



UNIVERSIDAD VERACRUZANA

CENTRO DE IDIOMAS-ORIZABA

CENTRO DE AUTO ACCESO USBI IXTAC

USUARIOS PRESENCIALES



INSTRUCCIONES: Responde correctamente, de lo contrario deberás revisar el curso de inducción tantas veces como sea necesario. Al terminar de responder imprime este formato y entrégalo al personal del CAA de la USBI Ixtac.

Campos exclusivos del personal de CAA:

FECHA DE ACEPTACIÓN:		CLAVE ASIGNADA:	
----------------------	--	-----------------	--

Responde correctamente la siguiente información:

A.PATERNO, A. MATERNO, NOMBRE (S):		DÍAS Y HORARIO DE CLASE:	
CENTRO DE IDIOMAS	TITULAR DE LA E.E.	NIVEL (LENGUA I ó II)	N.R.C.

En base al curso de inducción contesta el siguiente cuestionario.

- ¿Para qué utilizan el CAA de la USBI Ixtac l@s alumn@s de la modalidad presencial?
—
- Lee la siguiente información y completa las oraciones:
 - Se practica con estrategias para una mejor comprensión de un texto en inglés en el ÁREA de _____
 - Se trabaja con vocabulario, pronunciación y repeticiones de frases u oraciones para desarrollar la habilidad auditiva en el ÁREA de _____
 - Se estudia gramática, se revisa vocabulario y se escriben composiciones en el ÁREA de _____
 - Se trabaja con episodios de temas específicos de manera visual y auditiva para practicar vocabulario y gramática en el ÁREA de _____
- Menciona la forma de consulta para localizar los materiales (hojas de trabajo): _____
- ¿Qué debes considerar para una sesión en el CAA de la USBI Ixtac?
Duración de una sesión: _____
Número de sesiones que puedes realizar al día: _____
Número de sesiones que debes realizarás antes del examen parcial: _____
- Ordena alfabéticamente los pasos para ingresar y hacer sesiones en el CAA (**MUY IMPORTANTE**):
____ Examina el catálogo, selecciona el material y realiza las actividades.
____ Deja tus cosas en el mochilero del CAA; únicamente puedes pasar una libreta y lápiz/lapicero para trabajar.
____ Finalmente, registra tu salida en la computadora.
____ Elige el área de trabajo en la computadora de la recepción y regístrate con tu CLAVE de USUARIO. Sólo puedes trabajar en audio, video o lecto-escritura.
____ Al terminar tu sesión de 45 min., registra en la bitácora la(s) actividad(es) realizada(s) y coloca el material en el revistero correcto y el orden numérico correspondiente.
- ¿Por qué debes cuidar los materiales y el equipo que utilizas en el CAA?
—
- Del reglamento interno ¿cuál es el requisito indispensable para tener acceso al CAA?
—
- ¿En qué circunstancias te puedes hacer acreedor a una sanción? Menciona cuatro.
—
- ¿Qué sucede si no utilizas el CAA en las dos semanas siguientes a la obtención de tu clave de usuario?
—
- ¿Cómo te puede enterar de las notificaciones y avisos de actividades del CAA?
—