Universidad Veracruzana

Encuesta de satisfacción del repositorio institucional (DB-AB-F-03)

Propósito: Identificar las oportunidades de mejora en la atención a las solicitudes de inclusión y difusión de los trabajos recepcionales en el repositorio institucional.

Información general

Tipo de usuario:

Encargado de biblioteca ( )

Coordinador regional de biblioteca ( )

Gestor de programa educativo ( )

Director(a) de USBI ( )

Biblioteca: _____

Programa educativo: _____

Información acerca del servicio:

1. ¿Conoce el repositorio institucional y sus divisiones (posgrados y licenciaturas)?

Sí ( ) No ( )

2. ¿Conoce los lineamientos establecidos para la difusión de los trabajos recepcionales en el repositorio institucional?

Sí ( ) No ( )

3. ¿Conoce las directrices para la recepción de los archivos de los trabajos recepcionales que se difundirán en el repositorio institucional?

Sí ( ) No ( )

4. ¿Ha enviado trabajos recepcionales para difundirlos en el repositorio institucional?

Sí ( ) Responder las preguntas 5, 6 y 7

No ( ) Informar sobre el motivo por el cual no ha enviado trabajos recepcionales para su difusión en el repositorio institucional y pasar a la pregunta 8

_____

5. ¿Sus solicitudes de inclusión de trabajos recepcionales han sido atendidas oportunamente?

Sí ( ) No ( )

Si la respuesta es negativa, agregue un comentario sobre el particular

_____

6. Una vez incluidos los trabajos recepcionales en el repositorio institucional ¿Recibió información sobre la conclusión del proceso?

Sí ( ) No ( )

7. ¿Qué tan satisfecho está por la atención dada a su solicitud de inclusión de trabajos recepcionales en el repositorio institucional?

Muy satisfecho ( ) Satisfecho ( ) Insatisfecho ( )

8. Si le parece adecuado, agregue un comentario o alguna solicitud sobre la inclusión de la tesis en el repositorio institucional.

_____

Objetivo: Conocer el grado de satisfacción de los usuarios que envían solicitudes de inclusión de trabajos recepcionales al repositorio institucional.

El cuestionario a aplicar considera ocho preguntas específicas, incluidas las sugerencias de mejora.

Método de recolección de datos: en línea.

Las preguntas permiten recuperar información sobre los siguientes aspectos:

- Información general.
- Conocimiento acerca de las directrices del repositorio institucional.
- Conocimiento general del repositorio institucional.
- Sugerencias y recomendaciones.

Periodicidad de recolección de datos: dos veces al año, con base en el calendario a definir en fecha próxima.

Para determinar el número de cuestionarios a aplicar, se tomará en cuenta el número de solicitantes del servicio en el año inmediato anterior a la aplicación de la encuesta (para el caso, considerar el método matemático: "Estimación estadística del tamaño de la muestra" con el apoyo de la ejecución del script: *Tamaño de la muestra estadística del repertorio Métodos y modelos matemáticos aplicables en biblioteconomía y CI*).

I. Histórico de revisiones

No. de revisión	Fecha de revisión o modificación	Sección o página modificada	Descripción de la revisión o modificación
0			

II. Firmas de autorización

Propone	Autoriza	Fecha	
		Autorización	Entrada en Vigor
Lic. José Martínez Domínguez Coordinador de Automatización Bibliotecaria	**Dra. Ana Ma. Salazar Vázquez** Directora General de Bibliotecas	11/12/2023	03/01/2024

Las firmas avalan y dan validez de la autenticidad del documento, así mismo aprueban su publicación para su implementación.