



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES

RECIBO

BUENO POR \$
MENOS ____: \$
NETO A PAGAR: \$

RECIBÍ DE LA UNIVERSIDAD VERACRUZANA LA CANTIDAD DE: \$ _____

(_____ MIL _____ PESOS __/100 M.N.) _____

Por 12 días de salario por años de servicios efectivos (_ años _ meses _ días) como pago de Prima de Antigüedad, __% de Prima Vacacional de ____ días de ____, Aguinaldo proporcional de ____ días de 2023, Fondo de Ahorro acumulado de _____ meses _____ días y Vacaciones pendientes de disfrutar de ____ días de ____, por concepto de _____ como _____, adscrito a la _____ en _____, Ver. (Fecha de Ingreso: _____; Fecha de Baja: _____). Con fundamento en las Cláusulas _____.

XALAPA-ENRIQUEZ, VER., A __ DE _____ DE 20__

No. PERSONAL _____

Vo.Bo.

Vo.Bo.

L.C. ROSA AIDE VILLALOBOS BETANCOURT
DIRECTORA GRAL. DE RECURSOS HUMANOS

MTRA. SANDRA RODRIGUEZ JOSE
DIRECTORA DE REL. LABORALES

OPERADO CON LOS FONDOS QUE SE INDICAN
EN EL CÓDIGO DE AFECTACIÓN

ELABORÓ _____

ARH-RL-F-02

Histórico de revisiones

No. de revisión	Fecha de revisión o modificación	Sección o página modificada	Descripción de la revisión o modificación
0			

Firmas de autorización

Propone	Autoriza	Fecha	
		Autorización	Entrada en vigor
 Mtra. Sandra Rodríguez José Directora de Relaciones Laborales	 L.C. Rosa Aidé Villalobos Betancourt Directora General de Recursos Humanos	16/03/2023	16/03/2023