

## Aspectos Generales

### Antecedentes Históricos

El antecedente del MPA es el Manual del Administrador, publicado de manera impresa en marzo de 1995, emitido por la Secretaría de Administración y Finanzas en coordinación con la Unidad de Organización y Métodos (UOM). En sus inicios el documento estaba dividido en tres apartados: Recursos Humanos, Financieros y Materiales, con el avance tecnológico pasó a ser un documento digital y cambió de estructura y nombre a MPA, el cual originalmente y durante algunos años, estuvo integrado mayormente por políticas que por procedimientos y posteriormente, a partir del año de 2008, estas políticas se fueron integrando gradualmente a los procedimientos. De manera paulatina y con la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana (SGCUV) en 2001, además de los procedimientos de los tres apartados antes mencionados se han ido integrando procedimientos académicos y de desarrollo institucional.

El portal de la UOM es el medio oficial y única fuente para la publicación de la información documentada en la UV, al contar con el MPA digital en <https://www.uv.mx/orgmet/mpad/> permite y obliga a los usuarios, consultar información actualizada y descargar los formatos vigentes para ser requisitados y tramitados electrónicamente.

El MPA integra los procedimientos vigentes, agrupados por la entidad académica o dependencia que los emite y autoriza, cada uno de los procedimientos corresponde a un estándar definido por la UOM donde se describe: objetivo, alcance y las principales definiciones y terminología empleada, así como el conjunto de actividades simples, rutinarias y detalladas que describen paso a paso el qué, cómo, cuándo dónde, se complementan con “métodos e instrucciones” y, ejemplifican cómo se hacen las cosas en el trabajo diario. Son los componentes formales de los procesos. Define la participación y responsabilidad de las entidades académicas y dependencias y de los puestos que intervienen en el desarrollo de sus funciones.

En los procedimientos se establecen los lineamientos y mecanismos para la eficaz y eficiente ejecución de trabajos específicos, dentro de la universidad en su totalidad o en cada una de las entidades académicas o dependencias en particular

Considerando la dinámica de la universidad, se hace necesaria su revisión y actualización permanente que incluya la mejora continua de los procesos, procedimientos y documentos que lo integran, al menos cada dos años se hace necesaria su revisión.

La observancia y cumplimiento del contenido de este documento, se reflejará en una mayor eficiencia en el desarrollo de la Misión Institucional de nuestra Universidad, haciendo más coherente su desempeño, no sin antes tener en cuenta, que la calidad de las ejecuciones depende principalmente de las personas.

Este documento estará sujeto a las modificaciones que se deriven de las reformas a la legislación universitaria, a la dinámica de cambio y los procesos de modernización académica, administrativa y mejora continua dentro de la Universidad Veracruzana.