 estudiantes, Se autoriza renta de un autobús para Puebla de 1ra. Traslado de estudiantes al 1er. Congreso internacional de inn. Y cs. Agrop. Y a la expo hortícola 2022, cordoba-puebla-cordoba, el día 07 de octubre de 2022.
20. MC. Edith Tzanahua Colohua, Rancho Las Cañadas, Huatusco, Veracruz, con un total de 18 estudiantes, Se le autoriza combustible y caseta para las 2 camionetas y conductor de la facultad \$3240.00 para practica de campo.
21. Mtro. Alejandro Montaña, Viaje a Irapuato, Guanajuato, con un total de 18 estudiantes, Revisar situación con la Directora, se autorizará la renta de una camioneta con 20 plazas, renta de VEHÍCULO
22. Dr. José Luis del Rosario Arellano, Institución INIFAP, Medellín de Bravo, Veracruz, con un total de 17 estudiantes, se autoriza arrendamiento de un autobús.
23. MC. Gregorio Briones Ruiz, COLPOS- Córdoba, Amatlán, Veracruz, con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de combustible y camioneta con conductor.
24. MC. Gregorio Briones Ruiz, Asociación ganadera local de Zongolica, Zongolica, Veracruz, con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de combustible con conductor y casetas y 1 camioneta de la facultad.
25. MC. Gregorio Briones Ruiz, Rastro Pollo San Antonio, Fortín, Veracruz, con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de combustible con conductor y 1 camioneta de la facultad.
26. Ing. Yaris Harumi Méndez Quiroa, Piscícola San José, Copalillo, La Tinaja, Veracruz, con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de 1 camioneta de la facultad, combustible y casetas.
27. Ing. Yaris Harumi Méndez Quiroa, Rancho el Cordero en Coscomatepec, Veracruz con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de 1 camioneta de la facultad, combustible y casetas.
28. Ing. Yaris Harumi Méndez Quiroa, Rastro Municipal, Orizaba, Veracruz, con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de 1 camioneta de la facultad, combustible y casetas.
29. Ing. Yaris Harumi Méndez Quiroa, Rancho Santa Rita, Paso del Toro, Veracruz, con un total de 16 estudiantes, Se autoriza apoyo de 1 camioneta de la facultad, combustible y casetas.
30. Dr. Joaquín Murguía González, MHT Miguel Merino Valdés y MHT Norma Berzabel Zilli Ponce, FLORALTA S.P.R. de R.L., Cuitláhuac, Veracruz, con un total de 6 estudiantes, se autoriza combustible y camioneta con conductor.
31. Dr. Joaquín Murguía González, MHT Miguel Merino Valdés y MHT Norma Berzabel Zilli Ponce, Invernadero de orquídeas Queen Bee, Mercado de flores, Ixtaczoquitlán, Veracruz, con un total de 6 estudiantes, Se autoriza apoyo para combustible y casetas y 1 conductor con camioneta de la facultad.
32. Dr. Joaquín Murguía González, MHT Miguel Merino Valdés y MHT Norma Berzabel Zilli Ponce, Cultivo de noche buena- parque Doña Falla, Xalapa, Veracruz, con un total de 6 estudiantes, se autoriza 1 camioneta de la facultad, combustible, casetas y conductor.
33. Dr. Joaquín Murguía González, MHT Miguel Merino Valdés y MHT Norma Berzabel Zilli Ponce, Floraplant, productores de Atlixco Productores de Cautla, Morelos Universidad Autónoma del Estado de México, Campus Tenancingo, Mercado de flores de Villaguerrero, en Puebla, Morelos y Estado de México con un total de 6 estudiantes, Se autoriza renta de una camioneta para que realice el recorrido, se autoriza \$12,000 para viáticos de los 6 estudiantes para gastar en alimentos y hospedaje durante su recorrido.
34. Dr. Otto Raúl Leyva Ovalle, Instituto INIFAP Cotaxtla, Medellín de Bravo, Veracruz, con un total de 27 estudiantes, Se autoriza renta de 1 autobús de segunda.
35. Dr. Ismael Quiroz Guerrero, COLPOS – Veracruz, Manlio Fabio Altamirano, Veracruz con un total de 31 estudiantes, Se le autoriza renta de un autobús de segunda.
36. Dr. José Luis del Rosario Arellano, Foro agroecológico de horticultura, Villa Libertad- Fortín, Veracruz, con un total de 30 estudiantes, se la autorizar combustible, casetas y conductores en las camionetas de la facultad.
37. Dra. Gloria Esperanza De Dios León INIFAP Campo Experimental Cotaxtla, 11 de octubre: Grupo de sistema de propagación de plantas sección 1 (27 estudiantes) 18 de octubre: Grupo de sistema de propagación de plantas sección 2 (23 estudiantes) y 20 de octubre:



**Anexo al Acta de comité pro- mejoras F22010**  
**Viajes De Biología Y Agronomía 2022 Con Apoyos Autorizados Pro Mejoras**

Grupo de climatología agrícola (19 estudiantes) se le autoriza renta de autobús ó préstamo de camionetas de la facultad con combustible y casetas.

38. Dr. Miguel Ángel García Martínez, Centro agroecológico Las Bellotas, Huatusco, Veracruz, con un total de 28 estudiantes, Se autoriza la renta de un autobús de segunda para Huatusco.
39. Dr. Miguel Ángel García Martínez, COLPOS- Córdoba, Amatlán de los Reyes, Veracruz, con un total de 28 estudiantes, Se autoriza las dos camionetas de la facultad, combustible y conductores.
40. Dr. Otto Raúl Leyva Ovalle, MIAF, Campo grande, Veracruz, con un total de 23 estudiantes, se autoriza dos camionetas de la facultad, combustible y casetas.
41. Dr. Otto Raúl Leyva Ovalle, Vivero Sembrando vida Texhuacan, Zongolica, Veracruz, con un total de 27 estudiantes, se le apoyará a los estudiantes con \$5,400.00 tramitarlo como práctica de campo préstamos de vehículos de la facultad.
42. Se aprueba apoyo de \$1,116.50 para la estudiante Judith Pérez Alcantara apoyo para recuperar examen EGEL.
43. Se autoriza \$11,700.00 para viáticos de invitados al evento Sistemática y Biodiversidad, Dr. Gerardo Torres (viáticos a terceros) se disminuirá la partida de servicios de capacitación.
44. Se autoriza \$10,000.00 para gastos de orden social para cubrir compra de café, bocadillos azúcar, agua de sabor, fruta, este recurso se tomará de la partida de servicios de capacitación, para evento de Sistemática y Biodiversidad
45. Se autoriza transferir para aumentar la partida de gastos de orden social y cultural
46. Se autoriza transferir \$200,000.00 de la partida de equipo de cómputo para arrendamiento de autobuses de agronomía y vehículos.
47. Se autoriza \$13,100 que se tomará de servicios de capacitación para asistencia de estudiantes a congresos. Biología
48. Gastos de orden social Bocadillos, Café, agua de sabor para evento del foro de estudiantes, organiza coordinación de investigación de la facultad \$4,000.00
49. Viáticos a terceros al invitado Mtro Rogelio Tovar Mendoza para entrega de reconocimiento de rea-creditación del programa educativo de Ingeniero Agrónomo.
50. Gastos de orden social \$ para taquiza al evento de reacreditación de agronomía
51. Cartuchos y toners para centro multimedia